

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 403 DEL 28/02/2025

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: PROROGA TECNICA AL 31.05.2025 DEI SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI
PRESSO L'U.O.C. FARMACIA DI BASSANO

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi
informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2025 Numero Proposta: 381/25

Il Dirigente, Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin

Il Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, relaziona quanto segue.

Premesso che:

- risulta in scadenza in data 28.02.2025 il contratto per i servizi integrati/multiservizi presso i magazzini economali e farmacia di Bassano ed il magazzino economale di Schio affidato all'R.T.I. formato da Rekeep SPA (capogruppo mandataria) e Coopservice S. coop. p.a. (mandante) di cui alla delibera di proroga, da ultima, n. 1590 del 23.08.2024 (servizi affidati nell'ambito del contratto di pulizie cessato al 31.12.2023);
- con nota prot. n. 15760 del 19.02.2025 il Direttore dell'U.O.C. Farmacia ha chiesto la prosecuzione del servizio svolto mediante l'appalto sopra citato per un periodo di tre mesi, fino al 31.05.2025, al fine di garantire le tempistiche per poter proseguire e portare a conclusione il processo di internalizzazione;

Ricordato che:

- in data 15.02.2024 è stata attivata una cabina di regia, coordinata dall'UOC Provveditorato economato e Gestione della Logistica e composta dall'UOC Farmacia, dalle Direzioni Mediche di Bassano e Santorso e dall'UOC Sistemi Informativi, per istituire, nel contesto dell'azienda ULSS 7 Pedemontana, una gestione della logistica dei beni centralizzata che vigili sull'integrazione e omogeneità delle varie iniziative aziendali;
- tali iniziative mirano ad una corretta gestione delle scorte dei beni, alla omogeneizzazione ed unificazione dei percorsi e delle procedure dei beni aziendali, alla razionalizzazione dei trasporti in un'ottica di sostenibilità ambientale, ottimizzare le risorse interne ed esterne dedicate alla logistica dei beni, raccordarsi con le iniziative logistiche di carattere regionale;
- nell'ambito di tali iniziative è previsto un progetto di internalizzazione, approvato dalla CRITE, che ha portato all'assorbimento dei servizi svolti in appalto;
- nell'ambito dell'UOC Farmacia il processo di internalizzazione prevede l'assunzione di 5 operatori che, ad oggi, ha visto la conclusione del percorso per sole due unità;
- nell'incontro della cabina di regia tenutosi in data 21.01.2025 il Direttore dell'UOC Farmacia ha evidenziato la necessità della prosecuzione parziale del servizio svolto presso la Farmacia di Bassano;

Dato atto che:

- con nota prot. n. 15802 del 19.02.2025 l'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha chiesto all'Operatore Economico R.T.I. formato da Rekeep SPA (capogruppo mandataria) e Coopservice S. coop. p.a. (mandante) una proroga dei Servizi integrati/multiservizi presso l'U.O.C. Farmacia per 3 mesi, fino al 31.05.2025 con la facoltà di recedere anticipatamente dal contratto, con preavviso di 30 giorni, in caso di conclusione delle procedure di assunzione prima di tale termine o nel caso di modifiche dell'assetto organizzativo aziendale;
- con nota al protocollo aziendale n. 17219 del 24.02.2025, il R.T.I. formato da Rekeep SPA (capogruppo mandataria) e Coopservice S. coop. p.a. (mandante) ha comunicato la propria disponibilità alla proroga dei servizi in questione fino al 31.05.2025 con contestuale richiesta di revisione dei prezzi dei corrispettivi applicati, in corso di istruttoria;

Verificato che la spesa presunta per il periodo dal 1.03.2025 – 31.05.2025, è pari ad € 23.123,12+ IVA 22% compresa (€ 28.210,21 IVA esclusa);

Ritenuto di confermare, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) la dr.ssa Elena Mosele, Direttore dell'U.O.C. Farmacia, come da nota email del 14.12.2023 della Direzione Generale;

Per quanto sopra, il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica propone pertanto di:

- procedere alla proroga del contratto in atto con il R.T.I. formato da Rekeep SPA (capogruppo mandataria) e Coopservice S. coop. p.a. (mandante), dei servizi integrati/multiservizi (servizi di supporto logistico alla Farmacia di Bassano) per una spesa presunta di € 28.210,21 IVA 22% compresa, per tre mesi, dal 1.03.2025 al 31.05.2025, con la facoltà di recedere anticipatamente dal contratto, con preavviso di 30 giorni, in caso di conclusione delle procedure di assunzione sopraccitate prima di tale termine o nel caso di modifiche dell'assetto organizzativo aziendale;
- confermare, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), la dr.ssa Elena Mosele, Direttore dell'U.O.C. Farmacia;

ILDIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile dell'UO competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza

DELIBERA

1. di procedere alla proroga per tre mesi, dal 01.03.2025 fino al 31.05.2025, del contratto per i servizi integrati/multiservizi, (servizi di supporto alla Farmacia di Bassano), con il R.T.I. formato da Rekeep SPA (capogruppo mandataria) e Coopservice S. coop. p.a. (mandante), con la facoltà di recedere anticipatamente dal contratto, con preavviso di 30 giorni, in caso di conclusione delle procedure di assunzione citate in premessa o nel caso di modifiche dell'assetto organizzativo aziendale;
2. di dare atto che la spesa complessiva per il servizio in oggetto, è pari ad € 28.210,21 IVA compresa, per il periodo 01.03.2025 – 31.05.2025, trova riferimento come segue:

anno	conto	prg	descrizione	Impegno IVA compresa
2025	BA1740A00	394	Altri servizi non sanitari esternalizzati	28.210,21

3. di confermare, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), la dr.ssa Elena Mosele, Direttore dell'U.O.C. Farmacia;
4. di incaricare l'U.O.C. proponente di pubblicare la presente deliberazione nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi degli articoli 23 e 37 lett. a) e b) del d.lgs. 33/2013 e s.m.i.;

5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.