

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1413 DEL 26/07/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED ASSISTENZA TECNICA PER I SOFTWARE APPLICATIVI IMPIEGATI IN AMBITO TERRITORIALE - AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA. DAL 01.07.2024 AL 31.12.2024. GARA N. 2024-133-TH.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 1393/24

Il Dirigente, Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin

Il Direttore dell'UOC Provveditorato economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue.

Premesso che con nota prot. n. 48860 del 28.05.2024 il Direttore dell'UOC Sistemi Informativi, ha chiesto di provvedere all'acquisto del servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza tecnica per i software applicativi impiegati in ambito Territoriale - Azienda ULSS 7 Pedemontana, per il periodo dal 01.07.2024 al 31.12.2024, in regime di privativa con la ditta GPI S.p.A. di Trento, per un importo presunto di spesa pari a € 29.466,39 + IVA;

Preso atto che con la sopra citata nota, il Direttore dell'UOC Sistemi Informativi ha precisato che:

- per il periodo dal 01.07.2023 al 30.06.2024 detto servizio in regime di privativa è stato affidato alla ditta GPI S.p.A. di Trento con delibera n. 1348 del 11.08.2023 per un importo complessivo di € 56.057,78 + I.V.A.;
- nelle more di dare seguito alle nuove linee guida regionali e nazionali con requisiti tecnici adeguati e ben strutturati per i servizi idonei all'integrazione Ospedale – Territorio e della nuova transitional care con la COT, viene chiesto l'acquisto dei servizi di Manutenzione Ordinaria ed assistenza tecnica per gli applicativi impiegati in ambito Territoriale per ulteriori sei mesi dal 01.07.2024 al 31.12.2024 salvo recesso in caso di attivazione di nuove procedure;
- gli applicativi e moduli richiesti sono i seguenti:

ASTER SINSS	Erogato SCA per Flusso AP	€ 355,79
	Flusso CD 2015	€ 1.532,64
	Flusso URT/ODC	€ 355,79
	SInSS - Sistema Informativo Socio Sanitario - A.D.I.	€ 7.641,28
	SInSS - Sistema Informativo Socio Sanitario Sportello integrato	€ 3.557,90
	SInSS – Residenzialità Extraospedaliere	€ 1.094,74
	Totale ASTER SInSS	€ 14.538,14
INVALIDITA'	Invalità Civile - Modulo base	€ 1.844,63
	Invalità Civile - Modulo Collegamento INPS	€ 197,05
	Invalità Civile - cooperativa applicativa	€ 262,74
	Totale INVALIDITA' CIVILE	€ 2.304,42
C.O.T.	Aster Viewer	€ 760,24
	Aster Droid	€ 1.053,47
	Aster Web HS	€ 543,02
	Aster PHT	€ 1.642,10
	Totale C.O.T.	€ 3.998,83
	TOTALE piattaforma territoriale	€ 20.841,39

GIORNATE A CONSUMO SU APPLICATIVI GPI	Nr. 15 giornate/anno per interventi migliorativi (a consumo) richiesti da Direzione/Regione/Servizi del valore di 575,00/cad.	€ 8.625,00
--	---	-------------------

Importo presunto a base d'asta: euro 29.466,39 I.V.A. esclusa.

Dato atto con lettera d'invito capitolato, prot. n. 50465 del 31.05.2024, l'UOC Provveditorato Económico e Gestione della Logistica ha indetto la procedura di affidamento diretto con la ditta GPI S.p.A. di Trento, per l'acquisto del servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza tecnica per i software applicativi impiegati in ambito Territoriale - Azienda ULSS 7 Pedemontana dal 01.07.2024 al 31.12.2024 salvo recesso in caso di attivazione di nuove procedure, in regime di privata, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, sulla piattaforma telematica regionale "Sintel", ID n. 184603786 con base d'asta di € 29.466,39 +I.V.A. (gara n. 2024-133-TH CIG n. B26CD8EF5E);

Verificato che entro il termine stabilito per la presentazione dell'offerta, la ditta GPI S.p.A. di Trento ha presentato regolare offerta ID Sintel. n.1717765321654 per un importo complessivo di € 29.466,39 +I.V.A.;

