

REGIONE DEL VENETO



ULSS7  
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40  
36061 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1609 DEL 26/08/2022

DELIBERAZIONE  
del

## ***DIRETTORE GENERALE***

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f. dott.ssa MICHELA PICCININI

DIRETTORE SANITARIO dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI f.f. dr. EMANUELE BARBIERATO

OGGETTO: CONTRATTO D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E DI SERVIZI INTEGRATI/MULTI SERVIZI. PROROGA TECNICA DEL CONTRATTO AL 31.08.2023

IL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA  
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA  
Anno Proposta: 2022 Numero Proposta: 1767/22

*Il Dirigente, Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin*

---

Il Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, relaziona quanto segue:

Premesso che risulta in scadenza al 31.08.2022 il contratto relativo al servizio di pulizia e di servizi integrati/multiservizi (servizi accessori) da svolgersi nei presidi ospedalieri, extra ospedalieri e strutture convenzionate del Distretto 1 e in alcune strutture extra ospedaliere del Distretto 2 dell'Azienda Sanitaria, in atto con il R.T.I. formato da Rekeep SPA (capogruppo mandataria) e Coopservice S. coop. p.a. (mandante), affidato con deliberazione n. 641 del 12.09.2012 dell'ex Ulss n. 3 e prorogato con deliberazione, da ultima, n. 1702 del 08.10.2021;

Preso atto che il servizio di pulizia rientra nell'ambito delle categorie merceologiche di cui al DPCM 24.12.2015 per cui è obbligatorio aderire alle convenzioni Consip o del Soggetto Aggregatore di riferimento (CRAV);

Accertato che il soggetto aggregatore ha indetto con delibera n. 115 del 03.03.2020 la procedura aperta per l'affidamento del Servizio di pulizia e sanificazione per le Aziende ULSS del Servizio Sanitario della Regione del Veneto, per l'Azienda Ospedaliera di Padova, per l'Istituto Oncologico Veneto, per l'Ospedale Riabilitativo di Alta Specializzazione di Motta di Livenza(TV) nonché per le sedi centrali e periferiche della Giunta Regionale del Veneto, per le sedi del Consiglio Regionale del Veneto e per la sede dell'Istituto Regionale Ville Venete;

Dato atto che si rende necessario, al fine di non interrompere il servizio, procedere alla proroga tecnica del contratto in oggetto per un tempo congruo con la tempistica di conclusione della nuova gara regionale stimato in circa dodici mesi, tenuto conto anche degli adempimenti successivi all'aggiudicazione per l'avvio del nuovo contratto;

Preso atto che con nota prot. n. 61832 del 08.07.2022 l'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica ha richiesto al R.T.I. formato da Rekeep SPA (capogruppo mandataria) e Coopservice S. coop. p.a. (mandante) la disponibilità alla proroga dal 01.09.2022 fino al 31.08.2023, con richiesta di apportare delle migliorie alle attuali condizioni economiche e con facoltà di risoluzione anticipata, con preavviso di 30 giorni, in caso di aggiudicazione della nuova gara regionale prima di tale termine;

Preso atto che con nota recepita al protocollo aziendale n. 63874 del 15.07.2022 il R.T.I. formato da Rekeep SPA (capogruppo mandataria) e Coopservice S. coop. p.a. (mandante) ha comunicato la propria disponibilità alla proroga del contratto in essere, fino al 31.08.2023;

Rilevato che, nella medesima nota, la Coopservice S. coop. p.A. ha chiesto un adeguamento dei corrispettivi praticati e che, con nota prot.n 72852 del 22.08.2022, l'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha avviato l'istruttoria diretta a verificare la richiesta dell'operatore all'adeguamento formulato;

Verificato che la spesa presunta per il periodo 1.09.2022 – 31.08.2023, è pari ad € 2.898.736,77 + IVA 22%, con riserva di eventuale riconoscimento della revisione prezzi a conclusione della suddetta istruttoria;

