

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1363 DEL 19/07/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: RINNOVO CONTRATTO PER LA FORNITURA DI SISTEMI PER IL RECUPERO DEL SANGUE INTRA E POST-OPERATORIO, LAVAGGIO E REINFUSIONE CON MESSA A DISPOSIZIONE DELLE RELATIVE APPARECCHIATURE. GARA N. 2022-071-BAS.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 1360/24

Il Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to dott.ssa Elisabetta Zambonin.

Il Direttore UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue.

Premesso che:

- risulta in scadenza in data 31.07.2024 il contratto con la ditta Sorin Group Italia srl di Milano per la fornitura di sistemi per il recupero del sangue intra e post-operatorio, lavaggio e reinfusione con messa a disposizione delle relative apparecchiature, aggiudicato con deliberazione n. 1469 del 05.08.2022 per l'importo complessivo biennale di € 46.248,00 (Iva 22% esclusa);
- con e-mail del 10.06.2024 l'U.O.C. Farmacia ha espresso la necessità di rinnovare il contratto per ulteriori 12 mesi, come previsto dall'art. 2 della lettera di invito e invio del capitolato prot. n. 49863 del 31.05.2022;

Preso atto che:

- l'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha richiesto alla ditta Sorin Group Italia srl (nota prot. n. 54566 del 12.06.2024) la disponibilità al rinnovo per 12 mesi e miglioria delle condizioni economiche del contratto, fatta salva la facoltà di risoluzione anticipata in caso di aggiudicazione della nuova gara aziendale prima di tale termine e/o nel caso in cui si rendano disponibili convenzioni da parte di una centrale di committenza;
- la suddetta ditta con nota prot. Ulss n. 56819 del 19.06.2024 ha comunicato la disponibilità al rinnovo del contratto in oggetto sino al 31.07.2025 alle medesime condizioni economiche attualmente in essere;
- l'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha accertato che i prezzi offerti risultano allineati ai prezzi praticati ad altre Aziende Ulss, come da indagine di mercato agli atti, e con i prezzi di riferimento presenti negli elenchi trasmessi da Azienda Zero con nota prot. n. 23476/24 dell'08.03.2024;
- la fornitura di cui trattasi non risulta presente tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal D.P.C.M. 11 luglio 2018 di cui all'art. 9 co. 3 del D.L. n. 66/2014 e s.m.i. e relativi indirizzi applicativi, né tra i prodotti disponibili nelle Convenzioni stipulate da CONSIP o dalla Centrale regionale di riferimento;
- l'UOC Farmacia ha trasmesso i relativi fabbisogni con email del 05.07.2024;

Ritenuto di:

- procedere al rinnovo per 12 mesi, con facoltà di risoluzione anticipata nel caso in cui si rendano disponibili convenzioni da parte di una centrale di committenza di cui all'art. 62 del D. Lgs. N. 36/2023 e/o nel caso di conclusione di nuova procedura di gara aziendale, del contratto per la fornitura di sistemi di recupero sangue intra e post-operatorio, lavaggio e reinfusione con messa a disposizione delle relative apparecchiature, con la ditta Sorin Group Italia srl di Milano, per un importo annuale di € 27.208,00 + IVA;
- individuare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) la dr.ssa Antonella Filippin, Dirigente Farmacista U.O.C. Farmacia, come indicato dalla Direzione Generale con email in data 16.07.2024;

Visto il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e per quanto sopra, il Dirigente propone di:

- disporre il rinnovo per 12 mesi del contratto per la fornitura di sistemi per il recupero del sangue intra e post operatorio, lavaggio e reinfusione con messa a disposizione delle relative apparecchiature per un importo annuale di € 27.208,00 + IVA, alle medesime condizioni economiche in essere, fatta salva la facoltà di risoluzione anticipata in caso in cui si rendano

disponibili convenzioni da parte di una centrale di committenza e/o nel caso di conclusione di nuova procedura di gara aziendale;

- individuare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto la Dr.ssa Antonella Filippin, Dirigente Farmacia U.O.C. Farmacia

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del Servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di procedere, per le ragioni esplicitate in premessa, al rinnovo per 12 mesi del contratto per la fornitura di regolatori di sistemi per il recupero del sangue intra e post-operatorio, lavaggio e reinfusione con messa a disposizione delle relative apparecchiature, con la ditta Sorin Group Italia srl di Milano (P.IVA 02109510368) per un importo annuale di € 27.208,00 + IVA, alle medesime condizioni economiche in essere, con facoltà di risoluzione anticipata in nel caso in cui si rendano disponibili convenzioni da parte di una centrale di committenza e/o nel caso di conclusione di nuova procedura di gara aziendale;
2. di dare atto che la spesa complessiva per il rinnovo in oggetto pari ad € 33.193,76 IVA 22% inclusa trova copertura come segue:

Anno	Conto	PRG	Descrizione	Impegno IVA compresa
2024	BA0220B01	54	Dispositivi medici-presidi	€ 6.305,04
2025	BA0220B01	54	Dispositivi medici-presidi	€ 12.248,72
2024	BA2020000	378	Canoni di noleggio attrezzature sanitarie	€ 6.100,00
2025	BA2020000	378	Canoni di noleggio attrezzature sanitarie	€ 8.540,00

3. di individuare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto la dr.ssa Antonella Filippin, Dirigente Farmacista U.O.C. Farmacia;
4. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, i dati sono i seguenti:
CIG: 92588959DB
Ditta: Sorin Group Italia Srl di Milano (MI), (C.F.10556980158/ P.Iva 02109510368);
5. di incaricare l'U.O.C. proponente di pubblicare la presente deliberazione sul sito aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente tramite il link di collegamento con la BDNCP, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023;

6. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.7.2022.