

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 2050 DEL 08/11/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: ADDENDUM ALL'ACCORDO CONTRATTUALE PER LA DEFINIZIONE DEI RAPPORTI GIURIDICI ED ECONOMICI TRA L'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA E L'IPAB I.S.A.C.C. GESTORE DEL CENTRO DI SERVIZI RESIDENZA PAZZAGLIA BASSO STURM E VILLA SERENA SITO A BASSANO DEL GRAPPA.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 2069/24

Il Direttore dell'UOC Direzione Amministrativa Territoriale, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Cinzia Brunello.

Il Direttore dell'UOC Direzione Amministrativa Territoriale relaziona quanto segue.

Premesso che la Regione del Veneto:

- con DGR n. 1023 del 28/07/2021 ha provveduto a regolamentare, alla luce delle opzioni previste dalle vigenti norme nazionali, l'introduzione da parte dei Centri Servizi (CS) di soluzioni tecniche ed organizzative finalizzate all'allestimento in dosi unitarie delle terapie prescritte per i propri ospiti finalizzate alla prevenzione del rischio di errori di terapia e di reazioni avverse da farmaco;
- con DGR n. 423 del 16/04/2024 ha approvato ulteriori disposizioni in materia di dispensazione delle terapie farmacologiche orali solide in dose unitaria presso i Centri Servizi, con l'obiettivo di disciplinare l'implementazione e l'utilizzo di sistemi automatizzati, in modalità condivisa fra CS appartenenti a Soggetti giuridici diversi oppure tramite l'affidamento del servizio ad altri Soggetti/Enti, garantendo la sicurezza dei pazienti e la riduzione degli errori nella terapia farmacologica nonché la tracciabilità dei farmaci in tutte le fasi del processo;
- ha inoltre previsto, nel documento allegato A *“Disciplina per l'utilizzo di sistemi automatizzati per l'allestimento di terapie in dose unitaria nei CS del Veneto, in modalità condivisa oppure in affidamento a un Soggetto o Ente terzo”*, quattro diversi scenari e relative ipotesi d'adozione di un sistema automatizzato di dispensazione di terapie in dose unitaria:

Scenario	Descrizione
1	CS gestiti da un unico Soggetto giuridico
2	Condivisione sistema automatizzato tra CS gestiti da diverso Soggetto giuridico
3	Esternalizzazione del servizio ad un soggetto terzo
4	Gestione e fornitura del servizio ai CS da parte della AULSS competente

Preso atto che l'IPAB Istituto Servizi Assistenziali Cima Colbacchini I.S.A.C.C., con il quale è vigente un accordo contrattuale (ex DGR n.1231/2018, recepito con DDG n. 611 del 29/03/2024) per la definizione dei rapporti giuridici ed economici per la gestione dei Centri Servizi Residenza “Pazzaglia Basso Sturm” e “Villa Serena”:

- con nota prot. n. 88917/23 ha comunicato l'intenzione di avvalersi di un sistema automatizzato di dispensazione personalizzata di terapie in dose unitaria nel rispetto delle indicazioni tecnico-operative allegate alla DGRV n.1023/21;
- con nota prot. n. 91051/24 ha trasmesso la documentazione necessaria a dare avvio al sistema automatizzato di dispensazione di terapie farmacologiche orali solide, dichiarando di avvalersi di un Soggetto Terzo per l'allestimento delle terapie in dose unitaria destinate ai propri ospiti e specificando che:
 - il soggetto giuridico interessato è l'Istituto Servizi Assistenziali Cima Colbacchini (I.S.A.C.C.) articolato in due sedi operative site in Bassano del Grappa (VI):
 - o “Pazzaglia Basso Sturm”, in Vicolo Cà Rezzonico n.2;
 - o “Villa Serena”, in Contrà San Giorgio n.86;
 - così come previsto dalla DGR n. 423/2024, si applica lo scenario 3, ipotesi 6:
 - o *“il CS si avvale di un Soggetto terzo per l'allestimento di terapie in dose unitaria destinate ai propri ospiti”*;
 - il soggetto giuridico gestore del sistema automatizzato risulta essere BLISS S.r.l. con sede

legale in via Brennero, 322 a Trento (TN) ed il sistema automatizzato è collocato presso la sede I.S.A.C.C. di Vicolo Cà Rezzonico n. 2 a Bassano del Grappa;

Dato atto che con nota prot. n. 93844/24 il Direttore dell'UOC Assistenza Farmaceutica Territoriale dott.ssa Paola Valpondi ha comunicato che la Procedura "Allestimento e somministrazione delle terapie farmacologiche orali solide in dose unitaria" versione 00 del 04/10/2024 trasmessa dall'I.S.A.C.C., in data 10/10/24 prot. n. 91051, risulta adeguata a quanto previsto dalla DGRV n. 423 del 16/04/2024;

