

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1191 DEL 28/06/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: NOMINA DEL COLLEGIO TECNICO PER LA VALUTAZIONE DEL
DIRETTORE DELLA U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO – AZIENDA U.L.SS 7
PEDEMONTANA.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi
informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 1264/24

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane relaziona quanto segue.

Premesso che:

- il giorno 4 luglio 2024 scadrà l'incarico quinquennale di Direttore dell'Unità Operativa Complessa “*Contabilità e Bilancio*” conferito con deliberazione nr. 848 di reg. del 12 giugno 2019, alla dott.ssa Fabiola Grazian, Dirigente Amministrativo dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda U.L.SS.;
- con deliberazione della Giunta Regionale del Veneto nr. 1969 del 06 dicembre 2016 è stato approvato il protocollo d'intesa sottoscritto il 24 novembre 2016 dall'Assessore alla Sanità e Programmazione Socio Sanitaria e dalle rappresentanze regionali delle Organizzazioni Sindacali riguardante i primi interventi in materia di personale alla luce della L.R. 25 ottobre 2016, nr. 19, con il quale le parti si sono impegnate a garantire che i contratti integrativi, gli accordi e i regolamenti oggetto di relazioni sindacali delle Aziende U.L.SS. soppresse e incorporanti mantengano la loro efficacia in attesa della stipula dei nuovi contratti integrativi e accordi aziendali;
- i criteri generali che informano i sistemi di valutazione delle attività professionali, delle prestazioni e delle competenze organizzative dei Dirigenti, nonché dei relativi risultati raggiunti, sono stati definiti dal Contratto Collettivo Integrativo Aziendale dell'Azienda incorporante U.L.SS. 3 in attuazione del C.C.N.L. 08.06.2000 dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, sottoscritto il 21.12.2007;
- l'art. 76 del C.C.N.L. relativo al Personale dell'Area delle Funzioni Locali – Triennio 2016-2018 sottoscritto il 17 dicembre 2020 prevede, tra l'altro, che il Collegio Tecnico sia deputato alla verifica e alla valutazione in seconda istanza e nel caso specifico, al comma 2, stabilisce che tale valutazione sia rivolta a tutti i dirigenti alla scadenza dell'incarico loro conferito in relazione alle attività professionali svolte ed ai risultati raggiunti. Tale valutazione deve essere fatta entro la scadenza degli incarichi stessi allo scopo di assicurare, senza soluzione di continuità, il rinnovo o l'affidamento di altro incarico nell'ottica di un'efficace organizzazione dei servizi;

Considerato che, il Direttore della U.O.C. “*Contabilità e Bilancio*”, dott.ssa Fabiola Grazian, è stato sottoposto alla valutazione di prima istanza che si è conclusa positivamente, risulta necessario procedere alla costituzione del Collegio Tecnico incaricato della valutazione di seconda istanza nella composizione, concordata con il Direttore Amministrativo, tenuto conto anche delle indicazioni contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali – 17 dicembre 2020 - triennio 2016-2018.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di costituire, come segue, il Collegio Tecnico quale valutatore di seconda istanza della dott.ssa Fabiola Grazian - Dirigente Amministrativo dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda U.L.SS relativamente alla scadenza, alla data del 4 luglio 2024, dell'incarico quinquennale di Direttore della U.O.C. "*Contabilità e Bilancio*" dell'Azienda U.L.SS. 7 Pedemontana:

Presidente: dott.ssa Elisabetta Zambonin –Direttore U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica - Azienda U.L.SS. 7 Pedemontana;

Componenti: dott.ssa Michela Piccinini – Direttore U.O.C. Controllo di Gestione - Azienda U.L.SS. 7 Pedemontana;

dott.ssa Sara Baldassin - Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane - Azienda U.L.SS. 7 Pedemontana

Segretario verbalizzante: un dipendente dell'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari - Collaboratore Amministrativo Professionale (cat. D) Azienda U.L.SS. 7 Pedemontana;

2. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione nr. 1386 del 22/07/2022.