

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1616 DEL 26/08/2022

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f. dott.ssa MICHELA PICCININI

DIRETTORE SANITARIO dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI f.f. dr. EMANUELE BARBIERATO

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEI COMPONENTI DELLA UNITÀ DI VALUTAZIONE AZIENDALE DELLE RICHIESTE D'ACQUISTO DEI DISPOSITIVI MEDICI (UVA-DM) PER L'AZIENDA ULSS N.7 PEDEMONTANA

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC FARMACIA
Anno Proposta: 2022

Numero Proposta: 1586/22

Il Direttore U.O.C Farmacia nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elena Mosele

Il Direttore proponente riferisce che:

- nell'allegato A "Unità di valutazione aziendali delle richieste di acquisto dei Dispositivi Medici – UVA-DM. Disposizioni per l'istituzione ed il funzionamento" alla DGR n. 811 del 23.06.2020 è stabilito che la UVA-DM possa essere collocata presso l'UOC Farmacia o in alternativa presso l'UOC Direzione Medica Ospedaliera e svolge le proprie funzioni in stretto collegamento con la UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica. L'UVA-DM per lo svolgimento delle proprie funzioni deve disporre di risorse strumentali informatiche e umane adeguate e del supporto di tutte le strutture aziendali (Controllo di Gestione, Farmacia, Ingegneria Clinica, Direzione Medica Ospedaliera etc.) necessarie allo scopo;
- con Deliberazione n. 1238 del 23.09.2020 con oggetto "Cessazione attività CTA-DM e istituzione della UVA-DM in base a DGR 811 del 23.06.2020", il Commissario dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana ha istituito l'Unità di Valutazione delle Richieste di Acquisto dei Dispositivi Medici (UVA-DM);
- con Deliberazione n. 1840 del 30.12.2020 con oggetto "Approvazione regolamento di funzionamento della UVA-DM e relativa modulistica", il Commissario dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana ha approvato il regolamento di funzionamento della UVA-DM;
- con Deliberazione n. 830 del 14.05.2021 con oggetto "Dipartimento del Farmaco – Modifica composizione della Unità di Valutazione delle Richieste di Acquisto dei Dispositivi Medici (UVA-DM)", il Direttore Generale dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana ha approvato la modifica della composizione della UVA-DM;
- l'UVA-DM, così come previsto nell'allegato A della DGR n. 811 del 23.06.2020, avrà il compito in particolare di:
 1. raccogliere e valutare le richieste di acquisizione estemporanee di nuove tecnologie sanitarie (DM, IVD, e apparecchiature) non disponibili nei contratti o convenzioni in essere, formulate da parte dei Responsabili delle Unità Operative;
 2. monitorare i consumi aziendali di dispositivi medici ed IVD con particolare attenzione alle aree a maggior impatto di spesa, di maggior consumo e/o di maggior criticità, con specifico riferimento agli obiettivi annuali assegnati dalla Regione alle Aziende Sanitarie e ai relativi tetti di spesa; tale azione risulta di fondamentale importanza presso questa Azienda ULSS storicamente caratterizzata da una spesa elevata per i DM;
 3. valutare le richieste di acquisto di tecnologie sanitarie inserite in lotti nuovi rispetto alle precedenti gare, per le quali non sia prevista l'autorizzazione della CRITE (il lotto nuovo può essere riferito sia a prodotti nuovi sia a prodotti già acquistati dall'azienda sanitaria attraverso altre procedure: es acquisti in economia) qualora la Farmacia e/o il Servizio Economato e Provveditorato ritengano necessaria una condivisione multidisciplinare;
 4. promuovere in collaborazione con il RAV (Referente Aziendale della Vigilanza) azioni migliorative in tema di vigilanza sui dispositivi medici ed IVD per incrementare la

