

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1251 DEL 05/07/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Assume le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria U.L.S.S. n. 7 Pedemontana il Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte, delegato dal Direttore Generale dott. Carlo Bramezza come da delibera n. 603 del 29/3/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI f.f. dott. EMANUELE BARBIERATO

OGGETTO: ATTIVITÀ RIVOLTE ALLE PERSONE CON PROBLEMI ALCOL-CORRELATI. APPROVAZIONE PROGETTI E RELATIVE CONVENZIONI CON LE ASSOCIAZIONI DEI CLUB ALCOLISTI IN TRATTAMENTO (ACAT) DI BASSANO E ASIAGO, THIENE E SCHIO

per IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott.ssa Michela Conte

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 1129/24

Il Direttore ad interim UOC Direzione Amministrativa Territoriale, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Cinzia Brunello

Il Direttore ad interim UOC Direzione Amministrativa Territoriale relaziona quanto segue.

Premesso che con deliberazione del Direttore Generale n. 2030 del 21/11/2023 è stato approvato l'espletamento di una procedura di avviso di co-progettazione, ai sensi dell'55 del D.Lgs n. 117/2017, articolata su tre territori: Distretto 1 Bassano del Grappa e Asiago, Distretto 2 area di Schio e Distretto 2 area di Thiene, per un importo di euro 8.000,00 per ciascun progetto, mediante la quale individuare i soggetti del terzo settore ETS disponibili a presentare proposte progettuali per l'attuazione, in campo alcolologico, di programmi volti alla riabilitazione delle persone affette da problematiche alcol-droga correlate, ispirandosi ai principi del Metodo del prof. Vladimir Hudolin, assicurando servizi ed interventi che privilegino il mantenimento e l'inserimento di tali cittadini nell'ambiente familiare e sociale di appartenenza, rivolti alla realtà territoriale dell'Azienda Ulss7 Pedemontana.

Dato atto che il succitato avviso, di cui al prot. n. 103426 del 07/12/2023, è stato pubblicato a far data dal 07/12/2023 con scadenza 21/12/2023 e prevedeva per le tre predette progettualità una durata triennale (01/01/2024-31/12/2026), per un costo complessivo, di € 72.000,00, come di seguito dettagliato:

Progetto	Comuni di riferimento	Budget Annuo Assegnato per progetto	Budget 01/01/2024- 31/12/2026
A	Bassano del Grappa, Asiago	€ 8.000,00	€ 24.000,00
B	Thiene, Breganze, Piovene Rocchette, Zugliano, Marano Vicentino	€ 8.000,00	€ 24.000,00
C	Schio, Santorso, Malo, Torrebelvicino, San Vito di Leguzzano	€ 8.000,00	€ 24.000,00
	Totale	€ 24.000,00	€ 72.000,00

Dato inoltre atto che con nota prot. n. 14331 del 13/02/2024, a firma del Direttore Generale, è stata nominata la commissione per l'effettuazione degli adempimenti conseguenti alla pubblicazione dell'avviso, composta da:

- dott. Eddi Frezza - Direttore dei Servizi Socio Sanitari, in qualità di Presidente;
- dr. Giovanni Greco - Direttore del Dipartimento Funzionale delle Dipendenze e Direttore UOC SerD Distretto 1, in qualità di componente;
- dr.ssa Susanna Dedola - Responsabile UOS SerD Distretto 2, in qualità di componente;

Rilevato che, entro il termine di scadenza, hanno presentato manifestazione di interesse i soggetti del terzo settore sottoindicati (prot. n. 109389 del 29/12/2023):

1. Associazione dei club alcolisti in trattamento (ACAT) "Pedemontana Bassano Asiago" per il progetto A;
2. Associazione dei club alcolisti in trattamento (ACAT) "Valori Nuovi" di Thiene per il progetto B;
3. Associazione dei club alcolisti in trattamento (ACAT) "Pedemontana ODV" di Schio per il progetto C;

Dato atto che:

- in data 05/04/2024, ns. prot. n. 60216 del 01/07/2024, la Commissione incaricata della valutazione delle manifestazioni d'interesse si è riunita e ha valutato idonee e corrispondenti agli obiettivi previsti in delibera, giusto verbale agli atti, le tre proposte progettuali presentate (verbale agli atti).
- in data 09/04/2024, la medesima Commissione si è incontrata con le tre Associazioni di volontariato risultate idonee alla collaborazione (convocate con note prot. nn. 32510, 32519 e 32501 del 05/04/2024) per la definizione dei contenuti delle co-progettazioni;

Preso atto che, giusti verbali del 09/04/2024 di conclusione dei lavori di co-progettazione, la Commissione ha designato le seguenti assegnazioni per le collaborazioni d'interesse:

Ente assegnatario	Tipologia progettualità	Comuni di riferimento per l'attuazione della progettualità	Budget annuo assegnato per progetto
ACAT di Bassano/Asiago	A	Bassano del Grappa, Asiago	€ 8.000,00
ACAT "Pedemontana" di Thiene	B	Thiene, Breganze, Piovene Rocchette, Zugliano, Marano Vicentino	€ 8.000,00
ACAT "Pedemontana Valori Nuovi" di Schio	C	Schio, Santorso, Malo, Torrebelficino, San Vito di Leguzzano	€ 8.000,00
		Totale	€ 24.000,00

Dato atto che le proposte economiche presentate dai predetti Enti per la realizzazione dell'attività richiesta, sono conformi alla spesa massima prevista e fissata nell'avviso;

Tutto ciò premesso, il Direttore UOC Direzione Amministrativa Territoriale propone di:

- richiamare integralmente le premesse;
- prendere atto dei progetti definitivi, allegati alla presente deliberazione quale parte integrante, approvati dalla Commissione e presentati dalle tre Associazioni ritenute idonee alla manifestazione di interesse, ovvero:
 - Associazione dei club alcolisti in trattamento (ACAT) "Pedemontana Bassano Asiago" per il progetto A;
 - Associazione dei club alcolisti in trattamento (ACAT) "Valori Nuovi" di Thiene per il progetto B;
 - Associazione dei club alcolisti in trattamento (ACAT) "Pedemontana ODV" di Schio per il progetto C;
- approvare le convenzioni con le suddette associazioni di volontariato, secondo il testo allegato alla presente deliberazione quale parte integrante, per la realizzazione delle progettualità di promozione della salute nelle persone con problemi alcol-droga-correlati e nelle loro famiglie, con decorrenza dal 01/07/2024 al 30/06/2027;
- dare atto che la spesa massima prevista per il periodo 01/07/2024-30/06/2027 di € 72.000,00, da imputare per il 60% al bilancio sanitario e al 40% al bilancio sociale;
- individuare quali referenti aziendali per gli aspetti applicativi ed organizzativi delle convenzioni il Dr. Giovanni Greco Direttore del Dipartimento Funzionale delle Dipendenze per l'area del bacino territoriale del Distretto 1 di Bassano del Grappa e la Dr.ssa Susanna Dedola, per l'area

del bacino territoriale del Distretto 2 Alto-Vicentino.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del Budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di richiamare integralmente le premesse;
2. di prendere atto dei progetti definitivi, allegati alla presente deliberazione quale parte integrante, approvati dalla Commissione e presentati dalle tre Associazioni ritenute idonee alla manifestazione di interesse, ovvero:
 - Associazione dei club alcolisti in trattamento (ACAT) “Pedemontana Bassano Asiago” per il progetto A;
 - Associazione dei club alcolisti in trattamento (ACAT) “Valori Nuovi” di Thiene per il progetto B;
 - Associazione dei club alcolisti in trattamento (ACAT) “Pedemontana ODV” di Schio per il progetto C;
3. di approvare le convenzioni con le suddette associazioni di volontariato, secondo il testo allegato alla presente deliberazione quale parte integrante, per la realizzazione delle progettualità di promozione della salute nelle persone con problemi alcol-droga-correlati e nelle loro famiglie, con decorrenza dal 01/07/2024 al 30/06/2027;
4. di dare atto che la spesa massima prevista per il periodo 01/07/2024-30/06/2027 di € 72.000,00, imputata per il 60% al bilancio sanitario e al 40% al bilancio sociale, trova riferimento nei conti e relativi programmi di spesa per ciascun anno di competenza come segue:

