



**Regione del Veneto**

**AZIENDA SANITARIA U.L.S.S. N.  
7 PEDEMONTANA**

*Via dei Lotti, 40 - 36061 Bassano del Grappa (VI) - Tel. 0424 888111*

Cod. Fisc./P.IVA 00913430245 - [www.aulss7.veneto.it](http://www.aulss7.veneto.it)

Pec: [protocollo.aulss7@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss7@pecveneto.it)

**UOC Servizi tecnici e Patrimoniali**

---

**ALLEGATO 04**

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

**INTERVENTO DI RIFACIMENTO COPERTURA DELLA RSA SAN MICHELE**

**DI MONTECCHIO PRECALCINO (VI) -**

**AFFIDAMENTO DIRETTO** art. 50 co. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023

**SERVIZIO DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE**

**CUP: H32C25000180005**

**C.I.A.: AULSS7\_2026\_332**

**ID SINTEL: 218537647**

## SOMMARIO

<b>1</b>	<b>OGGETTO DEL SERVIZIO .....</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>TEMPISTICHE.....</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>RESPONSABILITA' DELL'AFFIDATARIO .....</b>	<b>2</b>
<b>4</b>	<b>IMPEGNI DELLA STAZIONE APPALTANTE.....</b>	<b>2</b>
<b>5</b>	<b>VERIFICHE DELLA STAZIONE APPALTANTE SULLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ .....</b>	<b>3</b>
<b>6</b>	<b>CONSEGNA DEL SERVIZIO IN VIA D'URGENZA .....</b>	<b>3</b>
<b>7</b>	<b>COMPENSO PROFESSIONALE .....</b>	<b>3</b>
<b>8</b>	<b>MODIFICHE AL CONTRATTO AFFIDATO.....</b>	<b>4</b>
<b>9</b>	<b>MODALITÀ DI CORRESPONSIONE DEL COMPENSO .....</b>	<b>4</b>
<b>10</b>	<b>DISCIPLINA DEI PAGAMENTI .....</b>	<b>4</b>
<b>11</b>	<b>GARANZIE.....</b>	<b>5</b>
<b>12</b>	<b>TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI .....</b>	<b>5</b>
<b>13</b>	<b>PENALI PER RITARDO ESECUZIONE ART 126 COMMA 1 DEL DLGS 36/2023 .....</b>	<b>5</b>
<b>14</b>	<b>DIVIETO DI RALLENTAMENTO E SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE .....</b>	<b>6</b>
<b>15</b>	<b>OBBLIGHI SPECIFICI DELL'AFFIDATARIO.....</b>	<b>6</b>
<b>16</b>	<b>UFFICIO DEL RUP .....</b>	<b>7</b>
<b>17</b>	<b>OBBLIGHI ULTERIORI - REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA .....</b>	<b>7</b>
<b>18</b>	<b>RISOLUZIONE CONTRATTUALE E RECESSO .....</b>	<b>7</b>
<b>19</b>	<b>SEGRETEZZA E PRIVACY .....</b>	<b>8</b>
<b>20</b>	<b>CESSIONE DEL CONTRATTO – CESSIONE DEL CREDITO .....</b>	<b>8</b>
<b>21</b>	<b>FORMA E SPESE DI CONTRATTO .....</b>	<b>8</b>
<b>22</b>	<b>CODICE ETICO EX D.LGS. 231/01 .....</b>	<b>9</b>
<b>23</b>	<b>ACCESSO AGLI ATTI .....</b>	<b>9</b>
<b>24</b>	<b>CONTROVERSIE – FORO COMPETENTE .....</b>	<b>9</b>

---

---

## 1 OGGETTO DEL SERVIZIO

L'Azienda ULSS 7 Pedemontana ha la necessità di affidare l'incarico di Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, dei lavori di rifacimento copertura della RSA San Michele di Montecchio Precalcino (VI).