Dato atto che il Direttore dell'UOC Sistemi Informativi, ha evidenziato che si è provveduto ad una rinegoziazione dell'offerta della ditta GPI S.p.A. di Trento, con conseguente riduzione di n.5 giornate/anno per interventi migliorativi (a consumo) per un importo di € 2.875,00 + IVA, pertanto l'importo complessivo va ridefinito a € 26.591,39 + I.V.A.;

Preso atto che la congruità dell'offerta è stata accertata dalla UOC Sistemi Informativi con email del 05.07.2024 agli atti;

Rilevato che tutti i controlli risultano positivamente conclusi ed è pertanto possibile procedere all'aggiudicazione efficace;

Dato atto che, secondo quanto disposto con deliberazione del Direttore Generale 1153 del 07/07/2023 con la quale vengono fornite prime indicazioni relativamente all'incentivazione delle funzioni tecniche secondo quanto previsto dall'art 45 del D.lgs. 36/2023, si quantifica provvisoriamente nella misura massima del 1% pari ad € 294,66 l'importo delle risorse finanziarie per le funzioni tecniche, se e in quanto dovute;

Ritenuto di individuare:

- quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) il dott. Federico Thiella Collaboratore Tecnico Professionale della UOC Sistemi Informativi;
- ai sensi dell'art.114 c.8 del d.lgs. 36/2023 e dell'art.32 c.2 lett c) dell'allegato II.14, quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.), la Sig.ra Dalla Costa Michela, coadiutore amministrativo della UOC Sistemi Informativi, come da designazione della Direzione Generale con email in data 03.06.2024, la quale ha reso la dichiarazione di assenza di cause d'incompatibilità e conflitto d'interesse al suddetto ruolo (nota prot. n. 52491 del 06.06.2024);

Per quanto sopra, si propone di:

- affidare alla ditta GPI S.p.A. di Trento, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 l'acquisto del servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza tecnica per i software applicativi impiegati in ambito Territoriale - Azienda ULSS 7 Pedemontana dal 01.07.2024 al 31.12.2024, salvo recesso in caso di attivazione di nuove procedure, in regime di privata per l'importo di € 26.591,39 +I.V.A. (gara n. 2024-133-TH CIG n. B26CD8EF5E);
- dare atto che la verifica sul possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 ha dato esito positivo;
- nominare quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) il dott. Federico Thiella Collaboratore Tecnico Professionale della UOC Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la Sig.ra Dalla Costa Michela, coadiutore amministrativo della medesima UOC;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento.

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare.

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget.

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, alla ditta GPI S.p.A. di Trento l'acquisto del servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza tecnica per i software applicativi impiegati in ambito Territoriale - Azienda ULSS 7 Pedemontana dal 01.07.2024 al 31.12.2024 salvo recesso in caso di attivazione di nuove procedure, in regime di privativa per l'importo di € 26.591,39 +I.V.A. (gara n. 2024-133-TH);
2. di dare atto che, secondo quanto disposto con deliberazione del Direttore Generale 1153 del 07/07/2023 con la quale vengono fornite prime indicazioni relativamente all'incentivazione delle funzioni tecniche secondo quanto previsto dall'art 45 del D.lgs. 36/2023, si quantifica provvisoriamente nella misura massima del 1% pari ad €. 294,66 l'importo delle risorse finanziarie per le funzioni tecniche, se e in quanto dovute;
3. di dare atto che la spesa complessiva trova riferimento come segue:

Anno	Conto	Prg	Descrizione	Impegno IVA compresa
2024	BA1620000	314	Servizi assistenza informatica	€ 32.441,49
2024	BA2884000	650	Acc. incentivi funzioni tecniche art.113 d.lgs. 50/2016, dal 1/07/2023 sostituito da art. 45 d.lgs. 36/2023	€ 294,66
Totale				€ 32.736,15

4. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, i dati sono i seguenti: ditta GPI S.p.A., Via Ragazzi del '99 – 38123 Trento, P. IVA e C.F. 01944260221 CIG n. B26CD8EF5E;
5. di dare atto che i controlli sul possesso dei requisiti si sono conclusi con esito positivo;
6. di nominare quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P) il dott. Federico Thiella Collaboratore Tecnico Professionale della UOC Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la Sig.ra Dalla Costa Michela, coadiutore amministrativo della medesima UOC;
7. di incaricare l'U.O.C. proponente di pubblicare la presente deliberazione sul sito aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente tramite il link di collegamento con la BDNCP, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023;

8. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.