

REGIONE DEL VENETO



ULSS7  
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40  
36061 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 2200 DEL 29/11/2024

DELIBERAZIONE  
del

## ***DIRETTORE GENERALE***

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO MANUTENZIONE ORDINARIA ED ASSISTENZA DEL SOFTWARE “CREDNET” PER GLI ANNI 2025 E 2026. GARA N. 2024-334-TH.

IL DIRETTORE GENERALE  
DELL’AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA  
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell’Azienda.*

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA  
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 2217/24

*Il Dirigente, Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin*

Il Direttore dell'UOC Provveditorato economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue.

Premesso che con nota prot. n. 91099 del 10.10.2024 il Direttore dell'UOC Sistemi Informativi ad interim ha chiesto di provvedere all'acquisto del servizio manutenzione ordinaria ed assistenza del software "CREDNET" per la gestione informatica delle credenziali di autenticazione delle procedure informatiche per gli anni 2025 e 2026 in regime di privativa con la ditta Systems Technology S.r.l. di Trezzano sul Naviglio (MI), per un importo presunto di spesa pari a € 17.400,00 + IVA;

Preso atto che con la sopra citata nota, il suddetto Direttore ha precisato che:

- per l'anno 2024 detto servizio in regime di privativa è stato affidato alla medesima ditta con delibera n. 2023 del 24.11.2023 per un importo di € 8.700,00 + I.V.A.;
- le attività di manutenzione e assistenza professionale, espresse in giornate uomo, vengono richieste al fornitore in regime di privativa in quanto il fornitore stesso, che ha sviluppato il prodotto e ne detiene i sorgenti, ha la proprietà esclusiva ed i diritti di sfruttamento economico dei software in questione;
- il dettaglio del servizio è il seguente:

Descrizione oggetto della manutenzione	Q.tà	Importo (iva esclusa)	Importo complessivo contratto biennale (iva esclusa)
Canone annuale CRED_NET 2025/2026	2	€ 5.000,00	€ 10.000,00
Canone annuale CRED_NET-Ldap 2025/2026	2	€ 1.000,00	€ 2.000,00
Giornate di assistenza tecnico informatica presso la nostra azienda comprensive di trasferta – a consumo	4	€ 600,00	€ 2.400,00
Giornate di assistenza tecnico informatica per personalizzazioni, caricamenti una tantum presso la vostra azienda – a consumo	6	€ 500,00	€ 3.000,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>			<b>€ 17.400,00</b>

Dato atto con lettera d'invito capitolato, prot. n. 92620 del 16.10.2024, l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha attivato la procedura di affidamento diretto in regime di privativa con la ditta Systems Technology S.r.l. di Trezzano sul Naviglio (MI), per l'affidamento del servizio manutenzione ordinaria ed assistenza del software "CREDNET" per gli anni 2025 e 2026, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, sulla piattaforma telematica regionale "Sintel", ID n. 190860983 con base d'asta di € 17.400,00+I.V.A. (gara n. 2024-334-TH CIG n.B3FE4F736A);

Verificato che entro il termine stabilito, la ditta Systems Technology S.r.l. di Trezzano sul Naviglio (MI) ha presentato regolare offerta ID Sintel. n.1729614327927 per un importo complessivo di € 17.400,00 +I.V.A.;

Preso atto che la congruità dell'offerta è stata accertata dalla UOC Sistemi Informativi con email del 19.11.2024 agli atti;

Dato atto che i controlli risultano positivamente conclusi ed è pertanto possibile procedere all'aggiudicazione efficace;

Ritenuto di individuare quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) il dott. Federico Thiella Collaboratore Tecnico Professionale della UOC Sistemi Informativi;

Dato atto che come da proposta del Direttore dell'UOC Sistemi Informativi ad interim, vistata favorevolmente dal Direttore Generale (email del 14.10.2024), si propone quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la sig.ra Zanini Naike Assistente Informatico della UOC Sistemi Informativi, la quale ha reso la dichiarazione di assenza di cause d'incompatibilità e conflitto d'interesse al suddetto ruolo (nota prot. n. 93611 del 18.10.2024);

Rilevato che, ai sensi della deliberazione n. 1410 del 26/07/2024 che ha approvato la "Disciplina della corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche previste dall'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023", è prevista una quota massima di incentivazione pari ad € 69,60;

Per quanto sopra, si propone di:

- affidare alla ditta Systems Technology S.r.l. di Trezzano sul Naviglio (MI), ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 il servizio manutenzione ordinaria ed assistenza del software "CREDNET" per gli anni 2025 e 2026 in regime di privativa per l'importo di € 17.400,00+I.V.A. (gara n. 2024-334-TH CIG n.B3FE4F736A);
- dare atto che la verifica sul possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 ha dato esito positivo;
- nominare quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) il dott. Federico Thiella Collaboratore Tecnico Professionale della UOC Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la sig.ra Zanini Naike Assistente Informatico della medesima UOC;

#### IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento.

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare.

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget.

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

#### DELIBERA

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, alla ditta Systems Technology S.r.l. di Trezzano sul Naviglio (MI) il servizio manutenzione ordinaria ed assistenza del software "CREDNET" per gli anni 2025 e 2026 in regime di privativa per l'importo di € 17.400,00+I.V.A. (gara n. 2024-334-TH);
2. di dare atto che la spesa complessiva per il servizio in oggetto pari ad € 21.228,00 IVA 22 % inclusa, oltre ad € 69,60 a titolo di accantonamento massimo per incentivi alle funzioni tecniche, trova riferimento nei seguenti conti:

anno	conto	prg	descrizione	Impegno IVA compresa
2025	BA1620000	314	Servizi assistenza informatica	€ 10.614,00
2026	BA1620000	314	Servizi assistenza informatica	€ 10.614,00
2024	BA2884000	650	Acc. Incentivi funzioni tecniche art.113 dlgs 50/2016, dal 1/07/2023 sostituito da art. 45 dlgs 36/2023	€ 69,60
			Totale	€ 21.297,60

3. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, i dati

sono i seguenti: ditta Systems Technology S.r.l., Piazza San Lorenzo n.41, 20090 Trezzano sul Naviglio (MI), P. IVA: 10318730156 C.F. 01047200769 CIG n. B3FE4F736A;

4. di dare atto che i controlli sul possesso dei requisiti si sono conclusi con esito positivo;
5. di nominare quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P) il dott. Federico Thiella Collaboratore Tecnico Professionale della UOC Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la sig.ra Zanini Naike Assistente Informatico della medesima UOC;
6. di incaricare l'U.O.C. proponente di pubblicare la presente deliberazione sul sito aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente tramite il link di collegamento con la BDNCP, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023;
7. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.