Anno	Conto	Prog. di spesa	Importo	Area
2024	BA1290000	22	€ 7.200,00	Sanitaria
2024	BA1290000	888	€ 1.600,00	Sociale D1
2024	BA1290000	899	€ 3.200,00	Sociale D2
2025	BA1290000	22	€ 14.400,00	Sanitaria
2025	BA1290000	888	€ 3.200,00	Sociale D1
2025	BA1290000	899	€ 6.400,00	Sociale D2
2026	BA1290000	22	€ 14.400,00	Sanitaria
2026	BA1290000	888	€ 3.200,00	Sociale D1
2026	BA1290000	899	€ 6.400,00	Sociale D2
2027	BA1290000	22	€ 7.200,00	Sanitaria
2027	BA1290000	888	€ 1.600,00	Sociale D1
2027	BA1290000	899	€ 3.200,00	Sociale D2

5. di individuare quali referenti aziendali per gli aspetti applicativi ed organizzativi delle convenzioni il Dr. Giovanni Greco Direttore del Dipartimento Funzionale delle Dipendenze per l'area del bacino territoriale del Distretto 1 di Bassano del Grappa e la Dr.ssa Susanna Dedola, per l'area del bacino territoriale del Distretto 2 Alto-Vicentino;
6. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/7/2022.

REGIONE DEL VENETO
AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA

CONVENZIONE CON L' ASSOCIAZIONE C.A.T. "PEDEMONTANA" DI BASSANO -ASIAGO
PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ RIVOLTE ALLE PERSONE CON PROBLEMI
ALCOL-CORRELATI NELL'AMBITO DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
Progettualità A della deliberazione n. 2030 del 24/11/2023

TRA

L'Azienda ULSS 7 Pedemontana, via dei Lotti n. 40, Bassano del Grappa C.F./P.I. 00913430245, di seguito definita "AZIENDA", rappresentata dal Direttore Generale dr. Carlo Bramezza;

E

L'Associazione C.A.T. "Pedemontana" di Bassano e Asiago con sede a Bassano Via Jacopo da Ponte 37, di seguito definita "Associazione", codice fiscale 91007220246, rappresentata dal Presidente Umbertina Grassivaro,

Premesso che:

- L La L.N. 11 Agosto 1991 n. 266, la L.R. 30 Agosto 1993 n. 40 e la L.N. 7 Dicembre 2000 n. 383 dettano norme per il riconoscimento e la promozione delle Organizzazioni di Volontariato e di Promozione Sociale; in virtù di tali normative le attività di volontariato prestate all'interno di strutture pubbliche o in collaborazione con le stesse sono rese in regime di convenzione;
- Il Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n.117 che disciplina gli enti del terzo settore e le relative attività, precisa che le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato;
- L'Associazione è regolarmente iscritta al registro Regionale 00107/V delle Organizzazioni di Volontariato (OdV);
- L'Associazione ha tra le proprie finalità riconosciute nello Statuto:
 - ✓ prevenzione dei comportamenti a rischio dovuti all'uso di sostanze;
 - ✓ riabilitazione e reinserimento sociale delle persone e delle famiglie con sofferenze multidimensionali (problemi alcol-droga correlati e del disagio psichico);
- L'Associazione non ha finalità di lucro ed è estranea ad ogni questione politica, religiosa e razziale e persegue il fine della solidarietà civile, culturale e sociale;
- L'Associazione svolge regolarmente attività di volontariato per la riabilitazione e reinserimento sociale delle persone e delle famiglie con problemi alcol-correlati, come desunto dalla relazione presentata e validata dal responsabile della Unità Operativa, da cui si attesta anche la capacità organizzativa per garantire le attività oggetto della presente convenzione;
- Il Direttore del Dipartimento Funzionale delle Dipendenze Dr. Giovanni Greco, ha chiesto il rinnovo della convenzione con nota del 20.07.2023, per il triennio 2024 – 2026;
- L'Associazione comprende alla data del 01.12.2020 i seguenti Club Alcolologici Territoriali che operano nel territorio del bacino dell'utenza del Distretto 1 dell'AULSS 7 "Pedemontana", come di seguito riportati:

n° ind.vo Club / Comune di riferimento:

1. 1(cod. ind.vo __) Romano d'Ezzelino;
2. 1 (cod. ind.vo __) Cassola;
3. 1 (cod. ind.vo __) Valbrenta;
4. 1 (cod. ind.vo __) Tezze sul Brenta;
5. 1 (cod. ind.vo __) Bassano del Grappa;
6. 1 (cod. ind.vo __) Marostica;
7. 1 (cod. ind.vo __) Asiago.

Art. 1 OGGETTO

La presente Convenzione ha per oggetto l'attività di:

- riabilitazione e reinserimento sociale delle persone e delle famiglie con problemi alcol-correlati da parte dell'Associazione ACAT "Pedemontana" di Bassano e Asiago;
- l'attività dell'Associazione è complementare nell'erogazione dei livelli essenziali di assistenza da parte dell'Azienda ULSS. Viene svolta in stretto collegamento ed integrazione con il SERD del Distretto 1, garantendo la qualità delle prestazioni e la continuità negli interventi.

Il programma territoriale è così articolato:

- a) la conduzione e gestione dei 7 attuali Club dislocati sul territorio del Distretto 2, in premessa indicati. Gli elenchi dei Club saranno aggiornati e trasmessi dall'Associazione all'Azienda ULSS con cadenza semestrale al referente aziendale del progetto Dr. Giovanni Greco;
- b) l'organizzazione e gestione di Interclub Zonali ed eventuale collaborazione per Interclub Provinciali e Regionali;
- c) lo svolgimento di attività territoriali di mutuo aiuto, di sensibilizzazione e promozione della salute della Comunità Locale;
- d) l'aggiornamento e formazione dei Servitori Insegnanti di Club;
- e) l'organizzazione delle SAT (Scuole Alcolologiche Territoriali)
- f) L'attivazione di nuovi Club su esigenze territoriali valutate di concerto con il SERD.

