

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 614 DEL 28/03/2025

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: PROROGA TECNICA FINO AL 25.03.2026 GARA REGIONALE PER LA FORNITURA DI “DISPOSITIVI PER PRELIEVI BIOLOGICI E LORO TRASPORTI” - DDR 205/2017. GARA 2021-073-TH.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL’AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2025 Numero Proposta: 600/25

Il Direttore dell'UOC Provveditorato Económico e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin

Il Direttore UOC Provveditorato Económico e Gestione della Logistica relaziona quanto segue.

Premesso che:

- con deliberazione n. 436/2018 è stata recepita l'aggiudicazione di cui al DDR 205/2017 per la fornitura di "dispositivi per prelievi biologici e loro trasporti" in fabbisogno alle Aziende Sanitarie della Regione Veneto, per i lotti 1, 2, 4, 6, 7 e 8, con le ditte Vacutest Kima Srl, PRO.Lab Srl, Alifax Srl, Becton Dickinson Italia Spa e Laboindustria Spa, per una spesa complessiva triennale di € 878.962,18 (IVA inclusa);
- con deliberazione, da ultima, n. 500 del 15.03.2024 è stata recepita la proroga fino al 25.03.2025 dei contratti in essere con le ditte Alifax Srl (Lotto 4), Becton Dickinson Italia Spa (Lotto 6) e Vacutest Kima Srl (Lotti 1 e 7), per l'importo annuale di € 283.381,52 (Iva inclusa).

Preso atto che:

- con email del 18.03.2025 l'UOC CRAV di Azienda Zero ha comunicato la disponibilità delle ditte Alifax Srl e Becton Dickinson Italia Spa alla proroga fino al 25.03.2026 alle medesime condizioni;
- con nota prot. n. 26111 del 20.03.2025 l'UOC Provveditorato, come da indicazioni del CRAV e per le motivazioni riportate nella nostra nota prot. n. 27574 del 25.03.2022, ha richiesto anche alla ditta Vacutest Kima Srl la disponibilità ad accordare la proroga per lo stesso periodo;
- con nota prot. Ulss n. 27498 del 24.03.2025 la ditta Vacutest Kima ha confermato la propria disponibilità alla proroga del contratto in essere alle medesime condizioni economiche.

Rilevato che, come da Piano Triennale delle Iniziative del CRAV, aggiornato a gennaio 2025, la nuova gara "Dispositivi per prelievi biologici e loro trasporto – 3ª edizione" risulta attualmente in fase di "Lavori del Gruppo Tecnico" ed è prevista l'aggiudicazione per la fine di settembre 2025.

Dato atto che con email del 12.03.2025 l'UOC Farmacia ha confermato il fabbisogno aziendale annuo per i soli Lotti 1, 4 e 7 per una spesa complessiva presunta di € 277.702,55 + IVA così suddivisa, in linea con la spesa del 2024, con le seguenti ditte:

Ditta	Lotti	Importo proroga IVA escl.
VACUTEST KIMA S.R.L.	1	199.613,65 €
	7	74.338,90 €
ALIFAX S.R.L.	4	3.750,00 €

Considerato che la proroga risulta indispensabile al fine di garantire la continuità della fornitura essenziale, nelle more dell'espletamento della gara da parte della centrale di committenza regionale, come consentito dall'ANAC con deliberazione n. 576 del 28/07/2021.

Ritenuto di confermare quale Direttore dell'esecuzione del contratto la Dr.ssa Mariela Marinova - Direttore UOC Medicina di Laboratorio come individuato nella delibera 972/2023.

Per quanto sopra, il Direttore UOC Provveditorato Económico e Gestione della Logistica propone di:

- prendere atto della proroga al 25.03.2026 dei contratti in essere con le ditte Vacutest Kima Srl (Lotti 1, 7) e Alifax Srl (Lotto 4) per la fornitura di "dispositivi per prelievi biologici e loro trasporti" di cui al DDR n. 205/2017, recepiti con deliberazione n. 436/2018 e prorogati da ultimi con deliberazione n. 500/2024, per una spesa complessiva prevista di € 277.702,55 (IVA esclusa);
- confermare quale Direttore dell'esecuzione del Contratto (DEC) la Dr.ssa Mariela Marinova, Direttore UOC Medicina di Laboratorio.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di prendere atto della proroga al 25.03.2026 dei contratti in essere con le ditte Vacutest Kima Srl (Lotti 1, 7) e Alifax Srl (Lotto 4) per la fornitura di "dispositivi per prelievi biologici e loro trasporti" di cui al DDR n. 205/2017, recepiti con deliberazione n. 436/2018 e prorogati da ultimi con deliberazione n. 500/2024, per una spesa complessiva prevista di € 277.702,55 (IVA esclusa), come da fabbisogni comunicati dall'UOC Farmacia;
2. di dare atto che la spesa presunta per la fornitura in oggetto, pari a € 307.299,48 (IVA 5-22% inclusa) per il periodo 26.03.2025 - 25.03.2026 trova riferimento nel bilancio come segue:

Anno	Conto	Pgr	Descrizione	Impegno di spesa Iva 5-22 % inclusa
2025	BA0240000	57	Materiale per laboratorio	195.213,41 €
2025	BA0220B01	54	Dispositivi medici- presidi	35.260,99 €
2026	BA0240000	57	Materiale per laboratorio	65.071,14 €
2026	BA0220B01	54	Dispositivi medici- presidi	11.753,66 €

3. di confermare quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) la Dr.ssa Mariela Marinova, Direttore UOC Medicina di Laboratorio;
4. di incaricare l'U.O.C. proponente di pubblicare la presente deliberazione nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi degli articoli 23 e 37 lett. a) e b) del d.lgs.33/2013 e s.m.i.;
5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.7.2022.