

REGIONE DEL VENETO



ULSS7  
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40  
36061 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1449 DEL 02/08/2024

DELIBERAZIONE  
del

***DIRETTORE GENERALE***

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: “PROGRAMMA DI IMPLEMENTAZIONE DELLE LINEE DI INDIRIZZO PER GLI INTERVENTI DI SOSTEGNO ALLA GENITORIALITÀ VULNERABILE P.I.P.P.I. 12 - ANNUALITÀ 2023 – 2024 (DGR 932/2023)”. APPROVAZIONE DEL PROTOCOLLO D’INTESA CON IL COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA, RECEPIMENTO DEL FINANZIAMENTO E DELLE ATTIVITÀ PROGETTUALI.

IL DIRETTORE GENERALE  
DELL’AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA  
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE  
Anno Proposta: 2024    Numero Proposta: 1447/24

*Il Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Cinzia Brunello*

---

Il Direttore UOC Direzione Amministrativa Territoriale relaziona quanto segue.

Premesso che:

- il Decreto del 22/10/2021 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha approvato la ripartizione delle risorse afferenti al Piano Nazionale Sociale 2021 - 2023 e assegnato alle Regioni le risorse del Fondo Nazionale per le Politiche Sociali (FNPS) per l'anno 2022, destinando alla Regione del Veneto la somma di € 28.558.500,17 e stabilendo, all'art.4 del decreto stesso (Allegato F) le modalità di adesione ed attuative, le caratteristiche organizzative e il numero di ambiti coinvolti per l'implementazione delle azioni previste dalle "Linee di indirizzo nazionali sull'intervento con bambini e famiglie in situazioni di vulnerabilità (P.I.P.P.I.)" approvate il 21/12/2017 in Conferenza Unificata;
- il Piano succitato inserisce tra i LEPS il programma PIPPI – Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione – rivolto a famiglie e minori in condizioni di vulnerabilità nell'ottica di protezione, cura e prevenzione del minore;
- il Comitato dei Sindaci del Distretto 1 dell'ULSS 7 Pedemontana, relativamente all'Ambito Territoriale Sociale VEN\_03, di cui il Comune di Bassano del Grappa è capofila, ha presentato domanda di adesione per il progetto "Programma di Interventi Per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (P.I.P.P.I. 12) - Annualità 2023-2024".

Preso atto che la Regione del Veneto:

- con DDR n.55 del 24/05/2023 ha approvato la graduatoria che ha individuato i n. 5 Ambiti Territoriali Sociali destinatari della misura "Programma di Interventi Per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione" (P.I.P.P.I. 12) – Annualità 2023-2024" tra i quali risulta anche l'ATS VEN\_03 Bassano del Grappa;
- con DGR n.932 del 31/07/2023 ha confermato l'elenco degli ATS beneficiari della misura "Programma di Interventi Per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione" (P.I.P.P.I. 12) – Annualità 2023 – 2024" e ha determinato in complessivi € 62.500,00 l'importo riconosciuto a ciascun ATS beneficiario, a valere in quota parte sul Fondo Nazionale delle Politiche Sociali pari a € 50.000,00) ed in quota parte su cofinanziamento regionale (pari a € 12.500,00);
- con DDR n. 103 del 21/09/2023 ha assegnato e liquidato a ciascuno degli Ambiti Territoriali Sociali gli importi complessivi riconosciuti, e stabilito nella data del 31/12/2025 il termine per la presentazione di una determina del comune capofila dell'ATS che approva, in allegato alla stessa, la relazione finale sulle attività svolte e rendiconto delle spese sostenute.

Atteso che la programmazione dei servizi e delle attività gestite dalle Aziende ULSS trova collocazione all'interno del Piano di Zona e che oltre alle funzioni cosiddette "obbligatorie" (L.R. n. 55/82) i Comuni possono delegare l'esercizio di altre funzioni socio assistenziali di propria competenza all'Azienda ULSS che le esercita in ambito distrettuale.

Preso atto che i Comuni afferenti al Distretto 1 dell'ULSS 7 Pedemontana hanno da anni attivato la delega tecnica relativa ai minori (deliberazione della Giunta Regionale n. 1553 del 11 novembre 2021 "Proroga validità Piani di zona straordinari dei servizi sociali e sociosanitari al 31 dicembre 2022 (DGR n. 426 del 9 aprile 2019 e DGR n. 1252 del 1° settembre 2020)" e che il progetto PIPPI è stato sinora gestito all'interno della delega attivata.

Considerato che il Comitato dei Sindaci del Distretto n. 1 dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana nella seduta del 28/03/2022, ha approvato la delega per la gestione tecnica, organizzativa ed economica del succitato progetto alla stessa Azienda ULSS 7 Pedemontana, sulla scorta dell'esperienza maturata sia per l'aspetto gestionale che per quello economico.

Considerato inoltre che il Comitato dei Sindaci del Distretto n. 1 dell'Azienda ULSS 7

Pedemontana nella seduta del 14/06/2023, ha espresso volontà unanime di delegare lo sviluppo e la realizzazione del progetto all'ULSS 7 Pedemontana, a fronte dell'importante esperienza gestionale sviluppata con le precedenti edizioni e della mancanza nell'ATS di operatori esperti e formati nell'implementazione dello stesso e a seguito di ciò, in data 06/07/2023, è stato confermato all'Università di Padova, ente di riferimento tecnico del programma, il nominativo del dott. Me Salvatore, in qualità di Referente Territoriale della progettualità "Programma di Interventi Per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione" (P.I.P.P.I. 12) – Annualità 2023-2024".

