

REGIONE DEL VENETO



ULSS7  
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40  
36061 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1617 DEL 26/08/2022

DELIBERAZIONE  
del

## ***DIRETTORE GENERALE***

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f. dott.ssa MICHELA PICCININI

DIRETTORE SANITARIO dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI f.f. dr. EMANUELE BARBIERATO

OGGETTO: CORREZIONE MATERIALE DELLA DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 1567 DI REG. DEL 19/08/2022 - INTEGRAZIONE DELLA SCHEDA PROGETTO “INCREMENTO DELLE ATTIVITÀ DI VIGILANZA E ASSISTENZA ALLE AZIENDE TESE AL RAGGIUNGIMENTO DEI LIVELLI ESSENZIALI DI ASSISTENZA (L.E.A.) INDICATI DALLA REGIONE DEL VENETO IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO”

IL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA  
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.*

Proponente: DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE  
Anno Proposta: 2022 Numero Proposta: 1796/22

*Il Dirigente proponente, Direttore del Dipartimento di Prevenzione e Direttore Unità Operativa Complessa (UOC) Servizio Prevenzione Igiene e Sicurezza Ambienti di Lavoro (SPIAL), responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to. Liviano Vianello*

---

Il Direttore del Dipartimento di Prevenzione riferisce quanto segue.

RICHIAMATA la precedente Deliberazione del Direttore Generale di questa Azienda ULSS n. 1567 di reg. del 19/08/2022 intitolata “Recepimento dei finanziamenti regionali ex D.D.R. n 1/2021 e D.D.R. n. 2/2021 Regione del Veneto ed approvazione delle attività di progetto” “Incremento delle attività di vigilanza e assistenza alle aziende tese al raggiungimento dei livelli essenziali di assistenza (L.E.A.) indicati dalla Regione del Veneto in materia di salute e sicurezza sul lavoro” ed il relativo allegato costituente parte integrante e sostanziale;

VERIFICATO che per un mero errore materiale è stato omesso il nominativo di un Tecnico della Prevenzione dell’UOC Servizio Prevenzione Igiene e Sicurezza Ambienti di Lavoro (SPISAL) di questa Azienda ULSS, il quale sarà operativo nell’attività di vigilanza ed assistenza oggetto del progetto in questione;

PRECISATO che l’unica modifica rispetto alla Deliberazione n. 1567/2022 è l’integrazione del nominativo di un Tecnico della Prevenzione nell’allegata scheda progetto (parte “Sezione economica complessiva del progetto”, titolo “Spese per il personale”);

RITENUTO di provvedere alla correzione della suddetta omissione, integrando il nominativo del Tecnico della Prevenzione nell’allegata scheda progetto al presente atto che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

PRECISATO che per il restante contenuto, si conferma quanto disposto nella Deliberazione del Direttore Generale n. 1567 di reg. del 19/08/2022, che con il presente atto, si rettifica;

RITENUTO che questa azienda intende dare attuazione alla suddetta normativa che permette di garantire il raggiungimento dei livelli essenziali e assistenziali previsti in materia di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro, sulla base di quanto precede il Dirigente Responsabile propone:

- di provvedere alla correzione dell’errore materiale in premessa esplicitato e riferito all’allegato alla Deliberazione del Direttore Generale n. 1567 di reg. del 19/08/2022, allegando alla presente delibera la scheda progetto integrata, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

#### IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento:

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l’attestazione in merito all’assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

#### DELIBERA

1. di provvedere alla correzione dell’errore materiale in premessa esplicitato e riferito all’allegato alla Deliberazione del Direttore Generale n. 1567 di reg. del 19/08/2022, allegando alla presente delibera la scheda progetto integrata, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare altresì atto che la presente deliberazione viene pubblicata all’albo del sito istituzionale dell’Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/07/2022.