Preso atto che la DGRV 423/2024 prevede che dopo aver verificato e valutato positivamente i documenti trasmessi dal Centro Servizi e, in ogni caso, prima dell'effettivo avvio dell'utilizzo del sistema automatizzato, l'Azienda ULSS competente proceda all'adeguamento dell'accordo contrattuale (ex DGR n.1231/2018) in essere con il Soggetto giuridico interessato tramite la predisposizione di un apposito addendum, utilizzando lo specifico modello allegato A1 alla DGR stessa;

Dato atto che il Direttore dell'UOC Disabilità e Non Autosufficienza dr. Fabio Lorico, con nota prot. n. 95335/24, ha chiesto di procedere con tempestività all'adeguamento dell'accordo con il Centro Servizi I.S.A.C.C. attraverso l'adozione dello specifico Addendum (Allegato A1 alla DGR n.423/2024);

Ritenuto di approvare tale addendum all'accordo contrattuale (ex DGR n.1231/2018) approvato con deliberazione n. 611 del 29/03/2024 per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra l'Azienda ULSS 7 Pedemontana e l'IPAB I.S.A.C.C. gestore del Centro di Servizi Residenza "Pazzaglia Basso Sturm" e del Centro di Servizi "Villa Serena", con scadenza il 31/03/2025.

Per quanto sopra, il Direttore dell'UOC Direzione Amministrativa Territoriale propone pertanto:

- di prendere atto della DGR n.423/2024 *"Integrazione della DGR n.1023/2021 "Dispensazione delle terapie farmacologiche orali solide in dose unitaria presso i Centri Servizi, qualificati tali ai sensi della normativa regionale vigente di riferimento"* e dell'allegato A1) *"Addendum all'accordo contrattuale per la definizione dei rapporti giuridici ed economici fra l'Azienda ULSS e l'Ente gestore del Centro di Servizi (ex DGR n.1231/2018) nel caso di condivisione di un sistema automatizzato tra CS gestiti da diverso Soggetto giuridico o esternalizzazione del servizio ad un Soggetto terzo"*;
- di approvare l'addendum, conformemente allo schema tipo di cui all'allegato A1 della DGRV n. 423/2024, all' accordo contrattuale approvato con deliberazione n. 611 del 29/03/2024 con il Centro di Servizio I.S.A.C.C, con decorrenza dalla data di approvazione della presente deliberazione e fino al 31/03/2025, in allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;
- di precisare che restano confermati tutti i contenuti dell'accordo contrattuale vigente (ex DGR n.1231/2018), compresa l'appendice integrativa e la scadenza al 31/03/2025 e che l'applicazione dell'addendum non comporta spese aggiuntive a carico del bilancio aziendale;
- di dare atto che il Direttore dell'UOC Disabilità e Non Autosufficienza del Distretto 1, dr. Fabio Lorico, ai sensi di quanto previsto al Punto 6.4 "Vigilanza" del disciplinare All. A DGR n. 423/2024):
 - è competente per l'esecuzione del contenuto dell'addendum all' accordo contrattuale con l'I.S.A.C.C. approvato con la presente deliberazione;
 - è responsabile della vigilanza della procedura ad hoc predisposta, per il tramite del Servizio Farmaceutico territoriale, con scadenza entro 30 giorni dalla comunicazione dell'avvio dell'utilizzo della soluzione per l'allestimento delle terapie in dose unitaria e successivamente con cadenza almeno annuale;
 - è incaricato della verifica dell'idoneità del locale nel quale viene collocato il dispositivo automatizzato, secondo le medesime tempistiche;

- di incaricare l’UOC Disabilità e Non Autosufficienza del Distretto 1 di dare informazione alla Direzione Farmaceutico-Protesica-Dispositivi medici e alla Direzione Servizi Sociali dell’avvenuta approvazione di tale addendum nonché della data di avvio dell’attività.

IL DIRETTORE GENERALE

Ritenuto di aderire alla proposta formulata dal Responsabile competente;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l’attestazione in merito all’assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari, per quanto di rispettiva competenza

