

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 484 DEL 14/03/2025

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: VARIAZIONE DEGLI ORARI E INTEGRAZIONE DEL PERSONALE DI SUPPORTO RIGUARDANTE L'ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE INTRAMOENIA IN REGIME AMBULATORIALE: DR. SSA ALESSANDRA PARISE.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA DI OSPEDALE
Anno Proposta: 2025 Numero Proposta: 472/25

Il Direttore ad interim dell'UOC Direzione Amministrativa di Ospedale, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Michela Piccinini.

Il Direttore ad interim dell'UOC Direzione Amministrativa di Ospedale riferisce quanto segue.

Premesso che:

- la dr.ssa Alessandra Parise, Dirigente Medico a rapporto esclusivo dell'UOS Consultori Familiari D1, specialista in Ginecologia e Ostetricia, è stata autorizzata alla libera professione intramoenia in regime ambulatoriale con provvedimento del Direttore Generale n. 708 del 15/06/2005, da ultima aggiornata con Determinazione del Dirigente Amministrativo della Direzione Amministrativa di Ospedale n. 200 del 03/06/2015;
- con nota prot. n. 17254 del 24/02/2025 la dr.ssa Alessandra Parise, ha chiesto l'autorizzazione alla variazione degli orari e all'integrazione del personale di supporto riguardante l'attività in regime di libera professione ambulatoriale.

Considerato che in merito a tale richiesta, acquisita agli atti, hanno espresso parere favorevole il Direttore della UOC Infanzia Adolescenza Famiglia D1, il Direttore ad Interim della UOC Direzione Amministrativa di Ospedale e il Direttore del Distretto 1.

Vista la congruità delle prestazioni ambulatoriali richieste, dei relativi codici e tariffe in rapporto al Catalogo Veneto Prescrivibile, nonché la congruità delle tariffe in rapporto agli artt. 9 e 24 del Regolamento Aziendale della Libera professione vigente.

Accertato che le prestazioni richieste sono le stesse garantite in regime istituzionale e con le stesse modalità di esecuzione.

Ritenuto di provvedere alla conservazione degli atti presso l'ufficio competente della Direzione Amministrativa di Ospedale, nonché alle successive autorizzazioni relative a variazioni di tariffe, sedi, giorni e orari e/o integrazioni di prestazioni ambulatoriali firmate rispettivamente dal Medico richiedente, dal Direttore di Unità Operativa, dal Direttore di Articolazione Aziendale di competenza, senza che intervenga ulteriore provvedimento formale. Gli aggiornamenti connessi alle variazioni in parola saranno pubblicati nel sito aziendale, al seguente link: <https://www.aulss7.veneto.it/Prenotare> (sezione Libera Professione - Elenco medici e tariffario), con i dettagli utili per la consultazione da parte dei cittadini.

Richiamate le disposizioni regolanti la materia, e in particolare:

- D.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, come modificato ed integrato da ultimo dal D.lgs. 19 giugno 1999, n. 229 e successive modifiche;
- L. 23 dicembre 1999, n. 488;
- D.lgs. 2 marzo 2000, n. 49;
- D.P.C.M. 27 marzo 2000;
- D.lgs. 28 luglio 2000, n. 254;
- Circolare Regionale 10 maggio 2001, n. 5, recante le linee guida relative alla disciplina per l'attività libero-professionale intramoenia, integrata dalla D.G.R.V. 11 febbraio 2005, n. 360;
- L. 3 agosto 2007, n. 120 e successive modifiche;
- Circolare Regionale 9 aprile 2018, n. 131384, avente ad oggetto "Attività libero professionale. Ricognizione della disciplina regionale e precisazioni";
- Regolamento Aziendale della libera professione intramoenia, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 1037 del 29/08/2018 (come da ultimo modificato con deliberazione del Direttore Generale n. 839 del 19/05/2023);
- C.C.N.L. – Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area Sanità Triennio 2019 - 2021, sottoscritto il 23 gennaio 2024.

