

REGIONE DEL VENETO



ULSS7  
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40  
36061 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1787 DEL 28/09/2022

DELIBERAZIONE  
del

## ***DIRETTORE GENERALE***

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott.ssa ALESSANDRA CORO'

OGGETTO: PNRR MISS. 6 -1.3 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVI, PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI: PROGETTAZIONE DEFINITIVA PER I LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA REALIZZAZIONE DELL’OSPEDALE DI COMUNITÀ PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO DI BASSANO DEL GRAPPA (VI). DELIBERAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO.

IL DIRETTORE GENERALE  
DELL’AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA  
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell’Azienda.*

Proponente: UOC SERVIZI TECNICHE PATRIMONIALI  
Anno Proposta: 2022 Numero Proposta: 1975/22

*Il Direttore dell'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Daniele Panizzo*

Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa Servizi Tecnici e Patrimoniali relaziona quanto segue.

Premesso che:

- a seguito della pandemia di Covid-19 e del conseguente cambio di prospettive economiche, sociali e di bilancio nell'Unione Europea, il Parlamento Europeo e Consiglio hanno approvato il Regolamento (UE) 2020/2094 del 14 dicembre 2020 e, successivamente, il Regolamento (UE) 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituiscono il “dispositivo per la ripresa e resilienza”;
- la decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021, disciplina l'approvazione della valutazione del Piano per la ripresa e resilienza - PNRR - dell'Italia;
- a seguito dell'approvazione del Piano Nazionale di Recupero e Resilienza da parte del Consiglio ECOFIN, con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 6 agosto 2021 è stato disposto, tra le altre cose:
  - l'assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), suddivise in linee di intervento, componenti e missioni e definendo il Ministero titolare di ciascun investimento;
  - l'attivazione delle procedure per gli interventi di competenza di ciascuna Amministrazione (tra cui il Ministero della Salute), secondo quanto previsto dalla normativa nazionale ed europea vigente, promuovendo e adottando i relativi provvedimenti, ivi compresi quelli relativi all'individuazione dei soggetti attuatori;
  - l'adozione delle iniziative necessarie ad assicurare l'efficace e corretto utilizzo delle risorse finanziarie assegnate e la tempestiva realizzazione degli interventi secondo il cronoprogramma previsto dal PNRR, ivi compreso il puntuale raggiungimento dei relativi traguardi e obiettivi;
- il sopra citato Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 prevede che tutti gli interventi inseriti nel piano del dispositivo per la ripresa e la resilienza siano realizzati e attivati entro il 31 agosto 2026;
- le stringenti tempistiche dettate dalla disciplina del PNRR, nel corso dell'anno 2021 hanno imposto all'Azienda Ulss7 Pedemontana di:
  - censire e rappresentare lo stato attuale della rete di assistenza territoriale, con la distinta di tutti gli immobili interessati;
  - delineare la progettualità complessiva della rete assistenziale territoriale;
  - individuare gli immobili da adibire a Ospedale di Comunità, avendo cura di indicare quali siano di prioritaria attuazione, scegliendoli preferibilmente tra gli immobili già sede di attività ospedaliera ovvero immobili di proprietà dell'Azienda o nella disponibilità dell'Azienda in virtù di comodati d'uso gratuiti, secondo le indicazioni della Regione Veneto;
- la disamina delle esigenze aziendali e degli immobili ritenuti appropriati in cui collocare gli Ospedali di Comunità nell'ambito del PNRR, conclusa nel corso dell'anno 2021 e confermata dalla Regione Veneto, giusta nota prot. 22855 del 19 gennaio 2022, ha determinato l'individuazione degli interventi da realizzare, come da schema sotto riportato:

Nome	Comune	Tipo di intervento
Ospedale di Comunità	Bassano del Grappa (VI)	Manutenzione straordinaria
Ospedale di Comunità	Santorso (VI)	Manutenzione straordinaria
Ospedale di Comunità	Asiago (VI)	Manutenzione straordinaria

- con DGRV n. 368 del 08/04/2022, nell'ambito del piano regionale di attuazione del PNRR per la Missione 6 Salute, la Regione Veneto, quale soggetto attuatore, ha approvato gli interventi e autorizzato i relativi investimenti che l'Azienda ULSS7 Pedemontana – in qualità di soggetto attuatore delegato – è incaricata di avviare e realizzare; tra questi investimenti, la citata DGRV indica l'Ospedale di Comunità di Bassano del Grappa, da attuarsi presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa e per i quali sono stati stanziati i seguenti importi:

Oggetto	CUP	Fonte del finanziamento	Importo finanziato	Riferimento
Ospedale di Comunità	H74E22001230006	PNRR - Missione 6 Investimento 1.3 Rafforzamento dell'assistenza sanitaria intermedia e delle sue strutture (Ospedali di Comunità)	€ 1.500.000,00	DGRV 368 12/04/2022