ART. 1.1 Obiettivi delle attività oggetto della co-progettazione

- 1) sviluppare le azioni finalizzate al reinserimento sociale delle persone con problemi alcol-correlati e complessi (alcol-droga-azzardo correlati e disagio psichico);
- 2) sviluppare attività di prevenzione delle ricadute del consumo di alcol, sostanze psicoattive nel lungo termine;
- 3) sviluppare azioni di riduzione dello stigma sociale;
- 4) prevedere adeguate forme di sostegno e accompagnamento delle persone con problemi alcol-correlati e complessi, delle loro famiglie, favorendo iniziative di formazione, incontro e socializzazione;
- 5) garantire attività di formazione e aggiornamento dei servitori insegnanti (conduttori del club);
- 6) favorire l'apertura di nuovi Club attraverso la formazione di nuovi servitori insegnanti;
- 7) favorire la protezione e la promozione della salute nella comunità territoriale ed incrementare le azioni di prevenzione, da realizzarsi nei diversi ambiti di vita collettiva, incidendo efficacemente sugli stili di vita;
- 8) Implementare la rete di interventi pianificati in sede dipartimentale

ART. 1.2 Percorsi attuativi

- 1) garantire le attività di conduzione, gestione, coordinamento e sviluppo dei CAT nel territorio;
- 2) promuovere e partecipare ad attività di sensibilizzazione e promozione della salute nelle comunità locali;
- 3) favorire e promuovere attività di socializzazione per persone e familiari frequentanti i CAT;
- 4) promuovere corsi di sensibilizzazione all'approccio ecologico-sociale;
- 5) promuovere moduli di Scuola Alcolologica Territoriale;
- 6) garantire percorsi di formazione ed aggiornamento per le persone e le famiglie inserite nei CAT e per i Servitori Insegnanti

Art. 2 QUANTIFICAZIONE E RUOLO DEI VOLONTARI

È prevista l'attività dei volontari come segue:

n° Volontari / Ruolo

1. 12 Servitori Insegnanti
2. 12 Presidenti
3. 15 Gruppo di Lavoro
4. 7 Consiglio Direttivo
5. 1 Revisori dei Conti
6. 4 Formatori

ART. 3 QUANTIFICAZIONE E RUOLO DEGLI OPERATORI IMPIEGATI

Non è prevista l'attività degli operatori.

ART. 4 MODALITÀ DI COORDINAMENTO CON LE ARTICOLAZIONI AZIENDALI (OSPEDALE, DISTRETTO E DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE)

L'Associazione si impegna a indicare un proprio referente e concordare con il referente aziendale le modalità operative di intervento nei servizi e/o nelle strutture aziendali o per attività esterne, sulla base del progetto presentato.

ART. 5 IMPEGNI ASSOCIAZIONE

L'Associazione si impegna ad assicurare continuità operativa con almeno n. 30 volontari e con un impegno su 3 giorni la settimana con riunioni di gruppo e su 7 giorni la settimana con reperibilità telefonica.

Le prestazioni effettuate dall'Associazione sono di carattere assolutamente gratuito, per cui nessun compenso può essere richiesto per tale attività sia agli utenti che all'Azienda;

L'Associazione si obbliga a rispettare l'autonomia del volontariato e a non fare uso delle informazioni, notizie, indirizzi dei volontari per fini diversi da quelli strettamente connessi con il Servizio di volontariato;

L'Associazione garantisce che i volontari e gli operatori coinvolti siano adeguatamente formati e idonei in relazione all'attività espletata in particolare riguardo al rispetto delle persone, delle cose e dei luoghi che frequentano in ragione della presente convenzione, uniformandosi alle direttive del dirigente aziendale e del personale di riferimento della struttura (se svolto presso strutture aziendali).

L'Associazione vigila sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che i volontari e gli operatori rispettino i diritti e la dignità delle persone. Essi sono, altresì, tenuti a mantenere il segreto relativamente ai dati, conoscenze, notizie e fatti riguardanti l'Azienda e i suoi assistiti, in osservanza di quanto disposto dal D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i. e del Reg. UE 2016/679, di cui possono venire a conoscenza nel corso delle prestazioni svolte;

La mancata osservanza di quanto sopra dovrà essere notificata all'interessato e al Responsabile dell'Associazione e potrà comportare la sospensione dal servizio dell'interessato, da parte dell'Associazione;

L'Associazione si impegna, come stabilito dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017 nr.117, ad assicurare, con idonee polizze, contro gli infortuni e le malattie professionali e per la responsabilità civile verso terzi, il personale volontario e l'eventuale proprio personale che presta attività nell'ambito della presente convenzione;

L'Associazione si impegna a fornire all'Azienda copia del bilancio degli ultimi due esercizi contabili;

L'Associazione e i volontari che ad essa fanno riferimento si impegneranno a svolgere attività promozionali a favore dell'Azienda, evitando attività ed espressioni che possano arrecare danno di immagine e di patrimonio aziendali.

ART. 6 RENDICONTAZIONE E RIMBORSI

L'Azienda si impegna a riconoscere all'Associazione, per la realizzazione degli interventi programmati, una somma a titolo di rimborso spese fino all'importo massimo stabilito a budget dall'Azienda ULSS di € **8.000,00 annui**, previa presentazione della rendicontazione delle attività e dei relativi costi sostenuti, allegando le corrispondenti pezze giustificative delle spese.

Le uniche spese ammesse al rimborso sono quelle direttamente imputabili all'attività oggetto della presente convenzione ai sensi degli artt. 17, 18 e 19 del Codice del Terzo Settore, ovvero:

- schede di rimborso chilometrico dei facilitatori/volontari corredate da registro dei trasferimenti per singolo facilitatore;
- polizza assicurativa dei facilitatori/volontari coinvolti nelle attività oggetto della co-progettazione;
- fatture relative ai canoni di utilizzo delle sedi dedicate alle attività dell'Associazione oggetto della co-progettazione;
- ricevute per l'organizzazione, le docenze, la partecipazione ad eventi formativi (incluse le eventuali spese di trasferimento) rispondenti alle esigenze ed agli obiettivi della co-progettazione;
- ricevute per le spese di stampa di materiale divulgativo;
- ricevute per eventuali spese sostenute per canoni di occupazione di spazio/suolo pubblico per stand a finalità informative e di promozione di benessere.

Le spese di cui sopra, sostenute nell'annualità, sono ristrate dall'ULSS all'associazione che le ha anticipate, entro il mese di febbraio dell'anno successivo, previa valutazione positiva delle relazioni annuali sui risultati raggiunti con le progettualità, dei rispettivi referenti aziendali Dr. Giovanni Greco per il Distretto 1 di Bassano del Grappa e della dr.ssa Susanna Dedola per il Distretto 2 Alto-vicentino.

Gli importi indicati nella tabella sottostante sono previsionali e possono essere oggetto di reciproca compensazione:

Percorsi attuativi	Azioni	Voci di costo	Importo
Percorsi di cui al punto 1 e al punto 3	Attività di conduzione, gestione, coordinamento e crescita delle Comunità multifamiliari (Club Alcologici Territoriali) Attività di socializzazione per persone e familiari frequentanti il CAT.	Rimborso chilometrico facilitatori pe partecipazione agli incontri settimanali. Costi di gestione: canoni affitto e utenze dei locali utilizzati per gli incontri Canone Assicurazione dei facilitatori	EURO 5.000,00
Percorsi di cui ai punti 4,5 e 6	Attività formative previste per le persone con problemi alcol-droga correlati. Attività formative previste di formazione/aggiornamento dei facilitatori.	Costi di gestione Rimborso formatori esterni e partecipanti	Euro 2.500,00
Percorsi di cui al punto 2	Attività di prevenzione e	Materiale informativo -	Euro 500,00

	sensibilizzazione della salute nella Comunità Territoriale	Rimborso chilometrico partecipanti	
--	---	---------------------------------------	--

ART. 7 TRACCIABILITÀ

L'Associazione assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 13.8.2010 n. 136 e successive modifiche.