Per quanto sopra, il Direttore ad interim dell'UOC Direzione Amministrativa di Ospedale propone,

pertanto, di autorizzare la dr.ssa Alessandra Parise, Dirigente Medico a rapporto esclusivo dell'UOS Consultori Familiari D1, alla variazione degli orari e all' integrazione del personale di supporto riguardante l'attività libero professionale intramoenia in regime ambulatoriale, come specificato nella richiesta prot. n. 17254 del 24/02/2025.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile dell'UOC competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di autorizzare la dr.ssa Alessandra Parise, Dirigente Medico a rapporto esclusivo dell'UOS Consultori Familiari D1, alla variazione degli orari e all'integrazione del personale di supporto riguardante l'attività libero professionale intramoenia in regime ambulatoriale, come specificato nella richiesta prot. n. 17254 del 24/02/2025, il cui testo costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato 1);
2. di conservare, presso gli uffici competenti della Direzione Amministrativa di Ospedale, la richiesta di autorizzazione summenzionata nonché le future autorizzazioni relative a variazioni di tariffe, sedi, giorni e orari e/o integrazioni di prestazioni ambulatoriali, firmate rispettivamente dal Medico richiedente, dal Direttore di Unità Operativa, dal Direttore della UOC Direzione amministrativa di Ospedale, dal Direttore di Articolazione Aziendale di competenza e concesse senza che intervenga ulteriore provvedimento formale;
3. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale, e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/07/2022.



ULSS7
PEDEMONTANA

AL DIRETTORE GENERALE
e, p.c. AL DIRETTORE SANITARIO

tramite: IL DIRETTORE DELL'UNITA' OPERATIVA
IL DIRETTORE UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA di OSPEDALE
IL DIRETTORE DI ARTICOLAZIONE AZIENDALE

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALLA LIBERA PROFESSIONE AMBULATORIALE - INTEGRAZIONE
PERSONALE DI SUPPORTO**

Il sottoscritto ALESSANDRA PARISE

specialista in GINECOLOGIA E OSTETRICIA

in servizio presso UOS CONSULTORI D1 - MAROSTICA

Chiede di essere autorizzato a svolgere, in forma individuale/d'equipe al di fuori dell'orario di servizio, attività libero professionale in regime ambulatoriale nella disciplina di Ginecologia e Ostetricia.

A tal fine dichiara di voler effettuare le seguenti prestazioni, eseguite anche in regime istituzionale, con gli stessi livelli qualitativi e con le stesse modalità di esecuzione:

Codice **Prestazione**
(secondo Catalogo Veneto Prescrivibile)

69.7_0

Inserzione IUD

Tipologia di costi*	durata minuti SSN	Tariffa SSN*	durata minuti LP	Tariffa LP
[A6.A]	[20]	€. 13,95	[30]	€. 100,00
[]	[]	€. _____	[]	€. _____
[]	[]	€. _____	[]	€. _____
[]	[]	€. _____	[]	€. _____

Personale di supporto

SI [x] NO []

SI [] NO []

SI [] NO []

SI [] NO []

(*) a cura della Direzione Amministrativa di Ospedale

Ripartizione della tariffa:

A1: Visita senza personale di supporto (copertura dei costi aziendali pari al 10% dell' onorario).

A2.b: Visita con personale di supporto (copertura dei costi aziendali pari al 10% dell' onorario).

A3: Prestaz. Strumentale senza personale di supporto (copertura dei costi aziendali pari al 16% dell' onorario).

A4.b: Prestaz. Strumentale con personale di supporto (copertura dei costi aziendali pari al 16% dell' onorario).

A5: Prestaz. Strumentale ad alto costo senza personale di supporto (con quota di costi fissi).

A6.A: Prestaz. Strumentale ad alto costo con personale di supporto (con quota di costi fissi).

A7: Ripartizione prestazioni per la branca 03 (Laboratorio analisi e Anatomia patologica).

Giorni di attività *LUNEDI' dalle 16:00

alle 19:00

MARTEDI' dalle

alle

*MERCOLEDI' dalle 16:00

alle 19:00

*GIOVEDI' dalle 16:00

alle 19:00

VENERDI' dalle 14:00

alle 19:00

SABATO dalle

alle

Sede di erogazione

Ospedale/Distretto/Dipartimento: Consultorio Familiare Marostica

Struttura / Ambulatorio:

AMBULATORIO GINECOLOGICO

Strumentazione utilizzata:

STRUMENTARIO AMBULATORIALE

Luogo e data Marostica 6.2.2025

IL RICHIEDENTE

(Un tiro e firma)

Regione del Veneto-Azienda ULSS n.7

Consultorio Familiare U.O.S. Consultori Familiari

Specialista in Ginecologia e Ostetricia

dr.ssa Alessandra Parise

cod. 4786 CH

Il dirigente che esercita l'attività libero professionale intramuraria è "autorizzato" al trattamento dei dati (ex art. 29 Regolamento (UE) 2016).

