

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1038 DEL 07/06/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE PRESENTATE DALLA DIPENDENTE SELLA GENOVEFFA, OPERATORE SOCIO SANITARIO A TEMPO INDETERMINATO, A DECORRERE DAL 01.09.2024 PER COLLOCAMENTO A RIPOSO CON PENSIONE ANTICIPATA IN REGIME DI CUMULO.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 1013/24

Il Dirigente, Direttore della UOC Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del Procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale, regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue:

Premesso che:

- con nota prot. n. 46784 del 21.05.2024 la dipendente Sella Genoveffa, Operatore Socio Sanitario a tempo pieno ed indeterminato, in servizio presso la UOC Ortopedia e Traumatologia del Presidio Ospedaliero di Santorso, ha rassegnato le dimissioni volontarie dal servizio a decorrere dal 01.09.2024 (ultimo giorno di servizio: 31.08.2024) per il collocamento a riposo, al fine di ottenere il trattamento pensionistico anticipato in cumulo;
- dallo stato matricolare e dalla documentazione contenuta nel fascicolo personale della dipendente di cui trattasi, si evince un'anzianità contributiva complessiva utile al trattamento pensionistico anticipato in cumulo ai sensi dell'art. 15 comma 1 "Riduzione anzianità contributiva" del D.L. 28.01.2019 n. 4, convertito in L. 28.03.2019, n. 26, e alla pensione anticipata in cumulo ai sensi della L.228/2012 e della L. 232/2016.

Richiamato:

- l'art. 15 comma 1 "Riduzione anzianità contributiva" del D.L. 28.01.2019 n. 4, convertito in L. 28.03.2019, n. 26;
- la L.228/2012 e la L. 232/2016.

Per quanto sopra, il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" propone, pertanto, di:

- prendere atto delle dimissioni volontarie presentate dalla dipendente Sella Genoveffa, Operatore Socio Sanitario a tempo pieno ed indeterminato, in servizio presso la UOC Ortopedia e Traumatologia del Presidio Ospedaliero di Santorso, a decorrere dal 01.09.2024 (ultimo giorno di servizio: 31.08.2024) ai fini dell'ottenimento del trattamento pensionistico anticipato in cumulo;
- dare mandato all'Ufficio Previdenza dell'UOC Gestione Risorse Umane di attivare l'iter procedurale atto all'ottenimento del trattamento pensionistico anticipato in cumulo, nonché della liquidazione del Trattamento di Fine Servizio/Trattamento di Fine Rapporto.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del UO competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di prendere atto delle dimissioni volontarie presentate dalla dipendente Sella Genoveffa, Operatore Socio Sanitario a tempo pieno ed indeterminato, in servizio presso la UOC Ortopedia e Traumatologia del Presidio Ospedaliero di Santorso, a decorrere dal 01.09.2024 (ultimo giorno di servizio: 31.08.2024) ai fini dell'ottenimento del trattamento pensionistico anticipato in cumulo;

2. di dare mandato all'Ufficio Previdenza dell'UOC Gestione Risorse Umane di attivare l'iter procedurale atto all'ottenimento del trattamento pensionistico anticipato in cumulo, nonché della liquidazione del Trattamento di Fine Servizio/Trattamento di Fine Rapporto;
3. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale, e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.