Il CSE sovrintende e dispone quanto necessario per il coordinamento di sicurezza e salute durante l'esecuzione dell'opera attenendosi alle misure contemplate dalla normativa vigente, in particolare il D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

Il Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, fra l'altro, dovrà:

- verificare il piano di sicurezza e coordinamento allegato al progetto esecutivo e adeguare il PSC e il fascicolo in relazione all'evoluzione dei lavori e alle eventuali modifiche intervenute;
- trasmettere formalmente, per conto del committente/responsabile dei lavori, a tutte le imprese esecutrici, presenti a vario titolo in cantiere, il PSC, con prova dell'avvenuto ricevimento, unitamente all'invito esplicito alle stesse imprese a presentare eventuali proposte integrative, ai sensi dell'articolo 100, comma 5, del citato decreto;
- pronunciarsi sulle proposte di cui alla precedente lettera b) entro i successivi 10 giorni; nel caso in cui le proposte non siano accolte, trasmettere immediatamente il relativo diniego, adeguatamente motivato, al responsabile dei lavori e all'impresa; in nessun caso le proposte di cui alla lettera b), possono comportare modifiche o adeguamenti dei prezzi di aggiudicazione o dei costi per la sicurezza come già determinati;
- richiedere, a tutte le imprese presenti a vario titolo in cantiere, copia del piano operativo di sicurezza (POS) previsto dall'art. 90, del decreto, verificandone l'idoneità e la coerenza con il piano di sicurezza e coordinamento;
- verificare, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e coordinamento e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro; tale attività dovrà essere documentata a mezzo di verbali di sopralluogo, sottoscritti dalle imprese e dai lavoratori autonomi, che dovranno essere inviati al Committente ad ogni S.A.L.;
- organizzare tra i datori di lavoro, compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione e il coordinamento delle loro attività nonché la loro reciproca informazione;
- verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
- segnalare al committente o al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni normative e alle prescrizioni dei piani di sicurezza e proporre quando necessario la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto;
- sospendere in caso di pericolo grave e imminente le singole lavorazioni fino alla comunicazione scritta degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate;
- produrre, a lavori ultimati, i documenti aggiornati relativi all'opera eseguita con versione definitiva del fascicolo su supporto cartaceo e digitale;
- osservare tutti gli obblighi discendenti dall'applicazione dell'art. 92 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. uniformando la propria attività ad eventuali nuove normative e regolamenti che insorgessero durante lo svolgimento dell'incarico;
- disporre tempestivamente ogni modifica al PSC che si rendesse necessaria in conseguenza ad eventuali perizie di variante ai lavori.

Il Coordinatore dovrà garantire, per tutta la durata dei lavori e nelle forme più opportune, la costante reperibilità nell'orario di lavoro dell'impresa, della propria persona o di un proprio collaboratore in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008 ss.mm.ii.; a garanzia della sicurezza nel cantiere dovrà

---

comunque garantire la propria personale presenza in cantiere almeno 1 (una) volta alla settimana e ogniqualvolta vengano svolte lavorazioni a rischio elevato e comunque se individuate come tali nel Piano di sicurezza e coordinamento, ovvero quando lo richieda il Direttore dei Lavori e/o il RUP.

Il Professionista, anche tramite l'eventuale collaboratore, provvederà alla sottoscrizione, ad ogni intervento in cantiere del Giornale dei Lavori in ordine ai sopralluoghi effettuati, alle disposizioni impartite nell'espletamento delle proprie funzioni, alle modalità e ai tempi di risposta dell'impresa.

Il Coordinatore dovrà verificare la presenza in cantiere di personale autorizzato ed in possesso di cartellini di riconoscimento, così come previsto dal D.Lgs. n. 81/08 e la regolare iscrizione delle imprese esecutrici agli Enti Previdenziali e Assistenziali. L'impossibilità di ottenere il riscontro e la documentazione predetti, dovrà essere segnalata al RUP.

## **2 TEMPISTICHE**

La tempistica di esecuzione dei lavori per i quali viene affidato l'incarico in oggetto è di 11 settimane dalla data del verbale di consegna dei lavori.

## **3 RESPONSABILITA' DELL'AFFIDATARIO**

L'Affidatario risponderà personalmente nei confronti dell'Azienda per ogni contestazione dovesse essere da questa formulata in relazione alla corretta esecuzione della presente prestazione e ad ogni altra contestazione formulata in relazione agli specifici obblighi assunti dalle parti con la sottoscrizione del contratto.

L'Affidatario è responsabile dei danni arrecati all'Azienda, ai suoi dipendenti ed a terzi per fatto doloso o colposo del suo personale, dei suoi collaboratori e dei suoi ausiliari in genere e di chiunque debba rispondere nell'esecuzione dell'incarico.