ATTESTAZIONE DI COMPATIBILITA' ORGANIZZATIVA

Il Direttore dell'Unità Operativa SALVATO CINZIA attesta che la richiesta è

compatibile con le attività istituzionali del Servizio.

Luogo e data Marostica, 10/02/25

Regione del Veneto-Azienda ULSS n.7

Il Direttore UOC

Infanzia Adolescenza Famiglia D1

dr.ssa Cinzia Salvato

cod. VE 05487

VERIFICA DELLA DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Verifica disciplina, prestazioni, codici, tariffe e tempistica: positiva.

Il Direttore ad interim
UOC Direzione Amministrativa
Ospedale

Michela

Pierini

18.02.2025

16:36:31

GMT+02:00

Luogo e data _____

NULLA OSTA DELLA DIREZIONE DI ARTICOLAZIONE AZIENDALE

Verifica spazi e orari: positiva.

Il Direttore Medico / Distretto / Dipartimento di Prevenzione concede il nulla-osta all'esercizio della libera professione intra-moenia richiesta.

Il Direttore Medico / Distretto /
Dipartimento di Prevenzione

Emanuele Barbierato

24.02.2025 12:14:54

GMT+02:00

Luogo e data _____



AL DIRETTORE GENERALE

e, p.c. AL DIRETTORE SANITARIO

tramite: IL DIRETTORE DI UNITA' OPERATIVA

IL DIRETTORE DI ARTICOLAZIONE AZIENDALE

RICHIESTA DI INTEGRAZIONE / MODIFICA DELLA SEDE / ORARI DI AUTORIZZAZIONE ALLA LIBERA PROFESSIONE AMBULATORIALE

Il sottoscritto ALESSANDRA PARISE
specialista in GINECOLOGIA E OSTETRICIA
in servizio presso UOS CONSULTORI D1 - MAROSTICA

Chiede di integrare / modificare la sede e/o gli orari di svolgimento della libera professione ambulatoriale:

Nuovi / ulteriori giorni di attività

*LUNEDI' dalle 16:00	alle 19:00	MARTEDI' dalle _____	alle _____
*MERCOLEDI' dalle 16:00	alle 19:00	*GIOVEDI' dalle 16:00	alle 19:00
VENERDI' dalle 14:00	alle 19:00	SABATO dalle _____	alle _____

* giorno jolly

Nuova / ulteriore sede di erogazione

Ospedale/Distretto/Dipartimento: MAROSTICA

Struttura / Ambulatorio: CONSULTORIO FAMILIARE - AMBULATORIO GINECOLOGICO

Strumentazione utilizzata: STRUMENTARIO AMBULATORIALE

Luogo e data Marostica 6.2.2025

Il richiedente _____

Regione del Veneto-Azienda ULSS n.7
Distretto 1 Bassano - U.O.S. Consultori Familiari
Specialista in Ginecologia e Ostetricia
dr.ssa Alessandra Parise
Timbro e Firma VI 4786 CH

ATTESTAZIONE DI COMPATIBILITA' ORGANIZZATIVA

Il Direttore dell'Unità Operativa SALVATO CINZIA attesta che la richiesta è compatibile con le attività istituzionali del Servizio.

Luogo e data Bassano, 10/02/25

Il Direttore Unità Operativa
Regione del Veneto-Azienda ULSS n.7
Il Direttore UOC
Infanzia Adolescenza Famiglia PA
dr.ssa Cinzia Salvato
Cod. VE 05457

NULLA OSTA DELLA DIREZIONE DI ARTICOLAZIONE AZIENDALE

Verifica spazi e orari: positiva.

Il Direttore Medico / Distretto / Dipartimento di Prevenzione concede il nulla-osta all'esercizio della libera professione intra-moenia richiesta.

Luogo e data _____

Il Direttore Medico / Distretto / Dipartimento di Prevenzione/DSM

Emanuele Barbierato
24.02.2025 12:14:54
GMT+02:00

Timbro e Firma