- l'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, in collaborazione con la Direzione Sanitaria e le Direzioni Mediche, ha approfondito la definizione del quadro esigenziale, in coerenza con le finalità e le caratteristiche funzionali e tecniche indicate dal PNRR per gli interventi in oggetto, tenendo conto delle specificità e l'attuale configurazione dell'Ospedale di Bassano del Grappa, definendo la necessità di provvedere all'esecuzione di una manutenzione straordinaria e individuando le idonee procedure da attivare per la realizzazione dell'intervento;
- l'art. 51 comma 1 del D.lgs. 50/2016, rubricato "Suddivisione in lotti", dispone che «nel rispetto della disciplina comunitaria in materia di appalti pubblici, sia nei settori ordinari che nei settori speciali, al fine di favorire l'accesso delle microimprese, piccole e medie imprese, le stazioni appaltanti suddividono gli appalti in lotti funzionali di cui all'articolo 3, comma 1, lettera q), ovvero in lotti prestazionali di cui all'articolo 3, comma 1, lettera g) in conformità alle categorie o specializzazioni nel settore dei lavori, servizi e forniture. Le stazioni appaltanti motivano la mancata suddivisione dell'appalto in lotti nel bando di gara o nella lettera di invito e nella relazione unica di cui agli articoli 99 e 139»;
- in considerazione del disposto normativo sopra citato, non si ritiene necessario suddividere l'appalto in lotti, in quanto l'importo posto a base di gara relativamente alla progettazione ed alla realizzazione del singolo intervento assicura l'accesso delle micro, piccole e medie imprese;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 45 del 14.01.2022 è stato adottato il "Programma triennale 2022 - 2024 ed elenco annuale 2022, relativo ai lavori pubblici di competenza regionale" di importo pari o superiore ad € 100.000,00, di cui al Piano Investimenti 2022-2024 allegato al Bilancio Economico Preventivo 2022, di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 2395 del 31/12/2021; con successivo aggiornamento del Piano Investimenti attuato in sede di CEPA T2 è stato inserito l'intervento "realizzazione dell'Ospedale di Comunità presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI)";
- i lavori in parola saranno finanziati dal PNRR come comunicato da Regione Veneto – Direzione Edilizia Ospedaliera a finalità collettiva con nota prot. 22855 del 19 gennaio 2022 e allegati;
- l'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali ha redatto, ai sensi degli artt. 23 comma 3 e 216 comma 4 del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 15 comma 5 e comma 6 del DPR 207/2010, il documento preliminare all'avvio della progettazione;
- in relazione alla tipologia di intervento e alla collocazione in aree già accreditate per attività sanitaria, sentito il RUP, si ritiene di soprassedere alla progettazione di fattibilità tecnica ed economica procedendo direttamente alla redazione della progettazione definitiva, ai sensi dell'art. 23 comma 4 del D.Lgs. 50/2016;
- non sono presenti, all'interno dell'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, figure professionali con specializzazione ed esperienza nel campo della progettazione edile ed impiantistica degli edifici adeguate alla complessità e particolarità delle prestazioni correlate all'intervento di manutenzione straordinaria previsto e alla conseguente progettazione definitiva, ed è pertanto necessario

incaricare professionisti esterni ai sensi dell'art. 24, c. 1 lett. d) e dell'art. 31 c. 8 del D.lgs. 50/2016, secondo le disposizioni di cui alle Linee Guida ANAC n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria";

Considerato che:

- l'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali ha predisposto la necessaria documentazione tecnico/amministrativa per la procedura selettiva per l'affidamento del servizio di progettazione in questione, i cui elementi essenziali sono i seguenti:
  - oggetto: servizio di Progettazione definitiva dei lavori di manutenzione straordinaria relativi all'Ospedale di Comunità di Bassano del Grappa;
  - durata dell'appalto (giorni naturali e consecutivi):
    - progettazione definitiva (art. 23 comma 7 del D.Lgs. 50/2016): gg. 30 (oltre ad eventuali 7 giorni per revisione a seguito di acquisizione dei pareri autorizzativi da parte della Conferenza dei servizi e eventuali 7 giorni per la revisione a seguito della verifica del progetto ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 50/2016);
  - modalità di espletamento della procedura selettiva: affidamento diretto previa richiesta di preventivi ai sensi art 1 co. 2 lett a) del D.lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 della legge n. 108 del 29.07.2021, mediante piattaforma SINTEL, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016;
  - criterio di aggiudicazione: criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DL 76/2020 convertito in L 120/2020 e ss. mm. ii.;
  - importo complessivo stimato dell'appalto € 80.000,21 al netto di oneri previdenziali e IVA;
  - responsabile del procedimento (art. 31 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.): ing. Daniele Panizzo;
- la documentazione tecnico/amministrativa per la procedura selettiva per l'affidamento del servizio in questione è composta dai seguenti documenti di gara:
  - "Lettera di invito/Disciplinare di gara (Allegato 01)";
  - "Schema di contratto (Allegato 05)";
  - "Capitolato speciale descrittivo e prestazionale (Allegato 04)";
  - "Documento di indirizzo della progettazione (Allegato 06)";
  - "Determinazione dei corrispettivi ai sensi D.M. Giustizia 17.06.2016 (Allegato 08)";
- ai sensi del Regolamento Aziendale, di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50/16, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 1821 del 29/10/2021, l'intervento di cui trattasi prevede una quota di incentivazione per le funzioni tecniche pari al 2% dell'importo posto a base di gara, come previsto dall'art. 7 del citato Regolamento Aziendale. L'importo calcolato, relativamente al servizio in oggetto, risulta pari ad € 1.600,00;
- con nota del 13.09.2022 sono stati definiti i seguenti operatori economici a cui inviare richiesta di preventivo/offerta:
  - ✓ Prisma Engineering S.r.l. di Padova;
  - ✓ Ingeniotec S.r.l. di Cassola (VI);
  - ✓ Arch. Riccardo Bacchiega di Padova;
  - ✓ Archeng – architetti e ingegneri associati di Pordenone;
- successivamente è stata pubblicata sulla piattaforma SINTEL la procedura per l'affidamento del servizio di indagini sopra citato - ID SINTEL 158932707 del 15.09.2022, invitando i sopra citati 4 operatori economici, indicando come termine ultimo di presentazione delle offerte il giorno 20.09.2022 alle ore 16.00;
- il RUP
  - ha fatto accesso alla piattaforma informatica SINTEL;

