

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 2185 DEL 29/11/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DI SOSTITUZIONE DEL DIRETTORE DELLA
U.O.C. DIREZIONE DELLE PROFESSIONI SANITARIE – AZIENDA U.L.SS. 7
PEDEMONTANA.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi
informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 2263/24

Il Dirigente, Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane relaziona quanto segue.

Premesso che:

- a seguito della cessazione per pensionamento dal 1° novembre 2024 del Direttore della U.O.C. Direzione delle Professioni Sanitarie, l'unità operativa complessa è priva di titolare;
- l'art. 25 "Sostituzioni" del C.C.N.L. dell'Area Sanità – Triennio 2019-2021 sottoscritto il 23.01.2024, al comma 3, nel caso di assenza del dirigente con incarico di struttura complessa a seguito di cessazione del rapporto di lavoro prevede che *la sostituzione avvenga per il tempo strettamente necessario ad espletare le procedure di cui al DPR 484/1997 e s.m.i., mediante attivazione di procedura selettiva espletata secondo i principi del comma 2, lett. a) e b) del medesimo articolo, integrati dalla valutazione comparata del curriculum formativo e professionale prodotto dai dirigenti interessati, prioritariamente all'interno della stessa struttura e, ove non sia possibile l'individuazione del sostituto all'interno alla stessa struttura, in subordine, mediante attivazione di analoga procedura selettiva, nella medesima disciplina, nell'ambito del dipartimento o distretto di appartenenza. La durata dell'intero periodo di sostituzione, per ciascun dirigente sostituto, può durare fino a nove mesi, prorogabili di altri sei. Non sono consentiti ulteriori atti di sostituzione relativi al medesimo dirigente sostituto adottati oltre tale termine;*
- nelle more di indizione ed espletamento dell'avviso pubblico e dell'immissione in servizio del titolare dell'incarico, al fine di assicurare la regolare continuità delle attività dell'unità operativa complessa "Direzione delle Professioni Sanitarie", è stata avviata la procedura selettiva con l'inoltro dell'avviso (prot. nr. 0102257 del 15 novembre 2024) ai dirigenti (profilo di Dirigente delle Professioni Sanitarie - Area scienze infermieristiche e della professione sanitaria ostetrica) interessati, i quali potevano presentare la loro candidatura al Direttore sanitario entro il termine del 21 novembre 2024;
- le aree di responsabilità della U.O.C. Direzione delle professioni sanitarie (L. n. 251/2000) sono:
 - programmazione del fabbisogno, gestione e monitoraggio delle risorse umane sulla base degli obiettivi aziendali e delle singole unità operative;
 - realizzazione di modelli organizzativi e assistenziali idonei a soddisfare i bisogni dell'utenza e la presa in carico integrata (percorsi dei pazienti) anche attraverso lo sviluppo delle competenze dei professionisti, promozione di progetti di ricerca clinica e organizzativa;
 - analisi dei fabbisogni formativi del personale afferente alle professioni sanitarie e di supporto, con la pianificazione dei relativi interventi ivi compresa la formazione universitaria così come indicato nella DGR nr. 1439/2014;
- alla scadenza del termine suddetto, il Direttore sanitario ha comunicato al Direttore generale che non risulta pervenuta nessuna domanda di partecipazione;
- preso atto dell'esito negativo della procedura selettiva e dell'assenza all'interno dell'azienda di dirigenti con i requisiti previsti per la partecipazione all'avviso, con la medesima nota, il Direttore Sanitario, ha proposto di affidare l'incarico al dirigente della U.O.C. Direzione delle Professioni Sanitarie, dott.ssa Manola Milan, già individuata quale Dirigente sostituto, per l'anno 2024, del Direttore della U.O.C. Direzione delle Professioni Sanitarie, con deliberazione n. 836 del 10 maggio 2024;

Tutto ciò premesso, al fine di garantire la continuità delle funzioni istituzionali dell'unità operativa in parola, il Dirigente Responsabile propone di recepire la proposta formulata dal Direttore Sanitario e procedere con il conferimento dell'incarico di sostituzione.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di prendere atto dell'esito negativo della procedura selettiva avviata con avviso prot. nr. 0102257 del 15 novembre 2024, per la sostituzione del Direttore della U.O.C. Direzione delle Professioni Sanitarie, come comunicato dal Direttore sanitario;
2. di conferire alla dirigente, dott.ssa Manola Milan, l'incarico, in via provvisoria, di Direttore facente funzioni dell'Unità Operativa Complessa "Direzione delle Professioni Sanitarie" di questa Azienda, a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento per la durata di nove mesi, prorogabili fino ad altri sei, e comunque non oltre il tempo strettamente necessario all'espletamento delle procedure concorsuali e all'immissione in servizio del titolare dell'unità operativa in parola;
3. di dare atto che la dott.ssa Manola Milan era già stata individuata quale Dirigente sostituto in caso di ferie, malattia o altro impedimento, per l'anno 2024, della dott.ssa Marilena Galeazzo, Direttore della U.O.C. Direzione delle Professioni Sanitarie, con deliberazione n. 836 del 10 maggio 2024 e che in ragione di tale provvedimento ha svolto le funzioni di sostituto nelle more della conclusione della procedura selettiva in corso;
4. di dare atto che il trattamento economico per le funzioni di sostituzione provvisoria del Direttore dell'unità operativa complessa è quello previsto dall'articolo 25 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area Sanità – 23 gennaio 2024 - triennio 2019-2021;
5. di precisare che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento è imputata ai conti del costo del personale dipendente del Bilancio economico preventivo anno 2024 – Area di competenza e grava, fino al 31.12.2024, sulle risorse del fondo dell'art. 74 (Fondo per la retribuzione di risultato) del CCNL dell'area sanità 23 gennaio 2024;
6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'articolo 14 del decreto legislativo n. 33 del 2013;
7. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.