

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 818 DEL 03/05/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: LINEE ATTUATIVE DELLA PROGRAMMAZIONE REGIONALE PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DEDICATI ALLE PERSONE CON DISTURBO DELLO SPETTRO AUTISTICO (DGR 1721/2022, DGR 778/2023). ATTI CONSEGUENTI ALL'ATTIVITA' DI COPROGETTAZIONE DI CUI AGLI AVVISI DEL 13/02/2024 PROT. N. 14153, N.14158 E N.14161 E APPROVAZIONE DELLE CONVENZIONI PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI. CUP H71H23000050001.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 833/24

Il Dirigente, Direttore UOC Direzione Amministrativa Territoriale, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Cinzia Brunello

Il Direttore UOC Direzione Amministrativa Territoriale relaziona quanto segue.

Premesso che con deliberazione del Direttore Generale n. 225/2024:

- è stato recepito il finanziamento di € 694.500,07 assegnato all'Azienda ULSS 7 Pedemontana con DGR 778/2023 “Linee attuative della programmazione regionale per la realizzazione di interventi dedicati alle persone con disturbo dello Spettro Autistico, in attuazione della DGR n.1721/2022” (codice commessa 3/2024/8), così come dettagliatamente indicato nell'allegato B per ciascuna linea di intervento, con termine per la conclusione delle attività il 31/10/2025;
- sono stati approvati gli avvisi pubblici ai sensi dell'art.55 del D. Lgs 117/2017 per l'individuazione di Enti del Terzo Settore per la co-progettazione e la realizzazione dei seguenti interventi previsti dalla DGR 778/2023:
 - Linea D e Linea E - progetti finalizzati a percorsi di socializzazione con attività in ambiente esterno (gruppi di cammino, attività musicale, attività sportiva) dedicati agli adulti ad alto funzionamento e progetti che si rivolgono al terzo settore per favorire attraverso attività sociali (sport, tempo ricreativo, mostre) l'inclusione;
 - Linea F - progetti sperimentali volti alla formazione e all'inclusione lavorativa;
 - Linea G - interventi volti alla formazione dei nuclei familiari che assistono persone con disturbo dello spettro autistico;
- sono stati nominati quali componenti del gruppo di lavoro aziendale per la gestione dei tavoli di co-progettazione i seguenti soggetti:
 - i Direttori delle UUOCC Disabilità e Non Autosufficienza del Distretto 1 e del Distretto 2: dott. Fabio Lorico e dott.ssa Silvia Santacaterina;
 - per le UOS Disabilità rispettivamente del Distretto 1 e del Distretto 2: Federica Campagnolo e Cinzia Barbieri;
 - per i servizi SIL rispettivamente del Distretto 1 e del Distretto 2: Paola Rigoni e Damiano Valente;
 - per le UOS di Neuropsichiatria rispettivamente del Distretto 1 e del Distretto 2: Silvia Radaelli e Carla Maria Pianegonda;
 - per l'UOSD Sociale: Luca Greselin.

Dato atto che i suddetti avvisi prot. n. 14158/24 (Linea D, E), n. 14161/24 (Linea F) n. 14153/24 (Linea G), sono stati pubblicati a far data dal 13/02/2024, con scadenza il 29/02/2024, ore 24.00;

Preso atto che il gruppo di lavoro aziendale per la gestione dei tavoli di co-progettazione ha effettuato la valutazione di ammissibilità di tutte le domande pervenute e dei relativi progetti e ha dato avvio ai Tavoli di co-progettazione:

- in data 12/03/2024 per le Linee attuative D e E;
- in data 14/03/2024 per le Linee attuative F e G;

Dato atto che con nota prot. n. 36553 del 18/04/2024 il dr Fabio Lorico Direttore UOC Disabilità e Non Autosufficienza quale project manager ha trasmesso i verbali sottoscritti con i Componenti dei Tavoli di co-progettazione, conclusi rispettivamente il 21/03/2024 (Linee D e E) ed il 05/04/2024 (Linee F e G), ed i relativi schemi di convenzione da stipularsi con i soggetti Partner, per la realizzazione dei quattro progetti definitivi;

Preso atto infine che la Direzione Regionale dei Servizi Sociali, con mail del 19/03/2024 agli atti, ha autorizzato all'interno del budget complessivo di € 160.000.00 uno spostamento di fondi dalla linea D alla linea E per € 42.600.00, al fine di realizzare tutte le iniziative proposte per la linea E, coerenti e capaci di rispondere al bisogno del territorio dell'Azienda Ulss 7 Pedemontana.

Per quanto sopra il Direttore UOC Direzione Amministrativa Territoriale propone, pertanto, di:

- dare atto che i soggetti partner ammessi ai tavoli di co-progettazione per la definizione dei progetti per la realizzazione degli interventi stabiliti dalla DGR 778/2023, sono i seguenti:

LINEE DI INTERVENTO	SOGGETTI PARTNER
LINEA D: realizzazione di interventi di socializzazione con attività in ambiente esterno (gruppi di cammino, attività musicale, attività sportiva) dedicati agli adulti ad alto funzionamento	ANGSA VENETO ODV in qualità di mandatario del raggruppamento temporaneo con - AUTISMO TRIVENETO ODV - GRUPPO ASPERGER VENETO ODV - COOP. SOCIALE ANFASS SERVIZI
	ENGIM IMPRESA FORMATIVA SRL
LINEA E: realizzazione di Progetti che si rivolgono al terzo settore per favorire attraverso attività sociali (sport, tempo ricreativo, mostre) l'inclusione	ANGSA VENETO ODV in qualità di mandatario del raggruppamento temporaneo con - AUTISMO TRIVENETO ODV - GRUPPO ASPERGER VENETO ODV - COOP. SOCIALE ANFASS SERVIZI
	GEA ETS CENTRO STUDI INTERVENTI ASSISTITI CON GLI ANIMALI
	MANO AMICA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
LINEA F: realizzazione di Progetti sperimentali volti alla formazione e all'inclusione lavorativa della PcASD	ANGSA VENETO ODV in qualità di mandatario del raggruppamento temporaneo con - GRUPPO ASPERGER VENETO ODV - ENAC ENTE NAZIONALE CANOSSIANO ETS
	ENGIM IMPRESA FORMATIVA SRL
	FONDAZIONE CASA DI CARITA' ARTI E MESTIERI ONLUS
	VERLATA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ARL
LINEA G: realizzazione di interventi volti alla formazione dei nuclei familiari che assistono persone con disturbo dello spettro autistico	ANGSA VENETO ODV in qualità di mandatario raggruppamento temporaneo con - AUTISMO TRIVENETO ODV - GRUPPO ASPERGER VENETO ODV - COOP. SOCIALE ANFASS SERVIZI
	CASTEL MONTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE -ONLUS

- dare atto degli esiti dell'attività della commissione tecnica e dei tavoli di co-progettazione per le Linee attuative della programmazione regionale per la realizzazione di interventi dedicati alle persone con disturbo dello spettro autistico (DGR 17221/2022, DGR 778/2023) come da verbali trasmessi con nota prot. n. 36553 del 18/04/2024, in allegato;
- approvare gli schemi di convenzione da stipularsi con i soggetti partner succitati, per la realizzazione dei progetti definitivi sviluppati dai tavoli di co-progettazione, in allegato;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del

Budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto che i soggetti partner ammessi ai tavoli di co-progettazione per la definizione dei progetti per la realizzazione degli interventi stabiliti dalla DGR 778/2023, sono i seguenti:

LINEE DI INTERVENTO	SOGGETTI PARTNER
LINEA D: realizzazione di interventi di socializzazione con attività in ambiente esterno (gruppi di cammino, attività musicale, attività sportiva) dedicati agli adulti ad alto funzionamento	ANGSA VENETO ODV in qualità di mandatario del raggruppamento temporaneo con - AUTISMO TRIVENETO ODV - GRUPPO ASPERGER VENETO ODV - COOP. SOCIALE ANFASS SERVIZI
	ENGIM IMPRESA FORMATIVA SRL
LINEA E: realizzazione di Progetti che si rivolgono al terzo settore per favorire attraverso attività sociali (sport, tempo ricreativo, mostre) l'inclusione	ANGSA VENETO ODV in qualità di mandatario del raggruppamento temporaneo con - AUTISMO TRIVENETO ODV - GRUPPO ASPERGER VENETO ODV - COOP. SOCIALE ANFASS SERVIZI
	GEA ETS CENTRO STUDI INTERVENTI ASSISTITI CON GLI ANIMALI
	MANO AMICA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
LINEA F: realizzazione di Progetti sperimentali volti alla formazione e all'inclusione lavorativa della PcASD	ANGSA VENETO ODV in qualità di mandatario del raggruppamento temporaneo con - GRUPPO ASPERGER VENETO ODV - ENAC ENTE NAZIONALE CANOSSIANO ETS
	ENGIM IMPRESA FORMATIVA SRL
	FONDAZIONE CASA DI CARITA' ARTI E MESTIERI ONLUS
	VERLATA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ARL
LINEA G: realizzazione di interventi volti alla formazione dei nuclei familiari che assistono persone con disturbo dello spettro autistico	ANGSA VENETO ODV in qualità di mandatario raggruppamento temporaneo con - AUTISMO TRIVENETO ODV - GRUPPO ASPERGER VENETO ODV - COOP. SOCIALE ANFASS SERVIZI
	CASTEL MONTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE -ONLUS

3. di dare atto degli esiti dell'attività della commissione tecnica e dei tavoli di co-progettazione per le Linee attuative della programmazione regionale per la realizzazione di interventi dedicati alle persone con disturbo dello spettro autistico (DGR 17221/2022, DGR 778/2023) come da verbali trasmessi con nota prot. n. 36553 del 18/04/2024, in allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. di approvare gli schemi di convenzione da stipularsi con i soggetti partner succitati, per la realizzazione dei progetti definitivi sviluppati dai tavoli di co-progettazione, in allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
5. di dare atto che la spesa prevista di € 314.000,00 (codice commessa n. 3/2024/8) trova riferimento come segue:

Anno	Conto	Prg	Descrizione	Impegno
2024	BA1330000	10012	Altri rimborsi, assegni e contributi	157.000,00
2025	BA1330000	10012	Altri rimborsi, assegni e contributi	157.000,00

6. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/07/2022.



U.O.S. DISABILITA' DI

Titolo 2.6.05

Gent.ma dott.ssa
Cinzia Brunello
Direttore UOC
Direzione Amministrativa Territoriale

E p.c. Al Direttore dei Servizi Socio Sanitari
dott. Eddi Frezza

LORO SEDI

Oggetto: dgr 778/2023 Linee attuative della programmazione regionale per la realizzazione di interventi dedicati alle persone con disturbo dello Spettro Autistico, in attuazione della DGR n. 1721/2022. Richiesta delibera.

In riferimento all'oggetto, richiamata la delibera aziendale n. 225 del 09/02/2024 di recepimento del finanziamento, approvazione del piano attuativo aziendale ed approvazione degli avvisi pubblici di coprogettazione ai sensi dell'art.55 del d.lgs 117/2017 e, come da convenzione tra Regione del Veneto e Aziende Ulss, si conferma di aver concluso l'iter di coprogettazione previsto per le linee D, E, F, G.

Si chiede, pertanto, il recepimento degli allegati verbali riferiti agli incontri effettuati per la definizione delle progettualità con i soggetti aderenti nel territorio di entrambi i distretti, e la stipula delle conseguenti convenzioni, come da bozze in allegato.

Distinti saluti.

UOC Disabilità e Non Autosufficienza
Il Direttore
dr. Fabio Lorico

Fabio Lorico
17.04.2024
06:59:42
GMT+01:00



Responsabile del procedimento: Fabio Lorico (Tel 0424/885178 e-mail: fabio.lorico@aulss7.veneto.it)

Referente per l'oggetto: dott.ssa Federica Campagnolo - tel 0424/885632 mail: federica.campagnolo@aulss7.veneto.it

VERBALE DI CO-PROGETTAZIONE

LINEE ATTUATIVE DELLA PROGRAMMAZIONE REGIONALE PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DEDICATI ALLE PERSONE CON DISTURBO DELLO SPETTRO AUTISTICO (DGR 1721/2022, DGR 778/2023). Avviso di co-progettazione di cui alla Delibera del Direttore Generale dell'Azienda Ulss 7 Pedemontana n. 225 del 09/02/2024. Linee D e E

CUP H71H23000050001

Date degli incontri	12 marzo 2024	Orario 14.30 – 16.30
	21 marzo 2024	
Luogo	Marostica, polo polifunzionale (12-3-2024) – Thiene, via Boldrini (21-3-2024)	
Obiettivo	Co-Progettazione fasi a, b, c e d dell’avviso di cui alla DG 225 DEL 09/02/2024	
Partecipanti	Nome e Cognome	Unità Operativa
ULSS 7	Fabio Lorico	UOC Disabilità e non autosufficienza
	Cinzia Barbieri	UOC Disabilità e non autosufficienza
	Federica Campagnolo	UOC Disabilità e non autosufficienza
	Silvia Santacaterina	UOC Disabilità e non autosufficienza
	Damiano Valente	UOC Disabilità e non autosufficienza
	Paola Rigoni	UOC Disabilità e non autosufficienza
	Carla Pianegonda	UOC IAF
	Silvia Radaelli	UOC IAF
	Luca Greselin	UOSD Sociale
	Giuliano Vanzo	ANGSA VENETO ODV
ENTI TERZO SETTORE	Marta Rigo	ENGIM
	Beatrice Colbachini	GEA ETS CENTRO STUDI INTERVENTI ASSISTITI CON GLI ANIMALI
	Maria Luisa Monico	Coop. MANO AMICA

La commissione tecnica dopo aver visionato le istanze di partecipazione ammette tutte le proposte presentate alla fase di co-progettazione:

LINEA	DITTA	CF o PIVA	PROGETTO
LINEA E	Gea ETS Centro Studi Interventi Assistiti con gli Animali	c.f. 94020120245 p.iva 04156620249	IAA - Ragazzi in cammino
LINEA E	MANO AMICA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	01372590248	Attività con gli animali e gruppi esperenziali
LINEA E (spostata in linea D)	ENGIM impresa formativa srl impresa sociale ETS	04123710230	Pezzi unici: Arte teatro e bellezza per l'inclusione sociale
LINEA E	ANGSA VENETO	92146290280	Sportivamente insieme
Linea D	ANGSA VENETO - Gruppo Asperger Veneto	92146290280	Una rete per l'autismo ASPIE SOCIAL CLUB 18+
LINEA E	ANGSA VENETO in collaborazione con Gruppo Asperger Veneto	92146290280	Skio Skills
LINEA E	ANGSA Veneto in collaborazione con Autismo Triveneto OdV	92146290280	Equi-azione: attività assistita con il cavallo

L'incontro di co-progettazione del giorno 12 marzo 2024 si apre con la presentazione dei partecipanti e con l'esposizione degli obiettivi e della metodologia di lavoro.

Ogni Ente partecipante presenta la propria idea progettuale, chiarendo gli obiettivi specifici in relazione alle linee di intervento definite dalla DGR 778/2023, e precisando il target di utenti e le modalità operative per realizzare le azioni progettuali. Ogni Ente specifica l'ammontare delle risorse necessarie alla realizzazione del progetto.

Dal confronto è emerso che:

- il progetto presentato da ENGIM impresa formativa srl impresa sociale ETS nell'ambito della Linea E è più opportunamente inseribile nella Linea D;
- nella Linea E sono state presentate più proposte progettuali, tutte coerenti e capaci di rispondere potenzialmente al bisogno del territorio dell'Azienda ULSS. Tuttavia la disponibilità di risorse non consente di attuare tutte le iniziative proposte.
- Per la linea D le proposte presentate non coprono tutto il budget disponibile.
- Si decide pertanto di chiedere alla Direzione Regionale dei Servizi Sociali la possibilità di rimodulare il budget tra le linee D e E all'interno del budget complessivo di 160.000 euro.

Con mail del 19 marzo 2024 il Dirigente Regionale della Non Autosufficienza ha autorizzato lo spostamento del budget dalla linea D alla linea E per euro 42.600,00.

Nell'incontro di coprogettazione del 21 marzo 2024 le singole proposte progettuali vengono ricomposte nel seguente quadro d'insieme articolato rispettivamente per la linea D e E.

PROPOSTA PROGETTUALE LINEA D				
Proposta azione	Ente	Obiettivi	Caratteristiche proposta	Risultati attesi
Una rete per l'autismo ASPIE SOCIAL CLUB 18+	ANGSA VENETO - Gruppo Asperger Veneto	- Promuovere lo sviluppo di abilità sociali - acquisizione di un comportamento sociale accettabile - costruzione di relazioni interpersonali gratificanti - sviluppo di una rete amicale significativa - aumento autostima - normalizzare le esperienze dei figli e garantire del "tempo libero" alle famiglie - sensibilizzare e far conoscere la diversità nella comunità	Partecipazione ad eventi serali, momenti conviviali, incontri con professionisti del teatro, dello sport, della musica, dell'arte. incontro settimanale di 2 ore. Max 10 partecipanti ad incontro. Periodo: aprile 2024-settembre 2025	Incremento delle capacità relazionali e di socializzazione per circa 10 persone autistiche con livello di supporto 1 (autismo ad alto funzionamento/Sindrome di Asperger)
Pezzi unici: Arte teatro e bellezza per l'inclusione sociale	ENGIM e MEGA HUB Samarca	- Migliorare il benessere psicologico - utilizzare l'arte, la musica e il teatro come strumento di empowerment per migliorare benessere psicologico ed emotivo - favorire l'inclusione sociale e la partecipazione attiva nella comunità - offrire opportunità di partecipare a progetti artistici e collaborativi con i loro coetanei	Attività del progetto: - laboratori artistici - atelier digitali - atelier musicali - laboratorio di teatro - progetti artistici collaborativi - esposizioni e mostre	Migliorare il Benessere Psicologico per circa 18 adolescenti e giovani adulti con Disturbi dello Spettro Autistico (età dai 14-35 anni)

BUDGET DI PROGETTO LINEA D			
Azione	Voce di costo	Importo massimo rendicontabile	Cofinanziamento
Una rete per l'autismo ASPIE SOCIAL CLUB 18+	Professionisti (costo per uscita 170 euro per 70 uscite)	11.900,00	Compartecipazione degli utenti per le esperienze esterne
	Spese per esperienze esterne	10.500,00	
	Totale	22.400,00	
Pezzi unici: Arte teatro e bellezza per l'inclusione sociale	Professionisti	15.000,00	- spazi formativi ed espositivi del complesso di Villa Fabris - spazi formativi del Megahub
	Affitto sedi		
	Totale	15.000,00	
LINEA D		TOTALE	37.400,00

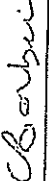
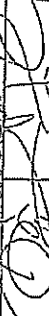
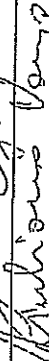
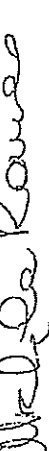
PROPOSTA PROGETTUALE LINEA E				
Proposta progettuale	Ente	Obiettivi	Caratteristiche proposta	Risultati attesi
Skio Skills	ANGSA Veneto-Gruppo Asperger Veneto	- Potenziare le competenze sociali attraverso incontri interattivi - sviluppare maggiore consapevolezza sociale e interpersonale	Incontri settimanali per ciascun gruppo (gruppo 1 = 6-13 anni, gruppo 2 = 14-17 anni). Sedute di gruppo settimanali di 1 ora e 30 minuti. si prevedono anche: - laboratori di robotica, sport e teatro per migliorare le abilità sociali - uscite Periodo da aprile 2024 a settembre 2025	Incremento delle abilità sociali per circa 20 persone autistiche ad alto funzionamento
Insieme Sportivamente	ANGSA Veneto	- Aumentare la partecipazione delle persone autistiche all'attività motoria e sportiva - aumentare benessere psicofisico con attività fisica/motoria e momenti di gioco - migliorare autonomia, autoefficacia ed autostima - creare ambiente di accettazione, conoscenza reciproca e condivisione - allargare rete sociale delle famiglie	Ciascun ragazzo autistico inizierà e porterà avanti la disciplina sportiva scelta tra: - Karate Do - Karate Club Bassano - Nuoto (Acquapolis-Progetto Arcobaleno) - Scherma (Polisportiva Jonathan) - baskin (MBAssano) - cavallo (allevamento Medoacus) - ginnastica artistica (Ginnastica Junior 2000) - Altri da individuare prevede inoltre: - creazione gruppo Whatsapp - momenti aggregativi/di svago (pizza, cinema...) - uscite sociali (num 2-4 in un anno)	Per le persone con autismo: aumentare il benessere psicofisico per circa 25-35. ragazzi Per la comunità locale: Aumento delle competenze e della capacità di inclusione delle società sportive del territorio. Circa 10 società sportive.