**ULSS7**

PEDEMONTANA

DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

U.O.C SPISAL

**PROGETTO: INCREMENTO DELLE ATTIVITA' DI VIGILANZA E ASSISTENZA ALLE AZIENDE TESE AL RAGGIUNGIMENTO DEI LEA INDICATI DA REGIONE VENETO IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO**

<i>Riferimenti normativi</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>- D.D.R. Veneto n 1 del 14/12/2021; -</li><li>- D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm. e ii.;</li><li>- D. Lgs. n. 758/1994;</li></ul>
<i>Titolo progetto</i>	Incremento delle attività di vigilanza e assistenza alle aziende tesi al raggiungimento dei LEA indicati da Regione Veneto in materia di salute e sicurezza sul lavoro

<p><i>Descrizione del progetto (sintesi)</i></p> <p><i>e Azioni di dettaglio</i></p>	<p>Con Decreti del Direttore della Direzione Prevenzione, Sicurezza alimentare, Veterinaria sono state destinate all'Azienda ULSS 7 Pedemontana le seguenti quote per il raggiungimento dei LEA in materia di Salute e Sicurezza sul lavoro (attività ispettiva e di assistenza alle Aziende del territorio ULSS 7):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- DDR 1 del 14/12/2021: € 29.199,30, spese correnti;</li> <li>- DDR 1 del 14/12/2021: € 16.214,92 per spese di investimento;</li> <li>- DDR 2 del 29/12/2021: € 60.073,17, spese correnti;</li> </ul> <p>Tali quote provengono dalle somme introitate per il pagamento delle sanzioni ai sensi del D. Lgs. n. 758/94 relative agli anni 2018 – 2019 e, parte, riversate dalla Regione Veneto agli SPISAL delle ULSS.</p> <p><u>Per il progetto anno 2022 (oggetto di questa delibera) verranno utilizzate le seguenti somme (per intero o in quota parte):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- DDR 1 del 14/12/2021: € 29.199,30, spese correnti – <b>cod. commessa: 4/2022/5</b></li> <li>- DDR 1 del 14/12/2021: € 16.214,92 per spese di investimento; <b>cod. commessa: 4/2022/6;</b></li> <li>- DDR 2 del 29/12/2021: € 9.000,70, spese correnti; <b>cod. commessa: 4/2022/11;</b></li> </ul> <p><b>Il progetto anno 2023 sarà predisposto all'inizio dell'anno 2023 contestualizzandolo alla situazione futura.</b></p> <p>Gli obiettivi di attività del corrente anni che la Regione ha assegnato allo SPISAL ULSS 7 per il raggiungimento dei LEA sono i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- n. 367 Sopralluoghi nei cantieri edili;</li> <li>- n. 52 Sopralluoghi nelle aziende agricole;</li> <li>- n. 955 Sopralluoghi Unità Locali in generale/varie.</li> </ul> <p>La cronica mancanza di Tecnici della Prevenzione (attualmente nel numero di 3) e il concomitante impegno degli stessi per attività di contrasto alla pandemia nel corso del 1° semestre 2022, non consentono il raggiungimento degli obiettivi dati se non attraverso la previsione di acquisto di prestazioni in orario incentivato.</p> <p>Ponendoci l'obiettivo di raggiungere il nr sopralluoghi nei cantieri edili richiesto (367 per l'anno 2022), rispondiamo alla evidente necessità di supportare le attività nel settore edile del territorio che attualmente stanno vivendo un periodo di forte espansione a fronte dei Bonus edilizi (Superbonus 110%, Bonus Facciate, Bonus Sisma ecc.) con un conseguente aumento del rischio di infortuni, molti dei quali gravi e, in alcuni casi, mortali.</p> <p>Risulta pertanto necessario prestare una particolare attenzione al fenomeno infortunistico in particolare nei cantieri edili, investendo nelle attività di verifica delle condizioni di rischio per la salute e sicurezza dei lavoratori ed assistenza alle aziende del comparto Edilizia.</p> <p>L'attuale organico tecnico-sanitario assegnato allo SPISAL permette, in orario istituzionale, di ispezionare nr. 275 cantieri edili che rappresenta il 75% dell'obiettivo di attività complessiva per questo settore produttivo; Con l'acquisto di prestazioni in orario aggiuntivo, l'UOC SPISAL è in grado di garantire anche le ulteriori 92 ispezioni che permettono di raggiungere la totalità delle ispezioni richieste dalla Regione Veneto nei cantieri edili e quindi il 100% dell'obiettivo LEA dato.</p> <p>L'acquisto di tali prestazioni è finanziato con appositi provvedimenti della Regione citati in premessa.</p>
--	--

