

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1550 DEL 16/08/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO f.f. dr. ENZO APOLLONI

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: PROROGA DEL CONTRATTO PER LA FORNITURA DI SERVIZI DI CONTACT CENTER IN OUTSOURCING – GARA N. 2022-145-BAS.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 1485/24

Il Dirigente, Direttore dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin

Il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue.

Premesso che:

- risulta in scadenza al 31.08.2024 il contratto per la fornitura di servizi di Contact Center in outsourcing, stipulato con il Consorzio Leonardo Lavori e Servizi – Società Cooperativa Consortile Stabile di Pistoia (nel seguito “Consorzio Leonardo”) a seguito dell’adesione alla Convenzione Consip “Servizi di Contact Center in outsourcing 2 – ID 1738, lotto 1”, (delibera Ulss n. 1238 dell’1.07.2022);
- il contratto stipulato per il periodo di 24 mesi, prevedeva i seguenti servizi

Call Center				
Prezzo / minuto	Minuti/Mese	Costo mensile	Costo annuale	Totale per 24 mesi
€ 0,531	100.000	€ 53.100,000 □	€ 637.200,000	€ 1.274.400,000 □
Back Office				
Prezzo / ora	Ore/Mese	Costo mensile	Costo annuale	Totale per 24 mesi
€ 16,974	4.523	€ 76.773,402 □	€ 921.280,824	€ 1.842.561,648 □
Front Office				
Prezzo / ora	Ore/Mese	Costo mensile	Costo annuale	Totale per 24 mesi
€ 16,974	4.506	€ 76.484,844 □	€ 917.818,128 □	€ 1.835.636,256 □ □

per un importo complessivo di € 4.952.597,90 + IVA 22% (pari ad € 2.476.298,95 □ + IVA / anno);

Dato atto che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 1167 del 21.06.2024 è stata indetto l’appalto specifico per l’affidamento della fornitura di servizi di Contact Center, nell’ambito del sistema dinamico di acquisizione della pubblica amministrazione (SDAPA) ID 2682 istituito da Consip S.p.a., giusta autorizzazione concessa dalla Commissione Regionale per l’Investimento in Tecnologia ed Edilizia (CRITE) in data 16.05.2024 (prot. Ulss n. 44897/24), i cui tempi di espletamento comprensivi di avviamento del nuovo contratto sono stimati in 12 mesi;
- al fine di garantire la continuità del servizio essenziale, con nota prot. n. 56773 del 19.06.2024, l’UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha pertanto chiesto al Consorzio Leonardo la disponibilità alla prosecuzione del servizio per ulteriori 12 mesi, fino al 31.08.2025, nelle more dell’espletamento della nuova procedura di gara, fatta salva la facoltà da parte dell’Azienda Sanitaria di risolvere anticipatamente il contratto in caso di aggiudicazione della nuova gara prima di tale termine e/o nel caso in cui si rendano disponibili convenzioni da parte di una centrale di committenza di cui all’art. 62 del D.Lgs. n. 36/2023.

Ricordato che:

- con nota prot. 97063 del 20.11.2023 il Consorzio Leonardo ha chiesto all’Azienda Sanitaria la revisione dei prezzi sulla base dell’indice ISTAT-FOI, richiamando la medesima richiesta già rivolta a Consip Spa nell’anno 2022, e dalla stessa già riscontrata in data 9.10.2022 e 30.10.2023 con richiesta di elementi utili all’istruttoria di revisione;
- con nota prot. 104839 del 13.12.2023 l’UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha risposto all’istanza del Consorzio Leonardo, eccependo il difetto di legittimazione passiva da parte dell’Azienda Sanitaria a disporre la revisione dei prezzi, essendo riservata a Consip Spa quale soggetto aggregatore che ha promosso la procedura, la facoltà di agire sulle condizioni economiche vigenti;

Preso atto che:

- con nota prot. 57313 del 21.06.2024 il Consorzio Leonardo ha confermato la disponibilità alla prosecuzione del servizio fino al 31.08.2025;
- con nota prot. 62047 del 5.07.2024 Consip Spa ha comunicato al Consorzio Leonardo ed all'Azienda Sanitaria che, in base alla normativa (peraltro non meglio specificata) ed alle disposizioni contrattuali applicabili, la deliberazione circa la concreta operatività del meccanismo di revisione dei prezzi e la quantificazione dell'adeguamento rispetto ai singoli contratti attuativi spetta alle singole amministrazioni aderenti;
- con nota prot. 63606 del 10.07.2024 il Consorzio Leonardo ha pertanto chiesto all'Azienda Sanitaria la revisione dei prezzi contrattuali ed il riconoscimento degli importi maturati sin dalla decorrenza del contratto, sulla base degli indici IPCA (per la parte relativa al costo del personale) e ISTAT-FOI (per la parte relativa ai costi generali);
- con nota prot. 67636 del 24.07.2024 l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha riscontrato la citata comunicazione di Consip Spa e l'istanza del Consorzio Leonardo, ribadendo quanto già comunicato con il citato prot. 104839/23, in attesa delle indicazioni che Consip Spa dovesse eventualmente impartire alle Amministrazioni aderenti in merito alla quantificazione della revisione dei prezzi vigenti;
- essendo ancora in corso l'istruttoria relativa all'adeguamento economico richiesto dal fornitore, l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ravvisa la necessità di procedere alla proroga del contratto con riserva di rinviare il riconoscimento dell'eventuale revisione dei prezzi ad un successivo provvedimento, a seguito della ricezione di specifiche indicazioni da Consip Spa;

