

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 850 DEL 10/05/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: DR.SSA ANNARITA COMINI - DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA
DURATA DEL RAPPORTO DI LAVORO.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi
informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 866/24

Il Dirigente, Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del Procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale, regolamentare: Sara Baldassin

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue.

Premesso che:

- con nota prot. n. 35244 del 15 aprile 2024 la dr.ssa Annarita COMINI, dipendente a tempo determinato, in servizio presso l'Unità operativa complessa "Servizio igiene e sanità pubblica" di Thiene, ha comunicato le dimissioni volontarie dall'impiego a decorrere dal 16 maggio 2024 (primo giorno non lavorato);
- con nota prot n. 38848 del 26 aprile 2024 l'unità operativa complessa "Gestione risorse umane" ha invitato la dipendente a considerare che le ferie, i riposi ed i permessi spettanti al personale delle amministrazioni pubbliche che non sono fruiti secondo le previsioni contrattuali, non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi all'atto della cessazione dal rapporto di lavoro e ha pertanto invitato la dipendente a programmare i congedi contrattualmente spettanti;
- in ragione degli obblighi di preavviso contrattualmente previsti e della programmazione dei congedi contrattualmente spettanti, la dipendente è stata invitata a confermare la data effettiva di cessazione del rapporto di lavoro non prima del 22 maggio 2024;
- con nota prot. n. 39198 del 29 aprile 2024, la dipendente ha tuttavia confermato la data di dimissioni inizialmente comunicata indicando il 15 maggio 2024 quale ultimo giorno del rapporto di lavoro.

Considerato che:

- l'articolo 85 "Trattamento economico-normativo dei dirigenti con contratto a tempo determinato", del C.C.N.L. dell'Area sanità del 23 gennaio 2024, prevede al comma 4, in caso di dimissioni del dirigente, un termine di preavviso di almeno 12 giorni in forma scritta, che decorre dal primo o dal sedicesimo giorno del mese;
- la dipendente ha rispettato il periodo di preavviso contrattualmente dovuto;
- trova in ogni caso applicazione l'art. 5, comma 8, del decreto-legge n. 95/2012 (convertito in legge n. 135/2012) il quale prevede che le ferie, i riposi ed i permessi spettanti al personale delle amministrazioni pubbliche non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi.

Visti e richiamati:

- l'articolo 85 del C.C.N.L. 23/01/2024 per l'Area della Sanità "Trattamento economico-normativo dei dirigenti con contratto a tempo determinato";
- l'art.5, comma 8, del decreto-legge n. 95/2012 (convertito in legge n. 135/2012) e la sentenza n. 95/2016 della Corte Costituzionale, che ribadisce espressamente la legittimità del divieto "di corrispondere trattamenti sostitutivi a fattispecie in cui la cessazione del rapporto di lavoro è riconducibile a una scelta o a un comportamento del lavoratore (dimissioni, risoluzione)".

Per quanto sopra, il Direttore dell'Unità operativa complessa Gestione Risorse Umane propone, pertanto, di prendere atto della dichiarazione di dimissioni della dipendente dr.ssa Annarita COMINI a decorrere dal 16 maggio 2024 (ultimo giorno del rapporto di lavoro il 15 maggio 2024) nel rispetto del periodo di preavviso richiamato dal C.C.N.L. vigente per i contratti a tempo determinato.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di prendere atto delle dimissioni volontarie dall'impiego prodotte dalla dr.ssa Annarita COMINI, a decorrere dal 16 maggio 2024, rassegnate nel rispetto del periodo di preavviso di cui all'art. 85, comma 4, del C.C.N.L. 23/01/2024 – Area Sanità;
2. di precisare, per le ragioni esposte nelle premesse, che trova applicazione l'art. 5, comma 8, del decreto-legge n. 95/2012 (convertito in legge n. 135/2012) il quale prevede che le ferie, i riposi ed i permessi spettanti al personale delle amministrazioni pubbliche non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi;
3. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.