- ha preso atto che entro le ore 16.00 del giorno 20.09.2022 a sistema, su piattaforma SINTEL, risultano pervenute le seguenti offerte:

	Denominazione operatore economico	P.IVA / C.F.
1	Prisma Engineering S.r.l.	01944500287
2	Ingeniotec S.r.l.	04181290240

- ha proceduto all'apertura delle buste amministrative virtuali di cui alle offerte presentate, secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica SINTEL, iniziando con l'apertura della busta amministrativa delle ditte sopra citate;
- ha riscontrato quanto segue:
  - le sottocitate ditte hanno presentato la documentazione amministrativa che risulta regolare, in conformità alle indicazioni contenute nel disciplinare di gara:

	Denominazione operatore economico	
1	Prisma Engineering S.r.l.	la ditta viene ammessa all'apertura dell'offerta economica
2	Ingeniotec S.r.l.	la ditta viene ammessa all'apertura dell'offerta economica

- per gli operatori economici ammessi ha proceduto all'apertura delle buste virtuali contenenti le offerte economiche, formulate con modulo generato dalla piattaforma elettronica e ha riscontrato che le stesse sono firmate digitalmente;
  - non ha effettuato la verifica della soglia di anomalia ai sensi dell'art. 97, comma 2bis del D.lgs. 50/16, come indicato dai paragrafi 14.1 e 14.2 del Disciplinare di gara – Lettera di invito, in quanto le offerte pervenute sono inferiori a 5, come disciplinato dall'art. 97 comma 3bis del D.Lgs. 50/2016;
- come desunto dalle offerte riportate nel documento generato dalla piattaforma SINTEL "Report\_2513590\_2022-09-20-17-33-51", si è formata la seguente graduatoria:

Graduatoria	Denominazione operatore economico	Sconto percentuale offerto
1	Ingeniotec S.r.l.	39,00%
2	Prisma Engineering S.r.l.	32,70%

- l'aggiudicatario provvisorio del servizio di Progettazione definitiva per i lavori di manutenzione straordinaria relativi all'Ospedale di Comunità di Bassano del Grappa è risultata la ditta Ingeniotec S.r.l. di Cassola (VI) (P.IVA 04181290240), che ha presentato l'offerta di sconto percentuale unico pari al 39,00% rispetto all'importo posto a base di gara di €. 80.000,21 oltre €. 0,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, corrispondente ad un importo contrattuale pari ad €. 48.800,13, oltre €. 0,00 per oneri per la sicurezza, al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA;
- ai sensi dell'art. 216 comma 13 del D.lgs. n. 50/2016, relativamente all'aggiudicatario provvisorio, sarà effettuata la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.A.C. con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii.

Per quanto sopra riportato, il Direttore dell'Unità Operativa Complessa Servizi Tecnici e Patrimoniali propone, pertanto, di:

1. approvare i documenti di gara del servizio di progettazione in questione, di cui alle premesse, quali parti integranti e sostanziali della presente deliberazione;
2. approvare, per quanto riportato nelle premesse, ai sensi art 32 c. 5 e 33 del D.lgs. 50/2016 ss. mm. ii., il riepilogo delle attività di esame delle offerte ricevute, di cui al modulo generato dalla

piattaforma SINTEL “Report\_2513590\_2022-09-20-17-33-51” e di affidare pertanto il servizio di Progettazione Definitiva per i lavori di manutenzione straordinaria per la realizzazione dell’Ospedale di Comunità presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI) alla ditta Ingeniotec S.r.l. di Cassola (VI) (P.IVA 04181290240), che ha presentato l’offerta di sconto percentuale unico pari al 39,00% rispetto all’importo posto a base di gara di €. 80.000,21 oltre €. 0,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d’asta, corrispondente ad un importo contrattuale pari ad €. 48.800,13, oltre €. 0,00 per oneri per la sicurezza, al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA, per un totale complessivo pari ad €. 48.800,13 più IVA 22%;

3. dare atto che l’efficacia della presente aggiudicazione è subordinata alla verifica positiva del possesso, in capo all’aggiudicatario, dei requisiti di legge;
4. quantificare in € 1.600,00 l’importo da destinare al “Fondo Incentivi per le Funzioni Tecniche” di cui all’art. 113 del D.lgs. 50/2016;
5. incaricare il geom. Simone Bordignon, dell’UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, delle funzioni di Direttore dell’Esecuzione del Contratto, ai sensi dell’art. 101 del D.lgs. n. 50/2016;
6. autorizzare il Direttore UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali a stipulare il contratto ai sensi dell’art. 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. ii. in modalità elettronica;
7. provvedere alla pubblicazione degli esiti, ai sensi degli artt. 72 e 73 del D.lgs. 50/2016 e del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016;
8. incaricare il Direttore UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali a comunicare l’esito della gara a tutti i candidati che hanno presentato offerta, ai sensi dell’art. 76, c. 5 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

#### IL DIRETTORE GENERALE

Dato atto che il responsabile del servizio competente ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l’attestazione in merito all’assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