ART. 8 VERIFICA DELLE ATTIVITÀ E CONTROLLO DELLA QUALITÀ -

Annualmente deve essere predisposta, a cura dell'Associazione una relazione dettagliata sulle attività svolte e concordate con le articolazioni aziendali. In particolare saranno valutati gli indicatori definiti dal referente aziendale:

1. Numero di Club nel territorio;
2. Numero partecipanti a settimana;
3. Numero iniziative aggiornamento e formazione;
4. Numero iniziative pubbliche a cui prendono parte.

ART. 8.1 Indicatori ed esiti attesi

1. garantire le attività di conduzione, gestione, coordinamento e sviluppo dei CAT nel territorio: consolidamento delle attività dei gruppi esistenti e progettazione di nuove iniziative gruppalì;
2. promuovere e partecipare ad attività di sensibilizzazione e promozione della salute nelle comunità locali: numero e tipologia di eventi ed iniziative pubbliche e di comunità, numero dei volontari coinvolti, materiale divulgativo prodotto e utilizzato;
3. favorire e promuovere attività di socializzazione per persone e familiari frequentanti i CAT: numero e tipologia delle iniziative intraprese, numero dei partecipanti;
4. promuovere corsi di sensibilizzazione all'approccio ecologico-sociale: numero di Corsi di Sensibilizzazione, numero dei partecipanti, numero di nuovi Servitori Insegnanti
5. promuovere moduli di Scuola Alcolologica Territoriale: numero di moduli di Scuola Alcolologica Territoriale, numero dei partecipanti.
6. garantire percorsi di formazione ed aggiornamento per le persone e le famiglie inserite nei CAT e per i Servitori Insegnanti: tipologia e numero dei percorsi di formazione ed aggiornamento per le persone e le famiglie inserite nei CAT e per i Servitori Insegnanti, numero dei partecipanti.

ART. 9 RISOLUZIONE E RECESSO

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere, a seguito di verifica del mancato rispetto dei vincoli da parte dell'Associazione, alla risoluzione della presente convenzione. L'Azienda si riserva inoltre la facoltà di procedere alla risoluzione del rapporto a seguito di sopravvenute esigenze aziendali;

È concessa all'Associazione la facoltà di recedere dalla Convenzione in qualsiasi momento con preavviso scritto di almeno 60 giorni.

ART. 10 NOMINA REFERENTI

Per gli aspetti applicativi e organizzativi delle attività di cui all'articolo 4, l'Associazione nomina quale referente il Presidente Sig. Dorian Dal Zotto e l'Azienda nomina quale Direttore per l'esecuzione della collaborazione il Direttore del Dipartimento funzionale delle Dipendenze Dr. Giovanni Greco.

ART. 11 DURATA RAPPORTO DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha durata di tre anni a decorrere dal 01/07/2024.

ART. 12 REGISTRAZIONE CONVENZIONE E IMPOSTA DI BOLLO

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi del DPR 26.04.1986 n. 131;

La presente convenzione, redatta in duplice originale, qualora vi sia l'obbligo di registrazione, sarà assoggettata all'imposta di registro con aliquota del 3 per cento, ai sensi dell'articolo 9 della tariffa, parte prima, allegata al DPR 26 aprile 1986, n. 131 rubricato "Atti diversi da quelli altrove indicati aventi per oggetto prestazioni a contenuto patrimoniale.

La presente convenzione è esente da bollo ai sensi dell'art. 82 comma 5 del D.lgs. 117/2017.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per l'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Carlo Bramezza

Per Associazione CAT "PEDEMONTANA"
di Bassano e Asiago
IL PRESIDENTE
Umbertina Grassivaro

REGIONE DEL VENETO
AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA

CONVENZIONE CON L' ASSOCIAZIONE C.A.T. "VALORI NUOVI" ODV DI THIENE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ RIVOLTE ALLE PERSONE CON PROBLEMI ALCOL-CORRELATI NELL'AMBITO DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA

Progettualità B della deliberazione n. 2030 del 24/11/2023

TRA

L'Azienda ULSS 7 Pedemontana, via dei Lotti n. 40, Bassano del Grappa C.F./P.I. 00913430245, di seguito definita "AZIENDA", rappresentata dal Direttore Generale dr. Carlo Bramezza;

E

L'Associazione C.A.T. "Valori Nuovi" con sede a Thiene via Primo Maggio n. 15, di seguito definita "Associazione", codice fiscale 93022060243, rappresentata dal Presidente Alessandro Dal Bosco;

Premesso che:

- La L.N. 11 Agosto 1991 n. 266, la L.R. 30 Agosto 1993 n. 40 e la L.N. 7 Dicembre 2000 n. 383 dettano norme per il riconoscimento e la promozione delle Organizzazioni di Volontariato e di Promozione Sociale; in virtù di tali normative le attività di volontariato prestate all'interno di strutture pubbliche o in collaborazione con le stesse sono rese in regime di convenzione;
- Il Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n.117 che disciplina gli enti del terzo settore e le relative attività, precisa che le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generate, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato;
- L'Associazione è regolarmente iscritta al registro Regionale VI0539 delle Organizzazioni di Volontariato (OdV);
- L'Associazione ha tra le proprie finalità riconosciute nello Statuto:
 - prevenzione dei comportamenti a rischio dovuti all'uso di sostanze;
 - riabilitazione e reinserimento sociale delle persone e delle famiglie con sofferenze multidimensionali (problemi alcol-droga correlati e del disagio psichico);
- L'Associazione non ha finalità di lucro ed è estranea ad ogni questione politica, religiosa e razziale e persegue il fine della solidarietà civile, culturale e sociale;
- L'Associazione svolge regolarmente attività di volontariato per la riabilitazione e reinserimento sociale delle persone e delle famiglie con problemi alcol-correlati, come desunto dalla relazione presentata e validata dal responsabile della Unità Operativa, da cui si attesta anche la capacità organizzativa per garantire le attività oggetto della presente convenzione;
- Il Direttore del Dipartimento Funzionale delle Dipendenze Dr. Giovanni Greco, ha chiesto il rinnovo della convenzione con nota del 20.07.2023 per il triennio 2024 – 2026;

- L'Associazione comprende alla data del 01.12.2020 i seguenti Club Alcolologici Territoriali che operano nel territorio del bacino dell'utenza del Distretto 2 dell'AULSS 7 “Pedemontana”, come di seguito riportati:

n° ind.vo Club / Comune di riferimento

1. (Cod. ind.168) Zugliano;
2. (Cod ind.vo 312) Villaverla) “Novoledo”;
3. (cod. ind.vo 318) Piovene Rocchette;
4. (cod. ind.vo 381) Thiene;
5. (Cod.ind.vo 424) Thiene;
6. (Cod. ind.vo 430) Montecchio Precalcino;
7. (cod. ind.vo. 442) Marano Vicentino;
8. (cod. ind.vo 658) Breganze;
9. (Cod. ind.vo 683) Thiene;
10. (cod. ind.vo 693) Carrè;
11. (cod. ind.vo 694) Thiene;
12. (Cod. ind.vo 734) Thiene.