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante del presente atto;
2. di prendere atto della DGR n.423/2024 *“Integrazione della DGR n.1023/2021 “Dispensazione delle terapie farmacologiche orali solide in dose unitaria presso i Centri Servizi, qualificati tali ai sensi della normativa regionale vigente di riferimento””* e dell’allegato A1) *“Addendum all’accordo contrattuale per la definizione dei rapporti giuridici ed economici fra l’Azienda ULSS e l’Ente gestore del Centro di Servizi (ex DGR n.1231/2018) nel caso di condivisione di un sistema automatizzato tra CS gestiti da diverso Soggetto giuridico o esternalizzazione del servizio ad un Soggetto terzo”*;
3. di approvare l’addendum, conformemente allo schema tipo di cui all’allegato A1 della DGRV n. 423/2024, all’ accordo contrattuale approvato con deliberazione n. 611 del 29/03/2024 con il Centro di Servizio I.S.A.C.C, con decorrenza dalla data di approvazione della presente deliberazione e fino al 31/03/2025, in allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;
4. di precisare che restano confermati tutti i contenuti dell’accordo contrattuale vigente (ex DGR n.1231/2018), compresa l’appendice integrativa e la scadenza al 31/03/2025 e che l’applicazione dell’addendum non comporta spese aggiuntive a carico del bilancio aziendale;
5. di dare atto che il Direttore dell’UOC Disabilità e Non Autosufficienza del Distretto 1, dr. Fabio Lorico, ai sensi di quanto previsto al Punto 6.4 “Vigilanza” del disciplinare All. A DGR n. 423/2024):
 - è competente per l’esecuzione del contenuto dell’addendum all’accordo contrattuale con l’I.S.A.C.C. approvato con la presente deliberazione;
 - è responsabile della vigilanza della procedura ad hoc predisposta, per il tramite del Servizio Farmaceutico territoriale, con scadenza entro 30 giorni dalla comunicazione dell’avvio dell’utilizzo della soluzione per l’allestimento delle terapie in dose unitaria e successivamente con cadenza almeno annuale;
 - è incaricato della verifica dell’idoneità del locale nel quale viene collocato il dispositivo automatizzato, secondo le medesime tempistiche
6. di incaricare l’UOC Disabilità e Non Autosufficienza del Distretto 1 di dare informazione alla Direzione Farmaceutico-Protesica-Dispositivi medici e alla Direzione Servizi Sociali dell’avvenuta approvazione di tale addendum nonché della data di avvio dell’attività.

7. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33;
8. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/07/2022.

ADDENDUM ALL'ACCORDO CONTRATTUALE PER LA DEFINIZIONE DEI RAPPORTI GIURIDICI ED ECONOMICI FRA L'AZIENDA ULSS E L'ENTE IPAB I.S.A.C.C. GESTORE DEL CENTRO DI SERVIZI "PAZZAGLIA BASSO STURM" E "VILLA SERENA" (EX DGR N. 1231/2018) NEL CASO DI ESTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO AD UN SOGGETTO TERZO.

In applicazione della DGR 423/2024, l'Ente gestore IPAB I.S.A.C.C. Istituto Servizi Assistenziali Cima Colbacchini, con p. iva/c.f. 00557850245, nella persona del dott. Clemente Peserico, titolare della gestione dei Centri Servizi, di cui all'Accordo contrattuale ex DGR n. 1231/2018, recepito con Delibera del Direttore Generale nr. 611 del 29/03/2024;

DICHIARA

- di avvalersi di un sistema automatizzato di dispensazione di terapie in dose unitaria gestito da **Soggetto terzo: BLISS S.r.l.** con p. iva/c.f. 02522890223, nella persona del Dott. Matteo Tamanini, con sede legale in Trento (TN) via Brennero n. 322;
- che il **sistema automatizzato ha collocazione** presso la sede I.S.A.C.C. "Pazzaglia Basso Sturm" sita in Bassano del Grappa (VI), vicolo Cà Rezzonico n.2;
- che l'**allestimento** di terapie in dose unitaria è destinato agli ospiti dei seguenti CS, appartenenti allo **stesso Soggetto giuridico ente gestore** (sottoscrivente):
 - a) Centro Servizi denominato Residenza "Pazzaglia Basso Sturm" sito in Bassano del Grappa (VI), vicolo Cà Rezzonico n.2,
 - b) Centro Servizi denominato "Villa Serena" sito in Bassano del Grappa (VI), Contrà San Giorgio n. 86.

L'Ente gestore dichiara inoltre di aver sottoscritto secondo quanto previsto dal punto 5.4 dell'Allegato A *“Disciplina per l'utilizzo di sistemi automatizzati per l'allestimento di terapie in dose unitaria nei Centri Servizi (CS) del Veneto, in modalità condivisa oppure in affidamento a un Soggetto terzo”*:

un contratto con un Soggetto terzo per l'affidamento del servizio di allestimento delle terapie in dose unitaria, sottoscritto dalle Parti in data 10/10/2024, in cui le parti si danno reciprocamente atto di impegnarsi al rispetto della disciplina regionale, ai sensi della DGR n. 423/2024 di approvazione del presente documento.

Letto, firmato e sottoscritto il _____

Il Direttore Generale
dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana
dott. Carlo Bramezza

Il Rappresentante Legale del
Centro di Servizi I.S.A.C.C.
dott. Clemente Peserico