Preso atto che con Delibera di Giunta Comunale n.136/2024 il Comune di Bassano del Grappa ha deliberato che la gestione della progettualità "Programma di Interventi Per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione" (P.I.P.P.I. 12) – Annualità 2023-2024" sarà delegata all'ULSS n. 7 "Pedemontana" con apposito protocollo d'intesa.

Visto il Protocollo d'intesa trasmesso dal Comune di Bassano del Grappa ns prot. n. 35965 del 17/04/2024, in allegato alla presente deliberazione, che prevede fra l'altro:

- la durata del progetto: dalla stipula dell'accordo fino al 31/12/2025 non prorogabile;
- che la somma di € 62.500,00 sarà rimborsata all'Azienda con le modalità di cui all'art. 4 del Protocollo qui integralmente richiamato;

Considerato che il fine perseguito è un interesse di natura puramente pubblica a beneficio e vantaggio della collettività e che dall'accordo tra le parti discende una reale divisione dei compiti e responsabilità in relazione alle rispettive funzioni istituzionali, ciascuno fornendo il rispettivo contributo.

Dato atto che il Direttore Distretto 1 Dr Emanuele Barbierato ha trasmesso il Piano finanziario e delle attività progettuali per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (PIPP) 12, in allegato alla presente deliberazione, prevedendo l'affidamento a terzi di servizi a supporto della genitorialità vulnerabile per:

- il servizio di educativa domiciliare, la realizzazione delle attività di gruppo per genitori e minori, le attività formative rivolte alle famiglie coinvolte nel progetto, le attività di supervisione sui progetti individuali: per complessivi € 52.102,05.

Per quanto sopra il Direttore UOC Direzione Amministrativa Territoriale propone pertanto:

- di sottoscrivere il Protocollo d'intesa tra il Comune di Bassano del Grappa, quale Ente capofila dell'ATS Ven\_03 e l'Azienda ULSS n. 7 "Pedemontana" per la realizzazione - in associazione temporanea ai sensi dell'art. 30 del TUEL – delle progettualità relative al "Programma di Interventi per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (P.I.P.P.I. 12) – annualità 2023 – 2024", in allegato quale parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione;
- di recepire il finanziamento di € 62.500,00 che sarà trasferito dal Comune di Bassano all'Azienda ULSS 7 Pedemontana quale partner attuatore (codice commessa 2/2024/7), tramite trasferimento delle risorse finanziarie, come ricevute dalla Regione Veneto, secondo le modalità di cui all'art. 4 del protocollo d'intesa e qui integralmente richiamato;
- di prendere atto che il termine del progetto è il 31/12/2025 non prorogabile;
- di individuare quale project manager il dott. Salvatore Me, titolare di posizione organizzativa Equipe Tutela Minori D1;
- di approvare il Piano finanziario e delle attività progettuali, in allegato alla presente deliberazione quale sua parte integrante e sostanziale;

#### IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento.

Dato atto che il Responsabile dell'UO competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria

della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare.

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget.

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

#### DELIBERA

1. di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di sottoscrivere il Protocollo d'intesa tra il Comune di Bassano del Grappa quale Ente capofila dell'ATS Ven\_03 e l'Azienda ULSS n. 7 "Pedemontana" per la realizzazione - in associazione temporanea ai sensi dell'art. 30 del TUEL – delle progettualità relative al "Programma di Interventi per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (P.I.P.P.I. 12) – annualità 2023 – 2024", in allegato quale parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione;
3. di recepire il finanziamento di € 62.500,00 che sarà trasferito dal Comune di Bassano all'Azienda ULSS 7 Pedemontana quale partner attuatore (codice commessa 2/2024/7), tramite trasferimento delle risorse finanziarie, come ricevute dalla Regione Veneto, secondo le modalità di cui all'art. 4 del protocollo d'intesa e qui integralmente richiamato ;
4. di prendere atto che il termine del progetto è il 31/12/2025 non prorogabile;
5. di individuare quale project manager il dott. Salvatore Me, titolare di posizione organizzativa Equipe Tutela Minori D1;
6. di approvare il Piano finanziario e delle attività progettuali, in allegato alla presente deliberazione quale sua parte integrante e sostanziale;
7. di dare atto che la spesa prevista di € 62.500,00 (codice commessa 2/2024/7) trova riferimento come segue:

| Anno | Conto     | Prg   | Descrizione                                                   | Impegno     |
|------|-----------|-------|---------------------------------------------------------------|-------------|
| 2024 | BA1180E01 | 10009 | Prestazioni area materno – infantile da privato intra Regione | € 15.625,00 |
| 2025 | BA1180E01 | 10009 | Prestazioni area materno – infantile da privato intra Regione | € 46.875,00 |

8. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/07/2022.

**Protocollo d'intesa tra il Comune di Bassano del Grappa quale Ente capofila dell'ATS Ven\_03 e l'Azienda ULSS n. 7 "Pedemontana" per la realizzazione - in associazione temporanea ai sensi dell'art. 30 del TUEL – delle progettualità relative al "Programma di Interventi per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione" (P.I.P.P.I. 12)- Annualità 2023- 2024",**

L'anno 2024 nel giorno di apposizione delle rispettive firme digitali

Premesso che:

- il Decreto del 22/10/2021 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha approvato la ripartizione delle risorse afferenti al Piano Nazionale Sociale 2021 - 2023 e assegnato alle Regioni le risorse del Fondo Nazionale per le Politiche Sociali (FNPS) per l'anno 2022, destinando alla Regione del Veneto la somma di euro € 28.558.500,17 e stabilendo, all'art.4 del decreto stesso ( Allegato F) le modalità di adesione ed attuative, inclusa la quota minima delle risorse da destinare a livello regionale, le caratteristiche organizzative e il numero di ambiti coinvolti per l'implementazione delle azioni previste dalle “ Linee di indirizzo nazionali sull'intervento con bambini e famiglie in situazioni di vulnerabilità ( P.I.P.P.I.) approvate il 21/12/2017 in Conferenza Unificata,
- il Piano succitato inserisce tra i LEPS il programma PIPPI -Programma di Interventi per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione - rivolto a famiglie e minori in condizioni di vulnerabilità nell'ottica di protezione, cura e prevenzione del minore;
- tale LEPS ambisce a garantire l'accompagnamento della genitorialità vulnerabile per la massima attuazione dei diritti di bambini e famiglie e a migliorare la governance degli interventi da parte dei servizi territoriali, tramite la promozione di una genitorialità positiva e di azioni di tutela;
- con nota del 26/4/2023 Prot. n. 222914, il Direttore dell'Unità Organizzativa “Famiglia, minori, giovani e servizio civile” della Regione Veneto ha trasmesso la proposta di adesione al suddetto Programma agli Enti capofila dei 21 Ambiti Territoriali Sociali del Veneto, prevedendo la presentazione delle candidature entro e non oltre il 10 maggio 2023;
- in data 08/05/2023 il Comitato dei Sindaci dell'ULSS 7 Pedemontana - Distretto di Bassano del Grappa espresso parere favorevole alla presentazione alla Regione Veneto di una proposta progettuale a favore dell'ATS VEN\_03 – Bassano del Grappa;
- il Comune di Bassano del Grappa, quale capofila dell'Ambito Territoriale Sociale VEN\_03 ha presentato istanza per la partecipazione trasmettendo con protocollo n. 30496 del 09/05/2023 il formulario di adesione per il progetto "Programma di Interventi Per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione" (P.I.P.P.I. 12) - Annualità 2023-2024”, per l'ATS VEN\_03;

Preso atto che con Decreto del Direttore della Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile n. 55 del 24/05/2023, la Regione Veneto ha approvato la graduatoria che ha individuato i n. 5 Ambiti Territoriali Sociali destinatari della misura "Programma di Interventi Per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione" (P.I.P.P.I. 12) - Annualità 2023-2024 “tra i quali risulta anche l'ATS VEN\_03 Bassano del Grappa;

Dato atto che con DGR Veneto n. 932 del 31/07/2023 la Regione ha confermato l'elenco degli ATS beneficiari della misura “Programma di Interventi Per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione” (P.I.P.P.I. 12) - Annualità 2023-2024” e ha determinato in complessivi euro 62.500,00 l'importo riconosciuto a ciascun ATS beneficiario, a valere in quota parte sul Fondo Nazionale delle Politiche Sociali pari a € 50.000,00) ed in quota parte su cofinanziamento regionale (pari a € 12.500,00);

Dato atto, altresì, che con D.D.R. n.103 del 21/09/2023 sono stati assegnati e liquidati a ciascuno degli Ambiti Territoriali Sociali gli importi complessivi riconosciuti, e stabilito nella data del 31.12.2025 il termine delle attività che dovrà essere comunicato con determina del comune capofila dell'ATS di approvazione della relazione finale sulle attività svolte e rendiconto delle spese sostenute;

Atteso che, oltre alle funzioni cosiddette “obbligatorie” (L.R. n. 55/82), i Comuni possono delegare l'esercizio di altre funzioni socio assistenziali di propria competenza all'Azienda ULSS che le esercita in ambito distrettuale;

Preso atto che i Comuni afferenti al Distretto 1 dell'ULSS 7 Pedemontana hanno da anni attivato la delega tecnica relativa ai minori (deliberazione della Giunta Regionale n. 1553 del 11 novembre 2021 “Proroga validità Piani di zona straordinari dei servizi sociali e sociosanitari al 31 dicembre 2022 (DGR n. 426 del 9 aprile 2019 e DGR n. 1252 del 1° settembre 2020)” e che il progetto P.I.P.P.I. è stato sinora gestito all'interno della delega attivata;

Considerato che il Comitato dei Sindaci del Distretto n. 1 dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana nella seduta del 28/03/2022, ha approvato la delega per la gestione tecnica, organizzativa ed economica del succitato progetto alla stessa Azienda ULSS 7 Pedemontana, sulla scorta dell'esperienza maturata sia per l'aspetto gestionale che per quello economico;

Considerato, inoltre che, il Comitato dei Sindaci del Distretto n.1 Azienda ULSS 7 Pedemontana nella seduta del 14/06/2023, ha espresso volontà unanime di delegare lo sviluppo e la realizzazione del progetto all'ULSS 7 Pedemontana, a fronte dell'importante esperienza gestionale sviluppata con le precedenti edizioni e della mancanza nell'ATS di operatori esperti e formati nell'implementazione dello stesso e a seguito di ciò in data 06/07/2023 (Rif. Prot. N. 61135/2023 del 19/09/2023), è stato confermato all'Università di Padova ente di riferimento tecnico del programma, il nominativo del dott. Me Salvatore, in qualità di Referente Territoriale della progettualità “ Programma di Interventi Per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione” (P.I.P.P.I. 12)”- Annualità 2023-2024”,

Vista inoltre la Legge n. 241 del 07/08/1990 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Dato atto che occorre ora delineare le procedure amministrative e regolare i rapporti finanziari tra il Comune di Bassano del Grappa quale Ente capofila dell'Ambito territoriale sociale Ven\_03 e il soggetto partner esecutore della progettualità relativa al "Programma di Interventi Per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione” (P.I.P.P.I. 12)- Annualità 2023-2024”, di cui al Decreto 22 ottobre 2021 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze di approvazione del Fondo Nazionale per le Politiche Sociali 2022 (FNPS) Azienda ULSS 7 Pedemontana;