Tutto ciò premesso si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 OGGETTO

La presente Convenzione ha per oggetto l'attività di:

- riabilitazione e reinserimento sociale delle persone e delle loro famiglie con problemi alcol-correlati da parte dell'Associazione CAT “Valori Nuovi”;
- l'attività dell'associazione è complementare nell'erogazione dei livelli essenziali di assistenza da parte dell'AULSS. Viene svolta in stretto collegamento ed integrazione con il SERD del Distretto 2, garantendo la qualità delle prestazioni e la continuità negli interventi.

Il programma territoriale è così articolato:

- a) la conduzione e gestione dei 12 attuali Club dislocati sul territorio del Distretto 2, in premessa indicati. Gli elenchi dei Club saranno aggiornati e trasmessi dall'Associazione al referente aziendale del progetto con cadenza semestrale;
- b) l'organizzazione e gestione di Intercali Zonali ed eventuale collaborazione per Interclub Provinciali e Regionali;
- c) lo svolgimento di attività territoriali di mutuo aiuto, di sensibilizzazione e promozione della salute della Comunità Locale;
- d) l'aggiornamento e formazione dei Servitori Insegnanti di Club;
- e) l'organizzazione delle SAT (Scuole Alcolologiche Territoriali)
- f) L'attivazione di nuovi Club su esigenze territoriali valutate di concerto con il SERD.

ART. 1.1 Obiettivi delle attività oggetto della co-progettazione

- 1) sviluppare le azioni finalizzate al reinserimento sociale delle persone con problemi alcol-correlati e complessi (alcol-droga-azzardo correlati e disagio psichico);
- 2) sviluppare attività di prevenzione delle ricadute del consumo di alcol, sostanze psicoattive nel lungo termine;
- 3) sviluppare azioni di riduzione dello stigma sociale;
- 4) prevedere adeguate forme di sostegno e accompagnamento delle persone con problemi alcol-correlati e complessi, delle loro famiglie, favorendo iniziative di formazione, incontro e socializzazione;

- 5) garantire attività di formazione e aggiornamento dei servitori insegnanti (conduttori del club);
- 6) favorire l'apertura di nuovi Club attraverso la formazione di nuovi servitori insegnanti;
- 7) favorire la protezione e la promozione della salute nella comunità territoriale ed incrementare le azioni di prevenzione, da realizzarsi nei diversi ambiti di vita collettiva, incidendo efficacemente sugli stili di vita;
- 8) Implementare la rete di interventi pianificati in sede dipartimentale

ART. 1.2 Percorsi attuativi

- 1) garantire le attività di conduzione, gestione, coordinamento e sviluppo dei CAT nel territorio;
- 2) promuovere e partecipare ad attività di sensibilizzazione e promozione della salute nelle comunità locali;
- 3) favorire e promuovere attività di socializzazione per persone e familiari frequentanti i CAT;
- 4) promuovere corsi di sensibilizzazione all'approccio ecologico-sociale;
- 5) promuovere moduli di Scuola Alcolistica Territoriale;
- 6) garantire percorsi di formazione ed aggiornamento per le persone e le famiglie inserite nei CAT e per i Servitori Insegnanti.

ART. 2 QUANTIFICAZIONE E RUOLO DEI VOLONTARI

È prevista l'attività dei volontari come segue:

- | | N° volontari / ruolo |
|----|--------------------------|
| 1. | 12 Servitori Insegnanti; |
| 2. | 12 Presidenti; |
| 3. | 15 Gruppo di Lavoro; |
| 4. | 7 Consiglio Direttivo; |
| 5. | 1 Revisori dei Conti; |
| 6. | 4 Formatori. |

ART. 3 QUANTIFICAZIONE E RUOLO DEGLI OPERATORI IMPIEGATI

Non è prevista l'attività degli operatori.

ART. 4 MODALITÀ DI COORDINAMENTO CON LE ARTICOLAZIONI AZIENDALI (OSPEDALE, DISTRETTO E DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE)

L'Associazione si impegna a indicare un proprio referente e concordare con il rispettivo referente aziendale per la progettualità B) Dr.ssa Susanna Dedola le modalità operative di intervento nei servizi e/o nelle strutture aziendali o per attività esterne, sulla base del progetto presentato.

ART. 5 IMPEGNI ASSOCIAZIONE

L'Associazione si impegna ad assicurare continuità operativa con almeno n. 30 volontari e con un impegno su 3 giorni la settimana con riunioni di gruppo e su 7 giorni la settimana con reperibilità telefonica.

Le prestazioni effettuate dall'Associazione sono di carattere assolutamente gratuito, per cui nessun compenso può essere richiesto per tale attività sia agli utenti che all'Azienda;

L'Associazione si obbliga a rispettare l'autonomia del volontariato e a non fare uso delle informazioni, notizie, indirizzi dei volontari per fini diversi da quelli strettamente connessi con il Servizio di volontariato;

L'Associazione garantisce che i volontari e gli operatori coinvolti siano adeguatamente formati e

idonei in relazione all'attività espletata in particolare riguardo al rispetto delle persone, delle cose e dei luoghi che frequentano in ragione della presente convenzione, uniformandosi alle direttive del dirigente aziendale e del personale di riferimento della struttura (se svolto presso strutture aziendali).

L'Associazione vigila sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che i volontari e gli operatori rispettino i diritti e la dignità delle persone. Essi sono, altresì, tenuti a mantenere il segreto relativamente ai dati, conoscenze, notizie e fatti riguardanti l'Azienda e i suoi assistiti, in osservanza di quanto disposto dal D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i. e del Reg. UE 2016/679, di cui possono venire a conoscenza nel corso delle prestazioni svolte;

La mancata osservanza di quanto sopra dovrà essere notificata all'interessato e al Responsabile dell'Associazione e potrà comportare la sospensione dal servizio dell'interessato, da parte dell'Associazione;

L'Associazione si impegna, come stabilito dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017 nr.117, ad assicurare, con idonee polizze, contro gli infortuni e le malattie professionali e per la responsabilità civile verso terzi, il personale volontario e l'eventuale proprio personale che presta attività nell'ambito della presente convenzione;

L'Associazione si impegna a fornire all'Azienda copia del bilancio degli ultimi due esercizi contabili;

L'Associazione e i volontari che ad essa fanno riferimento si impegneranno a svolgere attività promozionali a favore dell'Azienda, evitando attività ed espressioni che possano arrecare danno di immagine e di patrimonio aziendali.

ART. 6 RENDICONTAZIONE E RIMBORSI

L'Azienda si impegna a riconoscere all'Associazione, per la realizzazione degli interventi programmati, una somma a titolo di rimborso spese fino all'importo massimo stabilito a budget dall'Azienda ULSS di € **8.000,00 annui**, previa presentazione della rendicontazione delle attività e dei relativi costi sostenuti, allegando le corrispondenti pezze giustificative delle spese.

Le uniche spese ammesse al rimborso sono quelle direttamente imputabili all'attività oggetto della presente convenzione ai sensi degli artt. 17, 18 e 19 del Codice del Terzo Settore, ovvero:

- schede di rimborso chilometrico dei facilitatori/volontari corredate da registro dei trasferimenti per singolo facilitatore;
- polizza assicurativa dei facilitatori/volontari coinvolti nelle attività oggetto della co-progettazione;
- fatture relative ai canoni di utilizzo delle sedi dedicate alle attività dell'Associazione oggetto della co-progettazione;
- ricevute per l'organizzazione, le docenze, la partecipazione ad eventi formativi (incluse le eventuali spese di trasferimento) rispondenti alle esigenze ed agli obiettivi della co-progettazione;
- ricevute per le spese di stampa di materiale divulgativo;
- ricevute per eventuali spese sostenute per canoni di occupazione di spazio/suolo pubblico per stand a finalità informative e di promozione di benessere.

