

REGIONE DEL VENETO



ULSS7  
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40  
36061 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 714 DEL 19/04/2024

DELIBERAZIONE  
del

***DIRETTORE GENERALE***

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: AVVISI DI SELEZIONE INTERNA, PER TITOLI E PROVA/COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA (ART. 24 E SEGUENTI C.C.N.L. 2.11.2022) A PERSONALE DEL RUOLO SANITARIO ALL'INTERNO DELLE UU.OO.CC. DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE (BANDO N. 88/2023) – SCORRIMENTO GRADUATORIA DEGLI IDONEI

IL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA  
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE  
Anno Proposta: 2024    Numero Proposta: 750/24

*Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Sara Baldassin*

---

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce quanto di seguito.

Premesso che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 1797 del 27/10/2023 sono stati approvati i verbali dell'Avviso di selezione interna, per titoli e prova/colloquio, per il conferimento di incarichi di funzione organizzativa (art. 24 e seguenti C.C.N.L. 2/11/2022) a personale del ruolo sanitario all'interno delle UU.OO.CC. del Dipartimento di Prevenzione (Bando n. 88/2023) e la relativa graduatoria degli idonei come di seguito indicata:

| POS. | CANDIDATO         | PUNTI su 100 |
|------|-------------------|--------------|
| 1    | VACCARI LIVIANO   | 74,438       |
| 2    | GRAZIAN SERGIO    | 73,492       |
| 3    | GASPAROTTO GIANNI | 68,358       |
| 4    | ROSSI GIORGIO     | 67,543       |
| 5    | FACCI ENRICO      | 64,525       |
| 6    | GORZA RACHELE     | 59,499       |

- con la stessa deliberazione, è stato conferito, tra gli altri, l'incarico di funzione organizzativa "Referente SPISAL Direzione D1" all'interno della U.O.C. Servizio di prevenzione, igiene e sicurezza negli ambienti di lavoro al dott. Liviano VACCARI, con decorrenza 1 novembre 2023 e per la durata di 5 anni (scadenza 31 ottobre 2028);
- con deliberazione del Direttore Generale n. 2110 del 11/12/2023 è stata accolta, tra le altre, la domanda di anticipo delle dimissioni volontarie presenta dal dott. Liviano VACCARI, a decorrere dal 27 dicembre 2023;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 254 del 16/02/2024 è stato disposto, tra l'altro, lo scorrimento della graduatoria degli idonei all'avviso di selezione interna, per titoli e prova/colloquio, per il conferimento di incarichi di funzione organizzativa a personale del ruolo sanitario all'interno delle UU.OO.CC. del Dipartimento di Prevenzione (bando n. 88/2024) attribuendo l'incarico "Referente SPISAL Direzione D1" al sig. Sergio GRAZIAN;

Dato atto che:

- con nota prot. n. 27073 del 20/03/2024 il sig. Sergio GRAZIAN, ha comunicato la rinuncia all'incarico di funzione organizzativa "Referente SPISAL Direzione D1" in quanto già titolare dell'incarico di funzione organizzativa "Referente SPISAL Direzione D2" che intende mantenere;
- con nota prot. n. 7543 del 24/01/2024 il direttore della U.O.C. Direzione delle Professioni Sanitarie si era già espresso sulla necessità di copertura dell'incarico di funzione organizzativa in parola, presentando richiesta di scorrimento della graduatoria degli idonei;

Visti i pareri favorevoli già espressi allo scorrimento delle graduatorie degli idonei relativi al bando n. 88/2023;

In relazione a quanto sopra indicato, il Dirigente Responsabile del procedimento propone, pertanto, di disporre lo scorrimento della graduatoria degli idonei relativa all'Avviso di selezione interna, per titoli e prova/colloquio, per il conferimento di incarichi di funzione organizzativa (art. 24 e seguenti

C.C.N.L. 2/11/2022) a personale del ruolo sanitario all'interno delle UU.OO.CC. del Dipartimento di Prevenzione (bando n. 88/2023) e di procedere al conseguente conferimento dell'incarico di funzione organizzativa "Referente SPISAL Direzione D1".

## IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

## DELIBERA

1. di disporre, per quanto esposto nelle premesse, lo scorrimento della lista degli idonei dell'Avviso di selezione interna, per titoli e prova/colloquio, per il conferimento di incarichi di funzione organizzativa (art. 24 e seguenti C.C.N.L. 2/11/2022) a personale del ruolo sanitario all'interno delle UU.OO.CC. del Dipartimento di Prevenzione (Bando n. 88/2023);
2. di procedere al conferimento dell'incarico di funzione organizzativa "Referente SPISAL Direzione D1" all'interno della U.O.C. Servizio di prevenzione, igiene e sicurezza negli ambienti di lavoro al sig. Gianni GASPAROTTO – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari - Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, collocatosi al 3° posto della graduatoria degli idonei dell'Avviso di selezione interna, per titoli e prova/colloquio, per il conferimento di incarichi di funzione organizzativa (art. 24 e seguenti C.C.N.L. 2/11/2022) a personale del ruolo sanitario all'interno delle UU.OO.CC. del Dipartimento di Prevenzione (Bando n. 88/2023);
3. di dare atto che il conferimento dell'incarico di funzione professionale comporta la sottoscrizione di un contratto di incarico secondo quanto stabilito dall'art. 6 del "Regolamento per l'attuazione delle disposizioni relative all'istituto degli incarichi di funzione di cui all'art. 24 e seguenti del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 2 novembre 2022 – triennio 2019-2021 relativo al personale del Comparto Sanità" adottato con deliberazione n. 1196 del 14/07/2023;
4. di stabilire che l'incarico di cui ai punti precedenti decorre dal 2 maggio 2024 per la durata di 5 (cinque) anni, con facoltà di rinnovo dello stesso ai sensi del "Regolamento per l'attuazione delle disposizioni relative agli incarichi di cui all'art. 24 e seguenti del C.C.N.L. 2 novembre 2022 triennio 2019-2021 – relativo al personale del Comparto Sanità";
5. di precisare che la durata dell'incarico potrà essere inferiore se coincide con il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo dell'interessato;
6. di dare atto che, ai dipendenti cui è affidato il suddetto incarico, verrà attribuito il trattamento economico di indennità di funzione su base annua, comprensiva di tredicesima mensilità, come indicato nell'avviso di selezione interna e riportato nel contratto di cui al precedente punto 4.;
7. di dare altresì atto che il trattamento economico accessorio del personale titolare degli incarichi è finanziato con le risorse del fondo denominato: "Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali" di cui all'art. 102 del C.C.N.L. relativo al Personale del Comparto Sanità 2 novembre 2022 - triennio 2019-2021;
8. di rinviare per quanto non espressamente previsto nel presente provvedimento al già citato "Regolamento per l'attuazione delle disposizioni relative agli incarichi di cui all'art. 24 e seguenti

del C.C.N.L. 2 novembre 2022 – triennio 2019-2021 – relativo al personale del Comparto Sanità” e al C.C.N.L. relativo al Personale del Comparto Sanità 2 novembre 2022 - triennio 2019-2021 e ai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro;

9. di dare altresì atto, che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/07/2022.