Considerato che

- con e-mail del 7.08.2024 l'UOC Direzione Amministrativa di Ospedale ha trasmesso il prospetto di spesa per la proroga in parola, stimando un impegno medio mensile in linea con il primo semestre dell'anno 2024, precisando che in detto periodo si è registrato un incremento delle attività di back office a seguito dell'assegnazione di extra-budget sia ospedaliero che presso i centri esterni con riferimento al Piano Operativo Regionale per il recupero delle liste d'attesa (agende aggiuntive POR), oltre ad attività di contatto di pazienti in attesa e di gestione delle liste di attesa fluttuanti;
- in base alla stima così effettuata, la proiezione di spesa per i prossimi 12 mesi porta ad un ammontare complessivo di € 2.485.287,78 \pm IVA;

Ritenuto pertanto di quantificare il fabbisogno stimato per il periodo di proroga dall'1.09.2024 al 31.08.2025 sulla base dei volumi di attività registrati nel primo semestre dell'anno 2024, come segue:

Call Center			
Prezzo / minuto	Minuti stimati / mese	Costo stimato / mese	Costo stimato / anno
€ 0,531	84.131,40	€ 44.673,77	€ 536.085,28
Back Office			
Prezzo / ora	Ore stimate / mese	Costo stimato / mese	Costo stimato / anno
€ 16,974	5.357,00	€ 90.929,72	€ 1.091.156,62
Front Office			
Prezzo / ora	Ore stimate / mese	Costo stimato / mese	Costo stimato / anno
€ 16,974	4.212,55	€ 71.503,82	€ 858.045,88

per l'importo complessivo di € 2.485.287,78 \pm IVA;

Rilevato che la proroga in oggetto è indispensabile per il tempo strettamente necessario all'espletamento della nuova gara, così come consentito dalla delibera dell'ANAC n. 576 del 28.07.2021 in cui è stabilito che: *“la proroga dei contratti pubblici cd. tecnica, ovvero quella diretta a consentire la mera prosecuzione del rapporto contrattuale in corso, nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di gara, ha carattere eccezionale e di temporaneità, essendo uno strumento volto esclusivamente ad assicurare una data prestazione in favore della pubblica amministrazione, nel passaggio da un regime contrattuale ad un altro”*;

Ritenuto di confermare quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) la sig.ra Eva Comunello, in servizio presso l'UOC Direzione Medica Bassano, e quali assistenti al DEC la dott.ssa Claudia Bontorin in servizio presso l'UOC Dipartimento di Prevenzione e la sig.ra Marisa Dalla Bona in servizio presso l'UOC Direzione amministrativa di Ospedale – Bassano;

Per quanto sopra, visto il D.Lgs n. 50/2016, il Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica propone pertanto di:

- prorogare il contratto con il Consorzio Leonardo Lavori e Servizi – Società Cooperativa Consortile Stabile di Pistoia per la fornitura di servizi di Contact Center in outsourcing - CIG 9264642071 - per il periodo dall'1.09.2024 al 31.08.2025 per l'importo di € 2.485.287,78 + IVA come in premessa dettagliato, con riserva di riconoscere eventualmente con un successivo provvedimento la revisione dei prezzi attualmente praticati, a conclusione di apposita istruttoria;
- confermare quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) la sig.ra Eva Comunello, in servizio presso l'UOC Direzione Medica Bassano, e quali assistenti al DEC la dott.ssa Claudia Bontorin in servizio presso l'UOC Dipartimento di Prevenzione e la sig.ra Marisa Dalla Bona in servizio presso l'UOC Direzione amministrativa di Ospedale – Bassano.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di prorogare il contratto di cui alla deliberazione n. 1238 del 1.07.2022, con il Consorzio Leonardo Lavori e Servizi – Società Cooperativa Consortile Stabile di Pistoia per la fornitura di servizi di Contact Center in outsourcing - CIG 9264642071 - per il periodo dall'1.09.2024 al 31.08.2025 per l'importo di € 2.485.287,78 + IVA come in premessa dettagliato, con riserva di riconoscere eventualmente con un successivo provvedimento la revisione dei prezzi attualmente praticati, a conclusione di apposita istruttoria;
2. di dare atto che la spesa complessiva pari ad € 3.032.051,09= IVA 22% compresa, trova riferimento nel bilancio come segue:

Anno	Conto	PRG	Descrizione	Impegno IVA compresa
2024	BA1740A00	397	“altri servizi non sanitari esternalizzati”	€ 1.010.683,70
2025	BA1740A00	397	“altri servizi non sanitari esternalizzati”	€ 2.021.367,39

3. di confermare quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) la sig.ra Eva Comunello, in servizio presso l'UOC Direzione Medica Bassano, e quali assistenti al DEC la dott.ssa Claudia Bontorin in servizio presso l'UOC Dipartimento di Prevenzione e la sig.ra Marisa Dalla Bona in servizio presso l'UOC Direzione amministrativa di Ospedale – Bassano

4. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, i dati sono i seguenti:
CIG: 9264642071
Ditta aggiudicataria: Consorzio Leonardo Lavori e Servizi – Società Cooperativa Consortile Stabile con sede a Pistoia;
Codice Fiscale e Partita IVA: 01535090474;
5. di incaricare l'U.O.C. proponente di pubblicare la presente deliberazione sul sito aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente tramite il link di collegamento con la BDNCP, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023;
6. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.