L'Affidatario è tenuto ad eseguire gli incarichi secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP o da altra figura delegata dalla stazione appaltante e dovrà garantire, nelle prestazioni oggetto del presente capitolato, coerenza con tutta la documentazione tecnico-amministrativa ad esso fornita dopo l'affidamento dalla Stazione appaltante.

Inoltre, non dovrà interferire con il normale funzionamento degli uffici e non dovrà aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi della Stazione appaltante.

## **4 IMPEGNI DELLA STAZIONE APPALTANTE**

La Stazione Appaltante si impegna a fornire, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione all'incarico conferito.

Qualsiasi eventuale carenza e/o incongruenza nella documentazione non darà in ogni caso diritto all'Affidatario a compensi aggiuntivi, indennizzi, rimborsi di spese, slittamenti dei tempi contrattuali, ivi inclusi quelli per iscrizione delle riserve.

La Stazione appaltante s'impegna altresì a garantire all'Affidatario, contestualmente all'affidamento del Servizio, previa autorizzazione della stessa, il libero accesso alle aree oggetto della prestazione del presente affidamento, per tutto il corso di espletamento dell'incarico medesimo, il quale potrà liberamente avvalersi di collaboratori per i sopralluoghi.

S'impegna inoltre a:

- monitorare con gli uffici competenti l'andamento del servizio;
- convocare le eventuali riunioni di coordinamento;

- 
- fornire eventuali chiarimenti e supporti all'affidatario durante l'esecuzione del servizio.

## **5 VERIFICHE DELLA STAZIONE APPALTANTE SULLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ**

La Stazione appaltante ha facoltà di esercitare, sia direttamente, sia mediante soggetti terzi incaricati, ogni più ampia attività di verifica e controllo sull'operato dell'affidatario e/o di tutti i soggetti deputati all'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto, senza che in conseguenza di tale circostanza l'affidatario possa avanzare pretese di sorta, a qualunque titolo, nei confronti della Stazione appaltante.

L'esito favorevole delle verifiche e/o dei controlli eventualmente effettuati dalla stazione appaltante non esonera né limita in ogni caso l'affidatario dai propri obblighi e dalle proprie responsabilità; pertanto, anche successivamente all'effettuazione delle verifiche stesse, qualora venga accertata la non conformità alle prescrizioni contrattuali dell'attività esercitata dall'Affidatario, il medesimo dovrà in ogni caso provvedere a sua cura e spese al tempestivo adempimento di tutto quanto eventualmente richiesto dalla Stazione appaltante o, comunque, occorrente al fine di ricondurre l'attività alle suddette prescrizioni contrattuali.

È facoltà della Stazione appaltante accertare in ogni tempo, ed in relazione alla natura dell'attività svolta l'idoneità professionale dei professionisti incaricati e di assumere, in caso di inidoneità, tutti i conseguenti provvedimenti.

A tal fine, l'Affidatario sarà tenuto a consentire alla Stazione appaltante l'effettuazione di verifiche ed ispezioni e a fornire alla medesima tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste ed occorrenti ai fini della valutazione dell'idoneità di tali soggetti all'espletamento delle attività ai medesimi attribuite, nel rispetto delle vigenti norme in materia di controllo dell'attività lavorativa nonché di tutela e trattamento dei dati personali.

L'eventuale svolgimento delle prestazioni oggetto del contratto da parte di soggetti non idonei costituirà grave inadempimento contrattuale dell'Affidatario. Per tale evenienza, resta in ogni caso ferma la facoltà della Stazione appaltante di procedere alla risoluzione del Contratto.

Resta in ogni caso ferma ed impregiudicata l'integrale responsabilità dell'Affidatario nei confronti della Stazione appaltante per il perfetto e puntuale adempimento delle prestazioni oggetto del Contratto.

## **6 CONSEGNA DEL SERVIZIO IN VIA D'URGENZA**

Si potrà procedere all'eventuale consegna del servizio in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 17 comma 8 del D.lgs. 36/2023.

## **7 COMPENSO PROFESSIONALE**

L'importo netto di affidamento per il servizio in oggetto, quantificato in € 7.550,00, oltre oneri di legge, deve ritenersi remunerativo di tutte le prestazioni previste dal presente Capitolato **(importo proposto con preventivo del 24.04.2026)**.