Considerato, inoltre, che il fine perseguito è un interesse di natura puramente pubblica a beneficio e vantaggio della collettività, che dall'accordo tra le parti discende una reale divisione dei compiti e

responsabilità in relazione alle rispettive funzioni istituzionali, ciascuno fornendo il rispettivo contributo;

TRA

il Comune di Bassano del Grappa, quale ente Capofila dell'Ambito territoriale sociale “ATS VEN\_03 Bassano del Grappa”, con sede a Bassano del Grappa – via G. Matteotti n. 39 - C.F. 00168480242, rappresentato dal Sindaco Nicola Finco, in qualità di legale rappresentante,

E

l'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana con sede a Bassano del Grappa - via dei Lotti n. 40 - C.F. 00913430245, rappresentata dal Direttore Generale dott. Carlo Bramezza, in qualità di legale rappresentante,

SICONVIENE QUANTO SEGUE:

#### **Art. 1 – Premesse**

Le parti ravvisano il reciproco interesse pubblico ad attivare le necessarie forme di collaborazione per la realizzazione della progettualità relativa al "Programma di Interventi Per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione" (P.I.P.P.I. 12) - Annualità 2023-2024” e si impegnano a collaborare in merito.

Le Amministrazioni, come descritto dal Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n° 450 del 09/12/2021 nell'ambito dell'attuazione degli interventi, sono tenute a procedere, innanzitutto ed in via generale, nel rispetto del principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare, in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e recupero dei fondi che sono stati indebitamente assegnati. Sono, inoltre, tenute al rispetto della normativa nazionale e comunitaria, compresa quella riguardante gli aiuti di Stato.

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente accordo.

#### **Art. 2 – Oggetto**

Il presente protocollo d'intesa disciplina l'esercizio, da parte degli Enti qui costituiti, delle azioni delineate dal Decreto del 22 ottobre 2021 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze per favorire l'ulteriore implementazione delle linee di indirizzo nazionali "L'intervento con bambini e famiglie in situazione di vulnerabilità" approvate il 21/12/2017 in Conferenza Unificata, che concorre alla realizzazione del nuovo Livello di Prestazione Sociale.

Per raggiungere la finalità di cui al comma precedente l'ULSS n.7 si impegna a gestire, con modalità concordate tra le parti, i servizi delegati ai sensi della presente convenzione mentre il Comune di Bassano del Grappa, quale ente capofila dell'ATS VEN\_03, si impegna ad esercitare il proprio potere di delega definendo scadenze e modalità operative funzionali al progetto.

#### **Art.3 Impegni delle parti**

**ULSS n. 7 Pedemontana** quale partner esecutore **si impegna:**

- a dare attuazione al progetto presentato dal Comune di Bassano del Grappa, in qualità di Ente capofila per la partecipazione "Programma di Interventi Per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione" (P.I.P.P.I. 12) - Annualità 2023-2024", allegato al presente protocollo, garantendo l'avvio tempestivo e la realizzazione operativa e condividendo eventuali necessità di modifica progettuale;
- a rispettare la normativa nazionale ed europea, la specifica regolamentazione e le indicazioni ricevute dal Comune capofila d'Ambito in merito agli eventuali specifici disciplinari/circolari che sono e/o potranno essere adottati dalla Regione del Veneto Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile titolare dell'intervento e del finanziamento afferente al Fondo Nazionale per le Politiche Sociali (FNPS);
- ad attivare le procedure di affidamento di servizi o per l'acquisizione di personale esterno esperto in organizzazione dei servizi e per la costituzione di una equipe multiprofessionale (Assistente sociale, educatori, psicologo, esperto conduzione gruppi), per la realizzazione del progetto, selezionando i soggetti esecutori e declinando i criteri di selezione degli interventi in conformità alla normativa comunitaria e nazionale applicabile, in particolare in rispetto del D. Lgs. 36/2023 ove applicabile, nel caso si faccia ricorso alle procedure di appalto, nonché adottando proprie procedure interne volte a facilitare il conseguimento di traguardi ed obiettivi e a prevenire le criticità, anche sulla base dell'analisi/esperienza di interventi analoghi realizzati sul territorio;
- a rispettare la programmazione di dettaglio prevista nella specifica scheda progetto validata e trasmessa dal Comune di Bassano del Grappa, in qualità di capofila dell'ATS VEN\_03, alla Regione Veneto con Prot.n. 30496 del 09/05/2023, con la candidatura al progetto P.I.P.P.I. nella sua 12<sup>a</sup> edizione per le annualità 2023/2024 assicurando la piena coerenza delle attività con i principi contenuti nelle Linee di indirizzo nazionali "L'intervento con bambini e famiglie in situazione di vulnerabilità" approvate il 21/12/2017 in Conferenza Unificata;
- ad indicare nei propri documenti che il Progetto "Programma di Interventi Per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione" (P.I.P.P.I. 12)- Annualità 2023-2024" è presentato dal Comune di Bassano del Grappa quale ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale VEN\_03 e attuato dall'ULSS 7 Pedemontana partner esecutivo, in forza del protocollo d'intesa sottoscritto, oltre ai loghi ed ogni altro elemento che verrà comunicato dal Comune capofila d'Ambito;
- a supportare il Comune di Bassano del Grappa - capofila ATS - nell'attività di rendicontazione del finanziamento e dei traguardi e obiettivi, previa esecuzione dei controlli ex ante e in itinere, anche relativamente al rispetto delle, la disponibilità della documentazione necessaria per procedere a:
  - presentazione della richiesta di pagamento all'amministrazione regionale;
  - accertamento del raggiungimento dei target ed il rispetto del cronoprogramma definiti nel progetto e attestazione del corretto svolgimento dei controlli di regolarità amministrativo contabile e di assenza di doppio finanziamento;
  - comunicazione dello stato di avanzamento del progetto;
  - predisposizione, con cadenza annuale, entro il 31/12/2024 ed entro 31/12/2025, della relazione delle attività e rendiconto delle spese sostenute, corredato delle check list e dei documenti giustificativi;
  - trasmissione di tutte le informazioni richieste nei termini indicati relativamente alle

procedure e ai dati relativi al conseguimento dei traguardi/obiettivi, sulla rendicontazione della spesa e/o eventuali procedure di recupero, che si renderanno necessarie nelle fasi di monitoraggio, verifica e controllo, su richiesta dell'amministrazione regionale titolare del finanziamento;

e garantire:

- la conservazione di tutti gli atti e la relativa documentazione giustificativa su supporti informativi adeguati e la disponibilità dei documenti relativi a traguardi e obiettivi nonché i giustificativi relativi alle spese sostenute;
- la completa tracciabilità delle operazioni e la tenuta di una codificazione contabile per l'utilizzo delle risorse;
- la regolarità delle procedure e delle spese e l'adozione di tutte le iniziative di competenza necessarie a prevenire, correggere e sanzionare le irregolarità e gli indebiti utilizzi delle risorse;
- nominare un unico referente di progetto il cui nominativo e recapito deve essere comunicato al Comune di Bassano del Grappa entro 15 giorni dalla data di sottoscrizione del presente atto;

**Il Comune di Bassano del Grappa quale ente capofila dell'ATS VEN\_03, si impegna a:**

- trasferire le risorse finanziarie, come ricevute dalla Regione Veneto, per un importo complessivo totale di € **62.500,00** (*sessantaduemilacinquecento/00 euro*), all'ULSS n. 7 Pedemontana - partner attuatore - dietro presentazione di idonea documentazione e con le modalità di cui all'art. 4;
- rendicontare al Ministero e alla Regione Veneto, i dati richiesti di monitoraggio, che saranno definiti successivamente dagli Enti;

Le parti si impegnano a contribuire allo svolgimento delle attività con cura e diligenza e a tenere tempestivamente informata l'altra parte di ogni possibile criticità.

Le parti sono direttamente responsabili della realizzazione delle attività, ciascuna per quanto di propria competenza, ed in conformità con quanto previsto dal presente accordo, nel rispetto delle regole deontologiche ed etiche.

#### **Art. 4 - Regolamentazione economica**

Premesso che il finanziamento da parte della Regione Veneto “Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile” al Comune di Bassano del Grappa quale capofila d'ambito è pari a complessivi € 62.500,00 in parte corrente ed è stato accertato e impegnato con Determinazione Dirigenziale n. 2924 del 14/12/2023 avente per oggetto “Programma di Interventi Per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione” (P.I.P.P.I. 12) - Annualità 2023-2024” Accertamento di entrata ed impegno spesa Anno 2023”, il trasferimento del fondo avverrà con la prescritta cadenza temporale:

- a) un primo acconto di € 31.250,000 (pari al 50% del contributo assegnato), previa comunicazione dell'effettivo avvio delle attività da parte ULSS n. 7 Pedemontana, quale soggetto attuatore;

b) un secondo acconto di € 25.000 (pari al 40% del contributo), previa presentazione di un rapporto intermedio sulle attività svolte in corrispondenza alla chiusura dell'annualità 2024 e verifica dell'effettivo utilizzo della somma erogata all'avvio delle attività;

c) saldo finale pari a € 6.250, (il restante 10% del contributo), a consuntivo su presentazione della relazione finale e delle attività e rendiconto delle spese sostenute, complete della documentazione valida ai fini fiscali giustificativa delle spese sostenute per l'intero ammontare del finanziamento

#### **Art. 4 - Regime fiscale della convenzione**

La presente convenzione è soggetta all'imposta di bollo e a registrazione in caso d'uso (art. 24 della Tariffa - Parte II del D.P.R. 642/72 e dell'art.5 punto 1 del D.P.R. 26/4/86 n.131 e dell'art.4 della Tariffa - Parte II - annessa al medesimo Decreto).

La spesa di bollatura e registrazione è a carico della parte richiedente.

#### **Art. 5 – Durata e proroga**

Il presente accordo decorre dalla data di stipula e scadrà in data 31/12/2025, termine stabilito dal D.D.R. 103 del 21 settembre 2023, al conseguimento dei traguardi e degli obiettivi previsti dalla progettualità in oggetto e al completamento fisico e finanziario degli interventi e presentazione della relazione finale sulle attività svolte e sulle spese sostenute alla Regione del Veneto.

La durata del progetto affidato al soggetto attuatore è pari alla tempistica prevista nel cronoprogramma e comunque non prorogabile oltre il 31 dicembre 2025.

Le parti sono comunque obbligate ad assicurare la disponibilità della documentazione e di ogni altra informazione richiesta nell'espletamento dei controlli anche comunitari eseguiti successivamente alla conclusione degli interventi, in conformità alla normativa comunitaria.

Il presente protocollo ha comunque validità fintanto che l'Azienda ULSS n. 7 sarà delegata dal Comitato dei Sindaci del Distretto di Bassano per le funzioni legate alla tutela dei Minori in situazione di Disagio.

#### **Art. 6 - Recesso**

Ciascuna delle Parti può esercitare, prima della naturale scadenza, il diritto di recesso unilaterale dalla presente Convenzione, ove ciò non risulti in contrasto con la legislazione statale o regionale, con un preavviso di tre mesi.

Restano a carico della Parte che esercita il recesso gli impegni assunti fino alla data di operatività del recesso stesso, fatti salvi la regolazione dei rapporti pendenti nei confronti delle altre Parti e le obbligazioni aventi effetti permanenti.

