

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1267 DEL 05/07/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Assume le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria U.L.S.S. n. 7 Pedemontana il Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte, delegato dal Direttore Generale dott. Carlo Bramezza come da delibera n. 603 del 29/3/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI f.f. dott. EMANUELE BARBIERATO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL “CRUSCOTTO RECUPERO CREDITI” PER RILEVARE LA SITUAZIONE AGGIORNATA DEI CREDITI PRESSO L’AULSS 7 PEDEMONTANA. GARA N. 2024-143-TH.

per IL DIRETTORE GENERALE
DELL’AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott.ssa Michela Conte

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell’Azienda.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 1303/24

Il Dirigente, Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin

Il Direttore dell'UOC Provveditorato economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue:

Premesso che con nota prot. n. 52890 del 07.06.2024 il Direttore dell'UOC Sistemi Informativi, ha chiesto di provvedere all'acquisto del "Cruscotto recupero crediti" per rilevare la situazione aggiornata dei crediti presso l'AULSS 7 Pedemontana in regime di privativa con la ditta GPI S.p.A. di Trento, per un importo presunto di spesa pari a 17.500,00 € + IVA coperta dal finanziamento "Pago P.A." CUP H51F22002650006.

Preso atto che con la sopra citata nota, il Direttore dell'UOC Sistemi Informativi ha precisato che:

- come da Report di Auditing al processo 47 – "Recupero crediti", al fine di completare l'attività del gruppo di lavoro n. 2 del Progetto Master 2023 - Recupero Crediti, è nata l'esigenza di avere un "Cruscotto recupero crediti" che permetta di rilevare la situazione aggiornata dei crediti presso l'AULSS 7 Pedemontana;
- come da richiesta del Direttore U.O.C. Contabilità e Bilancio con e-mail datata 15.02.2024, il cruscotto darà la possibilità di rilevare la situazione per tipologia del credito, per anno di formazione, per ufficio (UU.OO), per natura con dettaglio di:
 - Partite Aperte: con evidenza dello stato in contabilità della riscossione (sollecito: mora, ruolo, altro-contenzioso giudiziale);
 - fatturato già incassato;
- sarà così possibile avere una situazione generale sempre aggiornata sia con riferimento ai ricavi già incassati sia con riferimento ai crediti non riscossi; le varie UU.OO poi potranno avere la situazione di loro interesse con il dettaglio sullo stato dei crediti per tipologia e potendo analizzare le singole posizioni autonomamente.
- inoltre si avrà la possibilità di rilevare l'incassato del credito in modo da avere un andamento nel tempo.

Applicativi e moduli interessati:

Descrizione	Q.ta'	Valore complessivo (iva esclusa)
<i>Cruscotto recupero crediti</i>	<i>Una tantum</i>	<i>€ 17.500,00</i>
TOTALE (IVA esclusa)		<i>€ 17.500,00</i>

Non è previsto un incremento nel costo canone di manutenzione.

Dato atto con lettera d'invito capitolato, prot. n. 53757 del 10.06.2024, l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha indetto la procedura di affidamento diretto con la ditta GPI S.p.A. di Trento, per l'acquisto del "Cruscotto recupero crediti" per rilevare la situazione aggiornata dei crediti presso l'AULSS 7 Pedemontana in regime di privativa, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, sulla piattaforma telematica regionale "Sintel", ID n. 185006500 con base d'asta di € 17.500,00 +I.V.A. (gara n. 2024-143-TH CIG n. B230AE66A8);

Verificato che entro il termine stabilito per la presentazione dell'offerta, la ditta GPI S.p.A. di Trento ha presentato regolare offerta ID Sintel. n.1718356145697 per un importo complessivo di € 17.500,00 +I.V.A.;

Preso atto che la congruità dell'offerta è stata accertata dalla UOC Sistemi Informativi con email del 21.06.2024 agli atti;

Dato atto che tutti i controlli risultano positivamente conclusi ed è pertanto possibile procedere all'aggiudicazione efficace;

Secondo quanto disposto con deliberazione del Direttore Generale 1153 del 07/07/2023 con la quale vengono fornite prime indicazioni relativamente all'incentivazione delle funzioni tecniche secondo quanto previsto dall'art 45 del D.lgs. 36/2023, si quantifica provvisoriamente nella misura massima del 1% pari ad € 175,00 l'importo delle risorse finanziarie per le funzioni tecniche, se e in quanto dovute;

Ritenuto di:

- individuare quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) il dott. Federico Thiella Collaboratore Tecnico Professionale della UOC Sistemi Informativi;
- individuare, ai sensi dell'art.114 c.8 del d.lgs. 36/2023 e dell'art.32 c.2 lett c) dell'allegato II.14, quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.), la Sig.ra Alessia Marangoni Assistente Amministrativo dell'UOC Contabilità e Bilancio, come da designazione della Direzione Generale con email in data 17.06.2024, la quale ha reso la dichiarazione di assenza di cause d'incompatibilità e conflitto d'interesse al suddetto ruolo (nota prot. n. 57579 del 21.06.2024);

Per quanto sopra, si propone di:

- affidare alla ditta GPI S.p.A. di Trento, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 l'acquisto del "Cruscotto recupero crediti" per rilevare la situazione aggiornata dei crediti presso l'AULSS 7 Pedemontana in regime di privativa per l'importo di € 17.500,00 +I.V.A. (gara n. 2024-143-TH CIG n. B230AE66A8);
- dare atto che la verifica sul possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 ha dato esito positivo;
- nominare quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) il dott. Federico Thiella Collaboratore Tecnico Professionale della UOC Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la Sig.ra Alessia Marangoni Assistente Amministrativo dell'UOC Contabilità e Bilancio;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento.

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare.

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget.

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, alla ditta GPI S.p.A. di Trento l'acquisto del "Cruscotto recupero crediti" per l'importo di € 17.500,00 +I.V.A. (gara n. 2024-143-TH);
2. di dare atto che, secondo quanto disposto con deliberazione del Direttore Generale 1153 del 07/07/2023 con la quale vengono fornite prime indicazioni relativamente all'incentivazione delle funzioni tecniche secondo quanto previsto dall'art 45 del D.lgs. 36/2023, si quantifica provvisoriamente nella misura massima del 1% pari ad €. 175,00 l'importo delle risorse finanziarie per le funzioni tecniche, se e in quanto dovute;
3. di dare atto che la spesa complessiva pari a € 21.525,00 IVA inclusa trovano finanziamento nel

CUP H51F22002650006 come segue:

Anno	Conto	Prg	ID	Codice commessa	Descrizione	Impegno IVA compresa
2024	AAA140000	501	124	7/2023/401	Concessioni	€ 21.350,00
2024	BA2884000	650			Acc. incentivi funzioni tecniche art.113 d.lgs. 50/2016, dal 1/07/2023 sostituito da art. 45 d.lgs. 36/2023	€ 175,00
					Totale	€ 21.525,00

4. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, i dati sono i seguenti: ditta GPI S.p.A., Via Ragazzi del '99 – 38123 Trento, P. IVA e C.F. 01944260221 CIG n. B230AE66A8;
5. di dare atto che i controlli sul possesso dei requisiti si sono conclusi con esito positivo;
6. di nominare quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P) il dott. Federico Thiella Collaboratore Tecnico Professionale della UOC Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la Sig.ra Alessia Marangoni Assistente Amministrativo dell'UOC Contabilità e Bilancio;
7. di incaricare l'U.O.C. proponente di pubblicare la presente deliberazione sul sito aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente tramite il link di collegamento con la BDNCP, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023;
8. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.