La quantificazione del compenso risulta coerente con riferimento:

- alle tariffe del D.M. 17/06/2016 e all'Allegato I.13 del D.Lgs. 36/2023, sulla base della stima del costo dei lavori quantificati nel PE pari ad € 351.896,00 ed alle valutazioni afferenti alla categoria d'opere prevista (edilizia, ID Opere E.08 - Sanità, istruzione, ricerca – edifici semplici, grado complessità 0,95);
- al principio relativo all'equo compenso conformemente agli art. 8, comma 2 e 41, comma 15-quater del Codice.

---

Come stabilito nella documentazione di procedura selettiva con la presentazione dell'offerta, l'Affidatario riconosce che l'importo contrattuale è fisso, invariabile, remunerativo e commisurato all'oggetto dell'affidamento; pertanto, egli non potrà richiedere, per nessuna ragione, la revisione di tale importo, né la corresponsione di indennizzi o risarcimenti.

Nel caso in cui l'importo del contratto di appalto dovesse essere modificato senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 120, comma 9 del Dlgs 36/2023, le prestazioni saranno calcolate seguendo lo stesso metodo utilizzato per la definizione del corrispettivo posto alla base del presente affidamento.

Sono inoltre comprese le spese relative a viaggi, trasferte, tasse, registrazioni, contributi ed eventuale visto di liquidazione della parcella, senza diritto di rivalsa alcuno.

Le eventuali consulenze, di qualsiasi genere, di cui il professionista potrà eventualmente servirsi (qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o specialisti non sia vietato da norme di legge) sono da considerarsi comprese nelle spese e nei compensi accessori come sopra indicati.

Saranno a carico dell'affidatario tutti gli oneri strumentali ed organizzativi necessari per l'espletamento delle prestazioni connesse all'incarico, ivi comprese le polizze assicurative per le responsabilità derivanti dalle attività da svolgere.

L'affidatario è tenuto a eseguire e produrre quanto necessario alla completa definizione delle prestazioni oggetto dell'incarico.

## **8 MODIFICHE AL CONTRATTO AFFIDATO**

La Stazione Appaltante prevede la possibilità di disporre le seguenti modifiche:

- ai sensi dell'articolo 120, comma 9 del D.lgs. n. 36/2023, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione Appaltante potrà imporre all'Affidatario l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto. A tal fine si osserva l'art. 5, comma 6 dell'Allegato II.14 del D.lgs. n. 36/2023;
- revisione prezzi, come disciplinata dall'art. 60, commi 1 e 3, del D. Lgs. 36/2023.

## **9 MODALITÀ DI CORRESPENSIONE DEL COMPENSO**

Il compenso spettante all'affidatario sarà così corrisposto:

- 50% alla conclusione del CSE della Fase 1 dell'intervento "Preparazione dell'area cantiere";
- saldo alla conclusione del CSE della Fase 2 dell'intervento "Sicurezza durante i lavori";

e comunque a seguito di verifica da parte dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana dell'avvenuto svolgimento dell'incarico in modo soddisfacente e corretto.

## **10 DISCIPLINA DEI PAGAMENTI**

Il pagamento del corrispettivo da parte della Stazione Appaltante è sempre effettuato previa verifica della regolare esecuzione della prestazione e della regolarità contributiva attestata dal DURC o altro documento equipollente e al netto di eventuali penali comminate.

Le fatture, intestate all'Azienda ULSS 7 Pedemontana (CF: 00913430245) e corredate dal codice IPA, dovranno essere emesse e trasmesse in formato elettronico attraverso il Sistema di interscambio (SDI), secondo quanto previsto dal D.M. 3 aprile 2013, n. 55. a seguito del benessere del RUP.

Il pagamento del dovuto avrà luogo a mezzo bonifico bancario a 60 gg sul numero di conto corrente dedicato che l'Affidatario si impegna a comunicare, di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010. Le coordinate bancarie dovranno preventivamente essere indicate dallo stesso alla stipula contrattuale.

---

## **11 GARANZIE**

L'Affidatario dovrà produrre su richiesta della Stazione Appaltante, e comunque prima della stipula del contratto, copia della propria polizza per la copertura dei rischi di natura professionale (polizza di responsabilità civile professionale).

L'Affidatario è il solo responsabile, senza riserve ed eccezioni, nei confronti della Stazione Appaltante relativamente alla gestione dei servizi resi con il proprio personale impiegato, ed è responsabile dei danni materiali e patrimoniali a chiunque causati, personale, utenti o terze cose in genere, in relazione all'espletamento dei servizi o a cause ad esso connesse.