Equi-azione: attività assistita con il cavallo	ANGSA Veneto- Autismo Triveneto OdV	- Attività ed educazione assistita con il cavallo - pratica di equitazione e socializzazione per il benessere della persona	Un ciclo è comprensivo di: 1 incontro preliminare per partecipante - valutazione partecipanti per creare gruppo omogeneo 5 incontri assistiti con il cavallo con supporto di coadiutore del cavallo e istruttore sportivo 2 ore di monitoraggio per ciascun partecipante Sono previsti 12 cicli da maggio 2024 a giugno 2025	Percorso rivolto a gruppi 3 per circa 6 partecipanti complessivi
IAA - Ragazzi in cammino	GEA Centro studi per gli IAA- Fattoria Didattica Equisogno	- Aumentare aspetti di benessere (serenità percepita, diminuzione ansia, consapevolezza delle proprie risorse, aumento autostima) - acquisire maggiori capacità relazionali con i pari e gli adulti - acquisire maggiori capacità relative all'autonomia (tenere pulito, organizzare e tenere in ordine il materiale degli animali...) - acquisire competenze per gestire un piccolo orto, gli animali e gli spazi di lavoro - essere in grado di fare delle uscite sul territorio (gestire l'ansia, organizzare il materiale per la gita...)	Svolgere attività di socializzazione ed inclusione in natura con progetti di IAA con cani, cavalli, pony, asini e con attività di orto e cura dei luoghi. L'animale costringe a modificare il proprio atteggiamento e comprendere il punto di vista dell'altro, a modulare il fare in base alle esigenze dell'altro e favorire un'apertura relazionale. Rivolto a ragazzi dagli 11 ai 21 anni. Lavoro di gruppo di circa 5-10 persone ed eventualmente individuale in base alle necessità del ragazzo	Aumentare il benessere psicofisico per circa 10 ragazzi dagli 11 ai 21 anni con ASD a medio ed alto funzionamento
Gruppi esperienziali con attività sul	Mano Amica	- La creazione di opportunità di socializzazione. - Il potenziamento delle autonomie e	GRUPPI ESPERIENZIALI La suddivisione e la scelta delle attività	Migliorare la capacità di socializzazione per 6 adolescenti con ASD ad alto funzionamento

territorio	delle abilità personali di autoregolazione, social skills e competenze emotive. • L'incentivo dell'inclusione sociale attraverso attività socio-integranti. • Il miglioramento della qualità di vita dei ragazzi con ASD, fornendo le competenze e le abilità necessarie a raggiungere il più alto livello di autonomia possibile nell'affrontare le situazioni sociali nei rapporti amicali e nei futuri eventuali ambienti lavorativi. • Il miglioramento del benessere derivante dall'interazione con i pari. • L'incentivo ad instaurare una conversazione, a creare e mantenere rapporti amicali e a contrastare la tendenza al ritiro sociale e all'uso eccessivo di dispositivi elettronici.	avviene in base alle caratteristiche degli utenti e agli obiettivi perseguibili quali lo sviluppo della comunicazione e della consapevolezza e delle abilità personali di autoregolazione. Gli incontri avranno cadenza settimanale con una durata di due ore e mezza, per almeno sei mesi.	(età 14/18 anni) e per 6 preadolescenti ASD ad alto funzionamento (età 11/13 anni).
------------	---	---	--

BUDGET DI PROGETTO LINEA E				
Azione	Voce di costo	Importo massimo rendicontabile	Cofinanziamento	
Ski Skills	Professionisti	22.400,00		
	Affitto	1.400,00		
	TOTALE	23.800,00		
Sportivamente insieme	Formatore	1.500,00	Compartecipazione per il 40% del costo delle attività sportive	
	Professionisti (per valutazioni personalizzate)	7.500,00		
	Costi per attività sportive	27.380,00		
	Spese per esperienze esterne	3.000,00		
	Assicurazione, spese di segreteria	1.500,00		
	TOTALE	40.880,00		
Equi-azione: attività assistita con il cavallo	Professionisti (attività con il cavallo)	7.920,00	PECS materiale per la comunicazione aumentativa alternativa	
	Assicurazione, spese di segreteria	2.000,00		
	TOTALE	9.920,00		
IAA – frequenza fattoria didattica	Professionisti (psicologo, psicoterapeuta, educatori, coadiutori degli)	26.000,00	Disponibilità di una stanza arredata dove potere fare attività al coperto	
	Acquisto materiale (1,500)			
	TOTALE	26.000,00		
Gruppi esperienziali con attività sul territorio	Professionisti	22.000,00	Disponibilità del mezzo attrezzato. Disponibilità utilizzo degli spazi della Cooperativa	
	TOTALE	22.000,00		
	TOTALE	122.600,00		
LINEA E				

Firme gruppo di co-progettazione Linee D e E

Nome e Cognome	Ente di appartenenza	Firma
Fabio Lorico	UOC Disabilità e non autosufficienza DSS1	
Cinzia Barbieri	UOC Disabilità e non autosufficienza DSS2	
Federica Campagnolo	UOC Disabilità e non autosufficienza DSS1	
Silvia Santacaterina	UOC Disabilità e non autosufficienza DSS2	
Damiano Valente	UOC Disabilità e non autosufficienza DSS2	
Paola Rigoni	UOC Disabilità e non autosufficienza DSS1	
Carla Pianegonda	UOC IAF DSS2	
Silvia Radaelli	UOC IAF DSS2	
Luca Greselin	UOSD Sociale	
Giuliano Vanzo	ANGSA VENETO ODV	
Marta Rigo	ENGIM	
Michela Romano	GEA ETS CENTRO STUDI INTERVENTI ASSISTITI CON GLI ANIMALI	
Marialuca Monico	Coop. MANO AMICA	

Thiene, 21 marzo 2024

VERBALE DI CO-PROGETTAZIONE

LINEE ATTUATIVE DELLA PROGRAMMAZIONE REGIONALE PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DEDICATI ALLE PERSONE CON DISTURBO DELLO SPETTRO AUTISTICO (DGR 1721/2022, DGR 778/2023). Avviso di co-progettazione di cui alla Delibera del Direttore Generale dell'Azienda Ulss 7 Pedemontana n. 225 del 09/02/2024 – LINEE G e F

CUP H71H23000050001

Date degli incontri	14 marzo 2024 5 aprile 2024	Orario 14.30 – 16.30
Luogo	Marostica, polo polifunzionale (14-3-2024) – Thiene, via Boldrini (5-4-2024)	
Obiettivo	Co-Progettazione fasi a, b, c e d dell'avviso di cui alla DG 225 DEL 09/02/2024	
Partecipanti	Nome e Cognome	Unità Operativa
ULSS 7	Fabio Lorico	UOC Disabilità e non autosufficienza
	Cinzia Barbieri	UOC Disabilità e non autosufficienza
	Federica Campagnolo	UOC Disabilità e non autosufficienza
	Silvia Santacaterina	UOC Disabilità e non autosufficienza
	Damiano Valente	UOC Disabilità e non autosufficienza
	Paola Rigoni	UOC Disabilità e non autosufficienza
	Carla Pianegonda	UOC IAF
	Silvia Radaelli	UOC IAF
ENTI TERZO SETTORE	Luca Greselin	UOSD Sociale
	Giuliano Vanzo	ANGSA VENETO ODV
	Marta Rigo	ENGIM
	Gaetano Buson	Coop. Verlata
	Federico Carollo	FONDAZIONE CASA DI CARITA' ARTI E MESTIERI ONLUS
	Arianna Brunello	CASTEL MONTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS

La commissione tecnica dopo aver visionato le istanze di partecipazione ammette tutte le proposte presentate alla fase di co-progettazione:

LINEA	DITTA	CF o PIVA	PROGETTO
LINEA F	Verlata soc. coop. soc. a r.l.	00887350247	Percorsi occupazionali
LINEA F	FONDAZIONE CASA DI CARITA ARTI E MESTIERI ONLUS	09809670012	Proposta formativa e di politiche attive volte all'inclusione lavorativa
LINEA F	ENGIM impresa formativa srl impresa sociale ETS	04123710230	Di PARI PASSO : formazione e lavoro
LINEA F	ANGSA VENETO in collaborazione con Gruppo Asperger Veneto e ENAC Ente Nazionale Canossiano ETS	92146290280	PASSI VERSO IL LAVORO e ORIENTAMENTO SPECIALISTICO INDIVIDUALE
Linea G	ANGSA VENETO in collaborazione con Gruppo Asperger Veneto, AUTISMO Triveneto, Coop. Sociale ANFFAS	92146290280	INSIEME NELL'AUTISMO
LINEA G	CASTEL MONTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS	02338180264	FORMAZIONE PER FAMIGLIE

L'incontro di co-progettazione del giorno 14 marzo 2024 si apre con la presentazione dei partecipanti e con l'esposizione degli obiettivi e della metodologia di lavoro. Ogni Ente partecipante presenta la propria idea progettuale, chiarendo gli obiettivi specifici in relazione alle linee di intervento definite dalla DGR 778/2023, e precisando il target di utenti e le modalità operative per realizzare le azioni progettuali. Ogni Ente specifica l'ammontare delle risorse necessarie alla realizzazione del progetto.

Nell'incontro di coprogettazione del 5 aprile 2024 le singole proposte progettuali vengono ricomposte nel seguente quadro d'insieme articolato rispettivamente per la linea F e G.

PROPOSTA PROGETTUALE LINEA F

Proposta azione	Ente	Obiettivi	Caratteristiche proposta	Risultati attesi
Passi verso il Lavoro	ANGSA VENETO in collaborazione con Gruppo Asperger Veneto	- Autonomia personale - Comunicazione efficace - Abilità sociali - Adattabilità - Gestione dello stress - Risoluzione dei problemi - Concentrazione e attenzione - Abilità motorie - Comprensione delle istruzioni - Etica professionale - Orientamento al lavoro	Il progetto è strutturato in due moduli (uno per distretto) di 29 incontri laboratoriali di gruppo. Gli incontri hanno una frequenza settimanale e una durata di 1,5 ore. Il numero massimo di partecipanti per ogni incontro è 10. Incontri di supporto per famiglie in tema di accompagnamento al lavoro	7 laboratori di gruppo - minimo n 5 partecipanti per laboratorio - valutazione pre e post attività. 2 gruppi genitori (uno per distretto)
ORIENTAMENTO SPECIALISTICO INDIVIDUALE	ANGSA VENETO in collaborazione con Gruppo Asperger Veneto e ENAC Ente Nazionale Canossiano ETS	Orientamento specialistico al lavoro	10 ore di attività individuale per distretto (attività in presenza con il beneficiario) con lo scopo di aiutare il/la partecipante a compiere un percorso di presa di coscienza di sé stessi, delle proprie potenzialità, e al contempo di fornire una consapevolezza delle possibilità presenti nel mercato del lavoro.	- Orientamento specialistico per 10 destinatari per distretto - Sviluppo piano di ricerca attiva del lavoro - Attuazione dello stesso (CV inviati, colloqui di lavoro effettuati...) - Progetti personalizzati
DI PARI PASSO : formazione e lavoro	ENGIM impresa formativa srl impresa sociale ETS	Potenziamento delle Competenze Trasversali: Fornire alle persone coinvolte nel progetto le competenze necessarie per affrontare le sfide quotidiane e interagire efficacemente con gli altri, anche considerando l'inclusione	Valutazione e Mappatura delle Competenze e dei Bisogni tramite incontri individuali: 10 ore di attività individuali per utente Formazione Laboratoriale in sessioni pratiche per sviluppo life skills con impresa formativa e moduli di Formazione Digitali con collaborazione megahub	Miglioramento delle competenze trasversali e dell'autonomia personale dei partecipanti 10 persone Creazione di partnership durature con aziende locali e sensibilizzazione sull'importanza

		lavorativa. • Accompagnamento al Lavoro: Preparare i partecipanti per il mondo del lavoro, fornendo loro le abilità pratiche e sociali necessarie per trovare e mantenere un impiego soddisfacente.	Tutoraggio e accompagnamento al lavoro Laboratorio di Ricerca-Azione su "Accomodamenti Ragionevoli" e "Adattamenti Ambientali"	dell'inclusione lavorativa. Produzione di una linea guida/buona prassi su "Accomodamenti Ragionevoli" e "Adattamenti Ambientali"
PERCORSI OCCUPAZIONALI	Verlata soc. coop. soc. a r.l.	• Socializzazione • Sviluppo autonomia personale • Acquisizione e potenziamento prerequisiti per sostenere e mantenere attività lavorativa	• Percorsi occupazionali orientati alla socializzazione • Percorsi di autonomia personale e lavorativa in affiancamento al CPL • Inclusioni sociali in ambiente lavorativo • Tirocini lavorativi	4 progetti nei 2 anni
Proposta formativa e di politiche attive volte all'inclusione lavorativa	FONDAZIONE CASA DI CARITA ARTI E MESTIERI ONLUS	• Attività formative e di politiche attive volte all'inclusione lavorativa;	- colloqui individuali di orientamento: 2 ore per destinatario - 2 laboratori professionalizzanti di gruppo di 20 ore ciascuno (4/6 persone per gruppo) - 2 azioni di gruppo sulle competenze trasversali (soft skills) di 6 ore (4/6 persone per gruppo) - incontri per famiglie e rete: 2 incontri di 2 ore ciascuno - supporto alla ricerca attiva e accompagnamento al lavoro declinati in: 18 ore di attività di gruppo (tot 2 gruppi) e 12 ore di attività individuale + 36 ore di attività di backoffice. - Seminario finale sulla Linea di intervento F	Progetto destinato a 8-12 persone: si ritiene che il soggetto autistico abbia concluso positivamente il percorso se: - partecipa ad almeno il 70% delle attività - il bilancio delle competenze in uscita evidenzia dei progressi rispetto alla profilazione iniziale - avvio di progetto personalizzato - avvio di tirocinio - avvio di assunzione

BUDGET DI PROGETTO LINEA F				
Azione	Voce di costo	Importo massimo rendicontabile	Cofinanziamento	
PASSI VERSO IL LAVORO ORIENTAMENTO SPECIALISTICO INDIVIDUALE	Personale/Professionisti	19.572,00	sedi e costi di gestione	
	Personale/Professionisti	12.500,00	sedi e costi di gestione	
DI PARI PASSO : formazione e lavoro	Personale/Professionisti	26.000,00	spazi formativi e di lavoro dell'impresa formativa	
			spazi formativi del Megahub	
PERCORSI OCCUPAZIONALI	Personale/Professionisti/rimborsi ad utenti	25.000,00	Messa a disposizione di spazi e laboratori di assemblaggio e cucina	
Proposta formativa e di politiche attive volte all'inclusione lavorativa	Personale/Professionisti	28.928,00	Messa a disposizione di spazi e sedi per laboratori e l'attività di formazione	
LINEA F	TOTALE	112.000,00		

PROPOSTA PROGETTUALE LINEA G				
Proposta progettuale	Ente	Obiettivi	Caratteristiche proposta	Risultati attesi
INSIEME NELL'AUTISMO	ANGSA Veneto, quale ente capofila, in collaborazione con: Autismo Triveneto ODV, Gruppo Asperger Veneto (GAV) sez. di Vicenza, Cooperativa Sociale ANFFAS Servizi	• PARENT COACHING: - Aumentare nei genitori la comprensione e la consapevolezza della condizione di autismo del figlio, e le loro competenze genitoriali - Promuovere l'empowerment dei genitori e il benessere di tutta la famiglia - offrire alla persona nello spettro autistico un ambiente familiare e sociale sereno • INCONTRI FORMATIVI PER GENITORI E CAREGIVERS: - incrementare le conoscenze e le strategie comportamentali da mettere in atto con un familiare autistico; incontri aperti anche a insegnanti ed operatori	- Incontro di gruppo con i genitori di presentazione del progetto e del percorso di coaching da parte dell'Associazione dei professionisti coinvolti. - 8 incontri di parent coaching di gruppo. - 2 incontri a domicilio per singola famiglia - Incontro di gruppo a metà percorso (con annesso materiale formativo) e incontro di gruppo a fine percorso, condotti dal professionista. - In totale una media di 8 incontri di gruppo e 2 incontri per famiglia con la psicologa/o) all'anno.	- 1 Incontro generale per genitori - 2 incontri di parent coaching per singola famiglia - 1 Incontro generale a metà percorso e 1 incontro generale a fine percorso - In totale una media di 8 incontri di gruppo e 2 incontri per famiglia con la psicologa/o) all'anno.
			Gli incontri saranno svolti il sabato mattina per favorire la partecipazione delle famiglie e si terranno presso la sede del Centro Diurno dell'ANFFAS di Bassano del Grappa.	- n. 10 incontri circa aa 2024/25

