

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1245 DEL 05/07/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Assume le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria U.L.S.S. n. 7 Pedemontana il Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte, delegato dal Direttore Generale dott. Carlo Bramezza come da delibera n. 603 del 29/3/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI f.f. dott. EMANUELE BARBIERATO

OGGETTO: PRESA ATTO DELLA VALUTAZIONE POSITIVA E CONFERMA INCARICO DI DIRETTORE DELLA U.O.C. CONTABILITÀ E BILANCIO DELL'AZIENDA U.L.S.S. 7 PEDEMONTANA.

per IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott.ssa Michela Conte

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 1320/24

Il Direttore della UOC Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane relaziona quanto segue.

Premesso che:

- l'art. 78 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al Personale dell'Area delle Funzioni Locali – triennio 2016-2018 sottoscritto in data 17 dicembre 2020 dispone che l'esito positivo della valutazione alla scadenza dell'incarico realizza la condizione per la conferma dell'incarico già assegnato o per il conferimento di altro incarico della medesima tipologia di pari o maggior rilievo gestionale, economico e professionale, nel rispetto dell'art. 71 del medesimo contratto;
- l'art. 71, comma 5, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al Personale dell'Area delle Funzioni Locali – triennio 2016-2018 sottoscritto in data 17 dicembre 2020 dispone inoltre che gli incarichi siano conferiti a tempo determinato ed abbiano una durata non inferiore a cinque anni e non superiore a sette. La durata può essere inferiore se coincide con il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo dell'interessato;
- la deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 1969 del 6 dicembre 2016 ha approvato il protocollo d'intesa sottoscritto il 24 novembre 2016 dall'Assessore alla Sanità e Programmazione Socio Sanitaria e dalle rappresentanze regionali delle organizzazioni sindacali riguardante i primi interventi in materia di personale alla luce della L.R. 25 ottobre 2016, n. 19, con il quale le parti si sono impegnate a garantire che i contratti integrativi, gli accordi e regolamenti oggetto di relazioni sindacali delle Aziende U.L.SS. soppresse e incorporanti mantengano la loro efficacia in attesa della stipula dei nuovi contratti integrativi e accordi aziendali;
- i criteri generali che informano i sistemi di valutazione delle attività professionali, delle prestazioni e delle competenze organizzative dei dirigenti, nonché dei relativi risultati raggiunti, sono stati definiti dal Contratto Collettivo Integrativo Aziendale dell'Azienda incorporante ex ULSS n. 3 in attuazione del C.C.N.L. 8.6.2000 dell'area della dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, sottoscritto il 21.12.2007;
- il 4 luglio 2024 ha trovato scadenza l'incarico quinquennale di Direttore della U.O.C. Contabilità e Bilancio, già conferito, con deliberazione nr. 848 del 12.06.2019, al Dirigente Amministrativo, dott.ssa *Fabiola Grazian*;
- in data 05.06.2024 il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane richiedeva al Direttore Amministrativo di procedere alla verifica di prima istanza dell'incarico quinquennale di Direttore della U.O.C. Contabilità e Bilancio;
- la valutazione di prima istanza, positiva, si è conclusa in data 24.06.2024;
- con deliberazione del Direttore Generale nr. 1191 del 28.06.2024 è stato nominato il Collegio Tecnico per la valutazione dell'incarico quinquennale in parola e, il Collegio Tecnico, in data 02 luglio 2024, ha concluso i lavori rilasciando il verbale contenente l'esito positivo delle valutazioni di prima e seconda istanza, ora agli atti dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, espresse nei confronti del Dirigente Amministrativo, dott.ssa *Fabiola Grazian*.

Sulla base delle ragioni giuridiche risultanti dall'istruttoria, il Dirigente Responsabile propone di prendere atto del verbale rilasciato dal Collegio Tecnico che ha concluso i lavori in data 02 luglio 2024 e dell'esito positivo della valutazione di prima e seconda istanza, e di confermare nell'incarico quinquennale di Direttore della U.O.C. Contabilità e Bilancio, la dott.ssa *Fabiola Grazian*, a decorrere dal 5 luglio 2024 per il periodo di cinque anni, a condizione che prima della scadenza il dirigente non raggiunga il limite massimo di età stabilito dalla vigente normativa.

L'incarico sarà soggetto alle verifiche e alle valutazioni ed è rinnovabile alle condizioni e con le modalità previste dalla vigente normativa, fermo restando quanto previsto dall'art. 9, comma 32 del Decreto Legge 31 maggio 2010, nr. 78, convertito con modificazioni con Legge 30 luglio 2010, n. 122.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di prendere atto del verbale del Collegio Tecnico che ha concluso i lavori in data 02 luglio 2024 e dell'esito positivo della valutazione di prima e seconda istanza, espressa al termine dell'incarico quinquennale di Direttore della U.O.C. Contabilità e Bilancio, conferito al Dirigente Amministrativo dott.ssa *Fabiola Grazian*;
2. di confermare la dott.ssa *Fabiola Grazian* nell'incarico quinquennale di Direttore della U.O.C. Contabilità e Bilancio dell'Azienda U.L.SS. 7 Pedemontana a decorrere dal 05 luglio 2024 e fino al 04 luglio 2029, a condizione che, prima della scadenza, il dirigente non raggiunga il limite massimo di età stabilito dalla vigente normativa;
3. di precisare che l'incarico sarà soggetto alle verifiche ed alle valutazioni ed è rinnovabile alle condizioni e con le modalità previste dalla vigente normativa, fermo restando quanto previsto dall'art. 9, comma 32 del Decreto Legge 31 maggio 2010, nr. 78, convertito con modificazioni con Legge 30 luglio 2010, nr. 122;
4. di dare mandato alla U.O.C. Gestione Risorse Umane di comunicare al dirigente interessato sia l'esito positivo della valutazione che la conferma nell'incarico per il periodo suindicato, e di predisporre il contratto per l'attribuzione dell'incarico di cui trattasi, da far sottoscrivere secondo le disposizioni dell'articolo 71, comma 14, del C.C.N.L. Area Funzioni Locali – 17 dicembre 2020 - triennio 2016-2018, secondo lo schema previsto dalla D.G.R.V. nr. 342 del 19 marzo 2013, con i necessari adattamenti e con la graduazione degli incarichi dirigenziali del personale dell'Area delle Funzioni Locali – sezione dirigenti amministrativi, tecnici e professionali - di cui Regolamento Aziendale per la graduazione, il conferimento e la revoca degli incarichi della Dirigenza Area Funzioni Locali – Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali approvato con deliberazione nr. 2462 di reg. del 29.12.2022 e la determinazione del valore della retribuzione di posizione secondo il prospetto allegato alla deliberazione nr. 1888 di reg. del 03.11.2023;
5. di precisare che la spesa relativa all'incarico di Direttore dell'Unità Operativa Complessa Contabilità e Bilancio, ivi compresa l'indennità di struttura complessa, trova integrale copertura nel "Fondo retribuzione di posizione" di cui all'art. 90 C.C.N.L. Area Funzioni Locali 17 dicembre 2020, senza ulteriori oneri a carico del bilancio aziendale;
6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 14 marzo 2013, nr. 33;
7. di dare atto altresì che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione nr. 1386 del 22.07.2022.