	<p>Dal punto di vista operativo, l'attività di vigilanza si compone delle seguenti attività</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il sopralluogo nel cantiere edile;</li> <li>- le attività di valutazione della documentazione acquisita; redazione dei verbali;</li> <li>- verifica dell'ottemperanza alle prescrizioni;</li> <li>- redazione dei conseguenti verbali conclusivi.</li> </ul>
<i>Periodo di riferimento del finanziamento</i>	Dalla data di approvazione della delibera al 31/12/2022
<i>Rinnovo o nuovo progetto</i>	NUOVO PROGETTO
<i>Responsabile progetto</i>	Direttore dello SPISAL Dr. Liviano Vianello
<i>Referente progetto</i>	Tecnici della Prevenzione Coordinatori: Liviano Vaccari e Sergio Grazian
<i>Obiettivi da perseguire</i>  <i>e Ruolo dell'ULSS nel progetto</i>	<p>Raggiungimento del 100% dell'obiettivo LEA indicati da Regione Veneto in relazione ai Sopralluoghi nei cantieri edili;</p> <p>In particolare si prevede di eseguire la vigilanza e l'assistenza in:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- n. 92 Cantieri, che, sommati alla attività resa in orario istituzionale, permetterà di raggiungere l'obiettivo di attività annuale (LEA) di 367 ispezioni nei cantieri edili;</li> </ul> <p>I controlli dovranno essere eseguiti sempre in coppia (per rispondere alle norme anticorruzione) e in acquisto di prestazioni in orario aggiuntivo timbratura dedicata codice 74.</p> <p>Viene rispettato criterio della rotazione nella formazione delle coppie di operatori e vi è stata la previa acquisizione della disponibilità da parte di tutto il personale coinvolto.</p>
<i>Personale coinvolto per l'acquisto di prestazioni in orario aggiuntivo</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tecnici della Prevenzione ed Infermieri dello SPISAL per l'esecuzione in coppia di sopralluoghi;</li> <li>- Personale Amministrativo del DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE per attività di supporto amministrativo.</li> </ul>
<i>Copertura finanziamento</i>	<p>D.D.R. Veneto n 1 del 14/12/2021 D.D.R. Veneto n 2 del 29/12/2021</p> <p>Codici commessa come successivamente indicati</p>
<i>Progetto realizzato con Risorse Interno o Esterne? Se esterne indicare UO aziendale che sarà coinvolta</i>	Il progetto si realizza esclusivamente con risorse interne
<i>Termine di utilizzo fondi e termine per invio rendicontazione in Regione</i>	<p>D.D.R. Veneto n 1 del 14/12/2021 entro il 30.06.2024 D.D.R. Veneto n 2 del 29/12/2021 entro il 30.06.2025</p>

**SEZIONE ECONOMICA COMPLESSIVA DEL PROGETTO**

*Spese per il personale  
(indicare come saranno  
utilizzati)*

Per il progetto anno 2022 (oggetto di questa delibera) verranno utilizzate le seguenti somme:

**Per spese correnti (acquisto prestazioni e spese generali):**

- DDR 1 del 14/12/2021: € 29.199,30, spese correnti (totale utilizzo);
- DDR 2 del 29/12/2021: € 9.000,70, spese correnti quota utilizzata per progetto anno 2022);