		• PROGETTO IN LABORATORIO "Cammino nelle tue Scarpe" - Aiutare i fratelli e le sorelle a trovare il loro spazio di espressione e di confronto; - Aumentare la consapevolezza dei genitori del "mondo emotivo" e delle esigenze dei fratelli; - Accrescere le opportunità di confronto tra le famiglie	Il progetto è rivolto a bambini, adolescenti e adulti che hanno un fratello o una sorella autistici suddivisi nelle seguenti fasce di età: • 3-12 anni • 13-18 anni (sia in presenza che a distanza) • 19-30 anni (sia in presenza che a distanza) Il numero dei partecipanti può variare da un minimo di 4 ad un massimo di 8 per ogni fascia di età	Il progetto prevede per ciascuna fascia di età: - 6 incontri pomeridiani a cadenza settimanale con il gruppo dei fratelli della durata di 1 e 30 minuti. - 1 incontro di restituzione di gruppo di 1 ora, con i genitori se i partecipanti sono bambini o adolescenti, con gli stessi partecipanti se il gruppo è degli adulti
		• INCONTRI FORMATIVI TEMATICI PER GENITORI E CAREGIVERS	- incontri formativi, in presenza e on line, destinati a familiari e caregivers della durata di 2 ore ciascuno sul tema affettività e sessualità.	2 incontri per l'anno 2024 2 incontri per l'anno 2025, in modalità online.
		• GRUPPO DI ASCOLTO E CONFRONTO PER GENITORI E CAREGIVERS - Figli 3-10 anni Figli 11 -Adulti - creare uno spazio di ascolto	Il progetto prevede 1 incontro al mese di 2 ore: minimo 5- massimo 20 persone per entrambe le fasce di età	Il percorso prevede 6 incontri per l'anno 2024 e 6 incontri per l'anno 2025

		attivo e di accoglienza		
		• PARENT TRAINING E PARENT COACHING PER GENITORI E CAREGIVERS: - favorire l'acquisizione di conoscenze e competenze volte a promuovere la genitorialità e uno stato di benessere emotivo, • ASPERGER: NUOVI ORIZZONTI: - Offrire strumenti utili alle famiglie per destreggiarsi nel mondo di oggi; - Promuovere una maggiore conoscenza del mondo asperger; - Promuovere le competenze genitoriali e la resilienza familiare; - Accrescere le risorse individuali e del nucleo familiare; - Conoscere e tessere legami con altre persone che condividono bisogni ed esperienze simili.	Il progetto prevede: un percorso di parent training per l'anno 2024 diviso in due gruppi e un percorso di parent coaching per l'anno 2025. - Serate dedicate a genitori con figli con sindrome di Asperger, un incontro mensile in presenza	Gli incontri hanno cadenza settimanale e una durata di 2 ore ciascuno. Sono previsti gruppi di minimo 5 e massimo 10 persone. i percorsi prevedono 10 incontri - 18 incontri (da Aprile 2024 a Settembre 2025) con la frequenza di 1 incontro al mese della durata di due ore. Le tematiche proposte saranno concordate con i genitori di volta in volta a seconda dei bisogni del gruppo

FORMAZIONE PER FAMIGLIE	CASTEL MONTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS	- Condividere con le famiglie la comprensione generale della condizione dello spettro autistico - Fornire ai genitori suggerimenti pratici per promuovere la comunicazione e l'interazione sociale del loro figlio/a autistico - Sostenere i genitori e i fratelli nell'implementazione di approcci comportamentali positivi e supportivi - Aumentare la flessibilità psicologica del genitore e le competenze nel gestire i propri vissuti interni - Creare una rete di supporto e condivisione tra le famiglie partecipanti al corso, al fine di favorire la condivisione esperienze, informazioni e strategie efficaci	Verrà previsto un programma specifico per i fratelli. - Fase preparatoria: individuazione dei beneficiari, preparazione progetto, materiale divulgativo, predisposizione attività di sensibilizzazione (se necessario), confronto costante con i servizi di riferimento. - Fase di comunicazione: divulgazione del progetto attraverso vari canali (incontri, pagine social, contatti diretti) - Fase di realizzazione: verranno programmati corsi di 5 incontri (da due ore ciascuno), con cadenza mensile, il primo di conoscenza del nucleo familiare e i successivi, suddivisi per fasce d'età dei figli/parenti (ad esempio, o un gruppo per figli con età al di sotto dei dieci anni, o con figli di età compresa tra gli 11 e i 18 anni, o un gruppo per giovani adulti) anche in base alle capacità funzionali delle persone nello spettro autistico.	- 7 persone che accedono alla progettualità, suddivisi fra singoli, coppie e fratelli; - Numero di ore/giorni di presenza nell'anno di progettazione; - Somministrazione del questionario Quality Life all'inizio e al termine del progetto - Indicatori di valutazione dell'esito: - Quante persone hanno percepito un miglioramento sensibile della loro qualità di vita - Quante persone hanno richiesto ulteriori attivazioni per il benessere del nucleo (continuazione gruppo fra famiglie, altri professionisti) - Riduzione del personale impiegato
-------------------------------	--	---	--	---

BUDGET DI PROGETTO LINEA G			
Azione	Voce di costo	Importo massimo rendicontabile	Cofinanziamento
INSIEME NELL'AUTISMO	professionisti	28.870	Parte delle sedi e supporto amministrativo
	Costi amministrativi	2.640	
	Affitto	4.460	
	TOTALE	35.970	
FORMAZIONE PER FAMIGLIE	professionisti	6.030	5% sul costo complessivo
LINEA G	TOTALE	42.000	

Firme gruppo di co-progettazione Linee F e G

Nome e Cognome	Ente di appartenenza	Firma
Fabio Lorico	UOC Disabilità e non autosufficienza DSS1	
Cinzia Barbieri	UOC Disabilità e non autosufficienza DSS2	
Federica Campagnolo	UOC Disabilità e non autosufficienza DSS1	<i>Federica Campagnolo</i>
Silvia Santacaterina	UOC Disabilità e non autosufficienza DSS2	
Damiano Valente	UOC Disabilità e non autosufficienza DSS2	<i>Damiano Valente</i>
Paola Rigoni	UOC Disabilità e non autosufficienza DSS1	<i>Paola Rigoni</i>
Carla Pianegonda	UOC IAF DSS2	<i>Carla Pianegonda</i>
Silvia Radaelli	UOC IAF DSS2	
Luca Greselin	UOSD Sociale	
Giuliano Vanzo	ANGSA VENETO ODV	<i>Giuliano Vanzo</i>
Marta Rigo	ENGIM	<i>Marta Rigo</i>
Gaetano Buson	Coop. Verlata	<i>Gaetano Buson</i>
Federico Carollo	FONDAZIONE CASA DI CARITA' ARTI E MESTIERI ONLUS	<i>Federico Carollo</i>
Arianna Brunello	CASTEL MONTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS	<i>Arianna Brunello</i>

Thiene, 5 aprile 2024

REGIONE DEL VENETO

AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA

**CONVENZIONE
PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI SOCIALIZZAZIONE CON ATTIVITÀ
IN AMBIENTE ESTERNO (GRUPPI DI CAMMINO, ATTIVITÀ MUSICALE, ATTIVITÀ
SPORTIVA) DEDICATI AGLI ADULTI AD ALTO FUNZIONAMENTO
(LINEA D DELLA DGR 778/2023) CUP H71H23000050001**

Tra

l'Azienda Ulss7 Pedemontana (di seguito, Ulss7) con sede legale a Bassano del Grappa (VI) via dei Lotti n. 40, p.iva/c.f. 00913430245, nella persona del Direttore Generale, legale rappresentante pro-tempore, dott. Carlo Bramezza, domiciliato per la carica presso la sede dell'Azienda ULSS;

e

ANGSA VENETO ODV (di seguito, Soggetto Partner) con sede legale in Via Papa Giovanni, 10/A - 36020 Solagna (VI), c.f. e p.iva 92146290280, rappresentata da Giuliano Vanzo, in qualità di legale rappresentante pro-tempore ed in qualità di mandatario del Raggruppamento Temporaneo di Impresa /Associazione Temporanea di Impresa, come da dichiarazione agli atti, composto dai mandanti:

- AUTISMO TRIVENETO ODV
- GRUPPO ASPERGER VENETO ODV
- Coop. Sociale ANFFAS SERVIZI

il quale dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste dall'articolo 76 del DPR n. 445 del 2000, di non essere stato condannato con provvedimento definitivo (inclusi sentenza pronunciata a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti, decreto penale di condanna) per reati che comportano l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione,

e

ENGIM IMPRESA FORMATIVA SRL impresa sociale ETS (di seguito Soggetto Partner), con sede legale in Via degli Etruschi 7, Roma (RM), c.f. e p.iva 04123710230, rappresentata da Rigo Marta in qualità di legale rappresentante pro-tempore, la quale dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste dall'articolo 76 del DPR n. 445 del 2000, di non essere stata condannata con provvedimento definitivo (inclusi sentenza pronunciata a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti, decreto penale di condanna) per reati

che comportano l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Premesso che

- Il Dlgs 117/2017 prevede all'art. 55 il coinvolgimento attivo dei soggetti del Terzo Settore attraverso la *"... co-progettazione finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti, alla luce degli strumenti di programmazione..."* ;
- la co-progettazione rappresenta una modalità alternativa all'appalto e riconducibile ai procedimenti di cui art. 119 D.Lgs 267/2000 e D.M. 72/2021;
- l'Ulss7, ha approvato con propria Delibera n. 225 del 9 febbraio 2024 *"Avviso pubblico ai sensi dell'art. 55 del D.lgs 117/2017 per l'individuazione di Enti del terzo settore per la co-progettazione e la realizzazione di interventi di socializzazione con attività in ambiente esterno (gruppi di cammino, attività musicale, attività sportiva) dedicati agli adulti ad alto funzionamento e Progetti che si rivolgono al terzo settore per favorire attraverso attività sociali (sport, tempo ricreativo, mostre) l'inclusione (ex DGRV 778/2023 linea D e E)"*;
- hanno presentato regolare istanza di partecipazione alla fase di co-progettazione per la linea D gli Enti di seguito riportati:
 - ANGSA VENETO ODV in raggruppamento temporaneo con AUTISMO TRIVENETO ODV, GRUPPO ASPERGER VENETO ODV, Coop. Sociale ANFFAS SERVIZI
 - ENGIM IMPRESA FORMATIVA SRL impresa sociale ETS
- l'Ulss7 ha dato avvio al Tavolo di co-progettazione, i cui lavori si sono conclusi il 21 marzo 2024 con contestuale approvazione del progetto da parte dei componenti del suddetto Tavolo, come da verbale sottoscritto da tutti i partecipanti allegato alla presente convenzione;
- con delibera del Direttore Generale n. _____ del _____ è stato preso atto delle risultanze dell'attività della commissione tecnica e dei tavoli di co-progettazione, è stato approvato lo schema di convenzione per la realizzazione delle progettualità *ex DGRV 778/2023 linea D e E* e sono stati approvati i progetti definitivi sviluppati dai tavoli di co-progettazione;

VISTO:

- l'art. 55 del D. Lgs.vo n. 117/2017 e il D.M. del Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 72 del 31/03/2021 con cui sono state approvate le Linee Guida attuative sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore.

Tutto ciò premesso, si conviene e stipula quanto segue

Art. 1 Accettazione dei termini in premessa

Le premesse, gli atti e documenti richiamati, ancorché non materialmente allegati, formano parte integrante e sostanziale della presente convenzione. I Soggetti Partner dichiarano di avere piena e completa conoscenza dei predetti atti e documenti, di averli esaminati e letti e di confermare le affermazioni contenute in premessa.

Art. 2 Oggetto della convenzione

I Soggetti Partner, si obbligano a eseguire le attività previste dal progetto di *“Realizzazione di interventi di socializzazione con attività in ambiente esterno (gruppi di cammino, attività musicale, attività sportiva) dedicati agli adulti ad alto funzionamento (linea D della DGR 778/2023)”*, approvato al termine del Tavolo di co-progettazione.

Le prestazioni dovranno essere eseguite alle condizioni riportate nell'avviso di manifestazione di interesse e secondo le specifiche contenute nella proposta progettuale approvata al termine del tavolo di coprogettazione, ai quali si rimanda per tutti gli aspetti non trattati dalla presente.

Art. 3 Durata

La presente convenzione si intende valida dalla data di sottoscrizione fino al 31 ottobre 2025. Alla data finale si intenderà risolta, senza necessità di ulteriori comunicazioni.

Ogni qualvolta, entro tale data, venga riattivato il Tavolo di co-progettazione, la presente convenzione si ritiene automaticamente modificata, in ragione ed esclusivamente secondo quanto definito e concordato al termine del Tavolo succitato.

Art. 4 Impegni e compiti dell'amministrazione procedente

L'Ulss7, in qualità di Amministrazione procedente:

- nomina il Responsabile del Progetto e lo comunica agli Enti Partner;
- si impegna a realizzare gli interventi in modo coerente con quanto previsto dal progetto;
- attiva un costante confronto con i Soggetti Partner ed in particolare con il Referente;
- informa i Soggetti Partner di ogni evento di cui è a conoscenza e che può causare ostacolo o ritardo alla realizzazione del progetto;
- verifica che il progetto venga realizzato nel rispetto delle modalità, degli obiettivi e dei contenuti concordati e approvati dal Tavolo di co-progettazione e coerenti con le disposizioni regionali di cui alla DGR 778/2023;
- effettua il monitoraggio e controllo del progetto nelle sue fasi di realizzazione, fornendo tutti i supporti di conoscenza e di concreta collaborazione nel tempo e nei modi necessari;
- valuta eventuali modifiche/integrazioni richieste dai soggetti Partner e decide in merito alla eventuale riattivazione del Tavolo di co-progettazione per procedere all'integrazione o alla diversificazione delle tipologie di intervento e di servizio;
- esamina la rendicontazione contabile finale, valutando l'ammissibilità delle spese al fine dell'erogazione dei contributi dovuti;
- eroga i contributi ai Soggetti Partner nei limiti previsti dal progetto condiviso e secondo le modalità concordate nell'allegato 2 – Budget di progetto;

Art. 5 Impegni e compiti dei soggetti partner

I Soggetti Partner ognuno per la parte di propria competenza dovranno:

- assumere tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali relativi al personale coinvolto nel progetto;
- sollevare l'Ulss7 da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzioni, contribuzioni, assicurazioni e in generale da tutti gli obblighi risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti i relativi oneri;
- comunicare all'Ulss7, prima dell'inizio delle attività, l'elenco nominativo del personale, precisando le mansioni affidate e le ore di lavoro contrattuali;
- assicurare che il personale che sarà utilizzato per le attività coprogettate sia in regola con le norme di igiene e sanità. In particolare il/i partner dovrà/nno predisporre i controlli sanitari previsti dalla vigente normativa;
- comunicare all'Ulss7 le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nelle attività del progetto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi referenti;
- predisporre gli strumenti di monitoraggio coerenti con il disegno di valutazione definito;
- rispettare le norme nazionali sulla raccolta e conservazione dei dati personali, provvedendo alla nomina di un Responsabile del trattamento dei dati;
- rispettare il Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ulss7 redatto in ottemperanza alle disposizioni del DPR n. 62/2013 ed approvato con Delibera n. 361/2019;
- adempiere agli obblighi previsti dal D.Lgs. 39/2014 che ha dato attuazione alla direttiva comunitaria 93/2011 finalizzata a contrastare gli abusi e lo sfruttamento sessuale dei minori;
- assumersi la responsabilità dei danni che dovessero occorrere a terzi nel corso dello svolgimento dell'attività ed imputabili a colpa dei propri operatori o derivanti da gravi irregolarità o carenze nelle prestazioni;
- impegnarsi a realizzare gli interventi in modo coerente con quanto previsto dal progetto (allegato 1), assumendosi la responsabilità che siano eseguiti nel pieno rispetto di quanto pattuito;
- attivare un costante confronto con il referente, fornendo tutte le informazioni utili o anche solo opportune alla corretta esecuzione del progetto;
- informare l'Ulss7 di ogni evento di cui è a conoscenza e che può causare ostacolo o ritardo alla realizzazione del progetto;
- nel caso ravvisino necessità o opportunità di eventuali modifiche/integrazioni relative al progetto si impegnano a sottoporle formalmente al Referente, in particolare relativamente a variazioni del piano di attività o variazioni di responsabilità delle attività tra partner; le eventuali richieste devono essere debitamente motivate ed accompagnate da un prospetto in cui si raffronti la situazione iniziale con la

nuova proposta. L'Ulss7 si riserva di valutare le modifiche richieste entro 30 gg, dandone parere positivo o negativo, ovvero richiedendo la riattivazione del Tavolo di co-progettazione,

- essere responsabili del monitoraggio quali-quantitativo del progetto per la parte di propria competenza, i cui esiti sono comunicati all'Azienda Ulss 7, secondo le modalità e i tempi previsti dal progetto;
- raccogliere e inviare all'Ulss7i dati necessari per predisporre i report finanziari, i consuntivi e ogni altro documento previsto dalla Convenzione o comunque richiesto;
- essere interamente responsabili della correttezza e completezza della documentazione inviata per adempiere al monitoraggio e alle rendicontazioni consuntive delle spese proprie e delle mandanti che rappresenta;
- essere tenuti a conservare copia di tutta la documentazione inviata;
- essere tenuti a consentire lo svolgimento delle verifiche in loco che gli operatori responsabili del progetto dell'Ulss7possono effettuare, anche senza preavviso, in ogni fase dell'attività, nonché ad attività concluse;
- essere tenuti a rispettare, nell'esecuzione del progetto, tutte le norme allo stesso applicabili, nonché i limiti e le regole previsti dalla presente Convenzione.

Art. 6 Referente degli Enti Partner

È individuato nell'ambito del progetto condiviso un Referente per gli Enti Partner che ha la funzione di interfaccia privilegiata con il Responsabile del Progetto nominato dall' Ulss7. Il Referente funge da riferimento per gli Enti Partner per coordinare le eventuali richieste di modifica della progettualità e per raccogliere e condividere tutte le informazioni rilevanti per la migliore riuscita del progetto. Il referente degli Enti Partner è individuato in ANGSA VENETO ODV.