Sono da intendersi a carico del professionista affidatario gli oneri ed i rischi derivanti dall'utilizzo di attrezzature, materiali e quant'altro necessario per lo svolgimento dei servizi stessi.

L'Affidatario solleva la Stazione Appaltante da qualsiasi pretesa, azione o molestia che possa derivargli da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali ricadenti su di esso e/o da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi comunque connessa alla realizzazione ed all'esercizio delle attività di servizio affidate.

Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico dell'Amministrazione, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale. Nessuna responsabilità potrà essere imputata alla Stazione Appaltante per danni a materiali, attrezzature e persone verificatesi presso i luoghi dei servizi.

## **12 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della Legge 136/10, l'Affidatario dovrà utilizzare il conto corrente bancario o postale dedicato alla commessa che sarà comunicato prima della stipula del contratto unitamente all'indicazione dei soggetti abilitati ad eseguire movimentazioni sullo stesso.

L'Affidatario dovrà comunicare alla Stazione Appaltante, entro 7 (sette) giorni, ogni eventuale variazione relativa al predetto conto ed ai soggetti autorizzati ad operare su di esso.

L'Affidatario dovrà, altresì, inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti un'apposita clausola, a pena di nullità, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria prescritti dalla citata Legge.

L'Affidatario dovrà dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura territorialmente competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

L'Affidatario dovrà, inoltre, trasmettere i predetti contratti alla Stazione Appaltante, ai fini della verifica di cui all'art. 3 comma 9 della legge n. 136/2010.

L'inadempimento degli obblighi previsti nel presente articolo costituirà ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

## **13 PENALI PER RITARDO ESECUZIONE ART 126 COMMA 1 DEL DLGS 36/2023**

Per eventuali ritardi rispetto alla scadenza di espletamento dell'incarico, salvo eventuali giustificate sospensioni e/o proroghe concesse dalla Stazione Appaltante, sarà applicata una penale per ogni giorno di ritardo pari allo 0,5 per mille dell'importo contrattuale, da trattarsi sulla liquidazione del compenso.

Le penali verranno applicate mediante corrispondenti detrazioni dall'importo dovuto all'Affidatario, da operarsi sul pagamento a saldo.

L'ufficio del RUP al riguardo potrà disporre, in ogni momento, verifiche e controlli sull'esatto adempimento delle prestazioni richieste.

---

Per ritardi eccedenti i 30 giorni, la Stazione appaltante potrà revocare ogni impegno verso l'affidatario inadempiente.

La Stazione Appaltante, in tal caso, potrà corrispondere compensi o indennizzi per il lavoro svolto solo a condizione che questo e la documentazione consegnata siano effettivamente utili ed immediatamente utilizzabili per il prosieguo dell'attività da parte di altro soggetto.

L'importo complessivo delle penali come sopra determinate non può superare il 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale; se i ritardi sono tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale si procederà alla risoluzione del contratto.

L'applicazione delle penali non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione Appaltante a causa dei ritardi, ed in particolare nel caso di perdita del finanziamento.

La penale, nella misura percentuale sopra indicata dell'0,5 per mille giornaliero, trova applicazione anche in caso di ritardo:

- nell'inizio della prestazione professionale rispetto alla data fissata dal RUP con la disposizione di avvio della stessa;
- nella ripresa della prestazione seguente un verbale di sospensione, rispetto alla data fissata dal RUP;
- nel rispetto dei termini imposti dal RUP per la ripetizione di parte della prestazione redatta in maniera non completa, non corretta o comunque non accettabile della stazione appaltante.

#### **14 DIVIETO DI RALLENTAMENTO E SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE**

Non è consentito in nessun caso all'Affidatario di sospendere o rallentare il servizio affidato con sua decisione, nemmeno quando siano in atto controversie con l'Azienda ULSS 7 Pedemontana.

Detto divieto non opera nel caso di ritardo da parte dell'Azienda non dipendente dall'affidatario e non supportato dalla contestazione di un inadempimento: in tal caso l'Affidatario, dovrà comunicare all'ufficio del RUP la propria intenzione di sospendere o ritardare il servizio affidato, fissando un termine che non potrà essere inferiore a 5 giorni lavorativi per la risposta.

