

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1089 DEL 14/06/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f.

dott.ssa ELISABETTA ZAMBONIN

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: MARIA ALIDA BRASILE - TRASFERIMENTO PER MOBILITA' VOLONTARIA ALL'AZIENDA SANITARIA LOCALE DI SALERNO IN QUALITÀ DI COADIUTORE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 1137/24

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Sara Baldassin.

Il Direttore dell'Unità operativa complessa Gestione Risorse Umane riferisce quanto segue.

Premesso che:

- con nota n. 34229 di protocollo dell'11 aprile 2024 Maria Alida BRASILE, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda U.L.S.S. in qualità di coadiutore amministrativo in servizio presso gli uffici amministrativi della sede di Bassano del Grappa, ha chiesto il nulla osta per il trasferimento in mobilità presso l'Azienda sanitaria locale di Salerno, essendo risultata vincitrice di un avviso pubblico di mobilità;
- risulta acquisita la comunicazione n. 72114 del 5 aprile 2024 (registrata con il n. 340556 del protocollo dell'Azienda del 10 aprile 2024) con la quale l'Azienda sanitaria locale di Salerno ha informato dell'accoglimento della domanda di trasferimento per mobilità volontaria della suddetta dipendente;
- con nota n. 53846 di protocollo dell'11 giugno 2024 l'Azienda ha comunicato il parere favorevole alla mobilità della quale trattasi con proposta di definizione della decorrenza del trasferimento il giorno 1 luglio 2024;
- è pervenuta la conferma dell'Azienda di destinazione (acquisita con il n. 54057 del protocollo dell'Azienda il giorno 11 giugno 2024) con conferma del trasferimento alla data indicata.

Considerato che:

- l'articolo 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 consente il passaggio diretto di dipendenti appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento; per il personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale è sempre richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza;
- il trasferimento diretto del personale dipendente di qualifica non dirigenziale delle Aziende nell'ambito del Servizio sanitario nazionale è contrattualmente disciplinato all'articolo 63 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto sanità stipulato il 2 novembre 2022.

Dato atto che:

- ai sensi dell'articolo 5, comma 8, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95 (convertito con la legge 7 agosto 2012, n. 135), la cui legittimità è confermata dalla sentenza della Corte costituzionale n. 95/2016, questa Azienda U.L.S.S. non risponde di eventuali sospesi di ferie, riposi e permessi spettanti al dipendente all'atto del trasferimento;
- dall'adozione del provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio dell'Azienda, trattandosi di trasferimento con conseguente subentro di altra amministrazione negli obblighi del rapporto di lavoro.

Visti e richiamati:

- l'articolo 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in tema di mobilità volontaria dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni;
- l'articolo 63 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto sanità stipulato il 2 novembre 2022;
- l'articolo 5, comma 8, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95 (convertito con la legge 7 agosto 2012, n. 135) così come confermato dalla sentenza della Corte costituzionale n. 95/2016.

In relazione a quanto sopra riportato il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse

umane” in qualità di dirigente responsabile del procedimento propone di provvedere sulla richiesta di assenso (nulla osta) al trasferimento in mobilità volontaria all’Azienda sanitaria di Salerno pervenuta dalla dipendente Maria Alida BRASILE.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di esprimere, per le motivazioni indicate nelle premesse, l’assenso previsto dall’articolo 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 al trasferimento in mobilità volontaria della dipendente a tempo indeterminato Maria Alida BRASILE - in qualità di coadiutore amministrativo – all’Azienda sanitaria locale di Salerno con decorrenza fissata il giorno 1 luglio 2024;
2. di precisare che questa Azienda U.L.S.S. non risponde di eventuali sospesi di ferie, riposi e permessi spettanti alla dipendente all’atto del trasferimento, che non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi in conformità a quanto previsto dall’articolo 5, comma 8, del decreto-legge n. 95/2012 (convertito con la legge n. 135/2012);
3. di delegare l’Unità operativa complessa “Gestione risorse umane” all’esecuzione del presente provvedimento;
4. di precisare che dall’adozione del provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio dell’Azienda;
5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all’albo del sito istituzionale dell’Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.