

REGIONE DEL VENETO



ULSS7  
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40  
36061 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1626 DEL 02/09/2022

DELIBERAZIONE  
del

## ***DIRETTORE GENERALE***

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott.ssa ALESSANDRA CORO'

OGGETTO: ASSUNZIONE MEDIANTE CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO  
INDETERMINATO DI DIECI COADIUTORI AMMINISTRATIVI SENIOR (CATEGORIA "BS").

IL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA  
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi  
informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE  
Anno Proposta: 2022    Numero Proposta: 1790/22

*Il Dirigente, Direttore f.f. della U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del Procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale, regolamentare: per il Dirigente f.to Sara Baldassin*

---

Il Direttore f.f. dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue.

Premesso che:

- ai sensi delle vigenti disposizioni per l'acquisizione del personale dettate dalla deliberazione della giunta regionale del Veneto n. 417 del 12 aprile 2022, la programmazione trimestrale dell'acquisizione del personale dipendente di questa Azienda U.L.S.S. evidenzia il fabbisogno dell'acquisizione di coadiutori amministrati senior (categoria "Bs") a tempo indeterminato a garanzia del *turn over* di personale cessato dal servizio e non ancora sostituito;
- in assenza di valida graduatoria di concorso pubblico alla quale attingere per la soddisfazione del suddetto fabbisogno di personale amministrativo a tempo indeterminato, l'Azienda ha aderito alle procedure del concorso pubblico indetto dall'Azienda Zero con deliberazione n. 807 del 16 novembre 2021 previa verifica dell'indisponibilità di candidati collocati nelle liste di mobilità provinciale ai sensi dell'articolo 34-*bis* del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 nonché dell'indisponibilità di candidati collocati in graduatorie a disposizione di altre amministrazioni ai sensi dell'articolo 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350;
- le procedure concorsuali sono state indette per la copertura di un posto vacante già disponibile all'atto dell'indizione del concorso (*turn over* di MC. R. – matricola n. 3273 – cessato il 31 dicembre 2020, inserito nella programmazione relativa all'ultimo trimestre 2020 riscontrata con nota dell'Area Sanità e Sociale n. 483734 del 12 novembre 2020);
- nelle more dell'espletamento del concorso si è determinata la scoperta dei seguenti ulteriori nove posti a tempo indeterminato a seguito della cessazione dal servizio dei relativi titolari:
  - tre posti relativi alla programmazione del terzo trimestre 2021, riscontrata con nota dell'Area Sanità e Sociale n. 354238 del 9 agosto 2021:
    - turn over* di I. Z. – matricola n. 2123 – cessato l'1 marzo 2021;
    - turn over* di M. DC. – matricola n. 526 – cessato l'1 novembre 2021;
    - turn over* di L. B. – matricola n. 3033 – cessato l'1 gennaio 2022;
  - un posto relativo alla programmazione del quarto trimestre 2021, riscontrata con nota dell'Area Sanità e Sociale n. 559906 del 30 novembre 2021:
    - turn over* di C. C. – matricola n. 12224 – cessato l'1 marzo 2022;
  - tre posti con la programmazione del primo trimestre 2022, riscontrata con nota dell'Area Sanità e Sociale n. 112820 del 11 marzo 2022:
    - turn over* di P. G. – matricola n. 10926 – cessato l'11 dicembre 2021;
    - turn over* di M. DP. – matricola n. 14275 – cessato il 27 dicembre 2021;
    - turn over* di MR. C. – matricola n. 2382 – cessato l'1 maggio 2022;
  - due posti con la programmazione del secondo trimestre 2022, riscontrata con nota dell'Area Sanità e Sociale n. 268744 del 14 giugno 2022:
    - turn over* di R. M. – matricola n. 14784 – cessato l'1 aprile 2022;
    - turn over* di D. R. – matricola n. 11503 – cessato il 28 luglio 2022;
- all'esito delle procedure concorsuali espletate, è stata acquisita la graduatoria finale di merito approvata con la deliberazione del Direttore generale dell'Azienda Zero n. 449 dell'1 luglio 2022 e

con la successiva deliberazione di rettifica delle graduatorie n. 524 del 5 agosto 2022, composta da quarantasei candidati idonei, alla quale è possibile attingere per la soddisfazione del fabbisogno di personale amministrativo a tempo indeterminato sopra indicato.