Le spese di cui sopra, sostenute nell'annualità, sono ristrate dall'ULSS all'associazione che le ha anticipate, entro il mese di febbraio dell'anno successivo, previa valutazione positiva delle relazioni annuali sui risultati raggiunti con le progettualità, dei rispettivi referenti aziendali Dr. Giovanni Greco per il Distretto 1 di Bassano del Grappa e della dr.ssa Susanna Dedola per il Distretto 2 Alto-vicentino.

Gli importi indicati nella tabella sottostante sono previsionali e possono essere oggetto di reciproca compensazione:

Percorsi attuativi	Azioni	Voci di costo	Importo
Percorsi di cui al punto 1 e al punto 3	Attività di conduzione, gestione, coordinamento e crescita delle Comunità multifamiliari (Club Alcolologici Territoriali) Attività di socializzazione per persone e familiari frequentanti il CAT.	Rimborso chilometrico facilitatori per partecipazione agli incontri settimanali. Costi di gestione: canoni affitto e utenze dei locali utilizzati per gli incontri Canone Assicurazione dei facilitatori	EURO 5.000,00
Percorsi di cui ai punti 4,5 e 6	Attività formative previste per le persone con problemi alcol-droga correlati. Attività formative previste di formazione/aggiornamento dei facilitatori.	Costi di gestione Rimborso formatori esterni e partecipanti	Euro 2.500,00
Percorsi di cui al punto 2	Attività di prevenzione e sensibilizzazione della salute nella Comunità Territoriale	Materiale informativo - Rimborso chilometrico partecipanti	Euro 500,00

ART. 7 TRACCIABILITÀ

L'Associazione assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 13.8.2010 n. 136 e successive modifiche.

ART. 8 VERIFICA DELLE ATTIVITÀ E CONTROLLO DELLA QUALITÀ -

Annualmente deve essere predisposta, a cura dell'Associazione una relazione dettagliata sulle attività svolte e concordate con le articolazioni aziendali. In particolare saranno valutati gli indicatori definiti dal referente aziendale:

1. Numero di Club nel territorio;
2. Numero partecipanti a settimana;
3. Numero iniziative aggiornamento e formazione;
4. Numero iniziative pubbliche a cui prendono parte.

ART. 8.1 Indicatori ed esiti attesi

- 1) garantire le attività di conduzione, gestione, coordinamento e sviluppo dei CAT nel territorio: consolidamento delle attività dei gruppi esistenti e progettazione di nuove iniziative gruppal;
- 2) promuovere e partecipare ad attività di sensibilizzazione e promozione della salute nelle comunità locali:

- numero e tipologia di eventi ed iniziative pubbliche e di comunità, numero dei volontari coinvolti, materiale divulgativo prodotto e utilizzato;
- 3) favorire e promuovere attività di socializzazione per persone e familiari frequentanti i CAT: numero etipologia delle iniziative intraprese, numero dei partecipanti;
 - 4) promuovere corsi di sensibilizzazione all'approccio ecologico-sociale: numero di Corsi di Sensibilizzazione, numero dei partecipanti, numero di nuovi Servitori Insegnanti;
 - 5) promuovere moduli di Scuola Alcolologica Territoriale: numero di moduli di Scuola Alcolologica Territoriale numero dei partecipanti;
 - 6) garantire percorsi di formazione ed aggiornamento per le persone e le famiglie inserite nei CAT e per i Servitori Insegnanti: tipologia e numero dei percorsi di formazione ed aggiornamento per le persone e le famiglie inserite nei CAT e per i Servitori Insegnanti, numero dei partecipanti.

ART. 9 RISOLUZIONE E RECESSO

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere, a seguito di verifica del mancato rispetto dei vincoli da parte dell'Associazione, alla risoluzione della presente convenzione. L'Azienda si riserva inoltre la facoltà di procedere alla risoluzione del rapporto a seguito di sopravvenute esigenze aziendali;

È concessa all'Associazione la facoltà di recedere dalla Convenzione in qualsiasi momento con preavviso scritto di almeno 60 giorni.

ART. 10 NOMINA REFERENTI

Per gli aspetti applicativi e organizzativi delle attività di cui all'articolo 4, l'Associazione nomina quale referente il Presidente Sig. Alessandro Dal Bosco e l'Azienda nomina quale Direttore per l'esecuzione della collaborazione il Coordinatore del Servizio Sert del Distretto 2 Alto-Vicentino Dr.ssa Susanna Dedola.

ART. 11 DURATA RAPPORTO DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha durata di tre anni a decorrere dal 01/07/2024.

ART. 12 REGISTRAZIONE CONVENZIONE E IMPOSTA DI BOLLO

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi del DPR 26.04.1986 n. 131;

La presente convenzione, redatta in duplice originale, qualora vi sia l'obbligo di registrazione, sarà assoggettata all'imposta di registro con aliquota del 3 per cento, ai sensi dell'articolo 9 della tariffa, parte prima, allegata al DPR 26 aprile 1986, n. 131 rubricato "Atti diversi da quelli altrove indicati aventi per oggetto prestazioni a contenuto patrimoniale.

La presente convenzione è esente da bollo ai sensi dell'art. 82 comma 5 del D.lgs. 117/2017.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per l'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Carlo Bramezza

--

Per Associazione CAT “VALORI NUOVI”
IL PRESIDENTE
Alessandro Dal Bosco

REGIONE DEL VENETO
AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA

CONVENZIONE CON L' ASSOCIAZIONE C.A.T. "PEDEMONTANA" ODV DI SCHIO
PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ RIVOLTE ALLE PERSONE CON PROBLEMI
ALCOL-CORRELATI NELL'AMBITO DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA

Progettualità C della deliberazione n. 2030 del 24/11/2023

TRA

L'Azienda ULSS 7 Pedemontana, via dei Lotti n. 40, Bassano del Grappa C.F./P.I. 00913430245, di seguito definita "AZIENDA", rappresentata dal Direttore Generale dr. Carlo Bramezza

E

L'Associazione C.A.T. "Pedemontana" con sede a Schio via Daniele Manin n. 1, di seguito definita "Associazione", codice fiscale 92003700249, rappresentata dal Presidente Dorian Dal Zotto,

Premesso che:

- La L.N. 11 Agosto 1991 n. 266, la L.R. 30 Agosto 1993 n. 40 e la L.N. 7 Dicembre 2000 n. 383 dettano norme per il riconoscimento e la promozione delle Organizzazioni di Volontariato e di Promozione Sociale; in virtù di tali normative le attività di volontariato prestate all'interno di strutture pubbliche o in collaborazione con le stesse sono rese in regime di convenzione;
- Il Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 che disciplina gli enti del terzo settore e le relative attività, precisa che le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato;
- L'Associazione è regolarmente iscritta al registro Regionale VI0038 delle Organizzazioni di Volontariato (OdV);
- L'Associazione ha tra le proprie finalità riconosciute nello Statuto:
 - ✓ prevenzione dei comportamenti a rischio dovuti all'uso di sostanze;
 - ✓ riabilitazione e reinserimento sociale delle persone e delle famiglie con sofferenze multidimensionali (problemi alcol-droga correlati e del disagio psichico);
- L'Associazione non ha finalità di lucro ed è estranea ad ogni questione politica, religiosa e razziale e persegue il fine della solidarietà civile, culturale e sociale;
- L'Associazione svolge regolarmente attività di volontariato per la riabilitazione e reinserimento sociale delle persone e delle famiglie con problemi alcol-correlati, come desunto dalla relazione presentata e validata dal responsabile della Unità Operativa, da cui si attesta anche la capacità organizzativa per garantire le attività oggetto della presente convenzione;
- Il Direttore del Dipartimento Funzionale delle Dipendenze Dr. Giovanni Greco, con nota del 20.07.2023, ha chiesto il rinnovo della convenzione per il triennio 2024 – 2026;
- L'Associazione comprende alla data del 01.12.2020 i seguenti Club Alcolologici Territoriali che operano nel territorio del bacino dell'utenza del Distretto 2 dell'AULSS 7 "Pedemontana", come di seguito riportati:

n° ind.vo Club/ Comune di riferimento:

1. (Cod. ind.vo 204) Schio;
2. (Cod. ind.vo 261) Schio;

3. (Cod. ind.vo 262) Malo;
4. (Cod. ind.vo 349) Torrebelticino;
5. (Cod. ind.vo 402) San Vito di Leguzzano;
6. (Cod. ind.vo 445) Schio;
7. (Cod. ind.vo 502) Schio;
8. (Cod. ind.vo 510) Schio;
9. (cod. ind.vo 565) Schio;
10. (cod. ind.vo 647) Santorso;
11. (cod. ind.vo 655) Schio;
12. (cod. ind.vo 669) Santorso;
13. (cod. ind.vo 695) Malo;
14. (cod. ind.vo 716) Schio.

Art. 1 OGGETTO

La presente Convenzione ha per oggetto l'attività di:

- riabilitazione e reinserimento sociale delle persone e delle famiglie con problemi alcol-correlati da parte dell'Associazione ACAT "Valori Nuovi";
- l'attività dell'Associazione è complementare nell'erogazione dei livelli essenziali di assistenza da parte dell'Azienda ULSS. Viene svolta in stretto collegamento ed integrazione con il SERD del Distretto 2, garantendo la qualità delle prestazioni e la continuità negli interventi.

Il programma territoriale è così articolato:

- a) la conduzione e gestione dei 14 attuali Club dislocati sul territorio del Distretto 2, come indicato nella progettualità C della deliberazione n. 2030 del 24/11/2023. Gli elenchi dei Club saranno aggiornati e trasmessi dall'Associazione al referente aziendale del progetto ULSS con cadenza semestrale;
- b) l'organizzazione e gestione di Interclub Zonali ed eventuale collaborazione per Interclub Provinciali e Regionali;
- c) lo svolgimento di attività territoriali di mutuo aiuto, di sensibilizzazione e promozione della salute della Comunità Locale;
- d) l'aggiornamento e formazione dei Servitori Insegnanti di Club;
- e) l'organizzazione delle SAT (Scuole Alcolologiche Territoriali)
- f) L'attivazione di nuovi Club su esigenze territoriali valutate di concerto con il SERD.

ART. 1.1 Obiettivi delle attività oggetto della co-progettazione

- 1) sviluppare le azioni finalizzate al reinserimento sociale delle persone con problemi alcol-correlati e complessi (alcol-droga-azzardo correlati e disagio psichico);
- 2) sviluppare attività di prevenzione delle ricadute del consumo di alcol, sostanze psicoattive nel lungo termine;
- 3) sviluppare azioni di riduzione dello stigma sociale;
- 4) prevedere adeguate forme di sostegno e accompagnamento delle persone con problemi alcol-correlati e complessi, delle loro famiglie, favorendo iniziative di formazione, incontro e socializzazione;
- 5) garantire attività di formazione e aggiornamento dei servitori insegnanti (conduttori del club);
- 6) favorire l'apertura di nuovi Club attraverso la formazione di nuovi servitori insegnanti;
- 7) favorire la protezione e la promozione della salute nella comunità territoriale ed incrementare le azioni di prevenzione, da realizzarsi nei diversi ambiti di vita collettiva, incidendo efficacemente sugli stili di vita;
- 8) Implementare la rete di interventi pianificati in sede dipartimentale

ART. 1.2 Percorsi attuativi

- 1) garantire le attività di conduzione, gestione, coordinamento e sviluppo dei CAT nel territorio;
- 2) promuovere e partecipare ad attività di sensibilizzazione e promozione della salute nelle comunità locali;
- 3) favorire e promuovere attività di socializzazione per persone e familiari frequentanti i CAT;

- 4) promuovere corsi di sensibilizzazione all'approccio ecologico-sociale;
- 5) promuovere moduli di Scuola Alcolologica Territoriale;
- 6) garantire percorsi di formazione ed aggiornamento per le persone e le famiglie inserite nei CAT e per i Servitori Insegnanti

Art. 2 QUANTIFICAZIONE E RUOLO DEI VOLONTARI

È prevista l'attività dei volontari come segue:

n° volontari / ruolo

1. 12 Servitori Insegnanti;
2. 12 Presidenti;
3. 15 Gruppo di Lavoro;
4. 7 Consiglio Direttivo;
5. 1 Revisori dei Conti;
6. 4 Formatori.

ART. 3 QUANTIFICAZIONE E RUOLO DEGLI OPERATORI IMPIEGATI

Non è prevista l'attività degli operatori.

ART. 4 MODALITÀ DI COORDINAMENTO CON LE ARTICOLAZIONI AZIENDALI (OSPEDALE, DISTRETTO E DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE)

L'Associazione si impegna a indicare un proprio referente e concordare con il rispettivo referente aziendale per la progettualità C (prevista dalla deliberazione n. 2030 del 24/11/2023) Dr.ssa Susanna Dedola, le modalità operative di intervento nei servizi e/o nelle strutture aziendali o per attività esterne, sulla base del progetto presentato.

ART. 5 IMPEGNI ASSOCIAZIONE

L'Associazione si impegna ad assicurare continuità operativa con almeno n. 30 volontari e con un impegno su 3 giorni la settimana con riunioni di gruppo e su 7 giorni la settimana con reperibilità telefonica.

Le prestazioni effettuate dall'Associazione sono di carattere assolutamente gratuito, per cui nessun compenso può essere richiesto per tale attività sia agli utenti che all'Azienda;

L'Associazione si obbliga a rispettare l'autonomia del volontariato e a non fare uso delle informazioni, notizie, indirizzi dei volontari per fini diversi da quelli strettamente connessi con il Servizio di volontariato;

L'Associazione garantisce che i volontari e gli operatori coinvolti siano adeguatamente formati e idonei in relazione all'attività espletata in particolare riguardo al rispetto delle persone, delle cose e dei luoghi che frequentano in ragione della presente convenzione, uniformandosi alle direttive del dirigente aziendale e del personale di riferimento della struttura (se svolto presso strutture aziendali).