La sospensione o il rallentamento dei Servizi per decisione unilaterale dell'Affidatario costituisce inadempienza contrattuale grave e tale da motivare la risoluzione del contratto per dolo di questi, qualora, dopo la diffida a riprendere il lavoro entro il termine intimato attraverso l'ufficio del RUP, l'Affidatario stesso non vi abbia ottemperato. Il termine decorre dalla data di ricevimento della comunicazione. In tale ipotesi restano a carico dell'Affidatario tutti gli oneri e le conseguenze derivanti da tale risoluzione.

Il verbale di sospensione, sottoscritto dal DEC e controfirmato dall'affidatario, deve pervenire al RUP entro il quinto giorno naturale successivo alla sua redazione e deve essere restituito controfirmato dallo stesso.

#### **15 OBBLIGHI SPECIFICI DELL'AFFIDATARIO**

Sono a carico dell'Affidatario tutte le spese necessarie ed accessorie per l'espletamento del servizio richiesto che possono indicarsi a titolo indicativo e non esaustivo in:

- oneri di trasferta, di vitto e di alloggio;
- spese per la produzione degli elaborati da consegnare alla Stazione Appaltante;
- idonea dotazione di attrezzature, mezzi d'opera e personale esperto necessari per l'espletamento del servizio;
- spese per comunicazioni e spedizioni;
- spese relative all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi alle attività svolte.

---

## **16 UFFICIO DEL RUP**

L'ufficio del RUP oltre che dal Responsabile Unico del Progetto, è costituito dal DEC (Direttore dell'Esecuzione del Contratto) e dai supporti di cui il RUP si avvale per la eventuale verifica di condizioni contrattuali particolari.

L'ufficio del RUP sarà l'unico interlocutore diretto e referente per l'affidatario, tanto per eventuali problematiche connesse allo svolgimento del servizio, quanto per l'interlocuzione con gli eventuali altri uffici interessati.

L'Affidatario dovrà eseguire disposizioni e direttive che provengano in forma scritta o verbale solo dall'ufficio del RUP.

## **17 OBBLIGHI ULTERIORI - REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA**

L'affidatario è obbligato a osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza, ed in particolare ricadono sull'Affidatario:

- l'obbligo di garantire il personale impiegato per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento delle attività oggetto del presente servizio, dotandolo tutta la strumentazione e i dispositivi di protezione individuali per eseguire i sopralluoghi e i rilievi richiesti e sollevando la Stazione Appaltante da ogni eventuale richiesta di risarcimento;
- l'obbligo di osservare, oltre che il presente Capitolato, tutta la normativa cogente, vigente alla data attuale o che assume validità durante l'espletamento del servizio, in tema di assicurazioni sociali del personale addetto, e di corrispondere i relativi contributi, esonerando la Stazione Appaltante da ogni responsabilità civile in merito;
- l'obbligo di applicare al proprio personale, impiegato nell'espletamento del servizio, condizioni normative e retributive adeguate e in linea con il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e la zona di riferimento.

## **18 RISOLUZIONE CONTRATTUALE E RECESSO**

Il contratto potrà essere risolto in tutti i casi di inadempimento di non scarsa importanza, ai sensi dell'art. 1455 c.c., previa diffida ad adempiere, mediante PEC; è facoltà dell'amministrazione risolvere il presente contratto in ogni momento, in particolare:

- quando il contraente sia colpevole di ritardi pregiudizievoli, ovvero superiori a 15 giorni;
- nel caso di inosservanza o contravvenzione da parte del contraente di obblighi e condizioni previste nel presente disciplinare.

In tal caso il Responsabile del Progetto potrà, a suo insindacabile giudizio, invitare l'affidatario all'adempimento richiesto, assegnando un termine congruo.

Qualora l'affidatario non ottemperi nei tempi prescritti ovvero ottemperi con prestazioni inadeguate, è facoltà dell'Amministrazione dichiarare la risoluzione parziale o totale del presente incarico con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione.

