

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1195 DEL 28/06/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: AFFIDAMENTO TEMPORANEO DELLA DIREZIONE DELLA U.O.C. SISTEMI INFORMATIVI DELL'AZIENDA U.L.SS 7 PEDEMONTANA , AI SENSI DELL'ART. 73 DEL C.C.N.L. RELATIVO AL PERSONALE DELL'AREA DELLE FUNZIONI LOCALI – TRIENNIO 2016-2018 – SOTTOSCRITTO IL 17.12.2020.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 1270/24

Il Dirigente, Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane relaziona quanto segue.

Premesso che:

- con il 1 luglio 2024 cesserà dal servizio il Direttore della U.O.C. Sistemi Informativi, ing. Elio Soldano;
- con deliberazione n. 1119 di reg. del 18.06.2024 è stata indetta la procedura di mobilità volontaria esterna intesa ad acquisire un Dirigente Ingegnere o un Dirigente Analista da assegnare all'Unità operativa complessa "Sistemi informativi" al quale potrà essere affidato l'incarico di direzione di struttura complessa, qualora in possesso dei necessari requisiti e competenze (avviso nr. 1/2024);
- l'avviso nr. 51/2024 è stato pubblicato in data 18 giugno 2024 con scadenza 18 luglio 2024;
- al fine di garantire la continuità delle funzioni istituzionali della suddetta struttura complessa e nelle more della conclusione della suindicata procedura di mobilità volontaria il Direttore Amministrativo, nel rilevare la necessità di individuare un dirigente a cui affidare provvisoriamente l'incarico di sostituzione della direzione della unità operativa complessa, visto quanto disposto dall'art. 73, comma 4 del CCNL Area della dirigenza delle Funzioni Locali 17 dicembre 2020, in merito all'assenza del dirigente con incarico di struttura complessa dovuta a cessazione del rapporto di lavoro, nonché considerato che all'interno della U.O.C. in parola non risultano in servizio altri dirigenti, chiede di affidare l'incarico provvisorio, ai sensi dell'art. 73, comma 8 del citato CCNL, alla dott.ssa Elisabetta Zambonin, dirigente già con incarico di struttura complessa;
- l'art. 73 del C.C.N.L. relativo al Personale dell'Area delle Funzioni Locali 17 dicembre 2020 – Triennio 2016-2018 disciplina la sostituzione del Direttore di Struttura Complessa e, più precisamente al comma 8 prevede che le Aziende o Enti, ove non possano fare ricorso alle sostituzioni di cui ai commi precedenti, possono affidare la struttura temporaneamente priva di titolare ad altro dirigente con corrispondente incarico. In tal caso, la sostituzione può durare fino ad un massimo di nove mesi prorogabili ad altri nove e non verrà corrisposta la relativa indennità mensile di cui al precedente comma 7. Il maggior aggravio per il dirigente incaricato che ne deriva è compensato, nel rispetto di quanto previsto all'art. 66 comma 1, lett. i), con una quota in più di retribuzione di risultato rispetto a quella dovuta per l'ordinario raggiungimento degli obiettivi assegnati;

Tutto ciò premesso, il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane propone di provvedere sulla richiesta del Direttore Amministrativo, avente ad oggetto l'individuazione di un sostituto temporaneo del Direttore dell'U.O.C. Sistemi Informativi.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di conferire, per le motivazioni in premessa indicate, alla dott.ssa Elisabetta Zambonin, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato di questa Azienda U.L.SS., già Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica di questa Azienda U.L.SS. 7, l'incarico di sostituzione *ad interim* di Direttore dell'U.O.C. Sistemi Informativi, al fine di garantire la continuità delle funzioni istituzionali della struttura, a decorrere dal 1° luglio 2024 e per il periodo di nove mesi, prorogabili fino ad altri nove, ai sensi del comma 8 dell'articolo 73 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al Personale dell'Area delle Funzioni Locali – Triennio 2016-2018 - del 17 dicembre 2020 e comunque non oltre l'espletamento delle procedure dell'avviso per il conferimento dell'incarico di Direttore della suddetta unità operativa complessa e presa in servizio del vincitore o di diverse determinazioni in merito da parte della Direzione Strategica;
2. di dare atto che ai sensi del citato comma 8 dell'art. 73 del C.C.N.L relativo al Personale dell'Area delle Funzioni Locali – Triennio 2016-2018 – sottoscritto il 17.12.2020 per la temporanea sostituzione affidata non verrà corrisposta la relativa indennità mensile di cui al comma 7 del medesimo articolo. Il maggior aggravio per il dirigente incaricato che ne deriva è compensato, nel rispetto di quanto previsto all'art. 66 comma 1, lett. i), con una quota in più di retribuzione di risultato rispetto a quella dovuta per l'ordinario raggiungimento degli obiettivi assegnati secondo gli accordi integrativi aziendali vigenti;
3. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. 33/2013;
4. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per dieci giorni continuativi, inviata contestualmente al collegio sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22 luglio 2022.