Art. 7 Modalità di rendicontazione ed erogazione del rimborso spese

Per l'attività di interesse generale prestata, gli Enti Partner possono ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, così come previsto dall'art. 33, comma 3, del d.lgs. 117/17, nel rispetto dell'art 17 c. 3-4, il quale prevede che ai volontari possano essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, anche a fronte di una autocertificazione resa ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, purché non superino l'importo di 10 euro giornalieri e 150 euro mensili. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfettario.

Per spese effettivamente sostenute s'intendono quelle imputabili al fine di dare piena attuazione al progetto approvato. Le spese rendicontate dovranno essere conformi al piano finanziario preventivo approvato in fase di co progettazione.

Le spese sostenute verranno rimborsate a seguito della presentazione di tutta la documentazione richiesta e degli idonei giustificativi. L'Ulss 7 si impegna a liquidare le spese rendicontate all'Ente partner, entro sessanta giorni dalla consegna della documentazione giustificativa allegata alle note di rimborso e rendiconto presentate

dallo stesso, nei limiti del budget assegnato.

La liquidazione dei rimborsi è subordinata all'acquisizione del D.U.R.C. regolare, al superamento positivo delle verifiche tecniche ed in generale alla sussistenza dei presupposti che ne condizionano l'esigibilità.

Art. 8 Valore stimato del progetto

L'Ulss7 metterà a disposizione del progetto l'importo complessivo di euro **37.400,00**.

L'importo è suddiviso tra gli Enti Partner e tra le voci di spesa come indicato nell'allegato 2 Budget.

Gli Enti Partner possono richiedere ai beneficiari un contributo per la partecipazione alle attività del progetto. Sono ammesse a contributo le spese documentate al netto di eventuali compartecipazioni alla spesa dei beneficiari del progetto.

Il Soggetto Partner si impegna a presentare, con cadenza semestrale il report dettagliato delle attività svolte, comprensivo della rendicontazione finanziaria dell'utilizzo delle risorse assegnate.

L'Ulss7 si impegna a versare agli Enti partner il contributo dovuto secondo la seguente modalità:

- 30% a titolo di acconto;
- 30% a seguito della prima rendicontazione (pari ad almeno il 30% dell'importo complessivo);
- 30% a seguito della seconda rendicontazione (pari ad almeno il 60% dell'importo complessivo);
- 10% a saldo a seguito della rendicontazione finale del progetto.

Gli Enti Partner si impegnano a restituire la quota di acconto, entro 30 giorni dalla richiesta dell'Ulss7, qualora non avessero svolto il progetto concordato secondo le modalità e le tempistiche previste.

Art. 9 ASSICURAZIONI

Il Soggetto Partner assume ogni responsabilità per infortuni e danni a persone e cose, per fatto proprio o dei propri dipendenti e collaboratori, anche esterni, derivanti dalle attività ad essi affidate nella realizzazione del progetto, sollevando l'Ulss7 da qualsiasi responsabilità e obbligazione nei confronti di terzi. A tal fine dovranno stipulare idonea assicurazione contro i rischi della responsabilità civile per eventuali danni che dovessero derivare a persone o cose in dipendenza dalle attività del progetto.

Art. 10 OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO

Il Soggetto Partner è tenuto ad osservare tutte le norme di legge che regolano la previdenza e l'assistenza e al rispetto di tutti gli obblighi connessi all'attuazione delle disposizioni in materia di sicurezza, protezione ed igiene dei lavoratori previsti dal D.Lgs. 81/2008. Il Soggetto Partner, oltre che alla sicurezza dei propri dipendenti, è direttamente e pienamente responsabile della sicurezza delle terze persone che eventualmente si venissero a trovare nell'area dove si svolgono le attività previste dalla coprogettazione: in tal senso dovrà adottare adeguate misure di sicurezza atte ad evitare qualsiasi rischio a terzi.

Art. 11 Tracciabilità flussi finanziari e trattamento dati

Le Parti si impegnano:

- all'osservanza, per quanto di rispettiva competenza, delle disposizioni inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari contenute nell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, e successive modifiche e integrazioni;
- all'obbligo di riservatezza e alla non divulgazione di notizie sensibili conosciute in relazione all'attività svolta.

Le parti si danno reciprocamente atto di conoscere ed applicare, nell'ambito delle rispettive organizzazioni, tutte le norme vigenti in materia di trattamento dei dati personali, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) e il D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D. Lgs. 101/2018.

Il trattamento dovrà avvenire legittimamente, con correttezza e trasparenza nei confronti dell'interessato.

Art. 12 Riapertura della coprogettazione - revisione della convenzione

L'ente procedente si riserva in qualsiasi momento di richiedere ai Soggetti Partner e alle mandanti da lui rappresentate la ripresa del tavolo di coprogettazione per procedere all'integrazione e alla diversificazione delle tipologie di intervento, alla luce di modifiche che si rendessero necessarie o dell'emergere di nuovi bisogni e di attivare nuove progettualità, non incluse nel progetto definitivo.

Le suddette variazioni sono disciplinate, previo accordo verbalizzato e sottoscritto tra le parti, con appositi atti aggiuntivi alla presente convenzione.

Con la sottoscrizione della presente convenzione il partner espressamente accetta di eseguire tutte le variazioni di carattere non sostanziale che siano ritenute opportune dall'ente purché non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto della convenzione e non comportino a carico del partner maggiori oneri. Nessuna variazione o modifica alla convenzione potrà essere introdotta dal partner se non sia stata concordata con l'ente procedente. Qualora siano state effettuate variazioni o modifiche alla convenzione non concordate, esse non daranno titolo a rimborsi di sorta e comporteranno, da parte del Soggetto Partner, la rimessa in pristino della situazione preesistente.

Art. 13 Informativa in materia di privacy

Ai sensi del D.lgs. 10/08/2018 n. 101 che adegua il D.lgs. 196/2003 alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in materia di protezione dei dati personali, i dati forniti saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità connesse alla gestione del progetto. Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici; i dati verranno comunicati al personale dipendente dell'Amministrazione coinvolto nel procedimento e ai soggetti partecipanti alla gara che hanno diritto di post informazione. Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. I dati saranno conservati ai fini dei controlli dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e per le finalità statistiche e di

monitoraggio dei contratti pubblici nei limiti delle previsioni della normativa nazionale. Titolare del trattamento dei dati personali, con riferimento allo svolgimento della procedura, è Ulss7. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Generale e Legale Rappresentante.

Art. 14 Attività di controllo e indirizzo

In merito alla realizzazione di quanto richiesto, sono riconosciute ad Ulss7, in quanto Amministrazione procedente, facoltà di controllo e di indirizzo, compresa la possibilità di rescindere la convenzione nel caso vengano accertate violazioni alle suddette indicazioni.

Art. 15 Inadempienze e risoluzione per inadempimento

Qualora rilevino violazioni o irregolarità dell'osservanza di quanto previsto dalla presente convenzione, l'Ulss7 può contestare al soggetto attuatore l'inadempienza, assegnando un tempo congruo per porre i necessari correttivi.

È facoltà dell'Ulss7 risolvere la presente convenzione ai sensi ed agli effetti di cui all'art. 1456 C.C., nei seguenti casi:

- interruzione del servizio senza giusta causa;
- inosservanza reiterata delle disposizioni di legge, dell'applicazione del contratto nazionale di riferimento (CCNL cooperative sociali), delle leggi in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa, delle clausole stabilite nel percorso di co-progettazione, nonché degli obblighi previsti dalla presente convenzione;
- inosservanza della normativa inerente il D.Lgs. 231/01 ("Responsabilità amministrativa per reato degli enti").

Al Soggetto Partner spetterà il rimborso dei costi di progetto effettivamente sostenuti, rendicontati e documentati fino al momento dello scioglimento della convenzione, al netto delle eventuali penali e/o danni e/o maggiori oneri che l'ente dovrà sostenere in conseguenza della risoluzione. L'esecuzione in danno non esimerà il partner dalla responsabilità civile e penale in cui lo stesso fosse incorso a norma di legge per i fatti che avranno motivato la risoluzione.

Art. 16 Oneri e spese

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione della convenzione sono a carico del soggetto partner, così come il pagamento di tutte le imposte e tasse relative all'esecuzione del servizio in oggetto dovute per legge.

Art. 17 Gestione delle controversie

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si fa rinvio alle norme del Codice Civile, alle leggi e alle altre disposizioni vigenti in materia. Tutte le controversie che dovessero insorgere nell'interpretazione ed esecuzione delle obbligazioni contrattuali, saranno risolte di comune accordo tra le

parti. In caso di mancato accordo, per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Vicenza. È pertanto esclusa la clausola arbitrale. Le eventuali spese di giudizio saranno a carico della parte soccombente.

Le parti hanno letto e riconosciuto conforme alla loro volontà il presente atto e perciò lo hanno firmato

AZIENDA ULSS7 PEDEMONTANA
Dott. Carlo Bramezza

ANGSA VENETO ODV
Giuliano Vanzo

ENGIM IMPRESA FORMATIVA
SRL impresa sociale ETS
Marta Rigo

Allegato 1:

PROPOSTA PROGETTUALE LINEA D				
Proposta azione	Ente	Obiettivi	Caratteristiche proposta	Risultati attesi
Una rete per l'autismo ASPIE SOCIAL CLUB 18+	ANGSA VENETO - Gruppo Asperger Veneto	- Promuovere lo sviluppo di abilità sociali - acquisizione di un comportamento sociale accettabile - costruzione di relazioni interpersonali gratificanti - sviluppo di una rete amicale significativa - aumento autostima - normalizzare le esperienze dei figli e garantire del "tempo libero" alle famiglie - sensibilizzare e far conoscere la diversità nella comunità	Partecipazione ad eventi serali, momenti conviviali, incontri con professionisti del teatro, dello sport, della musica, dell'arte. incontro settimanale di 2 ore. Max 10 partecipanti ad incontro. Periodo: aprile 2024-settembre 2025	Incremento delle capacità relazionali e di socializzazione per circa 10 persone autistiche con livello di supporto 1 (autismo ad alto funzionamento/Sindrome di Asperger)
Pezzi unici: Arte teatro e bellezza per l'inclusione sociale	ENGIM IMPRESA FORMATIVA SRL impresa sociale ETS	- Migliorare il benessere psicologico - utilizzare l'arte, la musica e il teatro come strumento di empowerment per migliorare benessere psicologico ed emotivo - favorire l'inclusione sociale e la partecipazione attiva nella comunità - offrire opportunità di partecipare a progetti artistici e collaborativi con i loro coetanei	Attività del progetto: - laboratori artistici - atelier digitali - atelier musicali - laboratorio di teatro - progetti artistici collaborativi - esposizioni e mostre	Migliorare il Benessere Psicologico per circa 18 adolescenti e giovani adulti con Disturbi dello Spettro Autistico (età dai 14-35 anni)

Allegato 2:

BUDGET DI PROGETTO LINEA D			
Azione	Voce di costo	Importo massimo rendicontabile	Cofinanziamento
Una rete per l'autismo ASPIE SOCIAL CLUB 18+	Professionisti (costo per uscita 170 euro per 70 uscite)	11.900,00	Compartecipazione degli utenti per le esperienze esterne
	Spese per esperienze esterne	10.500,00	
	Totale	22.400,00	
Pezzi unici: Arte teatro e bellezza per l'inclusione sociale	Professionisti	15.000,00	- spazi formativi ed espositivi del complesso di Villa Fabris - spazi formativi del Megahub
	Affitto sedi		
	Totale	15.000,00	
LINEA D	TOTALE	37.400,00	

REGIONE DEL VENETO

AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA

**CONVENZIONE
PER ATTIVITÀ CHE SI RIVOLGONO AL TERZO SETTORE PER FAVORIRE ATTRAVERSO
ATTIVITÀ SOCIALI (SPORT, TEMPO RICREATIVO, MOSTRE) L'INCLUSIONE DI PERSONE
CON AUTISMO (LINEA E DELLA DGR 778/2023). CUP H71H23000050001**

Tra

l'Azienda Ulss7 (di seguito, Ulss7) con sede legale a Bassano del Grappa (VI) via dei Lotti n. 40, p.iva/c.f. 00913430245, nella persona del Direttore Generale, legale rappresentante pro-tempore, dott. Carlo Bramezza, domiciliato per la carica presso la sede dell'Azienda ULSS;

e

ANGSA VENETO ODV (di seguito, Soggetto Partner) con sede legale in Via Papa Giovanni, 10/A - 36020 Solagna (VI), c.f. e p.iva 92146290280, rappresentata da Giuliano Vanzo, in qualità di legale rappresentante pro-tempore ed in qualità di mandatario del Raggruppamento Temporaneo di Impresa /Associazione Temporanea di Impresa, come da dichiarazione agli atti, composto dai mandanti:

- AUTISMO TRIVENETO ODV
- GRUPPO ASPERGER VENETO ODV
- Coop. Sociale ANFFAS SERVIZI

il quale dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste dall'articolo 76 del DPR n. 445 del 2000, di non essere stato condannato con provvedimento definitivo (inclusi sentenza pronunciata a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti, decreto penale di condanna) per reati che comportano l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione,

e

GEA ETS CENTRO STUDI INTERVENTI ASSISTITI CON GLI ANIMALI (di seguito Soggetto Partner), con sede legale in vicolo Adda n. 19, 36015 Schio (VI), c.f. 94020120245 e p.iva 04156620249, rappresentata da MICHELA ROMANO in qualità di legale rappresentante pro-tempore, la quale dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste dall'articolo 76 del DPR n. 445 del 2000, di non essere stato condannato con provvedimento definitivo (inclusi sentenza pronunciata a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti, decreto penale di condanna) per reati che comportano l'incapacità di contrarre con la

Pubblica Amministrazione;

e

MANO AMICA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS (di seguito Soggetto Partner), con sede legale in via XX Settembre, 10, 36015 Schio (VI), C.F./P.IVA 01372590248, rappresentata da LUCA MENDO in qualità di legale rappresentante pro-tempore, il quale dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste dall'articolo 76 del DPR n. 445 del 2000, di non essere stato condannato con provvedimento definitivo (inclusi sentenza pronunciata a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti, decreto penale di condanna) per reati che comportano l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Premesso che

- Il Dlgs 117/2017 prevede all'art. 55 il coinvolgimento attivo dei soggetti del Terzo Settore attraverso la *"... co-progettazione finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti, alla luce degli strumenti di programmazione..."* ;
- la co-progettazione rappresenta una modalità alternativa all'appalto e riconducibile ai procedimenti di cui art. 119 D.Lgs 267/2000 e D.M. 72/2021;
- l'Ulss7, ha approvato con propria Delibera n. 225 del 9 febbraio 2024 *"Avviso pubblico ai sensi dell'art. 55 del D.lgs 117/2017 per l'individuazione di Enti del terzo settore per la co-progettazione e la realizzazione di interventi di socializzazione con attività in ambiente esterno (gruppi di cammino, attività musicale, attività sportiva) dedicati agli adulti ad alto funzionamento e Progetti che si rivolgono al terzo settore per favorire attraverso attività sociali (sport, tempo ricreativo, mostre) l'inclusione (ex DGRV 778/2023 linea D e E)"*;
- hanno presentato regolare istanza di partecipazione alla fase di co-progettazione per la linea D gli Enti di seguito riportati:
 - ANGSA VENETO ODV in raggruppamento temporaneo con AUTISMO TRIVENETO ODV, GRUPPO ASPERGER VENETO ODV, Coop. Sociale ANFFAS SERVIZI
 - GEA ETS CENTRO STUDI INTERVENTI ASSISTITI CON GLI ANIMALI
 - MANO AMICA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
- l'Ulss7 ha dato avvio al Tavolo di co-progettazione, i cui lavori si sono conclusi il 21 marzo 2024 con contestuale approvazione del progetto da parte dei componenti del suddetto Tavolo, come da verbale sottoscritto da tutti i partecipanti allegato alla presente convenzione;
- con delibera del Direttore Generale n. _____ del _____ è stato preso atto delle risultanze dell'attività della commissione tecnica e dei tavoli di co-progettazione, è stato approvato lo schema di

convezione per la realizzazione delle progettualità *ex DGRV 778/2023 linea D e E* e sono stati approvati i progetti definitivi sviluppati dai tavoli di co-progettazione;

VISTO:

- l'art. 55 del D. Lgs.vo n. 117/2017 e il D.M. del Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 72 del 31/03/2021 con cui sono state approvate le Linee Guida attuative sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore.

Tutto ciò premesso, si conviene e stipula quanto segue

Art. 1 Accettazione dei termini in premessa

Le premesse, gli atti e documenti richiamati, ancorché non materialmente allegati, formano parte integrante e sostanziale della presente convenzione. I Soggetti Partner dichiarano di avere piena e completa conoscenza dei predetti atti e documenti, di averli esaminati e letti e di confermare le affermazioni contenute in premessa.

Art. 2 Oggetto della convenzione

I Soggetti Partner, si obbligano a eseguire le attività previste dal progetto di *“Realizzazione di Progetti che si rivolgono al terzo settore per favorire attraverso attività sociali (sport, tempo ricreativo, mostre) l'inclusione (linea E della DGR 778/2023)”*, approvato al termine del Tavolo di co-progettazione.

Le prestazioni dovranno essere eseguite alle condizioni riportate nell'avviso di manifestazione di interesse e secondo le specifiche contenute nella proposta progettuale approvata al termine del tavolo di coprogettazione, ai quali si rimanda per tutti gli aspetti non trattati dalla presente.

Art. 3 Durata

La presente convenzione si intende valida dalla data di sottoscrizione fino al 31 ottobre 2025. Alla data finale si intenderà risolta, senza necessità di ulteriori comunicazioni.

Ogni qualvolta, entro tale data, venga riattivato il Tavolo di co-progettazione, la presente convenzione si ritiene automaticamente modificata, in ragione ed esclusivamente secondo quanto definito e concordato al termine del Tavolo succitato.