In caso di risoluzione, all'affidatario spetterà la liquidazione del corrispettivo per le attività già svolte documentate ed acquisite dall'Amministrazione, ed il rimborso delle spese documentate sostenute riguardanti gli oneri accessori, con esclusione di qualsiasi ulteriore riconoscimento o indennizzo ad altro titolo dovuto per il mancato completamento dell'incarico, pertanto l'affidatario si impegnerà a trasferire tempestivamente all'Azienda tutta la documentazione elaborata in adempimento alle obbligazioni di cui al Contratto e quella in corso di elaborazione alla data di cessazione del rapporto.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 122 del Dlgs 36/2023, costituirà motivo di risoluzione espressa del contratto, salva e impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Stazione Appaltante, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

- 
- inadempimenti che abbiano comportato l'applicazione di penali per un importo complessivo superiore al 10% dell'importo contrattuale, previa valutazione dell'opportunità di procedere da parte del RUP;
  - inadempimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
  - inosservanza del divieto di cessione a terzi, anche solo parziale, del contratto;

La risoluzione espressa, in presenza delle fattispecie sopra elencate, diventerà operativa a seguito della comunicazione ex art. 1456 c.c. che la Stazione Appaltante darà per iscritto all'Affidatario, tramite posta elettronica certificata.

La Stazione Appaltante si riserva inoltre la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto secondo le modalità ed i termini di cui all'art. 123 del Dlgs 36/2023, dandone un preavviso a mezzo PEC all'Affidatario con un termine di almeno 20 (venti) giorni. In caso di recesso da parte della Stazione Appaltante l'affidatario avrà diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato all'attività svolta, purché regolarmente effettuata, comprensiva delle spese sostenute e dovute dalla Stazione Appaltante, rinunciando lo stesso espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, e a ogni ulteriore compenso, indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del c.c..

Il pagamento di quanto previsto sarà effettuato previa presentazione della documentazione giustificativa del servizio prestato e delle spese sostenute.

## **19 SEGRETEZZA E PRIVACY**

Tutti i documenti, le informazioni e i dati di cui il professionista verrà in possesso nel corso dell'esecuzione del proprio mandato sono considerati segreti e confidenziali; l'affidatario si impegna a non comunicarli a terzi senza l'autorizzazione dell'Amministrazione, né ad impiegarli per usi propri o contro gli interessi dell'Amministrazione. L'affidatario si impegna a far rispettare questa clausola di riservatezza ai propri dipendenti e collaboratori ai sensi della normativa sulla privacy (D.lgs. 196/03 e ss. mm. ii.).

## **20 CESSIONE DEL CONTRATTO – CESSIONE DEL CREDITO**

È fatto assoluto divieto all'Affidatario di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto a pena di nullità della cessione medesima. L'inadempimento degli obblighi previsti nel presente punto costituisce ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. La cessione dei crediti per i corrispettivi delle prestazioni comprese nel contratto oggetto del presente Capitolato è consentita nei casi, entro i limiti e con le modalità stabilite nell'art. 6, Sezione II, Allegato II.14, del D. Lgs. 36/2023, in particolare, con riserva di rifiuto da parte della Stazione Appaltante.

## **21 FORMA E SPESE DI CONTRATTO**

Il contratto verrà stipulato in modalità elettronica ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 tramite lettera commerciale.

Sono a carico dell'Affidatario tutte le spese relative alla stipula ed alla registrazione del contratto, nonché tasse e contributi di ogni genere gravanti, secondo la normativa vigente, sulla prestazione, come ogni altra spesa concernente l'esecuzione dello stesso.

Il contratto derivante dal presente affidamento è esente dall'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 2 dell'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023.

---

## **22 CODICE ETICO EX D.LGS. 231/01**

L’Affidatario si impegna a rispettare per sé e per i suoi dipendenti i precetti di cui al D.P.R. n.62 del 2013 e del Codice di Comportamento dei dipendenti dell’Azienda ULSS7 Pedemontana n. 7 allegato alla documentazione di procedura selettiva.

L’inosservanza di tale impegno costituisce grave inadempimento contrattuale e legittima l’Azienda a risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 1456 c.c.. L’Affidatario si impegna, inoltre, a manlevare l’Azienda da eventuali sanzioni o danni che dovessero derivare a quest’ultima dalla violazione di tale impegno.

L’Affidatario si impegna inoltre ad osservare le clausole di cui al Protocollo di legalità della Regione Veneto, perfezionato in data 09/10/2025 ai fini della prevenzione dei tentativi d’infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture allegato alla documentazione di gara.

## **23 ACCESSO AGLI ATTI**

Il diritto di accesso agli atti sarà consentito nei limiti di cui agli art. 35 del D.Lgs. 36/2023.

## **24 CONTROVERSIE – FORO COMPETENTE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Vicenza, rimanendo espressamente esclusa la clausola arbitrale.