#### **Art. 7 – Modifiche**

Nel caso ritenuto necessario per il miglior conseguimento delle sue finalità, la presente Convenzione può essere oggetto di modifica e/o di integrazione anche a carattere correttivo.

#### **Art. 8 – Riservatezza e Trattamento dei dati personali**

1. Le parti hanno l'obbligo di mantenere riservati i dati, le informazioni di natura tecnica, economica, commerciale ed amministrativa ed i documenti di cui vengano a conoscenza o in possesso in esecuzione del presente accordo o comunque in relazione ad esso in conformità alle disposizioni di legge, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto

di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'accordo per la durata dello stesso;

2. Le parti si obbligano a far osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori la massima riservatezza su fatti e circostanze di cui gli stessi vengano a conoscenza, direttamente e/o indirettamente, per ragioni del loro ufficio, durante l'esecuzione del presente accordo. Gli obblighi di riservatezza di cui al presente articolo rimarranno operanti fino a quando gli elementi soggetti al vincolo di riservatezza non divengano di dominio pubblico;
3. Ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali si precisa che per il Comune di Bassano del Grappa:
  - a. Il **Titolare del Trattamento** dei suoi dati è il Comune di Bassano del Grappa, con sede in via Matteotti, 39, tel. 0424/519111, e-mail: [comune@comune.bassano.vi.it](mailto:comune@comune.bassano.vi.it); PEC [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it). Responsabile del Trattamento è il Dirigente dell'Area II "Servizi alla Persona" dott. Luca Brussato, tel. 0424/519814, e-mail: [sociale@comune.bassano.vi.it](mailto:sociale@comune.bassano.vi.it); PEC [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it);
  - b. Il trattamento dei dati è finalizzato al corretto e completo svolgimento della procedura di gara in oggetto. I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate;
  - c. I dati personali sono trattati dall'ente nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri. Il conferimento dei dati è obbligatorio al fine di consentire all'ente di svolgere le proprie funzioni istituzionali e nel caso di specie di predisporre e gestire gli adempimenti necessari per il conseguimento delle finalità sopra indicate. Il diniego a fornire i dati personali non consentirà l'avvio del procedimento con impossibilità di ottenere quanto richiesto o l'accesso ai servizi disponibili;
  - d. Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti ed i collaboratori anche esterni del Comune Bassano del Grappa ed i soggetti che forniscono servizi e pertanto nel caso specifico l'appaltatore del servizio oggetto di affidamento. Questi soggetti agiranno in qualità di responsabili o incaricati del trattamento. I dati personali potranno, inoltre, essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge, di regolamento o in base a specifici protocolli d'intesa a norma di legge che lo prevedano;
  - e. I dati personali oggetto del trattamento per le finalità sopra indicate saranno conservati per il periodo di durata della prestazione richiesta e successivamente per il tempo in cui l'ente sia soggetto ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di legge o di regolamento, o per archiviazione nel pubblico interesse;
  - f. Ad eccezione dei diritti alla cancellazione e alla portabilità l'interessato può esercitare i diritti riconosciutegli dal Capo III del Regolamento UE 2016/679:
    - diritto di accesso (artt. 13 e 15 del Reg. UE);
    - diritto di rettifica (artt. 13 e 16 del Reg. UE);
    - diritto di limitazione del trattamento (artt. 13 e 18 del Reg. UE);
    - diritto di opposizione (artt. 13 e 21 del Reg. UE);

-diritto di reclamo ad un'autorità di controllo (art. 13, comma 2 lett. del Reg. UE).

L'interessato può proporre il reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it) (art. 77 Reg. UE) oppure adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 Reg UE).

4. Il Comune di Bassano del Grappa nomina la ULSS 7 – Pedemontana quale Responsabile del Trattamento dei dati personali per l'attuazione della progettualità e azioni annesse di cui al presente accordo.

Allegato alla presente, il progetto presentato dall'ATS-VEN03 e approvato dalla Regione del Veneto “Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile”.

Letto e firmato digitalmente

Per ULSS n. 7 Pedemontana  
Il Direttore generale  
Dott. Carlo Bramezza

Per il Comune di Bassano del Grappa  
Il Sindaco  
Nicola Finco

*(Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. 82/2005)*

## Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (PIPPI) 12 – Fondo Nazionale per le Politiche Sociali

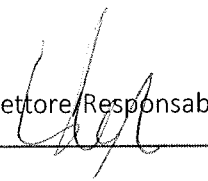
|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Riferimenti normativi                                                    | Decreto 22/11/2021 MLPS e DGR 932 del 31 luglio 2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Titolo progetto                                                          | PIPPI 12 PNPS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Breve descrizione e Azioni                                               | Il progetto si rivolge a 10 nuclei con bambini in condizioni di fragilità socio-educativa. Le azioni previste sono quelle previste dalle Linee di indirizzo nazionali sull'intervento con bambini e famiglie in situazioni di vulnerabilità (P.I.P.P.I.) approvate il 21/12/2012 in Conferenza Unificata. Le azioni che verranno attivate a favore di queste famiglie saranno: educativa domiciliare, attivazione di gruppi di parola rivolti ai genitori e ai bambini, affiancamento familiare, intervento con la scuola all'interno di una progettualità codificata e gestita da una equipe multidisciplinare. |
| Periodo di riferimento del finanziamento                                 | 01/09/2024 – 31/10/2025 (con rendicontazione finale entro il 31/12/2025)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Rinnovo o nuovo progetto                                                 | Nuovo progetto (ediz. 12)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Responsabile progetto                                                    | Salvatore Me, responsabile SPTM (UOS Età Evolutiva)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Referente scientifico progetto                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Referente amministrativo                                                 | Dott. Evelino Marco Perri, Direttore UO Sociale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Obiettivi del Progetto                                                   | Riduzione dei rischi di istituzionalizzazione (allontanamento dalla famiglia di origine) dei nuclei inclusi nelle attività progettuali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Personale coinvolto                                                      | Vedi scheda costi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Copertura finanziamento                                                  | Finanziamento nazionale (Ministero delle Politiche Sociali – Fondo Nazionale per le Politiche Sociali) per € 50.000, cofinanziamento Regione del Veneto per € 12.500                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Progetto realizzato con Risorse Interno o Esterne?                       | Entrambi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Termine di utilizzo fondi e termine per invio rendicontazione in Regione | 31/10/2025 per realizzazione attività, 31/12/2025 per invio rendicontazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