#### DELIBERA

1. di approvare i documenti di gara del servizio di progettazione in questione, di cui alle premesse, quali parti integranti e sostanziali della presente deliberazione;
2. di approvare, per quanto riportato nelle premesse, ai sensi art 32 c. 5 e 33 del D.lgs. 50/2016 ss. mm. ii., il riepilogo delle attività di esame delle offerte ricevute, di cui al modulo generato dalla piattaforma SINTEL “Report\_2513590\_2022-09-20-17-33-51” e di affidare pertanto il servizio di Progettazione Definitiva per i lavori di manutenzione straordinaria per la realizzazione dell’Ospedale di Comunità presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI) alla ditta Ingeniotec S.r.l. di Cassola (VI) (P.IVA 04181290240), che ha presentato l’offerta di sconto percentuale unico pari al 39,00% rispetto all’importo posto a base di gara di €. 80.000,21 oltre €. 0,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d’asta, corrispondente ad un importo contrattuale pari ad €. 48.800,13, oltre €. 0,00 per oneri per la sicurezza, al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA, per un totale complessivo pari ad €. 48.800,13 più IVA 22%;
3. di dare atto che l’efficacia della presente aggiudicazione è subordinata alla verifica positiva del possesso, in capo all’aggiudicatario, dei requisiti di legge;

4. di quantificare in € 1.600,00 l'importo da destinare al "Fondo Incentivi per le Funzioni Tecniche" di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016;
5. di incaricare il geom. Simone Bordignon, dell'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, delle funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. n. 50/2016;
6. di autorizzare il Direttore UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali a stipulare il contratto ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. ii. in modalità elettronica;
7. di provvedere alla pubblicazione degli esiti, ai sensi degli artt. 72 e 73 del D.lgs. 50/2016 e del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016;
8. di incaricare il Direttore UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali a comunicare l'esito della gara a tutti i candidati che hanno presentato offerta, ai sensi dell'art. 76, c. 5 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
9. di dare atto che la spesa complessiva del presente provvedimento è stimata in € 63'517,60=, di cui € 50'752,13= per il servizio comprensivi di oneri previdenziali, € 11'165,47= per l'IVA al 22% e € 1.600,00= per il "Fondo incentivazioni funzioni tecniche" e trova copertura nel Piano degli investimenti 2022/2024 alle voci:
  - Codice Aziendale Progetto 192 – ID 34 "Realizzazione dell'Ospedale di comunità presso il Presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI)", di cui al conto AAA540B01 - PRG 522 "Edifici strumentali in corso", da finanziare per € 63'517,60 con il finanziamento di € 1.500.000,00 del PNRR (cfr. DGR 368 del 08/04/2022);
10. di dare atto che, conseguentemente all'affidamento, ai sensi dall'art. 113, comma 2 del D.lgs. n. 50/16, il "Fondo incentivazioni funzioni tecniche" viene valorizzato nella misura massima di € 1.600,00=, e potrà essere corrisposto secondo i criteri di cui al Regolamento aziendale, adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1821 in data 29/10/2021;
11. di incaricare l'UO proponente di pubblicare la presente deliberazione nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e della L. 190/2012;
12. di dare atto che la presente delibera viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.

---

# Report della Procedura PNRR - Procedura selettiva tramite affidamento diretto previa richiesta di preventivi ai sensi art 1 co. 2 lett a del D.lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 comma 2.1 ... n. 158932707 effettuata da AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA

## Sommario

Configurazione della Procedura .....	1
Partecipanti alla Procedura .....	3
Riepilogo Offerte .....	4
Proposta di Aggiudicazione .....	5
Registro di controllo .....	6
Comunicazioni di Procedura .....	9

## Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

### *Informazioni generali sulla Procedura*

<i>Id Procedura</i>	158932707
<i>Nome Procedura</i>	PNRR - Procedura selettiva tramite affidamento diretto previa richiesta di preventivi ai sensi art 1 co. 2 lett a del D.lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 comma 2.1 della Legge n. 108 del 29 luglio 2021 per l'affidamento del Servizio di Progettazione Definitiva per i la- vori relativi alla Manutenzione straordinaria per la realizzazio- ne dell'Ospedale di Comunità presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI)
<i>Descrizione Procedura</i>	
<i>Codice CIG</i>	9390679974
	No
<i>Num. Protocollo</i>	2484806

Report della Procedura PNRR - Procedura selettiva tramite affidamento diretto previa richiesta di preventivi ai sensi art 1 co. 2 lett a del D.lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 comma 2.1 ... n. 158932707 effettuata da AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA

<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Codice CPV principale</i>	71221000-3 - Servizi di progettazione di edifici
<i>Codici categorie Professioni Regolate</i>	PRO.06.04.01.04.E10 - POLIAMBULATORI, OSPEDALI, ISTITUTI DI RICERCA, CENTRI DI RIABILITAZIONE, POLI SCOLASTICI, UNIVERSITA', ACCADEMIE, ISTITUTI DI RICERCA UNIVERSITARIA.
<i>Inclusione delle offerte sopra/sotto la soglia percentuale:</i>	Le offerte sopra/sotto la soglia percentuale sono incluse
<i>Responsabile Unico del Procedimento</i>	Daniele Panizzo
<i>Nome Ente</i>	AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA
<i>Informazioni sul tipo di Procedura</i>	
<i>Tipo di Procedura</i>	Affidamento diretto previa richiesta di preventivi
<i>Modalità offerta economica?</i>	Valore percentuale
<i>Valore totale della trattativa</i>	80.000,21000 EUR
<i>Informazioni sulle tempistiche della Procedura</i>	
<i>Data di avvio della Procedura</i>	giovedì 15 settembre 2022 9.09.57 CEST
<i>Termine ultimo per la presentazione delle offerte</i>	martedì 20 settembre 2022 16.00.00 CEST