L'Associazione vigila sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che i volontari e gli operatori rispettino i diritti e la dignità delle persone. Essi sono, altresì, tenuti a mantenere il segreto relativamente ai dati, conoscenze, notizie e fatti riguardanti l'Azienda e i suoi assistiti, in osservanza di quanto disposto dal D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i. e del Reg. UE 2016/679, di cui possono venire a conoscenza nel corso delle prestazioni svolte;

La mancata osservanza di quanto sopra dovrà essere notificata all'interessato e al Responsabile dell'Associazione e potrà comportare la sospensione dal servizio dell'interessato, da parte dell'Associazione;

L'Associazione si impegna, come stabilito dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017 nr.117, ad assicurare, con idonee polizze, contro gli infortuni e le malattie professionali e per la responsabilità civile verso terzi, il personale volontario e l'eventuale proprio personale che presta attività nell'ambito della presente convenzione;

L'Associazione si impegna a fornire all'Azienda copia del bilancio degli ultimi due esercizi contabili;

L'Associazione e i volontari che ad essa fanno riferimento si impegneranno a svolgere attività promozionali a favore dell'Azienda, evitando attività ed espressioni che possano arrecare danno di immagine e di patrimonio aziendali.

ART. 6 RENDICONTAZIONE E RIMBORSI

L'Azienda si impegna a riconoscere all'Associazione, per la realizzazione degli interventi programmati, una somma a titolo di rimborso spese fino all'importo massimo stabilito a budget dall'Azienda ULSS di **€ 8.000,00 annui**, previa presentazione della rendicontazione delle attività e dei relativi costi sostenuti, allegando le corrispondenti pezze giustificative delle spese.

Le uniche spese ammesse al rimborso sono quelle direttamente imputabili all'attività oggetto della presente convenzione ai sensi degli artt. 17, 18 e 19 del Codice del Terzo Settore, ovvero:

- schede di rimborso chilometrico dei facilitatori/volontari corredate da registro dei trasferimenti per singolo facilitatore;
- polizza assicurativa dei facilitatori/volontari coinvolti nelle attività oggetto della co-progettazione;
- fatture relative ai canoni di utilizzo delle sedi dedicate alle attività dell'Associazione oggetto della co-progettazione;
- ricevute per l'organizzazione, le docenze, la partecipazione ad eventi formativi (incluse le eventuali spese di trasferimento) rispondenti alle esigenze ed agli obiettivi della co-progettazione;
- ricevute per le spese di stampa di materiale divulgativo;
- ricevute per eventuali spese sostenute per canoni di occupazione di spazio/suolo pubblico per stand a finalità informative e di promozione di benessere.

Le spese di cui sopra, sostenute nell'annualità, sono ristrate dall'ULSS all'associazione che le ha anticipate, entro il mese di febbraio dell'anno successivo, previa valutazione positiva delle relazioni annuali sui risultati raggiunti con le progettualità, dei rispettivi referenti aziendali Dr. Giovanni Greco per il Distretto 1 di Bassano del Grappa e della dr.ssa Susanna Dedola per il Distretto 2 Alto-vicentino.

Gli importi indicati nella tabella sottostante sono previsionali e possono essere oggetto di reciproca compensazione:

Percorsi attuativi	Azioni	Voci di costo	Importo
Percorsi di cui al punto 1 e al punto 3	Attività di conduzione, gestione, coordinamento e crescita delle Comunità multifamiliari (Club Alcologici Territoriali) Attività di socializzazione per persone e familiari frequentanti il CAT.	Rimborso chilometrico facilitatori pe partecipazione agli incontri settimanali. Costi di gestione: canoni affitto e utenze dei locali utilizzati per gli incontri Canone Assicurazione dei facilitatori	EURO 5.000,00
Percorsi di cui ai punti 4,5 e 6	Attività formative previste per le persone con problemi alcol-droga correlati. Attività formative previste di	Costi di gestione Rimborso formatori esterni e partecipanti	Euro 2.500,00

	formazione/aggiornamento dei facilitatori.		
Percorsi di cui al punto 2	Attività di prevenzione e sensibilizzazione della salute nella Comunità Territoriale	Materiale informativo - Rimborso chilometrico partecipanti	Euro 500,00

ART. 7 TRACCIABILITÀ

L'Associazione assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 13.8.2010 n. 136 e successive modifiche.

ART. 8 VERIFICA DELLE ATTIVITÀ E CONTROLLO DELLA QUALITÀ -

Annualmente deve essere predisposta, a cura dell'Associazione una relazione dettagliata sulle attività svolte e concordate con il referente aziendale del progetto. In particolare saranno valutati gli indicatori definiti da quest'ultimo:

1. Numero di Club nel territorio;
2. Numero partecipanti a settimana;
3. Numero iniziative aggiornamento e formazione;
4. Numero iniziative pubbliche a cui prendono parte.

ART. 8.1 Indicatori ed esiti attesi

1. garantire le attività di conduzione, gestione, coordinamento e sviluppo dei CAT nel territorio: consolidamento delle attività dei gruppi esistenti e progettazione di nuove iniziative gruppalì;
2. promuovere e partecipare ad attività di sensibilizzazione e promozione della salute nelle comunità locali: numero e tipologia di eventi ed iniziative pubbliche e di comunità, numero dei volontari coinvolti, materiale divulgativo prodotto e utilizzato;
3. favorire e promuovere attività di socializzazione per persone e familiari frequentanti i CAT: numero e tipologia delle iniziative intraprese, numero dei partecipanti;
4. promuovere corsi di sensibilizzazione all'approccio ecologico-sociale: numero di Corsi di Sensibilizzazione, numero dei partecipanti, numero di nuovi Servitori Insegnanti
5. promuovere moduli di Scuola Alcolologica Territoriale: numero di moduli di Scuola Alcolologica Territoriale, numero dei partecipanti.
6. garantire percorsi di formazione ed aggiornamento per le persone e le famiglie inserite nei CAT e per i Servitori Insegnanti: tipologia e numero dei percorsi di formazione ed aggiornamento per le persone e le famiglie inserite nei CAT e per i Servitori Insegnanti, numero dei partecipanti.

ART. 9 RISOLUZIONE E RECESSO

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere, a seguito di verifica del mancato rispetto dei vincoli da parte dell'Associazione, alla risoluzione della presente convenzione. L'Azienda si riserva inoltre la facoltà di procedere alla risoluzione del rapporto a seguito di sopravvenute esigenze aziendali;

È concessa all'Associazione la facoltà di recedere dalla Convenzione in qualsiasi momento con preavviso scritto di almeno 60 giorni.

ART. 10 NOMINA REFERENTI

Per gli aspetti applicativi e organizzativi delle attività di cui all'articolo 4, l'Associazione nomina quale referente il Presidente Sig. Dorian Dal Zotto e l'Azienda nomina quale Direttore per l'esecuzione della collaborazione il Coordinatore del Servizio Sert del Distretto 2 Dr.ssa Susanna Dedola.

ART. 11 DURATA RAPPORTO DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha durata di tre anni a decorrere dal 01/07/2024.

ART. 12 REGISTRAZIONE CONVENZIONE E IMPOSTA DI BOLLO

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi del DPR 26.04.1986 n. 131;

La presente convenzione, redatta in duplice originale, qualora vi sia l'obbligo di registrazione, sarà assoggettata all'imposta di registro con aliquota del 3 per cento, ai sensi dell'articolo 9 della tariffa, parte prima, allegata al DPR 26 aprile 1986, n. 131 rubricato "Atti diversi da quelli altrove indicati aventi per oggetto prestazioni a contenuto patrimoniale.

La presente convenzione è esente da bollo ai sensi dell'art. 82 comma 5 del D.lgs. 117/2017.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per l'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Carlo Bramezza

Per Associazione CAT "PEDEMONTANA"
IL PRESIDENTE
Doriano dal Zotto