Considerato che:

- il Direttore amministrativo ha indicato di procedere allo scorrimento della graduatoria della quale trattasi per l'assunzione di coadiutori amministrativi senior a tempo indeterminato a garanzia del *turn over* dei dipendenti sopra indicati;
- l'assunzione di dieci coadiutori amministrativi senior risulta coerente alle previsioni del piano triennale dei fabbisogni del personale 2022-2024 adottato con deliberazione n. 220 dell'11 febbraio 2022 nonché alla programmazione trimestrale dell'acquisizione del personale prevista dalla vigente normativa regionale;
- l'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 prevede che l'assunzione nelle amministrazioni pubbliche avviene con contratto individuale di lavoro e il successivo articolo 36 dispone che per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le pubbliche amministrazioni assumono con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato;
- l'articolo 18 del decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n. 220 prevede che sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini; la graduatoria degli idonei è utilizzabile per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione per eventuali coperture di posti prevedendo lo scorrimento degli idonei utilmente collocati nella graduatoria;
- il bando di concorso pubblicato da Azienda Zero prevede l'applicazione della riserva prevista in favore di soggetti disabili ai sensi dell'articolo 7, comma 2, della legge n. 68/1999 (il quale riserva a tali soggetti fino al cinquanta per cento dei posti a concorso); per questa Azienda U.L.S.S. non sono previsti posti riservati in favore dei volontari e ufficiali o sottufficiali delle forze armate congedati senza demerito (articolo 1014, commi 3 e 4, e articolo 678, comma 9, del decreto legislativo n. 66/2010);
- nella graduatoria non sono comunque collocati candidati che hanno attestato il possesso dei requisiti per l'applicazione della riserva prevista per i volontari e ufficiali o sottufficiali delle forze armate congedati senza demerito;
- in materia di assunzione di soggetti appartenenti alle categorie protette di cui alla legge n. 68/1999 (con le modificazioni successivamente intervenute), si richiama la direttiva n. 1/2019 del Ministro per la pubblica amministrazione, la quale precisa che la riserva opera in caso di scoperture della quota di riserva prevista dall'articolo 3 della suddetta legge n. 68/1999;
- la riserva prevista a favore dei disabili prevede che si tratti di lavoratori in possesso dei requisiti previsti all'articolo 1 della legge n. 68/1999 (con le percentuali di invalidità civile minima superiore al 45% ovvero di inabilità lavorativa superiore al 33%) nonché iscritti all'elenco di cui all'articolo 8 della medesima legge n. 68/1999 (requisito della disoccupazione);
- nella graduatoria sono collocati tre candidati che hanno dichiarato il possesso di invalidità civile con riconoscimento di percentuale di invalidità superiore al 45%; i tre candidati non risultano tuttavia in possesso del requisito di applicazione della riserva prevista in favore dei disabili consistente nell'iscrizione all'elenco di disoccupazione cui all'articolo 8 della legge n. 68/1999.

Precisato che:

- con note n. 70967 di protocollo del 9 agosto 2022 e n. 720463 di protocollo del 12 agosto 2022 è stato trasmesso formale interpello ai candidati collocati nelle prime dieci posizioni della suddetta graduatoria, al fine di acquisire la conferma della disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato;

- tutti i candidati interpellati hanno confermato la propria disponibilità all'assunzione;
- nelle prime due posizioni della graduatoria risultano collocate le candidate Erika BILLE e Laura RIGON le quali sono già dipendenti dell'Azienda, rispettivamente con qualifica di assistente amministrativo a tempo determinato la sig.ra BILLE e di operatore tecnico a tempo indeterminato la sig.ra RIGON;
- la stipula del contratto di lavoro a tempo indeterminato della sig.ra Erika BILLE in qualità di coadiutore amministrativo senior (categoria "Bs") comporta la risoluzione anticipata degli effetti del contratto di lavoro a tempo determinato in essere con la medesima dipendente già in servizio in altro diverso profilo professionale;
- per quanto riguarda la sig.ra Laura RIGON, la dipendente già in servizio a tempo indeterminato in diverso profilo professionale ha diritto alla conservazione del posto durante il periodo di prova in qualità di coadiutore amministrativo senior e, in caso di mancato superamento della prova, è reintegrata, a domanda, nella categoria e profilo professionale di provenienza ai sensi dell'articolo 25, comma 9, del contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area comparto sanità stipulato il 21.5.2018.

