

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 2035 DEL 08/11/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: ULTERIORI PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI ALL'ESITO DELL'AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER ASSISTENTE AMMINISTRATIVO DI CUI AL BANDO N. 46/2024.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 2091/24

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue.

Premesso che:

- l'attuale fabbisogno di assistenti amministrativi di questa Azienda U.L.S.S. evidenzia, tra le altre, la scopertura di due posti a tempo indeterminato, per i quali l'Azienda ha acquisito l'autorizzazione per l'assunzione concessa dall'Area Sanità e Sociale della Regione Veneto con protocollo n. 271626 del 5 giugno 2024;
- con deliberazione n. 1472 del 02 agosto 2024 si è dato atto dell'esito dell'avviso di mobilità espletato dall'Azienda (indetto con deliberazione n. 1009 del 31 maggio 2024) per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di assistente amministrativo di cui n. 1 posto riservato ai soggetti appartenenti alle categorie di cui all'articolo 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68, da assegnare ai servizi tecnico-amministrativi collocati nelle sedi dell'Ospedale nodo di rete di Asiago e del Distretto 2 Alto Vicentino (bando 46/2024) e si è provveduto all'assunzione dei primi due candidati dichiarati idonei dalla commissione;
- considerata la necessità di coprire altri posti vacanti autorizzati dalla regione per sopperire alle necessità aziendali, si rende opportuno procedere allo scorrimento dell'elenco degli idonei a disposizione dell'Azienda mediante accoglimento della domanda di mobilità di ulteriori due candidati ivi utilmente collocati.

Considerato che:

- si richiama l'articolo 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 con le modificazioni successivamente intervenute, il quale rinvia ai regolamenti adottati dalle singole Amministrazioni interessate la disciplina della procedura di selezione in caso di passaggio diretto di dipendenti tra pubbliche amministrazioni (mobilità volontaria);
- il vigente regolamento aziendale in materia, approvato con deliberazione n. 207 del 28 febbraio 2018, prevede che l'eventuale accoglimento della domanda di mobilità è effettuato con provvedimento del Direttore Generale, adottato su proposta dell'Unità operativa complessa "Gestione Risorse Umane".

Considerato altresì che:

- quanto ai provvedimenti conseguenti all'esito dell'avviso, l'articolo 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 dispone che il trasferimento per mobilità dei dipendenti delle Aziende ed enti del Servizio sanitario nazionale avviene previo assenso dell'amministrazione di appartenenza;
- il bando dell'avviso di mobilità prevede che il trasferimento avvenga nel termine di novanta giorni dal ricevimento della comunicazione scritta con la quale questa Azienda U.L.S.S. rende noto l'accoglimento della domanda di mobilità e che, ove non diversamente disposto, il passaggio del dipendente avviene senza conservazione del diritto alle ferie eventualmente non godute presso l'Amministrazione di provenienza e previa verifica della permanenza dei requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato ivi compresa la completa idoneità specifica alle mansioni.

Precisato che:

- l'acquisizione di due assistenti amministrativi è coerente agli strumenti della programmazione trimestrale dell'acquisizione del personale previsti dalla deliberazione della giunta regionale del Veneto n. 22 del 16 gennaio 2024;

- per quanto riguarda la spesa derivante dall'adozione del provvedimento, si richiama il limite previsto dal Piano triennale dei fabbisogni del personale 2024-2026 adottato in via definitiva con deliberazione n. 102 del 24 gennaio 2024 e facente parte del Piano integrato di attività e di organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026 adottato con deliberazione n. 159 del 29 gennaio 2024.

Visti:

- l'art. 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 con le modificazioni successivamente intervenute;
- il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto sanità del 2 novembre 2022, in particolare l'art. 63, che disciplina la mobilità volontaria tra aziende ed enti del Servizio sanitario nazionale;
- il regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 207 del 28 febbraio 2018;
- la deliberazione della giunta regionale del Veneto n. 22 del 16 gennaio 2024;
- il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2024-2026 adottato in via definitiva con deliberazione n. 102 del 24 gennaio 2024 e facente parte del Piano integrato di attività e di organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026 adottato con deliberazione n. 159 del 29 gennaio 2024.

Per quanto sopra il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" propone di assumere i conseguenti provvedimenti in merito all'accoglimento delle domande di trasferimento di Elena RIGOTTO e Camilla MARCANTE in qualità di assistenti amministrative mediante scorrimento dell'elenco degli idonei dell'avviso di mobilità volontaria (bando 46/2024) approvato con deliberazione n. 1472 del 02 agosto 2024.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di disporre, per quanto esposto nelle premesse, lo scorrimento della lista degli idonei dell'avviso di mobilità volontaria di cui al bando 46/2024, esprimendo l'assenso di questa Azienda ULSS alla mobilità volontaria in qualità di assistente amministrativo delle candidate Elena RIGOTTO e Camilla MARCANTE;
2. di riservare la fissazione della data di decorrenza del trasferimento a successiva intesa con le rispettive Aziende di provenienza e previa verifica della permanenza dei requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato, ivi compresa l'idoneità specifica alle mansioni;
3. di comunicare il presente provvedimento agli interessati nonché alle rispettive Aziende di provenienza per il seguito di competenza;
4. di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento è coerente agli strumenti della programmazione trimestrale dell'acquisizione del personale previsti dalla deliberazione della giunta regionale del Veneto n. 22 del 16 gennaio 2024;
5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per dieci giorni continuativi, inviata contestualmente al collegio sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22 luglio 2022.