Art. 4 Impegni e compiti dell'amministrazione procedente

L'Ulss7, in qualità di Amministrazione procedente:

- nomina il Responsabile del Progetto e lo comunica agli Enti Partner;
- si impegna a realizzare gli interventi in modo coerente con quanto previsto dal progetto;
- attiva un costante confronto con i Soggetti Partner ed in particolare con il Referente;
- informa i Soggetti Partner di ogni evento di cui è a conoscenza e che può causare ostacolo o ritardo alla realizzazione del progetto;

- verifica che il progetto venga realizzato nel rispetto delle modalità, degli obiettivi e dei contenuti concordati e approvati dal Tavolo di co-progettazione e coerenti con le disposizioni regionali di cui alla DGR 778/2023;
- effettua il monitoraggio e controllo del progetto nelle sue fasi di realizzazione, fornendo tutti i supporti di conoscenza e di concreta collaborazione nel tempo e nei modi necessari;
- valuta eventuali modifiche/integrazioni richieste dai soggetti Partner e decide in merito alla eventuale riattivazione del Tavolo di co-progettazione per procedere all'integrazione o alla diversificazione delle tipologie di intervento e di servizio;
- esamina la rendicontazione contabile finale, valutando l'ammissibilità delle spese al fine dell'erogazione dei contributi dovuti;
- eroga i contributi ai Soggetti Partner nei limiti previsti dal progetto condiviso e secondo le modalità concordate nell'allegato 2 – Budget di progetto;

Art. 5 Impegni e compiti dei soggetti partner

I Soggetti Partner ognuno per la parte di propria competenza dovranno:

- assumere tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali relativi al personale coinvolto nel progetto;
- sollevare l'Ulss7 da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzioni, contribuzioni, assicurazioni e in generale da tutti gli obblighi risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti i relativi oneri;
- comunicare all'Ulss7, prima dell'inizio delle attività, l'elenco nominativo del personale, precisando le mansioni affidate e le ore di lavoro contrattuali;
- assicurare che il personale che sarà utilizzato per le attività coprogettate sia in regola con le norme di igiene e sanità. In particolare il/i partner dovrà/nno predisporre i controlli sanitari previsti dalla vigente normativa;
- comunicare all'Ulss7 le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nelle attività del progetto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi referenti;
- predisporre gli strumenti di monitoraggio coerenti con il disegno di valutazione definito;
- rispettare le norme nazionali sulla raccolta e conservazione dei dati personali, provvedendo alla nomina di un Responsabile del trattamento dei dati;
- rispettare il Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ulss7 redatto in ottemperanza alle disposizioni del DPR n. 62/2013 ed approvato con Delibera n. 361/2019;
- adempiere agli obblighi previsti dal D.Lgs. 39/2014 che ha dato attuazione alla direttiva comunitaria 93/2011 finalizzata a contrastare gli abusi e lo sfruttamento sessuale dei minori;

- assumersi la responsabilità dei danni che dovessero occorrere a terzi nel corso dello svolgimento dell'attività ed imputabili a colpa dei propri operatori o derivanti da gravi irregolarità o carenze nelle prestazioni;
- impegnarsi a realizzare gli interventi in modo coerente con quanto previsto dal progetto (allegato 1), assumendosi la responsabilità che siano eseguiti nel pieno rispetto di quanto pattuito;
- attivare un costante confronto con il referente, fornendo tutte le informazioni utili o anche solo opportune alla corretta esecuzione del progetto;
- informare l'Ulss7 di ogni evento di cui è a conoscenza e che può causare ostacolo o ritardo alla realizzazione del progetto;
- nel caso ravvisino necessità o opportunità di eventuali modifiche/integrazioni relative al progetto si impegnano a sottoporle formalmente al Referente, in particolare relativamente a variazioni del piano di attività o variazioni di responsabilità delle attività tra partner; le eventuali richieste devono essere debitamente motivate ed accompagnate da un prospetto in cui si raffronti la situazione iniziale con la nuova proposta. L'Ulss7 si riserva di valutare le modifiche richieste entro 30 gg, dandone parere positivo o negativo, ovvero richiedendo la riattivazione del Tavolo di co-progettazione,
- essere responsabili del monitoraggio quali-quantitativo del progetto per la parte di propria competenza, i cui esiti sono comunicati all' Ulss 7, secondo le modalità e i tempi previsti dal progetto;
- raccogliere e inviare all'Ulss7 i dati necessari per predisporre i report finanziari, i consuntivi e ogni altro documento previsto dalla Convenzione o comunque richiesto;
- essere interamente responsabili della correttezza e completezza della documentazione inviata per adempiere al monitoraggio e alle rendicontazioni consuntive delle spese proprie e delle mandanti che rappresenta;
- essere tenuti a conservare copia di tutta la documentazione inviata;
- essere tenuti a consentire lo svolgimento delle verifiche in loco che gli operatori responsabili del progetto dell'Ulss7 possono effettuare, anche senza preavviso, in ogni fase dell'attività, nonché ad attività concluse;
- essere tenuti a rispettare, nell'esecuzione del progetto, tutte le norme allo stesso applicabili, nonché i limiti e le regole previsti dalla presente Convenzione.

Art. 6 Referente degli Enti Partner

E' individuato nell'ambito del progetto condiviso un Referente per gli Enti Partner che ha la funzione di interfaccia privilegiata con il Responsabile del Progetto nominato dall'Azienda Ulss 7. Il Referente funge da riferimento per gli Enti Partner per coordinare le eventuali richieste di modifica della progettualità e per raccogliere e condividere tutte le informazioni rilevanti per la migliore riuscita del progetto. Il referente degli Enti Partner è individuato in ANGSA VENETO ODV.

Art. 7 Modalità di rendicontazione ed erogazione del rimborso spese

Per l'attività di interesse generale prestata, gli Enti Partner possono ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, così come previsto dall'art. 33, comma 3, del d.lgs. 117/17, nel rispetto dell'art 17 c. 3-4, il quale prevede che ai volontari possano essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, anche a fronte di una autocertificazione resa ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, purché non superino l'importo di 10 euro giornalieri e 150 euro mensili. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfettario.

Per spese effettivamente sostenute s'intendono quelle imputabili al fine di dare piena attuazione al progetto approvato. Le spese rendicontate dovranno essere conformi al piano finanziario preventivo approvato in fase di co progettazione.

Le spese sostenute verranno rimborsate a seguito della presentazione di tutta la documentazione richiesta e degli idonei giustificativi. L'Ulss 7 si impegna a liquidare le spese rendicontate all'Ente partner, entro sessanta giorni dalla consegna della documentazione giustificativa allegata alle note di rimborso e rendiconto presentate dallo stesso, nei limiti del budget assegnato.

La liquidazione dei rimborsi è subordinata all'acquisizione del D.U.R.C. regolare, al superamento positivo delle verifiche tecniche ed in generale alla sussistenza dei presupposti che ne condizionano l'esigibilità.

Art. 8 Valore stimato del progetto

L'Ulss7 metterà a disposizione del progetto l'importo complessivo di euro **122.600,00**.

L'importo è suddiviso tra gli Enti Partner e tra le voci di spesa come indicato nell'allegato 2 Budget.

Gli Enti Partner possono richiedere ai beneficiari un contributo per la partecipazione alle attività del progetto. Sono ammesse a contributo le spese documentate al netto di eventuali compartecipazioni alla spesa dei beneficiari del progetto.

Il Soggetto Partner si impegna a presentare, con cadenza semestrale il report dettagliato delle attività svolte, comprensivo della rendicontazione finanziaria dell'utilizzo delle risorse assegnate.

L'Azienda Ulss si impegna a versare agli Enti partner il contributo dovuto secondo la seguente modalità:

- 30% a titolo di acconto;
- 30% a seguito della prima rendicontazione (pari ad almeno il 30% dell'importo complessivo);
- 30% a seguito della seconda rendicontazione (pari ad almeno il 60% dell'importo complessivo);
- 10% a saldo a seguito della rendicontazione finale del progetto.

Gli Enti Partner si impegnano a restituire la quota di acconto, entro 30 giorni dalla richiesta dell'Ulss7, qualora non avessero svolto il progetto concordato secondo le modalità e le tempistiche previste.

Art. 9 ASSICURAZIONI

Il Soggetto Partner assume ogni responsabilità per infortuni e danni a persone e cose, per fatto proprio o dei

propri dipendenti e collaboratori, anche esterni, derivanti dalle attività ad essi affidate nella realizzazione del progetto, sollevando l'Ulss7 da qualsiasi responsabilità e obbligazione nei confronti di terzi. A tal fine dovranno stipulare idonea assicurazione contro i rischi della responsabilità civile per eventuali danni che dovessero derivare a persone o cose in dipendenza dalle attività del progetto.

Art. 10 OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO

Il Soggetto Partner è tenuto ad osservare tutte le norme di legge che regolano la previdenza e l'assistenza e al rispetto di tutti gli obblighi connessi all'attuazione delle disposizioni in materia di sicurezza, protezione ed igiene dei lavoratori previsti dal D.Lgs. 81/2008. Il Soggetto Partner, oltre che alla sicurezza dei propri dipendenti, è direttamente e pienamente responsabile della sicurezza delle terze persone che eventualmente si venissero a trovare nell'area dove si svolgono le attività previste dalla coprogettazione: in tal senso dovrà adottare adeguate misure di sicurezza atte ad evitare qualsiasi rischio a terzi.

Art. 11 Tracciabilità flussi finanziari e trattamento dati

Le Parti si impegnano:

- all'osservanza, per quanto di rispettiva competenza, delle disposizioni inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari contenute nell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, e successive modifiche e integrazioni;
- all'obbligo di riservatezza e alla non divulgazione di notizie sensibili conosciute in relazione all'attività svolta.

Le parti si danno reciprocamente atto di conoscere ed applicare, nell'ambito delle rispettive organizzazioni, tutte le norme vigenti in materia di trattamento dei dati personali, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) e il D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D. Lgs. 101/2018.

Il trattamento dovrà avvenire legittimamente, con correttezza e trasparenza nei confronti dell'interessato.

Art. 12 Riapertura della coprogettazione - revisione della convenzione

L'ente procedente si riserva in qualsiasi momento di richiedere ai Soggetti Partner e alle mandanti da lui rappresentate la ripresa del tavolo di coprogettazione per procedere all'integrazione e alla diversificazione delle tipologie di intervento, alla luce di modifiche che si rendessero necessarie o dell'emergere di nuovi bisogni e di attivare nuove progettualità, non incluse nel progetto definitivo.

Le suddette variazioni sono disciplinate, previo accordo verbalizzato e sottoscritto tra le parti, con appositi atti aggiuntivi alla presente convenzione.

Con la sottoscrizione della presente convenzione il partner espressamente accetta di eseguire tutte le variazioni di carattere non sostanziale che siano ritenute opportune dall'ente purché non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto della convenzione e non comportino a carico del partner maggiori oneri. Nessuna variazione o modifica alla convenzione potrà essere introdotta dal partner se non sia stata concordata con l'ente procedente. Qualora siano state effettuate variazioni o modifiche alla convenzione non concordate, esse non daranno titolo a rimborsi di sorta e comporteranno, da parte del Soggetto Partner, la rimessa in pristino della situazione preesistente.

Art. 13 Informativa in materia di privacy

Ai sensi del D.lgs. 10/08/2018 n. 101 che adegua il D.lgs. 196/2003 alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in materia di protezione dei dati personali, i dati forniti saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità connesse alla gestione del progetto. Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici; i dati verranno comunicati al personale dipendente dell'Amministrazione coinvolto nel procedimento e ai soggetti partecipanti alla gara che hanno diritto di post informazione. Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. I dati saranno conservati ai fini dei controlli dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e per le finalità statistiche e di monitoraggio dei contratti pubblici nei limiti delle previsioni della normativa nazionale. Titolare del trattamento dei dati personali, con riferimento allo svolgimento della procedura, è Ulss7. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Generale e Legale Rappresentante.

Art. 14 Attività di controllo e indirizzo

In merito alla realizzazione di quanto richiesto, sono riconosciute a Ulss7, in quanto Amministrazione procedente, facoltà di controllo e di indirizzo, compresa la possibilità di rescindere la convenzione nel caso vengano accertate violazioni alle suddette indicazioni.

Art. 15 Inadempienze e risoluzione per inadempimento

Qualora rilevino violazioni o irregolarità dell'osservanza di quanto previsto dalla presente convenzione, l'Ulss7 può contestare al soggetto attuatore l'inadempienza, assegnando un tempo congruo per porre i necessari correttivi.

È facoltà dell'Ulss7 risolvere la presente convenzione ai sensi ed agli effetti di cui all'art. 1456 C.C., nei seguenti casi:

- interruzione del servizio senza giusta causa;

- inosservanza reiterata delle disposizioni di legge, dell'applicazione del contratto nazionale di riferimento (CCNL cooperative sociali), delle leggi in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa, delle clausole stabilite nel percorso di co-progettazione, nonché degli obblighi previsti dalla presente convenzione;
- inosservanza della normativa inerente il D.Lgs. 231/01 ("Responsabilità amministrativa per reato degli enti").

Al Soggetto Partner spetterà il rimborso dei costi di progetto effettivamente sostenuti, rendicontati e documentati fino al momento dello scioglimento della convenzione, al netto delle eventuali penali e/o danni e/o maggiori oneri che l'ente dovrà sostenere in conseguenza della risoluzione. L'esecuzione in danno non esimerà il partner dalla responsabilità civile e penale in cui lo stesso fosse incorso a norma di legge per i fatti che avranno motivato la risoluzione.

Art. 16 Oneri e spese

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione della convenzione sono a carico del soggetto partner, così come il pagamento di tutte le imposte e tasse relative all'esecuzione del servizio in oggetto dovute per legge.

Art. 17 Gestione delle controversie

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si fa rinvio alle norme del Codice Civile, alle leggi e alle altre disposizioni vigenti in materia. Tutte le controversie che dovessero insorgere nell'interpretazione ed esecuzione delle obbligazioni contrattuali, saranno risolte di comune accordo tra le parti. In caso di mancato accordo, per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Vicenza. È pertanto esclusa la clausola arbitrale. Le eventuali spese di giudizio saranno a carico della parte soccombente. Le parti hanno letto e riconosciuto conforme alla loro volontà il presente atto e perciò lo hanno firmato

AZIENDA ULSS7 PEDEMONTANA
Dott. Carlo Bramezza

ANGSA VENETO ODV
Giuliano Vanzo

GEA ETS CENTRO STUDI INTERVENTI
ASSISTITI CON GLI ANIMALI
Michela Romano

MANO AMICA SOCIETÀ
COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
Luca Mendo

Allegato 1:

PROPOSTA PROGETTUALE LINEA E				
Proposta progettuale	Ente	Obiettivi	Caratteristiche proposta	Risultati attesi
Skio Skills	ANGSA Veneto-Gruppo Asperger Veneto	- Potenziare le competenze sociali attraverso incontri interattivi - sviluppare maggiore consapevolezza sociale e interpersonale	Incontri settimanali per ciascun gruppo (gruppo 1 = 6-13 anni, gruppo 2 = 14-17 anni). Sedute di gruppo settimanali di 1 ora e 30 minuti. si prevedono anche: - laboratori di robotica, sport e teatro per migliorare le abilità sociali - uscite Periodo da aprile 2024 a settembre 2025	Incremento delle abilità sociali per circa 20 persone autistiche ad alto funzionamento
insieme Sportivamente	ANGSA Veneto	- Aumentare la partecipazione delle persone autistiche all'attività motoria e sportiva - aumentare benessere psicofisico con attività fisica/motoria e momenti di gioco - migliorare autonomia, autoefficacia ed autostima - creare ambiente di accettazione, conoscenza reciproca e condivisione - allargare rete sociale delle famiglie	Ciascun ragazzo autistico inizierà e porterà avanti la disciplina sportiva scelta tra: - Karate Do - Karate Club Bassano - Nuoto (Acquapolis-Progetto Arcobaleno) - Scherma (Polisportiva Jonathan) - baskin (MBAssano) - cavallo (allevamento Medoacus) - ginnastica artistica (Ginnastica Junior 2000) - Altri da individuare prevede inoltre: - creazione gruppo Whatsapp - momenti aggregativi/di svago (pizza, cinema...) - uscite sociali (num 2-4 in un anno)	Per le persone con autismo: aumentare il benessere psicofisico per circa 25-35. ragazzi Per la comunità locale: Aumento delle competenze e della capacità di inclusione delle società sportive del territorio. Circa 10 società sportive.

Equi-azione: attività assistita con il cavallo	ANGSA Veneto- Autismo Triveneto OdV	• Attività ed educazione assistita con il cavallo • pratica di equitazione e socializzazione per il benessere della persona	Un ciclo è comprensivo di: • 1 incontro preliminare per partecipante • valutazione partecipanti per creare gruppo omogeneo • 5 incontri assistiti con il cavallo con supporto di coadiutore del cavallo e istruttore sportivo • 2 ore di monitoraggio per ciascun partecipante	Percorso rivolto a gruppi 3 per circa 6 partecipanti complessivi
			Sono previsti 12 cicli da maggio 2024 a giugno 2025	
IAA - Ragazzi in cammino	GEA Centro studi per gli IAA- Fattoria Didattica Equisogno	• Aumentare aspetti di benessere (serenità percepita, diminuzione ansia, consapevolezza delle proprie risorse, aumento autostima) • acquisire maggiori capacità relazionali con i pari e gli adulti • acquisire maggiori capacità relative all'autonomia (tenere pulito, organizzare e tenere in ordine il materiale degli animali...) • acquisire competenze per gestire un piccolo orto, gli animali e gli spazi di lavoro • essere in grado di fare delle uscite sul territorio (gestire l'ansia, organizzare il materiale per la gita...)	Svolgere attività di socializzazione ed inclusione in natura con progetti di IAA con cani, cavalli, pony, asini e con attività di orto e cura dei luoghi. L'animale costringe a modificare il proprio atteggiamento e comprendere il punto di vista dell'altro, a modulare il fare in base alle esigenze dell'altro e favorire un'apertura relazionale. Rivolto a ragazzi dagli 11 ai 21 anni. Lavoro di gruppo di circa 5-10 persone ed eventualmente individuale in base alle necessità del ragazzo	Aumentare il benessere psicofisico per circa 10 ragazzi dagli 11 ai 21 anni con ASD a medio ed alto funzionamento
Gruppi esperienziali con attività sul territorio	Mano Amica	• La creazione di opportunità di socializzazione. • Il potenziamento delle autonomie e delle abilità personali di autoregolazione, social skills e	GRUPPI ESPERIENZIALI La suddivisione e la scelta delle attività avviene in base alle caratteristiche degli utenti e agli obiettivi perseguibili quali lo	Migliorare la capacità di socializzazione per 6 adolescenti con ASD ad alto funzionamento (età 14/18 anni) e per 6 preadolescenti ASD ad alto

		competenze emotive. • L'incentivo dell'inclusione sociale attraverso attività socio-integranti. • Il miglioramento della qualità di vita dei ragazzi con ASD, fornendo le competenze e le abilità necessarie a raggiungere il più alto livello di autonomia possibile nell'affrontare le situazioni sociali nei rapporti amicali e nei futuri eventuali ambienti lavorativi. • Il miglioramento del benessere derivante dall'interazione con i pari. • L'incentivo ad instaurare una conversazione, a creare e mantenere rapporti amicali e a contrastare la tendenza al ritiro sociale e all'uso eccessivo di dispositivi elettronici.	sviluppo della comunicazione e della consapevolezza e delle abilità personali di autoregolazione. Gli incontri avranno cadenza settimanale con una durata di due ore e mezza, per almeno sei mesi.	funzionamento (età 11/13 anni).
--	--	---	--	--

