

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 720 DEL 19/04/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: DR.SSA SAMANTHA PRADELLI - DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA DURATA DEL RAPPORTO DI LAVORO.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 772/24

Il Dirigente, Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del Procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale, regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue.

Premesso che:

- con nota prot. n. 3277 del 12 gennaio 2024 la dr.ssa Samantha PRADELLI, dipendente a tempo indeterminato in qualità di dirigente psicologo disciplina di psicoterapia, in servizio presso l'Unità operativa complessa "Disabilità e non autosufficienza" del Distretto 1, ha comunicato le dimissioni volontarie dall'impiego;
- ai fini della cessazione del rapporto di lavoro, con nota prot. n. 11269 del 5 febbraio 2024 l'unità operativa complessa "Gestione risorse umane" ha invitato la dipendente a considerare una data di cessazione del rapporto che tiene conto del periodo di preavviso contrattualmente dovuto e della programmazione dei congedi spettanti per ferie, riposi e permessi maturati, determinando conseguentemente la data effettiva di cessazione del rapporto di lavoro non prima del 9 maggio 2024;
- con nota prot. n. 12646 del 5 febbraio 2024, la dipendente ha tuttavia anticipato la data di cessazione e con successiva comunicazione ha indicato il 15 aprile 2024 quale ultimo giorno del rapporto di lavoro.

Considerato che:

- l'articolo 104, commi 2 e 3, del C.C.N.L. dell'area sanità stipulato il 19 dicembre 2019 prevede, in caso di dimissioni del dirigente, un termine di preavviso di tre mesi, che decorre dal primo o dal sedicesimo giorno del mese; il medesimo termine di preavviso contrattuale di tre mesi è confermato dal nuovo articolo 83, commi 2 e 3, del C.C.N.L. dell'area sanità stipulato il 23 gennaio 2024;
- la dipendente ha reso il periodo di preavviso lavorato dovuto;
- nel confermare la propria volontà di cessazione del rapporto di lavoro al 16 aprile 2024, la dipendente ha imposto una data di cessazione del rapporto incompatibile con la completa programmazione dei congedi contrattuali spettanti;
- si conferma che le ferie, i riposi ed i permessi spettanti eventualmente residuanti all'atto della cessazione del rapporto di lavoro non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi ai sensi dell'articolo 5, comma 8, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95 (convertito con la legge 7 agosto 2012, n. 135).

Visti e richiamati:

- l'articolo 104, commi 2 e 3, del C.C.N.L. dell'area sanità stipulato il 19 dicembre 2019 e l'articolo 83, commi 2 e 3, del C.C.N.L. 23 gennaio 2024 per l'Area della Sanità in tema di preavviso di dimissioni;
- l'articolo 5, comma 8, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95 (convertito con la legge 7 agosto 2012, n. 135), confermato dalla sentenza n. 95/2016 della Corte costituzionale.

Per quanto sopra, il Direttore dell'Unità operativa complessa Gestione Risorse Umane propone, pertanto, di prendere atto della dichiarazione di dimissioni della dipendente dr.ssa Samantha PRADELLI a decorrere dal 16 aprile 2024 (ultimo giorno del rapporto di lavoro 15 aprile 2024) nel rispetto del periodo di preavviso previsto dal C.C.N.L. vigente.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di prendere atto delle dimissioni volontarie dall'impiego prodotte dalla dr.ssa Samantha PRADELLI, dirigente psicologo disciplina di psicoterapia a tempo indeterminato, a decorrere dal 16 aprile 2024, rassegnate nel rispetto del preavviso contrattualmente dovuto;
2. di precisare, per le ragioni esposte nelle premesse, che trova applicazione l'articolo 5, comma 8, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95 (convertito con la legge 7 agosto 2012, n. 135) il quale prevede che le ferie, i riposi ed i permessi spettanti al personale delle amministrazioni pubbliche non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi;
3. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per dieci giorni continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22 luglio 2022.