**per un totale di € 38.200,00**

*di cui, il 10% assegnato a spese generali (€ 3.820,00)*

Il carico di lavoro complessivo consisterà in circa 830 ore lavorative da eseguirsi in orario aggiuntivo, e sarà così strutturato:

- 720 ore, ripartite tra i 9 Tecnici della Prevenzione dello SPISAL, Gianni GASPAROTTO, Simone PIOTTO, Elena STEFANI, Rachele GORZA, Liviano VACCARI, Enrico FACCI, Sergio GRAZIAN, Giorgio ROSSI, Claudio SIROTTI, per tutte le attività di sopralluogo, redazione dei Verbali di sopralluogo, controllo documentale, emissione Verbali di contravvenzione, riverifica, e tutti i conseguenti atti di Polizia Giudiziaria; per le attività assegnate al personale tecnico sanitario è garantito il criterio della previa acquisizione della disponibilità e della rotazione ove previsto;
- 60 ore ripartite tra i 2 infermieri (Antonella TOSI e Roberto NORGHIDO), per funzioni di controllo aspetti sanitari (verifica protocolli sanitari e ASPP) e conseguenti atti; per le attività assegnate al personale tecnico sanitario è garantito il criterio della previa acquisizione della disponibilità e della rotazione ove previsto;
- 50 ore per il personale amministrativo Spisal (Frida DALL'AGLIO) del Dipartimento di Prevenzione (Claudia BONTORIN) da utilizzare per l'attività di back office relativa alla registrazione dell'attività di controllo svolta dai Tecnici della Prevenzione negli applicativi in uso, alla protocollazione degli atti eventualmente prodotti dei controlli descritti al punto precedente, registrazione nell'applicativo regionale delle attività svolte e all'archiviazione dei fascicoli relativi alle aziende controllate.

I fondi destinati a prestazioni aggiuntive sono indicati al LORDO degli oneri riflessi

<p><i>Materiali (indicare cosa deve essere acquistato)</i></p>	<p><b>Per acquisto beni materiali come in elenco indicato</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- DDR 1 del 14/12/2021: € 16.214,92 per spese di investimento (totale utilizzo) sia per acquisto di beni destinati alle postazioni lavorative sia di beni che gli operatori utilizzano in fase di ispezione nei cantieri:</li> <li>- n. 1 stampante di rete a colori;</li> <li>- n. 4 computer portatili con sim</li> <li>- n. 3 stampanti portatili;</li> <li>- n. 2 microfoni + altoparlante da tavolo per riunioni a distanza</li> <li>- n. 2 rilegatrici a dorsi</li> <li>- n. 2 macchine fotografiche con scheda di memoria</li> <li>- n. 1 Graffettatrice/puntatrice professionale</li> <li>- n. 7 misuratori di distanza laser</li> <li>- n. 20 fialetrici rilevatrici e fumogeni Dragher</li> <li>- n. 11 Borse capienti</li> <li>- n. 11 scarpe di sicurezza di tipo "estivo";</li> <li>- n. 11 pantaloni "estivi";</li> </ul> <p>L'acquisto della strumentazione informatica è subordinato alla previa validazione da parte della UOSD Servizi Informativi al fine di verificare la compatibilità con le indicazioni aziendali.</p>
<p><i>Servizi</i></p>	<p>NON PREVISTI</p>
<p><i>Spese di formazione per il personale (indicare spesa complessiva e motivazione)</i></p>	<p>NON PREVISTE</p>
<p><i>Altro (declinare)</i></p>	<p>NON PREVISTE</p>
<p><i>Spese generali Forfettarie per attività generale di gestione progetto (10%)</i></p>	<p>3.820,00</p>
<p><i>TOTALE netto a disposizione per il progetto</i></p>	<p>€ 38.200,00 spese correnti € 16.214,92 spese in conto capitale</p>

Il Direttore

---