

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 759 DEL 22/04/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: PIANO OPERATIVO 2023 DELLE INIZIATIVE PER LA VALORIZZAZIONE DEI CONSULTORI FAMILIARI E IL POTENZIAMENTO DEGLI INTERVENTI SOCIALI IN FAVORE DELLE FAMIGLIE. RECEPIMENTO DEL FINANZIAMENTO DI CUI AL DDR N° 144 DEL 24/11/2023 IN ATTUAZIONE DELLA DGRV N° 1401/2023.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 721/24

Il Direttore Direzione Amministrativa Territoriale, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Cinzia Brunello

Il Direttore UOC Direzione Amministrativa Territoriale relaziona quanto segue:

Premesso che:

- il Consultorio familiare rappresenta un servizio di base fortemente orientato alla prevenzione, all'informazione e all'educazione sanitaria, riservando all'attività di diagnosi e cura una competenza di "prima istanza", integrata con l'attività esercitata allo stesso livello sul territorio di appartenenza dei Distretti Socio-Sanitari, dei presidi ospedalieri e dei servizi degli Enti Locali;
- le attività consultoriali rivestono un ruolo fondamentale nel territorio, in quanto la peculiarità del lavoro di équipe rende le attività stesse uniche nella rete delle risorse sanitarie e socioassistenziali esistenti.

Premesso inoltre che:

- con "Intesa" sancita il 26/07/2023 la Conferenza Unificata (Conferenza Stato/Regioni e Conferenza Stato/Città ed Enti Locali) ha promosso l'attivazione di uno specifico fondo finalizzato alla promozione di iniziative per la valorizzazione dei Consultori familiari e al potenziamento degli interventi sociali in favore delle famiglie, nell'ambito delle competenze sociali dei Consultori familiari delle Aziende ULSS del Veneto;
- con Decreto del 01/08/2023 avente ad oggetto "Riparto del Fondo per le politiche della famiglia, anno 2023", il Ministro per la Famiglia, la Natalità e le Pari Opportunità ha:
 - . previsto e impegnato l'ammontare complessivo del suddetto fondo nazionale pari a € 97.008.500,00;
 - . fissato le modalità di accesso al finanziamento;
 - . quantificata in complessivi € 2.184.000,00, la quota parte del fondo assegnata alla Regione del Veneto.

Dato atto che la Regione del Veneto ha recepito il finanziamento con DGRV n. 1401 del 20/11/2023, prevedendo all'allegato A):

- l'attività che le Aziende ULSS devono realizzare con il progetto finanziato dedicato, per l'appunto, alla valorizzazione dei Consultori familiari e al potenziamento degli interventi sociali in favore delle famiglie;
- il cronoprogramma delle attività (con indicazione dei tempi e delle modalità di attuazione);
- lo schema tipo del correlato piano finanziario;
- le indicazioni operative e vincolanti del Dipartimento delle Politiche per la Famiglia della Presidenza del Consiglio dei ministri

indicando il 31/12/2024 quale termine ultimo per la conclusione delle attività progettuali e per la loro rendicontazione finale.

Dato inoltre atto che i Project Manager incaricati dell'esecuzione del progetto, dr.ssa Laura Caldana quale Responsabile UOS Consultori familiari Distretto 1 e dr.ssa Lorena Bergozza quale Direttore UOC IAF Distretto 2, hanno provveduto alla stesura della proposta progettuale, allegando il relativo piano di spesa;

Dato atto che la spesa complessiva prevista ammonta a € 162.891,36, così suddivisa:

- . € 80.249,89 per il Distretto 1;
- . € 82.641,47 per il Distretto 2;

Per quanto sopra, il Direttore UOC Direzione Amministrativa Territoriale propone pertanto di:

- recepire il finanziamento di € 162.891,36 relativo alla realizzazione del progetto regionale "*Piano operativo 2023 delle iniziative per la valorizzazione dei Consultori Familiari e il potenziamento degli interventi sociali in favore delle famiglie*" anno 2024, che verrà erogato da parte di Azienda

Zero, stabilendo il termine del 31/12/2024 per la conclusione attività progettuali e per la trasmissione della prevista rendicontazione in Regione, come da Allegato A alla DGRV n° 1401/2023, a seguito di adozione di apposito provvedimento;