- protezione della salute e sicurezza dei pazienti e degli operatori sanitari;
5. diffondere e monitorare l'applicazione delle raccomandazioni nazionali e regionali e delle linee di indirizzo definite dal Tavolo tecnico regionale dei Dispositivi Medici (TTR-DM);
- a seguito di ulteriori variazioni intervenute relativamente ad alcuni professionisti (nuovi incarichi dirigenziali, cessazioni, ecc.) e alla luce del ruolo che tale Commissione riveste all'interno dell'Azienda, si rende necessaria una riorganizzazione e un aggiornamento dei componenti della UVA-DM;
 - per quanto sopra, il dirigente propone l'aggiornamento dei componenti della UVA-DM per l'Azienda ULSS n.7 Pedemontana al fine di garantire l'applicazione della disciplina regionale in materia, nella composizione di seguito indicata, per la durata di 3 anni allo scadere dei quali ciascun componente potrà essere rinnovato:
 - Direttore Sanitario;
 - Direttore UOC Farmacia;
 - Direttore UOC Assistenza Farmaceutica Territoriale;
 - Dirigente medico UOC Direzione Medica presidio ospedaliero spoke di Bassano dr.ssa Francesca Camilli;
 - Dirigente medico UOC Direzione Medica presidio ospedaliero spoke di Santorso dr.ssa Silvia Veronese;
 - Direttore UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica;
 - Direttore UOC Controllo di Gestione;
 - Responsabile Ingegneria Clinica;
 - Responsabile Aziendale Rischio Clinico;
 - Dirigente farmacista UOC Farmacia referente per la Dispositivo Vigilanza.

Il Direttore Sanitario, con mail del 23.08.2022, propone di affidare il coordinamento della UVA-DM al Direttore della UOC di Farmacia.

Il Direttore UOC Farmacia propone inoltre:

- di affidare la Segreteria scientifica ad un Dirigente farmacista dell'UOC Farmacia identificato con lettera di nomina;
- di prevedere che ogni componente deleghi formalmente, in caso di assenza o impedimento, un suo sostituto tra il personale della struttura di afferenza;
- di prevedere la possibilità di integrare la Commissione di cui sopra con professionalità con specifiche competenze, ove ritenuto necessario;
- di prevedere la possibilità di invitare il medico, richiedente l'introduzione in Repertorio di un nuovo dispositivo medico per la presentazione della richiesta.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta del Responsabile del procedimento;

Ritenuto di aggiornare la composizione della Unità di Valutazione Aziendale delle Richieste di Acquisto dei Dispositivi Medici (UVA-DM) sulla base delle indicazioni regionali;

Viste le attestazioni del Direttore dell'UO competente dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

- di aggiornare i componenti della Unità di Valutazione Aziendale delle Richieste di Acquisto dei Dispositivi Medici (UVA-DM) dell'Azienda ULSS n.7 Pedemontana come di seguito indicato:
 - Direttore Sanitario;
 - Direttore UOC Farmacia;
 - Direttore UOC Assistenza Farmaceutica Territoriale;
 - Dirigente medico UOC Direzione Medica presidio ospedaliero spoke di Bassano dr.ssa Francesca Camilli;
 - Dirigente medico UOC Direzione Medica presidio ospedaliero spoke di Santorso dr.ssa Silvia Veronese;
 - Direttore UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica;
 - Direttore UOC Controllo di Gestione;
 - Responsabile Ingegneria Clinica;
 - Responsabile Rischio Clinico;
 - Dirigente farmacista UOC Farmacia referente aziendale per la Dispositivo Vigilanza (RAV).
- di affidare il coordinamento della UVA-DM al Direttore della UOC Farmacia, come da indicazioni fornite dal Direttore Sanitario con mail del 23.08.2022;
- di affidare la Segreteria scientifica ad un Dirigente farmacista dell'UOC Farmacia identificato dal Direttore UOC Farmacia con lettera di nomina;
- di prevedere che la Commissione avrà durata di 3 anni, allo scadere dei quali ciascun componente potrà essere rinnovato;
- di prevedere che ciascun componente individui formalmente, in caso di assenza o impedimento, un suo sostituto tra il personale della struttura di afferenza;
- di prevedere la possibilità di integrare la Commissione di cui sopra con professionalità con specifiche competenze, ove ritenuto necessario;
- di prevedere la possibilità di invitare il medico, richiedente l'introduzione in Repertorio di un nuovo dispositivo medico per la presentazione della richiesta;
- di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa

esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.7.2022.