

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 2315 DEL 13/12/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: RINNOVO DEL CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI UFFICIO STAMPA PER L'AULSS N. 7 PEDEMONTANA - GARA 2023 – 267 – BAS

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 2332/24

Il Dirigente, Direttore dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin

Il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica riferisce quanto segue.

Premesso che

- risulta in scadenza al 7.01.2025 il contratto in essere con la ditta Bregant Giovanni di Vicenza per l'esecuzione del servizio di Ufficio Stampa, affidato con deliberazione n. 11 del 4.01.2024, per il periodo di 12 mesi per un importo complessivo di € 21.600,00 + INPS 4% + IVA 22%;
- i documenti di gara prevedono l'opzione di rinnovo del contratto per ulteriori 12 mesi;

Ricordato che il servizio prevede:

- gestione e aggiornamento mailing list giornalisti di riferimento;
- redazione comunicati stampa (almeno n. 130 all'anno);
- organizzazione interviste conferenze stampa: per quest'ultime con garanzia di parziale presenza, in accordo con la Direzione Generale e secondo le necessità (almeno 15 nel corso dell'anno);
- incontri con i referenti aziendali secondo le necessità;
- redazione testi per inserti speciali su "Il Giornale di Vicenza";
- coordinamento dei servizi speciali di TVA Vicenza;
- monitoraggio giornaliero al mattino dei quotidiani e dei TG nel territorio di riferimento e segnalazione delle informazioni di rilevanza tramite WhatsApp;
- copertura di tutti i differenti ambiti, attività e tematiche dell'Azienda.
- modalità di lavoro prevista di tipo agile, con garanzia di attività di rassegna stampa e gestione telefonica dei contatti con i giornalisti 7 giorni su 7, senza limitazioni di orario da remoto
- la presenza fisica presso l'Azienda Ulss 7 in relazione alle richieste per riunioni di lavoro, interviste ai referenti aziendali, conferenze stampa ed altri eventi nelle diverse sedi dell'Azienda Sanitaria.

Rilevato che il servizio in oggetto è compreso nel Piano della comunicazione aziendale approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 2094 del 15.11.2024;

Considerato che con nota prot. n. 104978 del 25.11.2024 il Responsabile f.f. dell'Ufficio Stampa, rilevata l'opportunità di assicurare la continuità delle attività comunicative e delle relazioni con la stampa in ottica di valorizzazione dell'immagine dell'Azienda e con particolare attenzione alle relazioni con il territorio, su richiesta del Direttore Generale ha chiesto l'avvio delle procedure di rinnovo del servizio di Ufficio Stampa con la ditta Bregant Giovanni per il periodo di dodici mesi a partire dall'8.01.2025, alle medesime condizioni economiche vigenti;

Dato atto che con nota prot. 106184 del 27.11.2024 l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha richiesto alla ditta Bregant Giovanni la disponibilità al rinnovo del contratto per il periodo di 12 mesi, come previsto dalla documentazione di gara;

Preso atto che la suddetta ditta, con nota recepita al protocollo aziendale n. 107322 del 2.12.2024, ha confermato la disponibilità al rinnovo del contratto fino alla nuova scadenza del 7.01.2026;

Ritenuto pertanto di esercitare l'opzione di rinnovo prevista dai documenti di gara, per il periodo dall'8.01.2025 al 7.01.2026 per l'importo complessivo di € 21.600,00 + INPS 4% + IVA 22%;

Ricordato che con deliberazione del Direttore Generale n. 1737 del 20.09.2024 è stata individuata

quale Direttore dell'esecuzione del contratto la dott.ssa Sara Dal Moro, assistente amministrativo in servizio presso l'UOSD Innovazione e sviluppo organizzativo, in sostituzione del dott. Michele Celeghin – collaboratore amministrativo dell'Ufficio Stampa;

Valutato che, secondo quanto disposto con deliberazione del Direttore Generale n. 1410 del 26.07.2024 con la quale viene approvata la “Disciplina per la corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche previsti dall’art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023”, si quantifica in € 86,40 l'importo delle risorse finanziarie per le funzioni tecniche, secondo la tipologia di contratto “complessità ridotta”;

Visto il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per quanto sopra, il Dirigente propone di:

- esercitare l'opzione di rinnovo del contratto per il servizio di Ufficio Stampa con la ditta Bregant Giovanni di Vicenza, come previsto dai documenti di gara, per il periodo di 12 mesi dall'8.01.2025 al 7.01.2026, per l'importo complessivo di € 21.600,00 + INPS 4% + IVA 22%;
- confermare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) la dott.ssa Sara Dal Moro - assistente amministrativo in servizio presso l'UOSD Innovazione e sviluppo organizzativo, come da deliberazione del Direttore Generale n. 1737 del 20.09.2024;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del Servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza

DELIBERA

1. di esercitare l'opzione di rinnovo del contratto per il servizio di Ufficio Stampa con la ditta Bregant Giovanni di Vicenza, come previsto dai documenti di gara, per il periodo di 12 mesi per l'importo complessivo di € 21.600,00 + INPS 4% + IVA 22%;
2. di dare atto che questa Azienda si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto nel caso in cui si rendano disponibili convenzioni da parte di una centrale di committenza di cui all'art. 62 del D.Lgs. n. 36/2023, a condizioni migliori;
3. di dare atto che, secondo quanto disposto con deliberazione del Direttore Generale n. 1410 del 26.07.2024 con la quale viene approvata la “Disciplina per la corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche previsti dall’art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023”, si quantifica secondo la tipologia di contratto “complessità ridotta” nella misura di € 86,40 l'importo delle risorse finanziarie per le funzioni tecniche;
4. di dare atto che il contratto avrà decorrenza indicativamente dall'8.01.2025 fino al 7.01.2026 e la spesa complessiva per il servizio in oggetto pari ad € 27.406,08 INPS 4% ed IVA 22 % inclusi, oltre ad € 86,40 a titolo di accantonamento per incentivi alle funzioni tecniche, trova riferimento nei seguenti conti:

anno	conto	PGR	descrizione	Impegno di spesa (INPS 4% IVA 22% inclusa)
2025	BA2884000	650	Accantonamento incentivi funzioni tecniche	86,40 €
2025	BA1740A00	394	Altri servizi non sanitari esternalizzati	26.879,04 €
2026	BA1740A00	394	Altri servizi non sanitari esternalizzati	527,04 €

5. di confermare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) la dott.ssa Sara Dal Moro - assistente amministrativo in servizio presso l'UOSD Innovazione e sviluppo organizzativo;
6. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, i dati sono i seguenti:
CIG: A06557C82C
Ditta: Bregant Giovanni, Strada Scuole dell'Anconetta n. 65 – 36100 Vicenza;
C.F.: BRGGNN78D05L840V / Partita IVA: 04221760244;
7. di incaricare l'U.O.C. proponente di pubblicare la presente deliberazione sul sito aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente tramite il link di collegamento con la BDNCP, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023;
8. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.