- individuare quali project manager rispettivamente la dr.ssa Laura Caldana Responsabile dell'UOS Consultorio Familiare Distretto 1 e la dr.ssa Lorena Bergozza Direttore UOC IAF Distretto 2;
- approvare i piani aziendali delle attività predisposti per ambito distrettuale e i correlati piani di costo relativi al finanziamento, allegati alla presente quali parte integrante, stabilendo che le attività previste verranno realizzate secondo le modalità nei medesimi stabilite.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile dell'UO competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di recepire le premesse quali parte integrante della presente delibera;
2. di recepire il finanziamento di € 162.891,36 relativo alla realizzazione del progetto regionale "Piano operativo 2023 delle iniziative per la valorizzazione dei Consultori Familiari e il potenziamento degli interventi sociali in favore delle famiglie" anno 2024, che verrà erogato da parte di Azienda Zero, stabilendo il termine del 31/12/2024 per la conclusione attività progettuali e per la trasmissione della prevista rendicontazione in Regione (Allegato A) alla DGRV n. 1401/2023), a seguito di adozione di apposito provvedimento;
3. individuare quali project manager rispettivamente la dr.ssa Laura Caldana Responsabile dell'UOS Consultorio Familiare Distretto 1 e la dr.ssa Lorena Bergozza Direttore UOC IAF Distretto 2;
4. di approvare i piani aziendali delle attività predisposti per ambito distrettuale e i correlati piani di costo relativi al finanziamento, allegati alla presente quali parte integrante, stabilendo che le attività previste verranno realizzate secondo le modalità nei medesimi stabilite;
5. di dare atto che la spesa complessiva prevista per il progetto pari a € 162.891,36 è associata ai seguenti codici commessa:
 - Distretto 1: 2/2024/2 per € 80.249,89,
 - Distretto 2: 2/2024/3 per € 82.641,47;
6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ss.mm.ii;
7. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/07/2022.

MODELLO DI RICHIESTA DI APERTURA DI UN PROGETTO FINANZIATO

OGGETTO	"Piano operativo delle iniziative per la Valorizzazione dei Consulitori Familiari e il potenziamento degli interventi sociali in favore delle famiglie" Progettualità 2024 - DISTRETTO 2
RESPONSABILE PROGETTO	Dott.ssa Lorena Bergozza
RESPONSABILE OPERATIVO	Dott.ssa Lidia Alfano, UOS Consulitori Familiari Distretto 1
DELIBERA ULSS (se prevista)	In corso
DURATA DEL PROGETTO	Anno 2024
RENDICONTAZIONE	A cura di: Dott.ssa Lidia Alfano
	Entro: 31/12/2024
READYFIN USER — INSERITORE	cognome nome:

FINANZIAMENTI (ente erogatore del finanziamento e atto di riferimento)

FONTE	DELIBERA O ATTO SIMILARE	IMPORTO FINANZIATO
REGIONE VENETO DGR n. 1401 del 20/11/2023; DDR n. 144 del 24/11/2023	In corso di presentazione	€ 82.641,47 per il D2 (totale ulss7 € 162.891,36)

PREVISIONI DI IMPEGNO

VOCE DI COSTO	ANNUALITÀ 2024
Sostegno alla genitorialità attraverso degli interventi di educativa territoriale	€ 20.000,00
Visita domiciliare dell'ostetrica del Consultorio entro una settimana dal parto a tutte le mamme seguite nel percorso BRO.	€ 2.000,00
Corso di formazione per operatori sul massaggio infantile Ore aggiuntive in qualità di formatrici operatrici consultoriali (corsi sul massaggio infantile)	€ 5.000,00
Promuovere degli incontri di gruppo su temi legati al rapporto madre/figlio (incontri assistenti sociali, Incontra-mamma con infermiera, incontri con l'assistente sociale)	€ 3.500,00
Facilitare l'accesso ai servizi delle donne straniere nelle diverse fasi della vita (mediazione)	€ 10.000,00
Attivare degli incontri protetti per la riduzione degli esiti negativi dalla conflittualità e dalle contese sui figli durante la separazione	€ 15.000,00
Volantini e locandine per la promozione delle attività consultoriali e materiale informativo sulla salute materno-infantile (stampe e grafica)	€ 3.515,48
Interventi di supporto psicologico (screening DPP: supporto psicologico; potenziamento di consulenze e colloqui nei casi di accesso spontaneo di singoli, coppie, famiglie;) - ore 850 psicologi - Estensione convenzione servizio psicologico	€ 20.626,00
Formazione assistente sociale consultoriale alla mediazione familiare per la gestione del Servizio interno di Mediazione Familiare (1^ annualità del Corso presso Istituto Veneto di Terapia Familiare di Treviso)	€ 2.500,00
Ore aggiuntive personale amministrativo dipendente	€ 500