Allegato 2:

BUDGET DI PROGETTO LINEA E			
Azione	Voce di costo	Importo massimo rendicontabile	Cofinanziamento
Ski Skills	Professionisti	22.400,00	
	Affitto	1.400,00	
	TOTALE	23.800,00	
Sportivamente insieme	Formatore	1.500,00	Compartecipazione per il 40% del costo delle attività sportive
	Professionisti (per valutazioni personalizzate)	7.500,00	
	Costi per attività sportive	27.380,00	
	Spese per esperienze esterne	3.000,00	
	Assicurazione, spese di segreteria	1.500,00	
	TOTALE	40.880,00	
Equi-azione: attività assistita con il cavallo	Professionisti (attività con il cavallo)	7.920,00	PECS materiale per la comunicazione aumentativa alternativa
	Assicurazione, spese di segreteria	2.000,00	
	TOTALE	9.920,00	
IAA – frequenza fattoria didattica	Professionisti (psicologo, psicoterapeuta, educatori, coadiutori degli	26.000,00	Disponibilità di una stanza arredata dove potere fare attività al coperto
	Acquisto materiale (1,500)		
	TOTALE	26.000,00	
Gruppi esperienziali con attività sul territorio	Professionisti	22.000,00	Disponibilità del mezzo attrezzato. Disponibilità utilizzo degli spazi della Cooperativa
	TOTALE	22.000,00	
LINEA E	TOTALE	122.600,00	

REGIONE DEL VENETO

AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA

**CONVENZIONE
PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI SPERIMENTALI VOLTI ALLA
FORMAZIONE E ALL'INCLUSIONE LAVORATIVA DELLA PCASD.
(LINEA F DELLA DGR 778/2023). CUP H71H23000050001.**

Tra

l'Azienda Ulss7 Pedemontana (di seguito, Ulss7) con sede legale a Bassano del Grappa (VI) via dei Lotti n. 40, p.iva/c.f. 00913430245, nella persona del Direttore Generale, legale rappresentante pro-tempore, dott. Carlo Bramezza, domiciliato per la carica presso la sede dell'Azienda ULSS;

e

ANGSA VENETO ODV (di seguito, Soggetto Partner) con sede legale in Via Papa Giovanni, 10/A - 36020 Solagna (VI), c.f. e p.iva 92146290280, rappresentata da Giuliano Vanzo, in qualità di legale rappresentante pro-tempore ed in qualità di mandatario del Raggruppamento Temporaneo di Impresa/Associazione Temporanea di Impresa, come da dichiarazione agli atti, composto dai mandanti:

- GRUPPO ASPERGER VENETO ODV
- ENAC ENTE NAZIONALE CANOSSIANO ETS

il quale dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste dall'articolo 76 del DPR n. 445 del 2000, di non essere stato condannato con provvedimento definitivo (inclusi sentenza pronunciata a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti, decreto penale di condanna) per reati che comportano l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione,

e

ENGIM IMPRESA FORMATIVA SRL impresa sociale ETS (di seguito Soggetto Partner), con sede legale in Via degli Etruschi 7, Roma (RM), c.f. e p.iva 04123710230, rappresentata da Rigo Marta in qualità di legale rappresentante pro-tempore, la quale dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste dall'articolo 76 del DPR n. 445 del 2000, di non essere stata condannata con provvedimento definitivo (inclusi sentenza

pronunciata a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti, decreto penale di condanna) per reati che comportano l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

e

FONDAZIONE CASA DI CARITA' ARTI E MESTIERI ONLUS (di seguito Soggetto Partner), con sede legale in Via S. Bortolo 10 - 36020 POVE DEL GRAPPA (VI), C.F./P.IVA 09809670012, rappresentata da CAROLLO FEDERICO in qualità di legale rappresentante pro-tempore, il quale dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste dall'articolo 76 del DPR n. 445 del 2000, di non essere stato condannato con provvedimento definitivo (inclusi sentenza pronunciata a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti, decreto penale di condanna) per reati che comportano l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

e

VERLATA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L (di seguito Soggetto Partner), con sede legale in Via A. De Gasperi 6, cap. 3630 Villaverla (VI), C.F./P.IVA 00887350247, rappresentata da MARINI MARIA ELISA in qualità di legale rappresentante pro-tempore, la quale dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste dall'articolo 76 del DPR n. 445 del 2000, di non essere stata condannata con provvedimento definitivo (inclusi sentenza pronunciata a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti, decreto penale di condanna) per reati che comportano l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Premesso che

- Il Dlgs 117/2017 prevede all'art. 55 il coinvolgimento attivo dei soggetti del Terzo Settore attraverso la *"... co-progettazione finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti, alla luce degli strumenti di programmazione..."* ;
- la co-progettazione rappresenta una modalità alternativa all'appalto e riconducibile ai procedimenti di cui art. 119 D.Lgs 267/2000 e D.M. 72/2021;
- l'Ulss7, ha approvato con propria Delibera n. 225 del 9 febbraio 2024 *"Avviso pubblico ai sensi dell'art. 55 del D.lgs 117/2017 per l'individuazione di Enti del terzo settore per la co-progettazione e la realizzazione di Progetti sperimentali volti alla formazione e all'inclusione lavorativa della PcASD. (ex DGRV 778/2023 linea F)"*;
- hanno presentato regolare istanza di partecipazione alla fase di co-progettazione per la linea F gli Enti di seguito riportati:

- ANGSA VENETO ODV in raggruppamento temporaneo con, GRUPPO ASPERGER VENETO ODV, ENAC ENTE NAZIONALE CANOSSIANO ETS
 - ENGIM IMPRESA FORMATIVA SRL impresa sociale ETS
 - FONDAZIONE CASA DI CARITA ARTI E MESTIERI ONLUS
 - VERLATA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L.
- L'Ulss7 ha dato avvio al Tavolo di co-progettazione, i cui lavori si sono conclusi il 5 aprile 2024 con contestuale approvazione del progetto da parte dei componenti del suddetto Tavolo, come da verbale sottoscritto da tutti i partecipanti allegato alla presente convenzione,
 - con delibera del Direttore Generale n. _____ del _____ è stato preso atto delle risultanze dell'attività della commissione tecnica e dei tavoli di co-progettazione, è stato approvato lo schema di convenzione per la realizzazione delle progettualità *ex DGRV 778/2023 linea F* ed è stato approvato il progetto definitivo sviluppato dai tavoli di co-progettazione;

VISTO:

- l'art. 55 del D. Lgs.vo n. 117/2017 e il D.M. del Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 72 del 31/03/2021 con cui sono state approvate le Linee Guida attuative sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore.

Tutto ciò premesso, si conviene e stipula quanto segue

Art. 1 Accettazione dei termini in premessa

Le premesse, gli atti e documenti richiamati, ancorché non materialmente allegati, formano parte integrante e sostanziale della presente convenzione. I Soggetti Partner dichiarano di avere piena e completa conoscenza dei predetti atti e documenti, di averli esaminati e letti e di confermare le affermazioni contenute in premessa.

Art. 2 Oggetto della convenzione

I Soggetti Partner, si obbligano a eseguire le attività previste dal progetto di *“realizzazione di Progetti sperimentali volti alla formazione e all'inclusione lavorativa della PcASD. (ex DGRV 778/2023 linea F)”*, approvato al termine del Tavolo di co-progettazione.

Le prestazioni dovranno essere eseguite alle condizioni riportate nell'avviso di manifestazione di interesse e secondo le specifiche contenute nella proposta progettuale approvata al termine del tavolo di coprogettazione, ai quali si rimanda per tutti gli aspetti non trattati dalla presente.

Art. 3 Durata

La presente convenzione si intende valida dalla data di sottoscrizione fino al 31 ottobre 2025. Alla data finale si intenderà risolta, senza necessità di ulteriori comunicazioni.

Ogni qualvolta, entro tale data, venga riattivato il Tavolo di co-progettazione, la presente convenzione si ritiene automaticamente modificata, in ragione ed esclusivamente secondo quanto definito e concordato al termine del Tavolo succitato.

Art. 4 Impegni e compiti dell'amministrazione procedente

L'Ulss7, in qualità di Amministrazione procedente:

- nomina il Responsabile del Progetto e lo comunica agli Enti Partner;
- si impegna a realizzare gli interventi in modo coerente con quanto previsto dal progetto;
- attiva un costante confronto con i Soggetti Partner ed in particolare con il Referente;
- informa i Soggetti Partner di ogni evento di cui è a conoscenza e che può causare ostacolo o ritardo alla realizzazione del progetto;
- verifica che il progetto venga realizzato nel rispetto delle modalità, degli obiettivi e dei contenuti concordati e approvati dal Tavolo di co-progettazione e coerenti con le disposizioni regionali di cui alla DGR 778/2023;
- effettua il monitoraggio e controllo del progetto nelle sue fasi di realizzazione, fornendo tutti i supporti di conoscenza e di concreta collaborazione nel tempo e nei modi necessari;
- valuta eventuali modifiche/integrazioni richieste dai soggetti Partner e decide in merito alla eventuale riattivazione del Tavolo di co-progettazione per procedere all'integrazione o alla diversificazione delle tipologie di intervento e di servizio,
- esamina la rendicontazione contabile finale, valutando l'ammissibilità delle spese al fine dell'erogazione dei contributi dovuti;
- eroga i contributi ai Soggetti Partner nei limiti previsti dal progetto condiviso e secondo le modalità concordate nell'allegato 2 – Budget di progetto;

Art. 5 Impegni e compiti dei soggetti partner

I Soggetti Partner ognuno per la parte di propria competenza dovranno:

- assumere tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali relativi al personale coinvolto nel progetto;
- sollevare l'Ulss7 da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzioni, contribuzioni, assicurazioni e in generale da tutti gli obblighi risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti i relativi oneri;
- comunicare all'Ulss7, prima dell'inizio delle attività, l'elenco nominativo del personale, precisando le mansioni affidate e le ore di lavoro contrattuali;
- assicurare che il personale che sarà utilizzato per le attività coprogettate sia in regola con le norme di igiene e sanità. In particolare il/i partner dovrà/nno predisporre i controlli sanitari previsti dalla vigente normativa;
- comunicare all'Ulss7 le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nelle attività del progetto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi referenti;

- predisporre gli strumenti di monitoraggio coerenti con il disegno di valutazione definito;
- rispettare le norme nazionali sulla raccolta e conservazione dei dati personali, provvedendo alla nomina di un Responsabile del trattamento dei dati;
- rispettare il Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ulss7 redatto in ottemperanza alle disposizioni del DPR n. 62/2013 ed approvato con Delibera n. 361/2019;
- adempiere agli obblighi previsti dal D.Lgs. 39/2014 che ha dato attuazione alla direttiva comunitaria 93/2011 finalizzata a contrastare gli abusi e lo sfruttamento sessuale dei minori;
- assumersi la responsabilità dei danni che dovessero occorrere a terzi nel corso dello svolgimento dell'attività ed imputabili a colpa dei propri operatori o derivanti da gravi irregolarità o carenze nelle prestazioni;
- impegnarsi a realizzare gli interventi in modo coerente con quanto previsto dal progetto (allegato 1), assumendosi la responsabilità che siano eseguiti nel pieno rispetto di quanto pattuito;
- attivare un costante confronto con il referente, fornendo tutte le informazioni utili o anche solo opportune alla corretta esecuzione del progetto;
- informare l'Ulss7 di ogni evento di cui è a conoscenza e che può causare ostacolo o ritardo alla realizzazione del progetto;
- nel caso ravvisino necessità o opportunità di eventuali modifiche/integrazioni relative al progetto si impegnano a sottoporle formalmente al Referente, in particolare relativamente a variazioni del piano di attività o variazioni di responsabilità delle attività tra partner; le eventuali richieste devono essere debitamente motivate ed accompagnate da un prospetto in cui si raffronti la situazione iniziale con la nuova proposta. L'Ulss7 si riserva di valutare le modifiche richieste entro 30 gg, dandone parere positivo o negativo, ovvero richiedendo la riattivazione del Tavolo di co-progettazione,
- essere responsabili del monitoraggio quali-quantitativo del progetto per la parte di propria competenza, i cui esiti sono comunicati all'Ulss7, secondo le modalità e i tempi previsti dal progetto;
- raccogliere e inviare all'Ulss7 i dati necessari per predisporre i report finanziari, i consuntivi e ogni altro documento previsto dalla Convenzione o comunque richiesto;
- essere interamente responsabili della correttezza e completezza della documentazione inviata per adempiere al monitoraggio e alle rendicontazioni consuntive delle spese proprie e delle mandanti che rappresenta;
- essere tenuti a conservare copia di tutta la documentazione inviata;
- essere tenuti a consentire lo svolgimento delle verifiche in loco che gli operatori responsabili del progetto dell'Ulss7 possono effettuare, anche senza preavviso, in ogni fase dell'attività, nonché ad attività concluse;
- essere tenuti a rispettare, nell'esecuzione del progetto, tutte le norme allo stesso applicabili, nonché i limiti e le regole previsti dalla presente Convenzione.

Art. 6 Referente degli Enti Partner

È individuato nell'ambito del progetto condiviso un Referente per gli Enti Partner che ha la funzione di interfaccia privilegiata con il Responsabile del Progetto nominato dall'Azienda Ulss. Il Referente funge da riferimento per gli Enti Partner per coordinare le eventuali richieste di modifica della progettualità e per raccogliere e condividere tutte le informazioni rilevanti per la migliore riuscita del progetto. Il referente degli Enti Partner è individuato in ANGSA VENETO ODV.

Art. 7 Modalità di rendicontazione ed erogazione del rimborso spese

Per l'attività di interesse generale prestata, gli Enti Partner possono ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, così come previsto dall'art. 33, comma 3, del d.lgs. 117/17, nel rispetto dell'art 17 c. 3-4, il quale prevede che ai volontari possano essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, anche a fronte di una autocertificazione resa ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, purché non superino l'importo di 10 euro giornalieri e 150 euro mensili. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfettario.

Per spese effettivamente sostenute s'intendono quelle imputabili al fine di dare piena attuazione al progetto approvato. Le spese rendicontate dovranno essere conformi al piano finanziario preventivo approvato in fase di co progettazione.

Le spese sostenute verranno rimborsate a seguito della presentazione di tutta la documentazione richiesta e degli idonei giustificativi. L'Ulss 7 si impegna a liquidare le spese rendicontate all'Ente partner, entro sessanta giorni dalla consegna della documentazione giustificativa allegata alle note di rimborso e rendiconto presentate dallo stesso, nei limiti del budget assegnato.

La liquidazione dei rimborsi è subordinata all'acquisizione del D.U.R.C. regolare, al superamento positivo delle verifiche tecniche ed in generale alla sussistenza dei presupposti che ne condizionano l'esigibilità.

Art. 8 Valore stimato del progetto

L'Ulss7 metterà a disposizione del progetto l'importo complessivo di euro **112.000,00**.

L'importo è suddiviso tra gli Enti Partner e tra le voci di spesa come indicato nell'allegato 2 Budget.

Gli Enti Partner possono richiedere ai beneficiari un contributo per la partecipazione alle attività del progetto. Sono ammesse a contributo le spese documentate al netto di eventuali compartecipazioni alla spesa dei beneficiari del progetto.

Il Soggetto Partner si impegna a presentare, con cadenza semestrale il report dettagliato delle attività svolte, comprensivo della rendicontazione finanziaria dell'utilizzo delle risorse assegnate.

L'Azienda Ulss si impegna a versare agli Enti partner il contributo dovuto secondo la seguente modalità:

- 30% a titolo di acconto;
- 30% a seguito della prima rendicontazione (pari ad almeno il 30% dell'importo complessivo);

- 30% a seguito della seconda rendicontazione (pari ad almeno il 60% dell'importo complessivo);
- 10% a saldo a seguito della rendicontazione finale del progetto.

Gli Enti Partner si impegnano a restituire la quota di acconto, entro 30 giorni dalla richiesta dell'Ulss7, qualora non avessero svolto il progetto concordato secondo le modalità e le tempistiche previste.

Art. 9 ASSICURAZIONI

Il Soggetto Partner assume ogni responsabilità per infortuni e danni a persone e cose, per fatto proprio o dei propri dipendenti e collaboratori, anche esterni, derivanti dalle attività ad essi affidate nella realizzazione del progetto, sollevando l'Ulss7 da qualsiasi responsabilità e obbligazione nei confronti di terzi. A tal fine dovranno stipulare idonea assicurazione contro i rischi della responsabilità civile per eventuali danni che dovessero derivare a persone o cose in dipendenza dalle attività del progetto.

Art. 10 OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO

Il Soggetto Partner è tenuto ad osservare tutte le norme di legge che regolano la previdenza e l'assistenza e al rispetto di tutti gli obblighi connessi all'attuazione delle disposizioni in materia di sicurezza, protezione ed igiene dei lavoratori previsti dal D.Lgs. 81/2008. Il Soggetto Partner, oltre che alla sicurezza dei propri dipendenti, è direttamente e pienamente responsabile della sicurezza delle terze persone che eventualmente si venissero a trovare nell'area dove si svolgono le attività previste dalla coprogettazione: in tal senso dovrà adottare adeguate misure di sicurezza atte ad evitare qualsiasi rischio a terzi.

Art. 11 Tracciabilità flussi finanziari e trattamento dati

Le Parti si impegnano:

- all'osservanza, per quanto di rispettiva competenza, delle disposizioni inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari contenute nell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, e successive modifiche e integrazioni;
- all'obbligo di riservatezza e alla non divulgazione di notizie sensibili conosciute in relazione all'attività svolta.

Le parti si danno reciprocamente atto di conoscere ed applicare, nell'ambito delle rispettive organizzazioni, tutte le norme vigenti in materia di trattamento dei dati personali, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) e il D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D. Lgs. 101/2018.

Il trattamento dovrà avvenire legittimamente, con correttezza e trasparenza nei confronti dell'interessato.

Art. 12 Riapertura della coprogettazione - revisione della convenzione

L'ente precedente si riserva in qualsiasi momento di richiedere ai Soggetti Partner e alle mandanti da lui rappresentate la ripresa del tavolo di coprogettazione per procedere all'integrazione e alla diversificazione

delle tipologie di intervento, alla luce di modifiche che si rendessero necessarie o dell'emergere di nuovi bisogni e di attivare nuove progettualità, non incluse nel progetto definitivo.

