

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 973 DEL 27/05/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: DR. GIUSEPPE GOZZI - TRASFERIMENTO PER MOBILITÀ VOLONTARIA
ALL'AZIENDA U.L.S.S. N. 9 "SCALIGERA" DI VERONA.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi
informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 1021/24

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore dell'Unità operativa complessa Gestione Risorse Umane riferisce quanto segue.

Premesso che:

- con nota n. 4434 di protocollo del 16 gennaio 2024 il dr. Giuseppe GOZZI, dirigente veterinario nella disciplina dell'area dell'igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati, in servizio presso l'unità operativa complessa del servizio veterinario di igiene degli alimenti di origine animale e loro derivati del dipartimento di prevenzione dell'Azienda, ha richiesto il nulla osta al trasferimento presso l'Azienda U.L.S.S. n. 9 "Scaligera" di Verona a seguito di vincita di avviso di mobilità volontaria;
- risulta acquisita la comunicazione pervenuta dall'Azienda U.L.S.S. Scaligera (n. 103662 del protocollo dell'Azienda in data 11 dicembre 2023) che conferma l'individuazione del dr. Giuseppe GOZZI come vincitore dell'avviso di mobilità e comunica la volontà di procedere al trasferimento dell'interessato;
- con nota n. 27252 di protocollo del 27 marzo 2024 l'Azienda ha anticipato il parere favorevole all'assenso alla mobilità volontaria con riserva di determinazione della data di decorrenza del trasferimento all'acquisizione di un nuovo dirigente veterinario.

Considerato che:

- con deliberazione n. 854 del 10 marzo 2024 è stata disposta l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente veterinario nella disciplina di interesse a garanzia del *turn over* del dr. Giuseppe GOZZI;
- il Direttore sanitario e il Direttore del dipartimento di prevenzione hanno espresso parere favorevole alla proposta del Direttore dell'unità operativa complessa del servizio veterinario di igiene degli alimenti di origine animale e loro derivati, che ha indicato il giorno 1 giugno 2024 quale data di decorrenza della mobilità volontaria del dr. Giuseppe GOZZI;
- come già indicato con la nota n. 27252 di protocollo sopra richiamata, il dipendente è stato invitato a programmare le ferie spettanti con l'avvertenza che l'Azienda non risponde di eventuali sospesi di ferie, riposi e permessi all'atto del trasferimento, che ai sensi dell'articolo 5, comma 8, del decreto legge n. 95/2012 (convertito con la legge n. 135/2012), non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi;
- dall'adozione del provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio dell'Azienda, trattandosi di mobilità del dipendente verso altra Azienda del Servizio sanitario regionale.

Visti e richiamati:

- l'articolo 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 in tema di trasferimento diretto dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni;
- l'articolo 5, comma 8, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95 (come risultante dalla legge di conversione dell'8 agosto 2012, n. 135 in tema di divieto di corresponsione di indennità economiche sostitutive delle ferie, permessi e riposi residuanti all'atto della cessazione del rapporto di lavoro;
- la sentenza n. 95/2016 della Corte Costituzionale, che ribadisce espressamente la legittimità del divieto posto dall'art. 5, comma 8 del decreto-legge n. 95/2012 a fattispecie in cui la cessazione del rapporto di lavoro è riconducibile a una scelta o a un comportamento del lavoratore.

In relazione a quanto sopra riportato il Direttore dell'Unità operativa complessa Gestione Risorse Umane in qualità di dirigente responsabile del procedimento propone di provvedere sulla richiesta di assenso al trasferimento in mobilità volontaria del dr. Giuseppe GOZZI all'Azienda U.L.S.S. n. 9 "Scaligera" di Verona.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di concedere al dr. Giuseppe GOZZI il nulla osta richiesto per il trasferimento all'Azienda U.L.S.S. n. 9 "Scaligera" di Verona, a seguito di procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'articolo 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come in premessa specificato, con decorrenza del trasferimento dal giorno 1 giugno 2024;
2. di precisare che questa Azienda U.L.S.S. non risponde di eventuali sospesi di ferie, riposi e permessi spettanti al dipendente all'atto del trasferimento, che non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi in conformità a quanto previsto dall'articolo 5, comma 8, del decreto legge n. 95/2012 (convertito con la legge n. 135/2012);
3. di comunicare il presente provvedimento all'interessato e all'Azienda U.L.S.S. n. 9 "Scaligera" per il seguito di competenza;
4. di delegare l'unità operativa complessa "Gestione risorse umane" all'esecuzione del provvedimento;
5. di dare atto che dall'adozione del provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio dell'Azienda;
6. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per dieci giorni continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22 luglio 2022.