| SEZIONE ECONOMICA COMPLESSIVA DEL PROGETTO                                         |                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Spese per il personale<br>(indicare come saranno utilizzati)                       | 9.997,50 € (Vedi allegato)                                                                                                                                                                                      |
| Materiali (indicare cosa deve essere acquistato)                                   |                                                                                                                                                                                                                 |
| Servizi (indicare)                                                                 | 52.102,05 € (affidamento esterno) Educativa domiciliare, gestione gruppi genitori e bambini, attività formative rivolte alle famiglie coinvolte nel progetto, attività di supervisione sui progetti individuali |
| Spese di formazione per il personale<br>(indicare spesa complessiva e motivazione) |                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                          |             |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Spese generali<br>Forfettarie per attività generale di gestione progetto | € 400,00    |
| TOTALE COSTI PROGETTO                                                    | € 62.499,55 |

Data 24/07/2024

Firma del Direttore/Responsabile di U.O.

Dr. 

Direttore del Distretto 1  
 Dr. Emanuele Barbierato



Emanuele Barbierato  
 24.07.2024 12:40:27  
 GMT+01:00



PIANO DELLE ATTIVITA' E DEI COSTI DEL PROGRAMMA DI IMPLEMENTAZIONE DELLE LINEE DI INDIRIZZO PER GLI INTERVENTI DI SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA' VULNERABILE  
PIPI 12 PNPS - Annualità 2024-2025

| MACRO VOCE                                               | ATTIVITA'                    | COSTO/ora | costo 2024 | costo 2025 | COSTO COMPLESSIVO | TOT. ORE | Note                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------|------------------------------|-----------|------------|------------|-------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PERSONALE INTERNO*                                       | Coaching - A.S. AmadioBaggio | € 39,99   | € 1.999,50 | € 5.998,50 | € 7.998,00        | 200      | Il personale dipendente svolgerà le attività progettuali oltre il normale orario contrattuale, con i compensi previsti dalla nota aziendale prot. 7400 del 18.2.2015. Il Responsabile di servizio predisporrà una lettera nominativa agli operatori interessati e che hanno dato la propria disponibilità stabilendo, nello specifico, le attività di coaching, il periodo di realizzazione, il n° ore da effettuare, la modalità di rilevazione delle ore. |
|                                                          | Costi indiretti              |           | € 100,00   | € 300,00   | € 400,00          |          | Istruttoria, delibera e riconfermazione 20h<br>Atti per affidamento gara 10h<br>Gestione personale interno 10h<br>Ordini e gestione ready fin 10h                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| COSTI INDIRETTI                                          | segreteria/amministrazione   | 39,99 €   | € 499,88   | € 1.499,63 | € 1.999,50        | 50       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                          |                              |           |            |            | € 1.799,63        |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| TOTALE COSTO PERSONALE DIPEND. + COSTI INDIRETTI INTERNI |                              |           |            |            | € 10.397,50       |          | COSTI INDIRETTI max 7% spese per spostamento personale, gestione contratto, coord personale, segreteria, telefono                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

\* Il personale dipendente svolgerà le attività progettuali oltre il normale orario contrattuale, con i compensi previsti dalla nota aziendale prot. 7400 del 18.2.2015. Il Responsabile di servizio predisporrà una lettera nominativa agli operatori interessati e che hanno dato la propria disponibilità stabilendo, nel periodo di realizzazione, il n° ore da effettuare, la modalità di rilevazione delle ore.

