

REGIONE DEL VENETO



ULSS7  
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40  
36061 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1460 DEL 02/08/2024

DELIBERAZIONE  
del

## ***DIRETTORE GENERALE***

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLE MODIFICHE SOFTWARE PER IL NUOVO FLUSSO INFORMATIVO DELLA SCHEDA DI DIMISSIONE OSPEDALIERA SDO-R CON CONTENUTO RIABILITATIVO PER IL DISTRETTO N.1. GARA N. 2024-145-TH.

IL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA  
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA  
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 1459/24

*Il Dirigente, Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: per il dirigente f.to Giulio De Santi*

Il Direttore dell'UOC Provveditorato economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue.

Premesso che con nota prot. n. 52934 del 07.06.2024 il Direttore dell'UOC Sistemi Informativi, ha chiesto di provvedere all'acquisto delle modifiche software per il nuovo flusso informativo della Scheda di Dimissione Ospedaliera SDO-R con contenuto riabilitativo per il Distretto n.1 in regime di privativa con la ditta GPI S.p.A. di Trento, per un importo presunto di spesa pari a 32.200,00 € + IVA.

Preso atto che con la sopra citata nota, il Direttore dell'UOC Sistemi Informativi ha precisato che:

- come da Decreto Ministeriale 26 settembre 2023 N.165 concernente l'implementazione del flusso informativo della Scheda di Dimissione Ospedaliera con informazioni di contenuto riabilitativo, la Giunta Regionale, con comunicazione di protocollo N.0686061 C.101 del 28.12.2023, ha dato mandato agli istituti di ricovero del Veneto di predisporre gli applicativi software di gestione ricoveri per la rilevazione aggiuntiva delle informazioni concernenti l'ambito della riabilitazione. L'implementazione richiesta non solo estende le funzionalità dei software "ADT" di gestione ricovero ma anche i contenuti del flusso informativo regionale da questi generato, prevedendo un ulteriore contenuto denominato "SDO-R", ovvero Scheda di Dimissione Ospedaliera di Riabilitazione;
- la nostra azienda ha in esercizio nel Distretto n.1 il software LISA-ADT acquistato dal fornitore GPI S.p.A. per dare compimento agli obblighi di legge, per cui il Direttore Medico del P.O. di Bassano ha incaricato l'U.O.C. Sistemi Informativi con email datata 27.05.2024 affinché proceda con gli adeguamenti di seguito descritti:

DESCRIZIONE	Q.TA'	VALORE COMPLESSIVO (IVA esclusa)
<i>Adeguamenti flusso SDO e SDO-R. Commessa 104364</i>	<i>Una tantum</i>	<i>€ 33.350,00</i>
<i>Sconto riservato</i>		<i>€ 1.150,00</i>
<b>TOTALE (IVA esclusa)</b>		<b>€ 32.200,00</b>

Dato atto con lettera d'invito capitolato, prot. n. 53769 del 10.06.2024, l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha indetto la procedura di affidamento diretto con la ditta GPI S.p.A. di Trento, per l'acquisto delle modifiche software per il nuovo flusso informativo della Scheda di Dimissione Ospedaliera SDO-R con contenuto riabilitativo per il Distretto n.1 in regime di privativa, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, sulla piattaforma telematica regionale "Sintel", ID n. 185008081 con base d'asta di € 32.200,00 +I.V.A. (gara n. 2024-145-TH CIG n. B230B8BECF);

Verificato che entro il termine stabilito per la presentazione dell'offerta, la ditta GPI S.p.A. di Trento ha presentato regolare offerta ID Sintel. n.1718282319779 per un importo complessivo di € 32.200,00 +I.V.A.;

Preso atto che la congruità dell'offerta è stata accertata dalla UOC Sistemi Informativi con email del 10.07.2024 agli atti;

Rilevato che tutti i controlli risultano positivamente conclusi ed è pertanto possibile procedere all'aggiudicazione efficace;

Rilevato che, ai sensi della deliberazione n. 1410 del 26/07/2024 che ha approvato la "Disciplina della corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche previste dall'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023", è prevista una quota massima di incentivazione pari ad € 128,80;

Ritenuto di individuare:

- quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) il dott. Federico Thiella Collaboratore Tecnico Professionale della UOC Sistemi Informativi;
- ai sensi dell'art.114 c.8 del d.lgs. 36/2023 e dell'art.32 c.2 lett c) dell'allegato II.14, quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.), la dott.ssa Francesca Camilli Dirigente Medico della Direzione Medica, come da designazione della Direzione Generale con email in data 17.06.2024, la quale ha reso la dichiarazione di assenza di cause d'incompatibilità e conflitto d'interesse al suddetto ruolo (nota prot. n. 57538 del 21.06.2024);

Per quanto sopra, si propone di:

- affidare alla ditta GPI S.p.A. di Trento, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 l'acquisto delle modifiche software per il nuovo flusso informativo della Scheda di Dimissione Ospedaliera SDO-R con contenuto riabilitativo per il Distretto n.1 in regime di privativa per l'importo di € 32.200,00 +I.V.A. (gara n. 2024-145-TH CIG n. B230B8BECF);
- dare atto che la verifica sul possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 ha dato esito positivo;
- nominare quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) il dott. Federico Thiella Collaboratore Tecnico Professionale della UOC Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la dott.ssa Francesca Camilli Dirigente Medico della Direzione Medica;

#### IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento.

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare.

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget.

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

#### DELIBERA

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, alla ditta GPI S.p.A. di Trento l'acquisto delle modifiche software per il nuovo flusso informativo della Scheda di Dimissione Ospedaliera SDO-R con contenuto riabilitativo per il Distretto n.1 per l'importo di € 32.200,00 +I.V.A. (gara n. 2024-145-TH);
2. di dare atto che la spesa complessiva per il servizio in oggetto pari ad € 39.284,00 IVA 22 % inclusa, oltre ad € 128,80 a titolo di accantonamento massimo per incentivi alle funzioni tecniche, trova riferimento nei seguenti conti:

Anno	Conto	Prg	ID	Codice commessa	Descrizione	Impegno IVA compresa
2024	AAA140000	501	141	7/2022/4	concessioni	€ 39.284,00
2024	BA2884000	650			Acc. incentivi funzioni tecniche art.113 d.lgs. 50/2016, dal 1/07/2023 sostituito da art. 45 d.lgs. 36/2023	€ 128,80
Totale						€ 39.412,80

3. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, i dati sono i seguenti: ditta GPI S.p.A., Via Ragazzi del '99 – 38123 Trento, P. IVA e C.F. 01944260221 CIG n. B230B8BECF;
4. di dare atto che i controlli sul possesso dei requisiti si sono conclusi con esito positivo;
5. di nominare quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P) il dott. Federico Thiella Collaboratore Tecnico Professionale della UOC Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la dott.ssa Francesca Camilli Dirigente Medico della Direzione Medica;
6. di incaricare l'U.O.C. proponente di pubblicare la presente deliberazione sul sito aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente tramite il link di collegamento con la BDNCP, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023;
7. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.