### **Tabella 1. Requisiti della procedura**

<b>Nome</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Tecnico / Informativo</b>	<b>Tipologia</b>	<b>Punteggio tecnico</b>	<b>Formato</b>	<b>Valori</b>
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni
Busta amministrativa	busta amministrativa - si chiede di allegare una cartella	Amministrativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	la compressa (formato .zip, .....) non firmata digitalmente contenente la documentazione amministrativa indicata nel disciplinare di gara. Non dovrà essere inserito nessun documento riportante l'offerta economica.					
Busta economica	Busta economica-Si chiede di allegare una cartella compressa ( .zip, .....) non firmata digitalmente contenente l'offerta economica, come indicato nel disciplinare di gara.	Economico	Libero		Allegato	

## Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

**Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa**

<i>Ragione sociale</i>	ARCHENG - ARCHITETTI E INGEGNERI ASSOCIATI
<i>Login</i>	user_70290
<i>Indirizzo e-mail</i>	cozzi@pec.archeng.eu
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	01464800935
<i>Indirizzo</i>	via del cristo 2, 33170 PORDENONE (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0434523252

<i>Ragione sociale</i>	Ingeniotec S.r.l.
<i>Login</i>	user_223793
<i>Indirizzo e-mail</i>	ingeniotecsrl@pec.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	04181290240
<i>Indirizzo</i>	via Calibri, 63/A, 36022 CASSOLA (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0424514117
<i>Ragione sociale</i>	Prisma Engineering srl
<i>Login</i>	user_81816
<i>Indirizzo e-mail</i>	prisma@pec.prismaengineering.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	01944500287
<i>Indirizzo</i>	Via XI Febbraio 2/A, 35020 SAONARA (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0498798500
<i>Ragione sociale</i>	Libero professionista - arch.Riccardo Bacchiega
<i>Login</i>	user_73078
<i>Indirizzo e-mail</i>	riccardo.bacchiega@archiworldpec.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	03713980286
<i>Indirizzo</i>	via Bosco Wollemborg 8, 35125 PADOVA (Italia)
<i>Numero telefono</i>	3477168350

## Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

**Tabella 3. Riepilogo delle offerte**

<i>Id Offerta</i>	1663681960591
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	Prisma Engineering srl
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	martedì 20 settembre 2022 15.52.40 CEST

Report della Procedura PNRR - Procedura selettiva tramite affidamento diretto previa richiesta di preventivi ai sensi art 1 co. 2 lett a del D.lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 comma 2.1 ... n. 158932707 effettuata da AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA

<i>Sconto</i>	32,70000 %
<i>Punteggio economico</i>	83,85
<i>Punteggio totale</i>	83,85
<i>Id Offerta</i>	1663590637746
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	Ingeniotec S.r.l.
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	lunedì 19 settembre 2022 14.30.37 CEST
<i>Sconto</i>	39,00000 %
<i>Punteggio economico</i>	100,00
<i>Punteggio totale</i>	100,00

## Proposta di Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti la proposta di aggiudicazione della Procedura.

### Tabella 4. Responsabile di procedimento

<i>Nome</i>	Panizzo Daniele
<i>Login</i>	user_259256
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA (00913430245)
<i>Indirizzo email</i>	protocollo.aulss7@pecveneto.it
<i>Num. telefono</i>	0424888920

### Tabella 5. Fornitore proposto per l'aggiudicazione della procedura.

<i>Nome</i>	Ingeniotec S.r.l.
<i>Login</i>	user_223793
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Ingeniotec S.r.l. (04181290240)
<i>Indirizzo email</i>	ingeniotecsrl@pec.it
<i>Num. telefono</i>	0424514117
<i>Commento all'aggiudicazione</i>	proposta di aggiudicazione

## Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

**Tabella 6. Registro di controllo**

Data	Oggetto	Testo
martedì 20 settembre 2022 17.17.02 CEST	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1663681960591) della Procedura PNRR - Procedura selettiva tramite affidamento diretto previa richiesta di preventivi ai sensi art 1 co. 2 lett a del D.lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 comma 2.1 della Legge n. 108 del 29 luglio 2021 per l'affidamento del Servizio di Progettazione Definitiva per i lavori relativi alla Manutenzione straordinaria per la realizzazione dell'Ospedale di Comunità presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI) (ID 158932707) è stata accettata con la seguente motivazione: .
martedì 20 settembre 2022 17.17.02 CEST	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1663590637746) della Procedura PNRR - Procedura selettiva tramite affidamento diretto previa richiesta di preventivi ai sensi art 1 co. 2 lett a del D.lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 comma 2.1 della Legge n. 108 del 29 luglio 2021 per l'affidamento del Servizio di Progettazione Definitiva per i lavori relativi alla Manutenzione straordinaria per la realizzazione dell'Ospedale di Comunità presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI) (ID 158932707) è stata accettata con la seguente motivazione: .
martedì 20 settembre 2022 17.16.54 CEST	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1663681960591) della Procedura PNRR - Procedura selettiva tramite affidamento diretto previa richiesta di preventivi ai sensi art 1 co. 2 lett a del D.lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 comma 2.1 della Legge n. 108 del 29 luglio 2021

Report della Procedura PNRR - Procedura selettiva tramite affidamento diretto previa richiesta di preventivi ai sensi art 1 co. 2 lett a del D.lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 comma 2.1 ... n. 158932707 effettuata da AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA

<b>Data</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Testo</b>
		per l'affidamento del Servizio di Progettazione Definitiva per i lavori relativi alla Manutenzione straordinaria per la realizzazione dell'Ospedale di Comunità presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI) (ID 158932707) è stata accettata con la seguente motivazione: .
martedì 20 settembre 2022 17.16.54 CEST	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1663590637746) della Procedura PNRR - Procedura selettiva tramite affidamento diretto previa richiesta di preventivi ai sensi art 1 co. 2 lett a del D.lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 comma 2.1 della Legge n. 108 del 29 luglio 2021 per l'affidamento del Servizio di Progettazione Definitiva per i lavori relativi alla Manutenzione straordinaria per la realizzazione dell'Ospedale di Comunità presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI) (ID 158932707) è stata accettata con la seguente motivazione: .
martedì 20 settembre 2022 16.00.28 CEST	Termine ultimo per la presentazione delle offerte	È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura PNRR - Procedura selettiva tramite affidamento diretto previa richiesta di preventivi ai sensi art 1 co. 2 lett a del D.lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 comma 2.1 della Legge n. 108 del 29 luglio 2021 per l'affidamento del Servizio di Progettazione Definitiva per i lavori relativi alla Manutenzione straordinaria per la realizzazione dell'Ospedale di Comunità presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI) (ID 158932707).
martedì 20 settembre 2022 15.52.40 CEST	Invio Offerta	L'offerente Prisma Engineering srl ha inviato con successo un'offerta nel Mercato PNRR - Procedura selettiva tramite affidamento diretto previa richiesta di preventivi ai sensi art 1 co. 2 lett a del D.lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 comma 2.1

<b>Data</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Testo</b>
		della Legge n. 108 del 29 luglio 2021 per l'affidamento del Servizio di Progettazione Definitiva per i lavori relativi alla Manutenzione straordinaria per la realizzazione dell'Ospedale di Comunità presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI) (ID 158932707).
lunedì 19 settembre 2022 14.30.37 CEST	Invio Offerta	L'offerente Ingeniotec S.r.l. ha inviato con successo un'offerta nel Mercato PNRR - Procedura selettiva tramite affidamento diretto previa richiesta di preventivi ai sensi art 1 co. 2 lett a del D.lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 comma 2.1 della Legge n. 108 del 29 luglio 2021 per l'affidamento del Servizio di Progettazione Definitiva per i lavori relativi alla Manutenzione straordinaria per la realizzazione dell'Ospedale di Comunità presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI) (ID 158932707).
giovedì 15 settembre 2022 9.10.08 CEST	Inizio fase di presentazione delle offerte dell'Asta	Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato PNRR - Procedura selettiva tramite affidamento diretto previa richiesta di preventivi ai sensi art 1 co. 2 lett a del D.lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 comma 2.1 della Legge n. 108 del 29 luglio 2021 per l'affidamento del Servizio di Progettazione Definitiva per i lavori relativi alla Manutenzione straordinaria per la realizzazione dell'Ospedale di Comunità presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI) (ID 158932707).
giovedì 15 settembre 2022 9.09.58 CEST	Inizio Processo	Benvenuto al Mercato PNRR - Procedura selettiva tramite affidamento diretto previa richiesta di preventivi ai sensi art 1 co. 2 lett a del D.lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 comma 2.1 della Legge n. 108 del 29 luglio 2021 per l'affidamento del Servizio di Progettazione Definitiva per i lavori relativi alla Manu-

Report della Procedura PNRR - Procedura selettiva tramite affidamento diretto previa richiesta di preventivi ai sensi art 1 co. 2 lett a del D.lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 comma 2.1 ... n. 158932707 effettuata da AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA

<b>Data</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Testo</b>
		tenzione straordinaria per la realizzazione dell'Ospedale di Comunità presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI) (ID 158932707). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato.

## Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

**Tabella 7. Elenco delle Comunicazioni di Procedura**

<i>Id Messaggio</i>	159612385
<i>Data di invio</i>	lunedì 19 settembre 2022 19.58.56 CEST
<i>Mittente</i>	Libero professionista - arch.Riccardo Bacchiega (Libero professionista - arch.Riccardo Bacchiega)
<i>Destinatari</i>	Panizzo Daniele (Panizzo Daniele), non ricevuto; Gobetti Marco (Gobetti Marco), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	Comunico la mia impossibilità di partecipazione
<i>Testo del Messaggio</i>	Buongiorno, in riferimento alla richiesta di partecipazione al bando: "lavori relativi alla Manutenzione straordinaria per la realizzazione dell'Ospedale di Comunità presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI)" accolta da me favorevolmente considerato che conosco l'immobile e l'area d'intervento, sono davvero dispiaciuto comunicare l'impossibilità della partecipazione causata dalla mancata disponibilità delle collaborazioni impiantistiche in questo periodo. Nel ringraziare per l'invito, rimango personalmente a disposizione per eventuali collaborazioni e/o consulenze nel campo dell'architettura. Cordiali saluti arch. Riccardo Bacchiega



Regione del Veneto

AZIENDA SANITARIA U.L.S.S. N. 7 PEDEMONTANA



Finanziato dall'Unione europea  
NextGenerationEU

Via dei Lotti, 40 - 36061 Bassano del Grappa (VI) - Tel. 0424 888111  
Cod. Fisc./P.IVA 00913430245 - www.aulss7.veneto.it  
Pec: protocollo.aulss7@pecveneto.it