| AFFIDAMENTO SERVIZIO TRAMITE GARA   | ATTIVITA'                                                                                                               | costi unitari (IVA esclusa) | costi unitari (IVA inclusa) | costo 2024 | costo 2025  | COSTO COMPLESSIVO IVA esclusa | TOT. ORE | di cui 2024 | di cui 2025 | Note |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|------------|-------------|-------------------------------|----------|-------------|-------------|------|
| EDUCATIVA DOMICILIARE (max 50.000)  | coordinamento operativo (educatore)                                                                                     | € 21,74                     | € 22,71                     | € 508,72   | € 1.907,64  | € 2.516,36                    | 112      | 28          | 84          |      |
|                                     | supervisione dei casi con sostegno alle équipe multidisciplinari                                                        |                             |                             | € 1.000,00 | € 3.000,00  | € 4.000,00                    |          | 0           | 0           |      |
|                                     | formazione e accompagnamento per famiglie affidatarie (psicologo)                                                       | € 21,74                     | € 22,71                     | € 380,45   | € 1.192,28  | € 1.572,73                    | 70       | 18          | 53          |      |
|                                     | interventi domiciliari sulle famiglie target, organizzazione di eventi ricreativi legati alla progettualità (educatori) | € 21,74                     | € 22,71                     | € 7.842,71 | € 24.577,90 | € 32.420,60                   | 1.443    | 361         | 1082        |      |
|                                     | trasferimenti (pari a 3% coordinamento operativo e interventi domiciliari) (Costi indiretti esterni)                    |                             |                             |            |             | € 1.048,11                    |          |             |             |      |
|                                     | TOT                                                                                                                     |                             |                             | € 9.631,88 | € 30.677,81 | € 41.557,80                   | 1625     | 406         | 1219        |      |
|                                     | costi generali 5%                                                                                                       |                             |                             |            |             | € 2.077,89                    |          |             |             |      |
| GRUPPI GENITORI BAMBINI (max 5.000) | organizzazione e realizzazione di un laboratorio teatrale per i bambini (n.1 professionista esperto)                    |                             |                             | € 0,00     | € 0,00      |                               |          | 0           | 0           |      |
|                                     | collaborazione alla gestione del laboratorio (educatore)                                                                | € 21,74                     | € 22,71                     | € 0,00     | € 0,00      | € 0,00                        |          | 0           | 0           |      |
|                                     | sostegno psicologico nella gestione dei gruppi genitori (psicologo)                                                     | € 21,74                     | € 22,71                     | € 543,50   | € 1.703,25  | € 2.246,75                    | 100      | 25          | 75          |      |
|                                     | attività educativa nella gestione dei gruppi genitori (educatore)                                                       | € 21,74                     | € 22,71                     | € 543,50   | € 1.703,25  | € 2.246,75                    | 100      | 25          | 75          |      |
|                                     | materiale di consumo                                                                                                    |                             |                             |            |             | € 570,00                      |          |             |             |      |
|                                     | TOT                                                                                                                     |                             |                             | € 1.087,00 | € 3.406,50  | € 5.063,50                    | 200      | 50          | 150         |      |
|                                     | costi generali 5%                                                                                                       |                             |                             |            |             | € 224,68                      |          |             |             |      |

|                                                       |                                                                                                                                                                   |         |             |             |                               |                               |                               |     |          |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|-------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-----|----------|
| ATTIVITA' DI EQUIPE CON LA SCUOLA (max 7500)          | attività con il gruppo classe, le insegnanti e il gruppo dei genitori. Progettazione realizzazione di interventi sul gruppo classe del bambino target (educatori) | € 21,74 | € 22,71     | € 0,00      | € 0,00                        | € 0,00                        | 0                             | 0   | 0        |
|                                                       | presenza in classe, attività con il gruppo classe, gruppo genitori, gruppo insegnanti (psicologi)                                                                 | € 21,74 | € 22,71     | € 0,00      | € 0,00                        | € 0,00                        | 0                             | 0   | 0        |
|                                                       | materiale di consumo                                                                                                                                              |         |             | € 0,00      | € 0,00                        | € 0,00                        | 0                             | 0   | 0        |
|                                                       | TOT                                                                                                                                                               |         |             | € 0,00      | € 0,00                        | € 0,00                        | 0                             | 0   | 0        |
|                                                       | TOT GARA                                                                                                                                                          |         |             | € 10.918,88 | € 34.084,31                   | € 46.621,30                   | 1825                          | 456 | 1369     |
| totale costi generali 5%                              |                                                                                                                                                                   |         |             |             |                               | € 2.302,56                    |                               |     |          |
|                                                       |                                                                                                                                                                   |         |             |             |                               | 48.923,86                     |                               |     |          |
|                                                       |                                                                                                                                                                   |         |             |             |                               |                               |                               |     |          |
| AFFIDAMENTO SERVIZIO TRAMITE GARA                     |                                                                                                                                                                   |         |             |             |                               |                               |                               |     |          |
| Totale gara inclusi costi indiretti 5%                |                                                                                                                                                                   |         |             | 2024        | 2025                          | COSTO COMPLESSIVO IVA esclusa | COSTO COMPLESSIVO IVA inclusa |     | +IVA 5%  |
| Sicurezza e DUVRI                                     |                                                                                                                                                                   |         |             | € 12.230,97 | € 36.692,90                   | € 48.923,86                   | 51.370,0543                   |     | +IVA 22% |
| TOTALE GARA CON DUVRI                                 |                                                                                                                                                                   |         |             | € 150,00    | € 450,00                      | € 600,00                      | € 732,00                      |     |          |
|                                                       |                                                                                                                                                                   |         |             |             |                               | 49.523,86                     | 52.102,05                     |     |          |
|                                                       |                                                                                                                                                                   |         |             |             |                               |                               |                               |     |          |
| RIEPILOGO SPESE PROGETTO                              |                                                                                                                                                                   |         |             |             |                               |                               |                               |     |          |
| Personale interno                                     |                                                                                                                                                                   |         | costo 2024  | costo 2025  | COSTO COMPLESSIVO IVA inclusa |                               |                               |     |          |
| Costi indiretti interni                               |                                                                                                                                                                   |         | 1.999,50 €  | 5.998,50 €  | 7.998,00 €                    |                               |                               |     |          |
| Segreteria/amministrazione                            |                                                                                                                                                                   |         | 100,00 €    | 300,00 €    | 400,00 €                      |                               |                               |     |          |
| Gestione dispositivi (affidamento esterno), IVA incl. |                                                                                                                                                                   |         | 499,88 €    | 1.499,63 €  | 1.999,50 €                    |                               |                               |     |          |
| Duvri                                                 |                                                                                                                                                                   |         | 12.842,51 € | 38.527,54 € | 51.370,05 €                   |                               |                               |     |          |
|                                                       |                                                                                                                                                                   |         | 183,00 €    | 549,00 €    | 732,00 €                      |                               |                               |     |          |
| TOTALE PROGETTO                                       |                                                                                                                                                                   |         | 15.624,89 € | 46.874,57 € | 62.499,56                     |                               |                               |     |          |



Handwritten signature.

Emanuele Barbierato  
24.07.2024 12:40:27  
GMT+01:00