

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1458 DEL 02/08/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEI REPORT NECESSARI PER IL SOLLECITO
RELATIVAMENTE AL SISTEMA CUP/CASSA DEL DISTRETTO 1. GARA N. 2024-144-TH.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi
informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 1443/24

Il Dirigente, Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: per il dirigente, f.to Giulio De Santi

Il Direttore dell'UOC Provveditorato economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue.

Premesso che, con nota prot. n. 52913 del 07.06.2024 il Direttore dell'UOC Sistemi Informativi, ha chiesto di provvedere all'acquisto dei report necessari per il sollecito relativamente al sistema CUP/Cassa del Distretto 1 in regime di privativa con la ditta GPI S.p.A. di Trento, per un importo presunto di spesa pari a € 21.39500 + IVA.

Preso atto che con la sopra citata nota, il Direttore dell'UOC Sistemi Informativi ha precisato che:

- come da Report di Auditing al processo 47 – “Recupero crediti”, al fine di completare l'attività del gruppo di lavoro n. 2 del Progetto Master 2023 - Recupero Crediti, si è reso necessario procedere ad una revisione dei reports già sviluppati in ambiente “BO Business Object” ed attualmente in esercizio, in quanto sono emerse incoerenze con i contenuti informativi dei sistemi CUP/Cassa del Distretto n.1;
- come da richiesta del Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale, con e-mail datata 04.07.2023, l'acquisto dei report è già stato concordato e autorizzato in sede di Cabina di regia e permetterà di intervenire, a chi di competenza, sui seguenti argomenti:
 - sollecito pagamenti ticket;
 - sollecito pagamenti privati paganti;
 - mancate disdette in regime SSN – privati paganti;
 - sollecito pagamenti libera professione;
 - mancate disdette libera professione;
- tale attività è propedeutica, inoltre, all'alimentazione del sistema EUSIS dove verrà gestito lo stato di avanzamento del credito.
- gli applicativi e moduli interessati sono i seguenti:

DESCRIZIONE	Q.TA'	Importo	Importo complessivo
<i>Creazione oggetti di integrazione, Alimentazione e creazione n. 5 report</i>	5	1.800,00 €	9.000,00 €
<i>Predisposizione viste per estrazione dati e supporto all'avviamento</i>	1	9.770,00 €	9.770,00 €
<i>Pacchetto di 5 licenze Qlik EOM</i>	5	525,00 €	2.625,00 €
TOTALE (IVA esclusa)			21.395,00 €

Non è previsto un incremento nel costo canone di manutenzione.

Dato atto che con lettera d'invito capitolato, prot. n. 53938 del 11.06.2024, l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha indetto la procedura di affidamento diretto con la ditta GPI S.p.A. di Trento, per l'acquisto dei report necessari per il sollecito, relativamente al sistema CUP/Cassa del Distretto 1, in regime di privativa, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, sulla piattaforma telematica regionale “Sintel”, ID n. 185059726 con base d'asta di € 21.395,00 +I.V.A. (gara n. 2024-144-TH CIG n. B230B400EF);

Verificato che entro il termine stabilito per la presentazione dell'offerta, la ditta GPI S.p.A. di Trento ha presentato regolare offerta ID Sintel. n.1718360096151 per un importo complessivo di € 21.395,00 +I.V.A.;

Preso atto che la congruità dell'offerta è stata accertata dalla UOC Sistemi Informativi con email del 25.07.2024 agli atti;

Rilevato che tutti i controlli risultano positivamente conclusi ed è pertanto possibile procedere all'aggiudicazione efficace;

Rilevato che, ai sensi della deliberazione del Direttore Generale n. 1410 del 26.07.2024 che ha approvato la "Disciplina della corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche previste dall'art 45 del D.lgs. 36/2023" si quantifica nella misura del 0,4% pari ad € 85,58 l'importo delle risorse finanziarie per le funzioni tecniche;

Ritenuto di individuare:

- quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) il dott. Federico Thiella Collaboratore Tecnico Professionale della UOC Sistemi Informativi;
- ai sensi dell'art.114 c.8 del d.lgs. 36/2023 e dell'art.32 c.2 lett c) dell'allegato II.14, quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.), la Sig.ra Marisa dalla Bona Assistente Amministrativo dell'UOC Direzione Amministrativa di Ospedale, come da designazione della Direzione Generale con email in data 15.07.2024, la quale ha reso la dichiarazione di assenza di cause d'incompatibilità e conflitto d'interesse al suddetto ruolo (nota prot. n. 67672 del 24.07.2024);

Per quanto sopra, si propone di:

- affidare alla ditta GPI S.p.A. di Trento, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 l'acquisto dei report necessari per il sollecito, relativamente al sistema CUP/Cassa del Distretto 1, in regime di privativa, per l'importo di € 21.395,00 +I.V.A. (gara n. 2024-144-TH CIG n. B230B400EF);
- dare atto che la verifica sul possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 ha dato esito positivo;
- nominare quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) il dott. Federico Thiella Collaboratore Tecnico Professionale della UOC Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la Sig.ra Marisa dalla Bona Assistente Amministrativo dell'UOC Direzione Amministrativa di Ospedale;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento.

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare.

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget.

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, alla ditta GPI S.p.A. di Trento l'acquisto dei report necessari per il sollecito relativamente al sistema CUP/Cassa del Distretto 1 in regime di privativa per l'importo di € 21.395,00 +I.V.A. (gara n. 2024-144-TH);
2. di dare atto che, ai sensi della deliberazione del Direttore Generale n. 1410 del 26.07.2024 che ha approvato la "Disciplina della corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche previste dall'art

45 del D.lgs. 36/2023” si quantifica nella misura del 0,4% pari ad € 85,58 l'importo delle risorse finanziarie per le funzioni tecniche;

3. di dare atto che la spesa complessiva trova riferimento come segue:

Anno	Conto	Prg	ID	Codice commessa	Descrizione	Impegno IVA compresa
2024	AAA140000	501	144	6/2024/1	Concessioni	€ 15.295,14
2024	PAA090E00			10/2023/2	Fondo perequazione e collaborante	€ 10.806,76
2024	BA2884000	650			Acc. incentivi funzioni tecniche art.113 d.lgs. 50/2016, dal 1/07/2023 sostituito da art. 45 d.lgs. 36/2023	€ 85,58
Totale						€ 26.187,48

4. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, i dati sono i seguenti: ditta GPI S.p.A., Via Ragazzi del '99 – 38123 Trento, P. IVA e C.F. 01944260221 CIG n. B230B400EF;

5. di dare atto che i controlli sul possesso dei requisiti si sono conclusi con esito positivo;

6. di nominare quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P) il dott. Federico Thiella Collaboratore Tecnico Professionale della UOC Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la Sig.ra Marisa dalla Bona Assistente Amministrativo dell'UOC Direzione Amministrativa di Ospedale;

7. di incaricare l'U.O.C. proponente di pubblicare la presente deliberazione sul sito aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente tramite il link di collegamento con la BDNCP, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023;

8. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.