Ritenuto di confermare, quale Direttore dell'esecuzione del contratto, la sig.ra Cristina Disconzi, infermiera professionale presso l'UOC Direzione Medica Bassano e, in qualità di assistenti al DEC, la sig.ra Monica Zironelli della Direzione Professioni Sanitarie, la dott.ssa Roberta Basso e il rag. Bruno Toldo dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, come da nota della Direzione Generale del 12.08.2022;

Per quanto sopra, il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica propone pertanto di:

- procedere, nelle more dell'aggiudicazione della gara regionale per l'affidamento dei servizi di pulizia e di sanificazione per le strutture ospedaliere e territoriali delle Aziende del Servizio

Sanitario Regionale, alla proroga del contratto in atto con il R.T.I. formato da Rekeep SPA (capogruppo mandataria) e Coopservice S. coop. p.a. (mandante), alle condizioni sopra descritte, per una spesa presunta di € 2.898.736,77 + IVA 22%, dal 1.09.2022 al 31.08.2023, con facoltà di risoluzione anticipata in caso di aggiudicazione della nuova gara regionale;

- confermare, quale Direttore dell'esecuzione del contratto, la sig.ra Cristina Disconzi, infermiera professionale presso l'UOC Direzione Medica Bassano e, in qualità di assistenti al DEC, la sig.ra Monica Zironelli della Direzione Professioni Sanitarie, la dott.ssa Roberta Basso e il rag. Bruno Toldo dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, come da nota della Direzione Generale del 12.08.2022;

#### ILDIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile dell'UO competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Visto l'art. 32 della L.R. 9/9/99 n. 46, recante disposizioni sul controllo degli atti delle Aziende Sanitarie;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza

#### DELIBERA

1. di procedere, nelle more della conclusione della nuova gara regionale, alla proroga dal 01.09.2022 al 31.08.2023 del contratto in atto con il R.T.I. formato da Rekeep SPA (capogruppo mandataria) e Coopservice S. coop. p.a. (mandante), relativo al servizio di pulizia e i servizi integrati/multiservizi di cui alla delibera n. 641 del 12.09.2012 e n. 1702/2021, alle condizioni di cui sopra, per una spesa presunta di € 2.898.736,77 + IVA 22%, fatta salva la risoluzione anticipata prima di tale termine, con preavviso di 30 giorni, in caso di affidamento della nuova gara regionale;
2. di dare atto che la spesa complessiva per il servizio in oggetto, pari ad € 3.536.458,87 IVA compresa, per il periodo 01.09.2022 - 31.08.2023, trova riferimento come segue:

anno	conto	prg	descrizione	Impegno IVA compresa D1
2022	BA1590000	730	Pulizia	6.503,34
2022	BA1590000	302	Pulizia	1.076.162,29
2022	BA1590000	755	Pulizia	3.719,54
2022	BA1740A00	394	Altri servizi non sanitari esternalizzati	92.434,46

2023	BA1590000	730	Pulizia	13.006,67
2023	BA1590000	302	Pulizia	2.152.324,58
2023	BA1590000	755	Pulizia	7.439,08
2023	BA1740A00	394	Altri servizi non sanitari esternalizzati	184.868,91

3. di confermare, quale Direttore dell'esecuzione del contratto, la sig.ra Cristina Disconzi, infermiera professionale presso l'UOC Direzione Medica Bassano e, in qualità di assistenti al DEC, la sig.ra Monica Zironelli della Direzione Professioni Sanitarie, la dott.ssa Roberta Basso e il rag. Bruno Toldo dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, come da nota della Direzione Generale del 12.08.2022;
4. di incaricare l'UO proponente di pubblicare la presente deliberazione nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi degli articoli 23 e 37 del d.lgs. 33/2013, e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, ai sensi dell'art. 29 comma 2 del d.lgs. 50/2016,
5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale, e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.