

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 442 DEL 07/03/2025

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: RINNOVO CONVENZIONE CON L'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "G.A. REMONDINI" DI BASSANO DEL GRAPPA (VI) PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (PCTO) PRESSO LE STRUTTURE DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA. ANNI 2025-2027.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC AFFARI GENERALI
Anno Proposta: 2025 Numero Proposta: 425/25

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Cristiano Galizian

Il Direttore dell'UOC Affari Generali relaziona quanto segue.

Premesso che in data 26.02.2025, con nota prot. n. 18233, è pervenuta a questa Azienda da parte dell'Istituto di Istruzione Superiore "G.A. Remondini" di Bassano del Grappa (VI), una richiesta per rinnovare la "Convenzione per la realizzazione di percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (P.C.T.O.)", precedentemente approvata con deliberazione n. 959 del 20.05.2022 (scadenza 30.09.2024);

Rilevato che l'obiettivo degli studenti è di individuare il percorso da intraprendere al termine della scuola secondaria e stabilito che gli studenti svolgeranno il tirocinio in qualità di osservatori presso vari servizi, come concordato con il referente per i tirocini dell'AULSS 7;

Considerato che il tirocinio è un valido strumento di formazione per gli studenti e una risorsa per l'Azienda;

Per quanto sopra, il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali propone, pertanto, di rinnovare la convenzione con l'Istituto di Istruzione Superiore "G.A. Remondini" di Bassano del Grappa (VI), secondo il testo allegato alla presente proposta di cui è parte integrante e sostanziale.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Ritenuto di stipulare la convenzione in premessa citata;

Dato atto che il responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di rinnovare, per le motivazioni indicate in premessa, la convenzione con l'Istituto di Istruzione Superiore "G.A. Remondini" di Bassano del Grappa (VI), relativa ai "Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento" (P.C.T.O.) da effettuarsi presso le strutture di questa Azienda, secondo il testo allegato alla presente deliberazione di cui è parte integrante e sostanziale;
2. di autorizzare, pertanto lo svolgimento dei tirocini secondo le modalità di svolgimento concordate con i rispettivi Responsabili dei Servizi interessati;
3. di dare atto che nessun onere aggiuntivo, di alcun genere, graverà su questa Azienda per l'effettuazione dei predetti tirocini e che per gli aspetti funzionali e organizzativi i tirocinanti, con i quali non viene instaurato alcun rapporto di lavoro subordinato, faranno capo a specifici tutor;
4. di dare atto che l'istituto copre i tirocinanti per la responsabilità civile verso terzi e per gli infortuni (polizza INAIL);
5. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ex art. 23 del D.Lgs. 33/2013;

6. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "G.A. REMONDINI"

TECNICO PER IL TURISMO, LE BIOTECNOLOGIE SANITARIE E LA LOGISTICA
PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI, SERVIZI PER LA SANITÀ E L'ASSISTENZA SOCIALE,
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA

Via Travettore, 33 – 36061 Bassano del Grappa (VI)

Codice Ministeriale VIIS01700L- Codice Fiscale 82002510244

e-mail: viis01700l@istruzione.it – pec viis01700l@pec.istruzione.it Tel. 0424 523592/228672 – www.remondini.net



Prot. n. [su file 'segnatura']

Bassano del Grappa, [su file 'segnatura']



CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (PCTO)

TRA

L'Istituto "G. A. Remondini", d'ora in poi denominato "soggetto promotore", con sede in Bassano del Grappa, Via Travettore, 33, codice fiscale n. 82002510244 rappresentato dal Dirigente Scolastico Dott.ssa SEGALLA Anna, nata a THIENE il 10.02.1963.

E

L'AZIENDA ULSS N. 7 "PEDEMONTANA" con sede legale in Bassano del Grappa, Via dei Lotti n. 40, Partita I.V.A. n. 00913430245, d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentata dal Direttore Generale Dott. CARLO BRAMEZZA nato a TREVISO il 04-05-1967, codice fiscale BRMCRL67E04L407D.

Premesso che

Fermo restando quanto previsto dall'art.18 della legge 24 giugno 1997, n.196, al fine di assicurare agli studenti che hanno compiuto il quindicesimo anno d'età la possibilità di realizzare, ai sensi del combinato disposto degli art.2 e 4 della legge n.53 del 28 marzo 2003 e Decreto legislativo n.77 del 15 aprile 2005 e della L.107/2015, i corsi del secondo ciclo in alternanza scuola-lavoro sotto la responsabilità dell'Istituzione Scolastica e Formativa, come modalità di realizzazione del percorso formativo che assicuri ai giovani oltre alla conoscenza di base, l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro

si conviene quanto segue:

Le premesse che precedono costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art.1

Accogliere all'interno delle strutture gli studenti dell'Istituto, per le finalità di cui in premessa e nei periodi stabiliti dal singolo progetto di PCTO. L'accesso alle strutture da parte degli studenti e le attività svolte nell'ambito dello stage avranno carattere esclusivamente formativo e non comportano alcun onere per l'azienda.

Art.2 Impegni dell'azienda:

- a prevedere che propri dipendenti svolgano la funzione di "tutor" degli studenti. Tale funzione comporta l'accoglienza iniziale, l'assistenza formativa per il periodo indicato nel progetto;
- a far sempre accompagnare lo studente dal personale aziendale qualora dovesse svolgere attività formativa al di fuori dei locali aziendali;
- a far svolgere l'attività prevista per un tempo non superiore a quanto previsto nel progetto;
- garantire, nell'ambito della Convenzione sottoscritta con la scuola, il persistere delle condizioni di sicurezza evidenziate nel DVR o dare immediata comunicazione delle modifiche eventuali;
- ad individuare nella figura del tutor aziendale il preposto ai fini della sicurezza in azienda;
- ad effettuare il trattamento dei dati personali secondo le disposizioni previste dal GDPR Regolamento UE 2016/679.

Art.3 Impegni dell'Istituto IIS Remondini:

- si impegna a mantenere costanti rapporti di collaborazione con l'azienda;
- che gli insegnanti del consiglio di classe, in qualità di "tutor scolastici", saranno delegati a seguire gli studenti durante il percorso di PCTO:
- ad organizzare il corso sulla sicurezza inerente la "Formazione Generale" e la "Formazione Specifica" e a rilasciare il relativo attestato;
- a provvedere alla copertura assicurativa INAIL a favore degli studenti ed alla copertura per responsabilità civile e degli infortuni. Gli estremi identificativi della copertura per responsabilità civile corrispondono al n. IW/2021/00384 della Polizza stipulata con Ambiente Scuola;
- ad effettuare il trattamento dei dati personali secondo le disposizioni previste dal GDPR Regolamento UE 2016/679.

Art. 4 Impegni dello studente:

- svolgere le attività previste nel progetto formativo;
- seguire le indicazioni date dal referente del soggetto ospitante;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni, conoscenze in merito a utenti dei servizi.

Art. 5 Progetto formativo

I contenuti e le modalità, gli obiettivi e le finalità sono contenuti nel Progetto formativo che prevede la realizzazione di qualsiasi attività formativa coerente con il percorso scolastico dell'alunno/a.

Art.6 Natura del rapporto tra azienda/ente e studente; L'attività svolta dallo studente presso l'Ente rientra nell'ambito del monte ore curriculare formativo e non configura un rapporto di lavoro.

Art. 7 La presente convenzione ha validità dalla data del 26.05.2025 al 31.07.2027.

Firma del soggetto promotore

Dott.ssa Anna Segalla

Firma del soggetto ospitante



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Anna Segalla
(documento firmato digitalmente)