Precisato che:

- l'assunzione si perfezionerà mediante la stipula del contratto individuale di lavoro previsto dall'articolo 24 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto sanità stipulato il 21.5.2018 con il periodo di prova previsto dall'articolo 25 del medesimo contratto collettivo, salve le esenzioni previste;
- la spesa derivante dall'assunzione di dieci coadiutori amministrativi senior (categoria "Bs") a tempo indeterminato sarà impegnata nei bilanci economici dell'Azienda secondo competenza; si stima al riguardo una spesa annua di euro 278.793,40 (pari a euro 27.879,34 per ciascun dipendente);
- la quota di spesa di competenza dell'anno in corso va limitata al periodo settembre - dicembre 2022, pari a circa 93.000,00 euro.

Visti:

- l'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 con le modificazioni successivamente intervenute, rubricato "Reclutamento del personale";
- l'articolo 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350;
- l'articolo 18 del D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220 in tema di conferimento dei posti;
- l'art. 24 del C.C.N.L. "Area comparto sanità" del 21 maggio 2018 avente ad oggetto il "contratto individuale di lavoro" e l'art. 25 del medesimo C.C.N.L. avente ad oggetto "Periodo di prova";
- il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024 adottato con deliberazione n. 220 dell'11 febbraio 2022.

Per quanto sopra il Direttore f.f. dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" propone di provvedere in merito al fabbisogno di coadiutori amministrati senior (categoria "Bs") a tempo indeterminato mediante utilizzo della graduatoria del concorso pubblico approvata dall'Azienda Zero, secondo quanto evidenziato nelle premesse.

## IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

#### DELIBERA

1. di assumere, secondo quanto in premessa indicato, dieci coadiutori amministrativi senior (categoria "Bs") mediante contratto di lavoro a tempo indeterminato e mediante scorrimento della graduatoria del concorso pubblico approvata dal Direttore generale dell'Azienda Zero n. 449 dell'1 luglio 2022 con la successiva deliberazione di rettifica delle graduatorie n. 524 del 5 agosto 2022, a garanzia del fabbisogno di personale indicato nella motivazione del provvedimento;
2. di dare atto che le assunzioni saranno disciplinate dal contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 24 del C.C.N.L. "Area comparto sanità" del 21 maggio 2018, con il periodo di prova previsto dall'articolo 25 del medesimo C.C.N.L. ove applicabile;
3. di precisare che la stipula del contratto di lavoro a tempo indeterminato in qualità di coadiutore amministrativo senior (categoria "Bs") con la vincitrice del posto a concorso, sig.ra Erika BILLE, comporta la risoluzione anticipata degli effetti del contratto di lavoro a tempo determinato in essere con la medesima dipendente già in servizio presso l'Azienda in altro diverso profilo professionale;
4. di precisare altresì che la sig.ra Laura RIGON, dipendente già in servizio a tempo indeterminato in diverso profilo professionale ha diritto alla conservazione del posto durante il periodo di prova in qualità di coadiutore amministrativo senior e, in caso di mancato superamento della prova, è reintegrata, a domanda, nella categoria e profilo professionale di provenienza ai sensi dell'articolo 25, comma 9, del contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area comparto sanità stipulato il 21.5.2018;
5. di delegare l'esecuzione del provvedimento all'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane";
6. di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del provvedimento, preventivata in complessivi euro 278.793,40 annui sarà imputata nei corrispondenti conti del costo del personale previsti dai bilanci economici preventivi secondo le quote di competenza dei relativi esercizi per come segue:

<i>anno</i>	<i>conto</i>	<i>programma di spesa</i>	<i>descrizione</i>	<i>impegno euro</i>
2022	conti diversi	programmi di spesa diversi	voci diverse del costo del personale	93.000,00
2023 ed ogni esercizio successivo	conti diversi	programmi di spesa diversi	voci diverse del costo del personale	278.793,40

7. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per dieci giorni continuativi, inviata contestualmente al collegio sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22 luglio 2022.