Le suddette variazioni sono disciplinate, previo accordo verbalizzato e sottoscritto tra le parti, con appositi atti aggiuntivi alla presente convenzione.

Con la sottoscrizione della presente convenzione il partner espressamente accetta di eseguire tutte le variazioni di carattere non sostanziale che siano ritenute opportune dall'ente purché non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto della convenzione e non comportino a carico del partner maggiori oneri. Nessuna variazione o modifica alla convenzione potrà essere introdotta dal partner se non sia stata concordata con l'ente procedente. Qualora siano state effettuate variazioni o modifiche alla convenzione non concordate, esse non daranno titolo a rimborsi di sorta e comporteranno, da parte del Soggetto Partner, la rimessa in pristino della situazione preesistente.

Art. 13 Informativa in materia di privacy

Ai sensi del D.lgs. 10/08/2018 n. 101 che adegua il D.lgs. 196/2003 alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in materia di protezione dei dati personali, i dati forniti saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità connesse alla gestione del progetto. Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici; i dati verranno comunicati al personale dipendente dell'Amministrazione coinvolto nel procedimento e ai soggetti partecipanti alla gara che hanno diritto di post informazione. Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. I dati saranno conservati ai fini dei controlli dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e per le finalità statistiche e di monitoraggio dei contratti pubblici nei limiti delle previsioni della normativa nazionale. Titolare del trattamento dei dati personali, con riferimento allo svolgimento della procedura, è Ulss7. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Generale e Legale Rappresentante.

Art. 14 Attività di controllo e indirizzo

In merito alla realizzazione di quanto richiesto, sono riconosciute a Ulss7, in quanto Amministrazione procedente, facoltà di controllo e di indirizzo, compresa la possibilità di rescindere la convenzione nel caso vengano accertate violazioni alle suddette indicazioni.

Art. 15 Inadempienze e risoluzione per inadempimento

Qualora rilevino violazioni o irregolarità dell'osservanza di quanto previsto dalla presente convenzione, l'Ulss7 può contestare al soggetto attuatore l'inadempienza, assegnando un tempo congruo per porre i necessari correttivi.

È facoltà dell'Ulss7 risolvere la presente convenzione ai sensi ed agli effetti di cui all'art. 1456 C.C., nei seguenti casi:

- interruzione del servizio senza giusta causa;

- inosservanza reiterata delle disposizioni di legge, dell'applicazione del contratto nazionale di riferimento (CCNL cooperative sociali), delle leggi in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa, delle clausole stabilite nel percorso di co-progettazione, nonché degli obblighi previsti dalla presente convenzione;
- inosservanza della normativa inerente il D.Lgs. 231/01 ("Responsabilità amministrativa per reato degli enti").

Al Soggetto Partner spetterà il rimborso dei costi di progetto effettivamente sostenuti, rendicontati e documentati fino al momento dello scioglimento della convenzione, al netto delle eventuali penali e/o danni e/o maggiori oneri che l'ente dovrà sostenere in conseguenza della risoluzione. L'esecuzione in danno non esimerà il partner dalla responsabilità civile e penale in cui lo stesso fosse incorso a norma di legge per i fatti che avranno motivato la risoluzione.

Art. 16 Oneri e spese

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione della convenzione sono a carico del soggetto partner, così come il pagamento di tutte le imposte e tasse relative all'esecuzione del servizio in oggetto dovute per legge.

Art. 17 Gestione delle controversie

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si fa rinvio alle norme del Codice Civile, alle leggi e alle altre disposizioni vigenti in materia. Tutte le controversie che dovessero insorgere nell'interpretazione ed esecuzione delle obbligazioni contrattuali, saranno risolte di comune accordo tra le parti. In caso di mancato accordo, per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Vicenza. È pertanto esclusa la clausola arbitrale. Le eventuali spese di giudizio saranno a carico della parte soccombente.

Le parti hanno letto e riconosciuto conforme alla loro volontà il presente atto e perciò lo hanno firmato

AZIENDA ULSS7 PEDEMONTANA
Dott. Carlo Bramezza

ANGSA VENETO ODV
Giuliano Vanzo

ENGIM IMPRESA FORMATIVA
SRL impresa sociale ETS
Marta Rigo

FONDAZIONE CASA DI CARITA
ARTI E MESTIERI ONLUS
Carollo Federico

VERLATA SOCIETA'
COOPERATIVA SOCIALE A R.L
Marini Maria Elisa

Allegato 1:

PROPOSTA PROGETTUALE LINEA F				
Proposta azione	Ente	Obiettivi	Caratteristiche proposta	Risultati attesi
Passi verso il Lavoro	ANGSA VENETO in collaborazione con Gruppo Asperger Veneto	• Autonomia personale • Comunicazione efficace • Abilità sociali • Adattabilità • Gestione dello stress • Risoluzione dei problemi • Concentrazione e attenzione • Abilità motorie • Comprensione delle istruzioni • Etica professionale • Orientamento al lavoro	Il progetto è strutturato in due moduli (uno per distretto) di 29 incontri laboratoriali di gruppo. Gli incontri hanno una frequenza settimanale e una durata di 1,5 ore. Il numero massimo di partecipanti per ogni incontro è 10. Incontri di supporto per famiglie in tema di accompagnamento al lavoro	- 7 laboratori di gruppo - minimo n 5 partecipanti per laboratorio - valutazione pre e post attività. - 2 gruppi genitori (uno per distretto)
ORIENTAMENTO SPECIALISTICO INDIVIDUALE	ANGSA VENETO in collaborazione con Gruppo Asperger Veneto e ENAC Ente Nazionale Canossiano ETS	• Orientamento specialistico al lavoro	10 ore di attività individuale per distretto (attività in presenza con il beneficiario) con lo scopo di aiutare il/la partecipante a compiere un percorso di presa di coscienza di sé stessi, delle proprie potenzialità, e al contempo di fornire una consapevolezza delle possibilità presenti nel mercato del lavoro.	• Orientamento specialistico per 10 destinatari per distretto • Sviluppo piano di ricerca attiva del lavoro • Attuazione dello stesso (CV inviati, colloqui di lavoro effettuati...) • Progetti personalizzati
Di PARI PASSO : formazione e lavoro	ENGIM impresa formativa srl impresa sociale ETS	• Potenziamento delle Competenze Trasversali: Fornire alle persone coinvolte nel progetto le competenze necessarie per affrontare le sfide quotidiane e interagire efficacemente con gli altri, anche considerando	Valutazione e Mappatura delle Competenze e dei Bisogni tramite incontri individuali: 10 ore di attività individuali per utente Formazione Laboratoriale in sessioni pratiche per sviluppo life skills con impresa formativa e	Miglioramento delle competenze trasversali e dell'autonomia personale dei partecipanti 10 persone Creazione di partnership durature con aziende locali e sensibilizzazione sull'importanza dell'inclusione

		l'inclusione lavorativa. • Accompagnamento al Lavoro: Preparare i partecipanti per il mondo del lavoro, fornendo loro le abilità pratiche e sociali necessarie per trovare e mantenere un impiego soddisfacente.	moduli di Formazione Digitali con collaborazione megahub Tutoraggio e accompagnamento al lavoro Laboratorio di Ricerca-Azione su "Accomodamenti Ragionevoli" e "Adattamenti Ambientali"	lavorativa. Produzione di una linea guida/buona prassi su "Accomodamenti Ragionevoli" e "Adattamenti Ambientali"
PERCORSI OCCUPAZIONALI	Verlata soc. coop. soc. a r.l.	• Socializzazione • Sviluppo autonomia personale • Acquisizione e potenziamento prerequisiti per sostenere e mantenere attività lavorativa	• Percorsi occupazionali orientati alla socializzazione • Percorsi di autonomia personale e lavorativa in affiancamento al CPL • Inclusioni sociali in ambiente lavorativo • Tirocini lavorativi	4 progetti nei 2 anni
Proposta formativa e di politiche attive volte all'inclusione lavorativa	FONDAZIONE CASA DI CARITA ARTI E MESTIERI ONLUS	• Attività formative e di politiche attive volte all'inclusione lavorativa;	-colloqui individuali di orientamento: 2 ore per destinatario - 2 laboratori professionalizzanti di gruppo di 20 ore ciascuno (4/6 persone per gruppo) - 2 azioni di gruppo sulle competenze trasversali (soft skills) di 6 ore (4/6 persone per gruppo) - incontri per famiglie e rete: 2 incontri di 2 ore ciascuno - supporto alla ricerca attiva e accompagnamento al lavoro declinati in: 18 ore di attività di gruppo (tot 2 gruppi) e 12 ore di attività individuale + 36 ore di attività di backoffice. - Seminario finale sulla Linea di intervento F	Progetto destinato a 8-12 persone: si ritiene che il soggetto autistico abbia concluso positivamente il percorso se: - partecipa ad almeno il 70% delle attività - il bilancio delle competenze in uscita evidenzia dei progressi rispetto alla profilazione iniziale - avvio di progetto personalizzato - avvio di tirocinio - avvio di assunzione

Allegato 2:

BUDGET DI PROGETTO LINEA F			
Azione	Voce di costo	Importo massimo rendicontabile	Cofinanziamento
PASSI VERSO IL LAVORO	Personale/Professionisti	19.572,00	sedi e costi di gestione
ORIENTAMENTO SPECIALISTICO INDIVIDUALE	Personale/Professionisti	12.500,00	sedi e costi di gestione
Di PARI PASSO : formazione e lavoro	Personale/Professionisti	26.000,00	spazi formativi e di lavoro dell'impresa formativa spazi formativi del Megahub
PERCORSI OCCUPAZIONALI	Personale/Professionisti/rimborsi ad utenti	25.000,00	Messa a disposizione di spazi e laboratori di assemblaggio e cucina
Proposta formativa e di politiche attive volte all'inclusione lavorativa	Personale/Professionisti	28.928,00	Messa a disposizione di spazi e sedi per laboratori e l'attività di formazione
LINEA F	TOTALE	112.000,00	

REGIONE DEL VENETO

AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA

**CONVENZIONE
PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI VOLTI ALLA FORMAZIONE DEI NUCLEI
FAMILIARI CHE ASSISTONO PERSONE CON DISTURBO DELLO SPETTRO AUTISTICO
(LINEA G DELLA DGR 778/2023). CUP H71H23000050001**

Tra

l'Azienda Ulss7 Pedemontana (di seguito, Ulss7) con sede legale a Bassano del Grappa (VI) via dei Lotti n. 40, p.iva/c.f. 00913430245, nella persona del Direttore Generale, legale rappresentante pro-tempore, dott. Carlo Bramezza, domiciliato per la carica presso la sede dell'Azienda ULSS;

e

ANGSA VENETO ODV (di seguito, Soggetto Partner) con sede legale in Via Papa Giovanni, 10/A - 36020 Solagna (VI), c.f. e p.iva 92146290280, rappresentata da Giuliano Vanzo, in qualità di legale rappresentante pro-tempore ed in qualità di mandatario del Raggruppamento Temporaneo di Impresa /Associazione Temporanea di Impresa, come da dichiarazione agli atti, composto dai mandanti:

- AUTISMO TRIVENETO ODV
- GRUPPO ASPERGER VENETO ODV
- Coop. Sociale ANFFAS SERVIZI

il quale dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste dall'articolo 76 del DPR n. 445 del 2000, di non essere stato condannato con provvedimento definitivo (inclusi sentenza pronunciata a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti, decreto penale di condanna) per reati che comportano l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione,

e

CASTEL MONTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS (di seguito Soggetto Partner), con sede legale in Piazza Parigi 7, 31044 Montebelluna (TV), C.F./P.IVA 02338180264, rappresentata da GIUSEPPE POSSAGNOLO in qualità di legale rappresentante pro-tempore, il quale dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste dall'articolo 76 del DPR n. 445 del 2000, di non essere stato condannato

con provvedimento definitivo (inclusi sentenza pronunciata a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti, decreto penale di condanna) per reati che comportano l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Premesso che

- Il Dlgs 117/2017 prevede all'art. 55 il coinvolgimento attivo dei soggetti del Terzo Settore attraverso la *"... co-progettazione finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti, alla luce degli strumenti di programmazione..."*;
- la co-progettazione rappresenta una modalità alternativa all'appalto e riconducibile ai procedimenti di cui art. 119 D.Lgs 267/2000 e D.M. 72/2021;
- l'Ulss7, ha approvato con propria Delibera n. 225 del 9 febbraio 2024 *"Avviso pubblico ai sensi dell'art. 55 del D.lgs 117/2017 per l'individuazione di Enti del terzo settore per la co-progettazione e la realizzazione di interventi volti alla formazione dei nuclei familiari che assistono persone con disturbo dello spettro autistico. (ex DGRV 778/2023 linea G)"*;
- hanno presentato regolare istanza di partecipazione alla fase di co-progettazione per la linea G gli Enti di seguito riportati:
 - ANGSA VENETO ODV in raggruppamento temporaneo con, GRUPPO ASPERGER VENETO ODV, ENAC ENTE NAZIONALE CANOSSIANO ETS
 - CASTEL MONTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS
- l'Ulss7 ha dato avvio al Tavolo di co-progettazione, i cui lavori si sono conclusi il 5 aprile 2024 con contestuale approvazione del progetto da parte dei componenti del suddetto Tavolo, come da verbale sottoscritto da tutti i partecipanti allegato alla presente convenzione;
- con delibera del Direttore Generale n. _____ del _____ è stato preso atto delle risultanze dell'attività della commissione tecnica e dei tavoli di co-progettazione, è stato approvato lo schema di convenzione per la realizzazione delle progettualità *ex DGRV 778/2023 linea G* ed è stato approvato il progetto definitivo sviluppato dai tavoli di co-progettazione;

VISTO:

- l'art. 55 del D. Lgs.vo n. 117/2017 e il D.M. del Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 72 del 31/03/2021 con cui sono state approvate le Linee Guida attuative sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore.

Tutto ciò premesso, si conviene e stipula quanto segue

Art. 1 Accettazione dei termini in premessa

Le premesse, gli atti e documenti richiamati, ancorché non materialmente allegati, formano parte integrante e sostanziale della presente convenzione. I Soggetti Partner dichiarano di avere piena e completa conoscenza dei predetti atti e documenti, di averli esaminati e letti e di confermare le affermazioni contenute in premessa.

Art. 2 Oggetto della convenzione

I Soggetti Partner, si obbligano a eseguire le attività previste dal progetto di *“realizzazione di interventi volti alla formazione dei nuclei familiari che assistono persone con disturbo dello spettro autistico. (ex DGRV 778/2023 linea G)*, approvato al termine del Tavolo di co-progettazione.

Le prestazioni dovranno essere eseguite alle condizioni riportate nell'avviso di manifestazione di interesse e secondo le specifiche contenute nella proposta progettuale approvata al termine del tavolo di coprogettazione, ai quali si rimanda per tutti gli aspetti non trattati dalla presente.

Art. 3 Durata

La presente convenzione si intende valida dalla data di sottoscrizione fino al 31 ottobre 2025. Alla data finale si intenderà risolta, senza necessità di ulteriori comunicazioni.

Ogni qualvolta, entro tale data, venga riattivato il Tavolo di co-progettazione, la presente convenzione si ritiene automaticamente modificata, in ragione ed esclusivamente secondo quanto definito e concordato al termine del Tavolo succitato.

Art. 4 Impegni e compiti dell'amministrazione procedente

L'Ulss7, in qualità di Amministrazione procedente:

- nomina il Responsabile del Progetto e lo comunica agli Enti Partner;
- si impegna a realizzare gli interventi in modo coerente con quanto previsto dal progetto;
- attiva un costante confronto con i Soggetti Partner ed in particolare con il Referente;
- informa i Soggetti Partner di ogni evento di cui è a conoscenza e che può causare ostacolo o ritardo alla realizzazione del progetto;
- verifica che il progetto venga realizzato nel rispetto delle modalità, degli obiettivi e dei contenuti concordati e approvati dal Tavolo di co-progettazione e coerenti con le disposizioni regionali di cui alla DGR 778/2023;
- effettua il monitoraggio e controllo del progetto nelle sue fasi di realizzazione, fornendo tutti i supporti di conoscenza e di concreta collaborazione nel tempo e nei modi necessari;
- valuta eventuali modifiche/integrazioni richieste dai soggetti Partner e decide in merito alla eventuale riattivazione del Tavolo di co-progettazione per procedere all'integrazione o alla diversificazione delle tipologie di intervento e di servizio;
- esamina la rendicontazione contabile finale, valutando l'ammissibilità delle spese al fine dell'erogazione dei contributi dovuti;

- eroga i contributi ai Soggetti Partener nei limiti previsti dal progetto condiviso e secondo le modalità concordate nell'allegato 2 – Budget di progetto;

Art. 5 Impegni e compiti dei soggetti partner

I Soggetti Partener ognuno per la parte di propria competenza dovranno:

- assumere tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali relativi al personale coinvolto nel progetto;
- sollevare l'Ulss7 da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzioni, contribuzioni, assicurazioni e in generale da tutti gli obblighi risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti i relativi oneri;
- comunicare all'Ulss7, prima dell'inizio delle attività, l'elenco nominativo del personale, precisando le mansioni affidate e le ore di lavoro contrattuali;
- assicurare che il personale che sarà utilizzato per le attività coprogettate sia in regola con le norme di igiene e sanità. In particolare il/i partner dovrà/nno predisporre i controlli sanitari previsti dalla vigente normativa;
- comunicare all'Ulss7 le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nelle attività del progetto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi referenti;
- predisporre gli strumenti di monitoraggio coerenti con il disegno di valutazione definito;
- rispettare le norme nazionali sulla raccolta e conservazione dei dati personali, provvedendo alla nomina di un Responsabile del trattamento dei dati;
- rispettare il Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ulss7 redatto in ottemperanza alle disposizioni del DPR n. 62/2013 ed approvato con Delibera n. 361/2019;
- adempiere agli obblighi previsti dal D.Lgs. 39/2014 che ha dato attuazione alla direttiva comunitaria 93/2011 finalizzata a contrastare gli abusi e lo sfruttamento sessuale dei minori;
- assumersi la responsabilità dei danni che dovessero occorrere a terzi nel corso dello svolgimento dell'attività ed imputabili a colpa dei propri operatori o derivanti da gravi irregolarità o carenze nelle prestazioni;
- impegnarsi a realizzare gli interventi in modo coerente con quanto previsto dal progetto (allegato 1), assumendosi la responsabilità che siano eseguiti nel pieno rispetto di quanto pattuito;
- attivare un costante confronto con il referente, fornendo tutte le informazioni utili o anche solo opportune alla corretta esecuzione del progetto;
- informare l'Ulss7 di ogni evento di cui è a conoscenza e che può causare ostacolo o ritardo alla realizzazione del progetto;
- nel caso ravvisino necessità o opportunità di eventuali modifiche/integrazioni relative al progetto si impegnano a sottoporle formalmente al Referente, in particolare relativamente a variazioni del piano

di attività o variazioni di responsabilità delle attività tra partner; le eventuali richieste devono essere debitamente motivate ed accompagnate da un prospetto in cui si raffronti la situazione iniziale con la nuova proposta. L'Ulss7 si riserva di valutare le modifiche richieste entro 30 gg, dandone parere positivo o negativo, ovvero richiedendo la riattivazione del Tavolo di co-progettazione,

- essere responsabili del monitoraggio quali-quantitativo del progetto per la parte di propria competenza, i cui esiti sono comunicati all'Ulss7, secondo le modalità e i tempi previsti dal progetto;
- raccogliere e inviare all'Ulss7 i dati necessari per predisporre i report finanziari, i consuntivi e ogni altro documento previsto dalla Convenzione o comunque richiesto;
- essere interamente responsabili della correttezza e completezza della documentazione inviata per adempiere al monitoraggio e alle rendicontazioni consuntive delle spese proprie e delle mandanti che rappresenta;
- essere tenuti a conservare copia di tutta la documentazione inviata;
- essere tenuti a consentire lo svolgimento delle verifiche in loco che gli operatori responsabili del progetto dell'Ulss7 possono effettuare, anche senza preavviso, in ogni fase dell'attività, nonché ad attività concluse;
- essere tenuti a rispettare, nell'esecuzione del progetto, tutte le norme allo stesso applicabili, nonché i limiti e le regole previsti dalla presente Convenzione.