UOC Servizi tecnici e Patrimoniali

ALLEGATO 01  
LETTERA DI INVITO/  
DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA SELETTIVA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO

previa richiesta di preventivi ai sensi art 1 co. 2 lett a del D.lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 comma 2.1 della Legge n. 108 del 29 luglio 2021

per l'affidamento del Servizio di Progettazione Definitiva

per i lavori relativi alla Manutenzione straordinaria per la realizzazione dell'Ospedale di Comunità presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI)

<b>M6C1 – Inv.1.3</b>	Ospedale Comunità	C.I.G.	9	3	9	0	6	7	9	9	7	4					
	Bassano del Grappa	C.U.P.	H	7	4	E	2	2	0	0	1	2	3	0	0	0	6

SINTEL ID n.	1	5	8	9	3	2	7	0	7
--------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---



Firmato  
UNICO DEL PROCEDIMENTO  
digitalmente da  
Ing. Daniele Panizzo  
Daniele Panizzo  
C = IT

# SOMMARIO

<b>1</b>	<b>INFORMAZIONI GENERALI</b>	<b>1</b>
1.1	PREMESSA	1
1.2	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	2
1.3	STAZIONE APPALTANTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	2
1.4	TIPOLOGIA PROCEDURA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO	2
1.5	LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	2
1.6	TEMPISTICA PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE	4
1.7	DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA LETTERA DI INVITO	4
1.8	CHIARIMENTI	5
1.9	COMUNICAZIONI	5
1.10	COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 ED ACCESSO AGLI ATTI	5
<b>2</b>	<b>OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO E IMPORTO</b>	<b>6</b>
2.1	IMPORTO A BASE DI GARA	6
2.2	PRECISAZIONI	7
<b>3</b>	<b>DURATA DELL’APPALTO, OPZIONI E MODIFICHE</b>	<b>8</b>
3.1	DURATA	8
3.2	ACQUISIZIONE DI PARERI E NULLA OSTA E VERIFICA PREVENTIVA DELLA PROGETTAZIONE	8
3.3	CONSEGNA DEL SERVIZIO IN VIA D’URGENZA	9
3.4	MODIFICHE	9
<b>4</b>	<b>SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE</b>	<b>9</b>
<b>5</b>	<b>REQUISITI GENERALI</b>	<b>12</b>
5.1	REQUISITI RELATIVI ALLE PARI OPPORTUNITÀ, GENERAZIONALI E DI GENERE (ART. 47 D.LGS. 77/2021 CONVERTITO CON L.108/2021 E D.PRES.CONFESMIN. 7/12/2021)	12
5.2	REQUISITI RELATIVI ALL’INCLUSIONE LAVORATIVA DELLE PERSONE CON DISABILITÀ (ART. 47 D.LGS. 77/2021 CONVERTITO CON L.108/2021 E D.PRES.CONFESMIN. 7/12/2021)	13
<b>6</b>	<b>REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA</b>	<b>13</b>
6.1	REQUISITI DI IDONEITÀ (D.M. 263/016, ART. 83, COMMI 1, LETT. A) E 3, DEL CODICE)	14
6.1.1	Requisiti del concorrente	14
6.1.2	Requisiti del gruppo di lavoro	15
6.2	REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (ART. 83 C. 1 LETT B DEL D.LGS. 50/2016)	16
6.3	REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE (ART. 83 C. 1 LETT C DEL D.LGS. 50/2016)	17
6.4	INDICAZIONI PER RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	18
6.5	INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI	19
6.6	ULTERIORI INDICAZIONI GENERALI	20
6.7	MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	20

<b>7</b>	<b>AVVALIMENTO .....</b>	<b>20</b>
<b>8</b>	<b>SUBAPPALTO.....</b>	<b>21</b>
<b>9</b>	<b>GARANZIE .....</b>	<b>21</b>
<b>10</b>	<b>SOPRALLUOGO .....</b>	<b>22</b>
<b>11</b>	<b>PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC .....</b>	<b>22</b>
<b>12</b>	<b>MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE .....</b>	<b>22</b>
	12.1.1 Step 1 – CARICAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	23
	12.2 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA IN CASO DI R.T.I. O CONSORZIO.....	34
	12.3 SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	35
	12.4 MODALITA' PRESENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA – STEP 2.....	36
	12.5 RIEPILOGO DELL'OFFERTA – STEP 3.....	37
	12.6 INVIO OFFERTA – STEP 4 .....	38
	12.7 VERIFICA DEI CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA.....	38
<b>13</b>	<b>CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE .....</b>	<b>39</b>
<b>14</b>	<b>MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA .....</b>	<b>39</b>
	14.1 APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE.....	39
	14.1 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	40
	14.2 APERTURA DELLA BUSTA ECONOMICA.....	40
	14.3 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	40
	14.4 AFFIDAMENTO DELL'APPALTO E SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO .....	41
	14.4.1 Affidamento.....	41
	14.4.1 Stipula del contratto.....	41
	14.5 ULTERIORI REGOLE E VINCOLI .....	41
<b>15</b>	<b>OSSERVANZA LEGISLAZIONE SULLA SICUREZZA E SUL LAVORO .....</b>	<b>43</b>
<b>16</b>	<b>DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....</b>	<b>43</b>
<b>17</b>	<b>TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....</b>	<b>43</b>
<b>18</b>	<b>PROTOCOLLO DI LEGALITA' .....</b>	<b>44</b>
<b>19</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....</b>	<b>44</b>

---

## 1 INFORMAZIONI GENERALI

### 1.1 PREMESSA

L'Azienda ULSS 7 Pedemontana, nell'ambito del Piano per la ripresa e resilienza dell'Italia (PNRR) di cui alla decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU, ha la necessità di procedere con l'affidamento del Servizio di Progettazione Definitiva, per i lavori di realizzazione di:

	Denominazione	CIG	CUP
M6C1 – Inv.1.3	Manutenzione straordinaria per la realizzazione dell'Ospedale di Comunità presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI)	9390679974	H74E22001230006

Trattasi di intervento "Finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU", di cui al Regolamento (UE) n. 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12.2.2021 di approvazione del Piano nazionale per la ripresa e resilienza (PNRR) e pertanto si trova nell'ambito di applicazione delle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) b2021/240 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e del Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, di cui in specifico agli artt. 47, 48, 49, 50 e 51 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", convertito in Legge n. 108/2021.

