

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1596 DEL 30/08/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f.

dott.ssa ELISABETTA ZAMBONIN

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: PRECISAZIONI IN MERITO AL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONE DI COORDINAMENTO “COORDINAMENTO ATTIVITÀ DIREZIONE MEDICA” ALL’INTERNO DELLA U.O.C. DIREZIONE MEDICA SANTORSO E “COORDINAMENTO UCIC + STROKE SANTORSO” ALL’INTERNO DELLA U.O.C. CARDIOLOGIA SANTORSO

IL DIRETTORE GENERALE
DELL’AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 1531/24

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce quanto di seguito.

Premesso che:

- il C.C.N.L. del 2 novembre 2022 – triennio 2019-2021 relativo al personale del Comparto Sanità, ha innovato, con le disposizioni contenute nel Capo III “Sistema degli incarichi”, la disciplina relativa agli incarichi conferibili al personale del Comparto Sanità afferente ai ruoli sanitario, sociosanitario, amministrativo, professionale e tecnico,
- il citato C.C.N.L. individua, tra l’altro, gli incarichi di funzione organizzativa e gli incarichi di funzione professionale definendone gli specifici contenuti e requisiti in relazione ai diversi ruoli di appartenenza e delineandone le modalità di istituzione, graduazione, conferimento, durata e revoca e il relativo trattamento economico;
- l’Azienda ha adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 1196 del 14 luglio 2023 il Regolamento per l’attuazione delle disposizioni relative agli incarichi di cui all’art. 24 e seguenti del C.C.N.L. 2 novembre 2022 – triennio 2019-2021 – relativo al personale del Comparto Sanità e con provvedimento deliberativo pari data n. 1219, ha proceduto all’istituzione e graduazione degli incarichi di funzione;

Preso atto che:

- con deliberazioni del Direttore Generale n.1898 del 10/11/2023 e n. 109 del 26/01/2024 sono stati indetti gli avvisi di selezione interna, per titoli e prova/colloquio, per il conferimento degli incarichi di funzione organizzativa con funzione di coordinamento “Coordinamento attività Direzione Medica” all’interno della U.O.C. Direzione Medica Santorso (bando n. 110/2023) e “Coordinamento UCIC + Stroke Santorso” all’interno della U.O.C. Cardiologia Santorso (bando n. 11/2024);
- con deliberazioni del Direttore Generale n. 4 del 04/01/2024 e n. 466 del 15/03/2024 sono stati approvati i verbali delle suddette selezioni interne e, di conseguenza, sono stati conferiti gli incarichi di cui sopra come di seguito indicato:
 - “Coordinamento attività Direzione Medica” all’interno della U.O.C. Direzione Medica Santorso, conferito al sig. Rudi Longhi a decorrere dal 16/01/2024 (bando n. 110/2024), precedentemente titolare dell’incarico di funzione organizzativa con funzione di coordinamento “Coordinamento UCIC + Stoke Santorso” all’interno della U.O.C. Cardiologia Santorso;
 - “Coordinamento UCIC + Stoke Santorso” all’interno della U.O.C. Cardiologia Santorso, conferito al sig. Sante Zaramella a decorrere dal 16/03/2024 (bando n. 11/2024);

Considerato che, per esigenze organizzative, l’incarico “Coordinamento attività Direzione Medica” all’interno della U.O.C. Direzione Medica Santorso conferito al sig. Rudi Longhi ha avuto effettiva decorrenza dal 15/04/2024, come evidenziato dalla nota del Direttore della U.O.C. Direzione delle Professioni Sanitarie prot. n. 35147 del 15/04/2024 e, pertanto, anche l’incarico “Coordinamento UCIC + Stoke Santorso” all’interno della U.O.C. Cardiologia Santorso, conferito al sig. Sante Zaramella ha avuto la stessa decorrenza;

Il Dirigente Responsabile propone di modificare, come da indicazioni del Direttore U.O.C. Direzione delle Professioni Sanitarie, del Direttore Medico del Presidio Ospedaliero Santorso e del Direttore Sanitario, le date di decorrenza dei suddetti incarichi come di seguito indicato:

- “Coordinamento attività Direzione Medica” all’interno della U.O.C. Direzione Medica Santorso, conferito al sig. Rudi Longhi a decorrere dal 15/04/2024;
- “Coordinamento UCIC + Stoke Santorso” all’interno della U.O.C. Cardiologia Santorso, conferito

al sig. Sante Zaramella a decorrere dal 15/04/2024;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento e ritenuto di prenderne atto;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di modificare la decorrenza degli incarichi di funzione organizzativa con funzione di coordinamento conferiti con deliberazioni del Direttore Generale n. 4 del 04/01/2024 e n. 466 del 15/03/2024, come di seguito indicato:
 - “Coordinamento attività Direzione Medica” all'interno della U.O.C. Direzione Medica Santorso, conferito al sig. Rudi Longhi a decorrere dal 15/04/2024 (bando n. 110/2024);
 - “Coordinamento UCIC + Stoke Santorso” all'interno della U.O.C. Cardiologia Santorso, conferito al sig. Sante Zaramella a decorrere dal 15/04/2024 (bando n. 11/2024);
2. di dare altresì atto, che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/07/2022.