Art. 6 Referente degli Enti Partner

E' individuato nell'ambito del progetto condiviso un Referente per gli Enti Partner che ha la funzione di interfaccia privilegiata con il Responsabile del Progetto nominato dall'Azienda Ulss. Il Referente funge da riferimento per gli Enti Partner per coordinare le eventuali richieste di modifica della progettualità e per raccogliere e condividere tutte le informazioni rilevanti per la migliore riuscita del progetto. Il referente degli Enti Partner è individuato in ANGSA VENETO ODV.

Art. 7 Modalità di rendicontazione ed erogazione del rimborso spese

Per l'attività di interesse generale prestata, gli Enti Partner possono ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, così come previsto dall'art. 33, comma 3, del d.lgs. 117/17, nel rispetto dell'art 17 c. 3-4, il quale prevede che ai volontari possano essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, anche a fronte di una autocertificazione resa ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, purché non superino l'importo di 10 euro giornalieri e 150 euro mensili. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfettario.

Per spese effettivamente sostenute s'intendono quelle imputabili al fine di dare piena attuazione al progetto approvato. Le spese rendicontate dovranno essere conformi al piano finanziario preventivo approvato in fase di co progettazione.

Le spese sostenute verranno rimborsate a seguito della presentazione di tutta la documentazione richiesta e

degli idonei giustificativi. L'Ulss 7 si impegna a liquidare le spese rendicontate all'Ente partner, entro sessanta giorni dalla consegna della documentazione giustificativa allegata alle note di rimborso e rendiconto presentate dallo stesso, nei limiti del budget assegnato.

La liquidazione dei rimborsi è subordinata all'acquisizione del D.U.R.C. regolare, al superamento positivo delle verifiche tecniche ed in generale alla sussistenza dei presupposti che ne condizionano l'esigibilità.

Art. 8 Valore stimato del progetto

L'Ulss7 metterà a disposizione del progetto l'importo complessivo di euro **42.000,00**.

L'importo è suddiviso tra gli Enti Partner e tra le voci di spesa come indicato nell'allegato 2 Budget.

Gli Enti Partner possono richiedere ai beneficiari un contributo per la partecipazione alle attività del progetto. Sono ammesse a contributo le spese documentate al netto di eventuali compartecipazioni alla spesa dei beneficiari del progetto.

Il Soggetto Partner si impegna a presentare, con cadenza semestrale il report dettagliato delle attività svolte, comprensivo della rendicontazione finanziaria dell'utilizzo delle risorse assegnate.

L'Ulss 7 si impegna a versare agli Enti partner il contributo dovuto secondo la seguente modalità:

- 30% a titolo di acconto;
- 30% a seguito della prima rendicontazione (pari ad almeno il 30% dell'importo complessivo);
- 30% a seguito della seconda rendicontazione (pari ad almeno il 60% dell'importo complessivo);
- 10% a saldo a seguito della rendicontazione finale del progetto.

Gli Enti Partner si impegnano a restituire la quota di acconto, entro 30 giorni dalla richiesta dell'Ulss7, qualora non avessero svolto il progetto concordato secondo le modalità e le tempistiche previste.

Art. 9 ASSICURAZIONI

Il Soggetto Partner assume ogni responsabilità per infortuni e danni a persone e cose, per fatto proprio o dei propri dipendenti e collaboratori, anche esterni, derivanti dalle attività ad essi affidate nella realizzazione del progetto, sollevando l'Ulss7 da qualsiasi responsabilità e obbligazione nei confronti di terzi. A tal fine dovranno stipulare idonea assicurazione contro i rischi della responsabilità civile per eventuali danni che dovessero derivare a persone o cose in dipendenza dalle attività del progetto.

Art. 10 OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO

Il Soggetto Partner è tenuto ad osservare tutte le norme di legge che regolano la previdenza e l'assistenza e al rispetto di tutti gli obblighi connessi all'attuazione delle disposizioni in materia di sicurezza, protezione ed igiene dei lavoratori previsti dal D.Lgs. 81/2008. Il Soggetto Partner, oltre che alla sicurezza dei propri dipendenti, è direttamente e pienamente responsabile della sicurezza delle terze persone che eventualmente si venissero a trovare nell'area dove si svolgono le attività previste dalla coprogettazione: in tal senso dovrà adottare adeguate misure di sicurezza atte ad evitare qualsiasi rischio a terzi.

Art. 11 Tracciabilità flussi finanziari e trattamento dati

Le Parti si impegnano:

- all'osservanza, per quanto di rispettiva competenza, delle disposizioni inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari contenute nell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, e successive modifiche e integrazioni;
- all'obbligo di riservatezza e alla non divulgazione di notizie sensibili conosciute in relazione all'attività svolta.

Le parti si danno reciprocamente atto di conoscere ed applicare, nell'ambito delle rispettive organizzazioni, tutte le norme vigenti in materia di trattamento dei dati personali, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) e il D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D. Lgs. 101/2018.

Il trattamento dovrà avvenire legittimamente, con correttezza e trasparenza nei confronti dell'interessato.

Art. 12 Riapertura della coprogettazione - revisione della convenzione

L'ente procedente si riserva in qualsiasi momento di richiedere ai Soggetti Partner e alle mandanti da lui rappresentate la ripresa del tavolo di coprogettazione per procedere all'integrazione e alla diversificazione delle tipologie di intervento, alla luce di modifiche che si rendessero necessarie o dell'emergere di nuovi bisogni e di attivare nuove progettualità, non incluse nel progetto definitivo.

Le suddette variazioni sono disciplinate, previo accordo verbalizzato e sottoscritto tra le parti, con appositi atti aggiuntivi alla presente convenzione.

Con la sottoscrizione della presente convenzione il partner espressamente accetta di eseguire tutte le variazioni di carattere non sostanziale che siano ritenute opportune dall'ente purché non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto della convenzione e non comportino a carico del partner maggiori oneri. Nessuna variazione o modifica alla convenzione potrà essere introdotta dal partner se non sia stata concordata con l'ente procedente. Qualora siano state effettuate variazioni o modifiche alla convenzione non concordate, esse non daranno titolo a rimborsi di sorta e comporteranno, da parte del Soggetto Partner, la rimessa in pristino della situazione preesistente.

Art. 13 Informativa in materia di privacy

Ai sensi del D.lgs. 10/08/2018 n. 101 che adegua il D.lgs. 196/2003 alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in materia di protezione dei dati personali, i dati forniti saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità connesse alla gestione del progetto. Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici; i dati verranno comunicati al personale dipendente dell'Amministrazione coinvolto nel procedimento e ai soggetti partecipanti alla gara che hanno diritto di post informazione. Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. I dati saranno conservati ai fini dei controlli dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e per le finalità statistiche e di

monitoraggio dei contratti pubblici nei limiti delle previsioni della normativa nazionale. Titolare del trattamento dei dati personali, con riferimento allo svolgimento della procedura, è Ulss7. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Generale e Legale Rappresentante.

Art. 14 Attività di controllo e indirizzo

In merito alla realizzazione di quanto richiesto, sono riconosciute a Ulss7, in quanto Amministrazione procedente, facoltà di controllo e di indirizzo, compresa la possibilità di rescindere la convenzione nel caso vengano accertate violazioni alle suddette indicazioni.

Art. 15 Inadempienze e risoluzione per inadempimento

Qualora rilevino violazioni o irregolarità dell'osservanza di quanto previsto dalla presente convenzione, l'Ulss7 può contestare al soggetto attuatore l'inadempienza, assegnando un tempo congruo per porre i necessari correttivi.

È facoltà dell'Ulss7 risolvere la presente convenzione ai sensi ed agli effetti di cui all'art. 1456 C.C., nei seguenti casi:

- interruzione del servizio senza giusta causa;
- inosservanza reiterata delle disposizioni di legge, dell'applicazione del contratto nazionale di riferimento (CCNL cooperative sociali), delle leggi in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa, delle clausole stabilite nel percorso di co-progettazione, nonché degli obblighi previsti dalla presente convenzione;
- inosservanza della normativa inerente il D.Lgs. 231/01 ("Responsabilità amministrativa per reato degli enti").

Al Soggetto Partner spetterà il rimborso dei costi di progetto effettivamente sostenuti, rendicontati e documentati fino al momento dello scioglimento della convenzione, al netto delle eventuali penali e/o danni e/o maggiori oneri che l'ente dovrà sostenere in conseguenza della risoluzione. L'esecuzione in danno non esimerà il partner dalla responsabilità civile e penale in cui lo stesso fosse incorso a norma di legge per i fatti che avranno motivato la risoluzione.

Art. 16 Oneri e spese

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione della convenzione sono a carico del soggetto partner, così come il pagamento di tutte le imposte e tasse relative all'esecuzione del servizio in oggetto dovute per legge.

Art. 17 Gestione delle controversie

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si fa rinvio alle norme del Codice Civile, alle leggi e alle altre disposizioni vigenti in materia. Tutte le controversie che dovessero insorgere nell'interpretazione ed esecuzione delle obbligazioni contrattuali, saranno risolte di comune accordo tra le

parti. In caso di mancato accordo, per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Vicenza. È pertanto esclusa la clausola arbitrale. Le eventuali spese di giudizio saranno a carico della parte soccombente.

Le parti hanno letto e riconosciuto conforme alla loro volontà il presente atto e perciò lo hanno firmato.

AZIENDA ULSS7 PEDEMONTANA
Dott. Carlo Bramezza

ANGSA VENETO ODV
Giuliano Vanzo

CASTEL MONTE SOCIETA'
COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS
Giuseppe Possagnolo

Allegato 1:

PROPOSTA PROGETTUALE LINEA G				
Proposta progettuale	Ente	Obiettivi	Caratteristiche proposta	Risultati attesi
INSIEME NELL'AUTISMO	ANGSA Veneto, quale ente capofila, in collaborazione con: Autismo Triveneto ODV, Gruppo Asperger Veneto (GAV) sez. di Vicenza, Cooperativa Sociale ANFFAS Servizi	• PARENT COACHING: - Aumentare nei genitori la comprensione e la consapevolezza della condizione di autismo del figlio, e le loro competenze genitoriali - Promuovere l'empowerment dei genitori e il benessere di tutta la famiglia - offrire alla persona nello spettro autistico un ambiente familiare e sociale sereno • INCONTRI FORMATIVI PER GENITORI E CAREGIVERS: - incrementare le conoscenze e le strategie comportamentali da mettere in atto con un familiare autistico; incontri aperti anche a insegnanti ed operatori	- Incontro di gruppo con i genitori di presentazione del progetto e del percorso di coaching da parte dell'Associazione dei professionisti coinvolti. - 8 incontri di parent coaching di gruppo. - 2 incontri a domicilio per singola famiglia - Incontro di gruppo a metà percorso (con annesso materiale formativo) e incontro di gruppo a fine percorso, condotti dal professionista. - In totale una media di 8 incontri di gruppo e 2 incontri per famiglia con la psicologa/o) all'anno. Gli incontri saranno svolti il sabato mattina per favorire la partecipazione delle famiglie e si terranno presso la sede del Centro Diurno dell'ANFFAS di Bassano del Grappa.	- 1 Incontro generale per genitori - 2 incontri di parent coaching per singola famiglia - 1 Incontro generale a metà percorso e 1 incontro generale a fine percorso - In totale una media di 8 incontri di gruppo e 2 incontri per famiglia con la psicologa/o) all'anno. - n. 10 incontri circa aa 2024/25

		• PROGETTO IN LABORATORIO “Cammino nelle tue Scarpe” - Aiutare i fratelli e le sorelle a trovare il loro spazio di espressione e di confronto; - Aumentare la consapevolezza dei genitori del “mondo emotivo” e delle esigenze dei fratelli; - Accrescere le opportunità di confronto tra le famiglie	Il progetto è rivolto a bambini, adolescenti e adulti che hanno un fratello o una sorella autistici suddivisi nelle seguenti fasce di età: • 3-12 anni • 13-18 anni (sia in presenza che a distanza) • 19-30 anni (sia in presenza che a distanza) Il numero dei partecipanti può variare da un minimo di 4 ad un massimo di 8 per ogni fascia di età	Il progetto prevede per ciascuna fascia di età: - 6 incontri pomeridiani a cadenza settimanale con il gruppo dei fratelli della durata di 1 e 30 minuti. - 1 incontro di restituzione di gruppo di 1 ora, con i genitori se i partecipanti sono bambini o adolescenti, con gli stessi partecipanti se il gruppo è degli adulti
		• INCONTRI FORMATIVI TEMATICI PER GENITORI E CAREGIVERS	- incontri formativi, in presenza e on line, destinati a familiari e caregivers della durata di 2 ore ciascuno sul tema affettività e sessualità.	2 incontri per l’anno 2024 2 incontri per l’anno 2025, in modalità online.
		• GRUPPO DI ASCOLTO E CONFRONTO PER GENITORI E CAREGIVERS – Figli 3-10 anni Figli 11 –Adulti - creare uno spazio di ascolto attivo e di accoglienza	Il progetto prevede 1 incontro al mese di 2 ore: minimo 5- massimo 20 persone per entrambe le fasce di età	Il percorso prevede 6 incontri per l’anno 2024 e 6 incontri per l’anno 2025

		• PARENT TRAINING E PARENT COACHING PER GENITORI E CAREGIVERS: - favorire l'acquisizione di conoscenze e competenze volte a promuovere la genitorialità e uno stato di benessere emotivo. • ASPERGER: NUOVI ORIZZONTI: - Offrire strumenti utili alle famiglie per destreggiarsi nel mondo di oggi; - Promuovere una maggiore conoscenza del mondo asperger; - Promuovere le competenze genitoriali e la resilienza familiare; - Accrescere le risorse individuali e del nucleo familiare; - Conoscere e tessere legami con altre persone che condividono bisogni ed esperienze simili.	Il progetto prevede: un percorso di parent training per l'anno 2024 diviso in due gruppi e un percorso di parent coaching per l'anno 2025. - Serate dedicate a genitori con figli con sindrome di Asperger, un incontro mensile in presenza	Gli incontri hanno cadenza settimanale e una durata di 2 ore ciascuno. Sono previsti gruppi di minimo 5 e massimo 10 persone. i percorsi prevedono 10 incontri - 18 incontri (da Aprile 2024 a Settembre 2025) con la frequenza di 1 incontro al mese della durata di due ore. Le tematiche proposte saranno concordate con i genitori di volta in volta a seconda dei bisogni del gruppo
--	--	--	---	---

FORMAZIONE PER FAMIGLIE	CASTEL MONTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE- ONLUS	- Condividere con le famiglie la comprensione generale della condizione dello spettro autistico - Fornire ai genitori suggerimenti pratici per promuovere la comunicazione e l'interazione sociale del loro figlio/a autistico - Sostenere i genitori e i fratelli nell'implementazione di approcci comportamentali positivi e supportivi - Aumentare la flessibilità psicologica del genitore e le competenze nel gestire i propri vissuti interni - Creare una rete di supporto e condivisione tra le famiglie partecipanti al corso, al fine di favorire la condivisione esperienze, informazioni e strategie efficaci	Verrà previsto un programma specifico per i fratelli. - Fase preparatoria: individuazione dei beneficiari, preparazione progetto, materiale divulgativo, predisposizione attività di sensibilizzazione (se necessario), confronto costante con i servizi di riferimento. - Fase di comunicazione: divulgazione del progetto attraverso vari canali (incontri, pagine social, contatti diretti) - Fase di realizzazione: verranno programmati corsi di 5 incontri (da due ore ciascuno), con cadenza mensile, il primo di conoscenza del nucleo familiare e i successivi, suddivisi per fasce d'età dei figli/parenti (ad esempio, o un gruppo per figli con età al di sotto dei dieci anni, o con figli di età compresa tra gli 11 e i 18 anni, o un gruppo per giovani adulti) anche in base alle capacità funzionali delle persone nello spettro autistico.	- 7 persone che accedono alla progettualità, suddivisi fra singoli, coppie e fratelli; - Numero di ore/giorni di presenza nell'anno di progettazione; - Somministrazione del questionario Quality Life all'inizio e al termine del progetto indicatori di valutazione dell'esito: - Quante persone hanno percepito un miglioramento sensibile della loro qualità di vita - Quante persone hanno richiesto ulteriori attivazioni per il benessere del nucleo (continuazione gruppo fra famiglie, altri professionisti) - Riduzione del personale impiegato
----------------------------	---	---	--	--

Allegato 2:

BUDGET DI PROGETTO LINEA G			
Azione	Voce di costo	Importo massimo rendicontabile	Cofinanziamento
INSIEME NELL'AUTISMO	professionisti	28.870	Parte delle sedi e supporto amministrativo
	Costi amministrativi	2.640	
	Affitto	4.460	
	TOTALE	35.970	
FORMAZIONE PER FAMIGLIE	professionisti	6.030	5% sul costo complessivo
LINEA G	TOTALE	42.000	