Data
23/02/2024

Firma Responsabile del Progetto

LORENA
BERGOZZA
23.02.2024
17:10:26
GMT+01:00



MODELLO DI RICHIESTA DI APERTURA DI UN PROGETTO FINANZIATO

OGGETTO	"Piano operativo delle iniziative per la valorizzazione dei Consulori Familiari e il potenziamento degli interventi sociali in favore delle famiglie" Progettualità 2024 - DISTRETTO 1
RESPONSABILE PROGETTO	Dott.ssa Laura Caldana
RESPONSABILE OPERATIVO	Dott.ssa Lidia Alfano, UOS Consulori Familiari Distretto 1
DELIBERA ULSS (se prevista)	In corso
DURATA DEL PROGETTO	Anno 2024
RENDICONTAZIONE	A cura di: Dott.ssa Lidia Alfano
	Entro: 31/12/2024
READYFIN USER – INSERITORE	cognome nome:

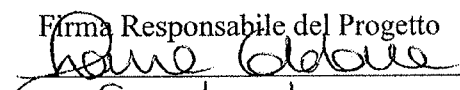
FINANZIAMENTI (ente erogatore del finanziamento e atto di riferimento)

FONTE	DELIBERA O ATTO SIMILARE	IMPORTO FINANZIATO
REGIONE VENETO DGR n. 1401 del 20/11/2023; DDR n. 144 del 24/11/2023	In corso di presentazione	€ 80.249,89 per il D1 (totale ulss7 € 162.891,36)

PREVISIONI DI IMPEGNO

VOCE DI COSTO	ANNUALITÀ 2024
Ore aggiuntive in qualità di formatori personale dipendente del Pronto Soccorso (Interventi sulla disostruzione pediatrica) da sett. a dic. 2024	€ 320,00
Ore aggiuntive in qualità di formatrici operatrici consultoriali (corsi sul massaggio infantile) da sett. a dic. 2024	€ 2.800,00
Convenzione unica con i Comuni di Bassano, Marostica, Romano, Rossano e Lusiana Conco per il progetto Nati per leggere da sett. a dic. 2024	€ 3.000,00
Attività psicoeducative: "Iniziative di formazione rivolte a genitori, figli, nonni... edizione 2024" (incontri, laboratori, gruppi...) - convenzione con esterni – da aprile a dicembre 2024	€ 19.252,86
Formazione assistente sociale consultoriale alla mediazione familiare per la gestione del Servizio interno di Mediazione Familiare – 2^ annualità del corso presso Istituto Veneto di Terapia Familiare di Treviso	€ 1.500,00
Volantini e locandine per la promozione delle attività consultoriali e materiale informativo sulla salute materno-infantile (stampe e grafica)	€ 3.515,48
Interventi di supporto psicologico (colloqui Spazio Giovani, screening DPP, gruppi di parola nell'ambito delle separazioni coniugali, potenziamento di: colloqui ad accesso spontaneo di singoli/coppie/famiglie, Spazio Neutro, prevenzione nelle scuole, gruppi per coppie adottive/famiglie affidatarie) - Estensione convenzione servizio psicologico – ore 1.774 da aprile a dicembre 2024	€ 49.361,55
Ore aggiuntive personale amministrativo dipendente	€ 500

Data
23/02/2024

Firma Responsabile del Progetto

 (ref. ad iterium
 UOS CONSULTORI FAMILIARI)