La presente Lettera di Invito disciplina la partecipazione alla procedura selettiva articolata in un'unica fase, indetta dall'Azienda ULSS 7 Pedemontana (di seguito anche solo "Azienda") per l'affidamento dei servizi sopra elencati (di seguito anche solo "Servizi di Progettazione") di opere comprese nella programmazione del triennio 2022–2024, sulla base del Documento di Indirizzo della Progettazione, allegato alla presente

Esso contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura di selezione dell'affidatario, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'affidamento in oggetto.

Le condizioni, i requisiti, i termini e le modalità alle quali dovrà rispondere il Servizio, a pena di esclusione, sono stabiliti, oltre che nella presente Lettera di Invito, nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale e nello Schema di Contratto e nei pertinenti allegati ai documenti citati.

La documentazione allegata alla Lettera di invito è stata redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al decreto del Ministro dell'ambiente della tutela del territorio e del mare dell'11 ottobre 2017, «Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici», pubblicato sulla G.U. serie generale n. 259 del 6 novembre 2017.

L'espletamento dell'incarico in affidamento dovrà tenere conto di quanto stabilito dalla normativa nazionale e comunitaria in vigore che regola le procedure e le prestazioni da svolgersi nell'ambito degli interventi finanziati dal P.N.R.R. e dell'applicazione dei Criteri Ambientali Minimi.

---

## 1.2 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice è l'ing. Daniele Panizzo.

## 1.3 STAZIONE APPALTANTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

La stazione appaltante della presente procedura è l'Azienda ULSS 7 Pedemontana.

L'Unità Operativa di riferimento è l'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali.

## 1.4 TIPOLOGIA PROCEDURA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

L'affidamento avverrà mediante procedura telematica ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 2, lett a) del D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020 come modificato dall'art. 51 comma 2.1 della Legge n. 108 del 29 luglio 2021, nonché nel rispetto degli indirizzi forniti da ANAC con le Linee Guida n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria", in particolare si realizzerà una **procedura di affidamento diretto previa richiesta di preventivi**.

Il RUP procederà alla comparazione dei preventivi economici presentati dagli operatori economici.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di procedere all'affidamento anche in caso di presentazione di una sola offerta valida. In presenza di due o più preventivi identici l'operatore affidatario sarà individuato tramite sorteggio pubblico fra quelli che hanno presentato lo stesso miglior preventivo.

La procedura selettiva è condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica. La Stazione appaltante, Azienda ULSS 7 Pedemontana UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Aria Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>.

## 1.5 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

La presente procedura si svolgerà attraverso l'**utilizzo di un sistema telematico** di proprietà dell'Azienda Regionale per l'innovazione e gli acquisti S.p.A. (di seguito ARIA) della Regione Lombardia, denominato "**Sintel**" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel"). L'accesso è consentito attraverso il sito di ARIA S.p.A ([www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it)) nella sezione "ACCEDI" => Sintel, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

L'operatore economico dovrà necessariamente registrarsi al portale per poter accedere alla gara, visualizzare la Lettera di invito e presentare i documenti richiesti. La registrazione dovrà essere eseguita dal legale rappresentante dell'impresa cliccando sul menu "ACCEDI" ==> Registrazione.

Le modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel sono contenute nel documento Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel (**Allegato 14**), parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, la dotazione informatica necessaria, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'**Azienda Regionale per l'innovazione e gli Acquisti** [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) nella sezione Help&Faq: "**Guide e Manuali**" e "**Domande Frequenti degli Operatori Economici**".

La registrazione alla piattaforma SINTEL è del tutto gratuita, non comporta in capo all'operatore economico che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno. Salvo malfunzionamenti delle

---

reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio dell'offerta e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta (Vedi punto 6.1 del Manuale SINTEL "Modalità tecniche di utilizzo").

Il contact center per assistenza tecnica è disponibile al **numero verde 800.116.738**.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel", allegato M-1CRSS-000-02 Modalità tecniche utilizzo 52 0 6, che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione della lettera di invito alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione dell'offerta, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme alla Lettera di Invito e a quanto previsto nel documento denominato "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel", allegato M-1CRSS-000-02 Modalità tecniche utilizzo 48 0 3;
- il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, qualora accertato e certificato da Aria Lombardia, che impediscono la corretta presentazione dell'offerta, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre diversa modalità di presentazione dell'offerta, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://www.aulss7.veneto.it/bandi-di-gara> dove sono accessibili i documenti allegati alla Lettera di Invito nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

**Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del D.lgs. 82/2005, disponibile sul sito <http://www.agid.gov.it>.**

---

## 1.6 TEMPISTICA PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre il termine indicato in piattaforma Sintel.

Oltre il predetto termine il sistema telematico non consentirà all'operatore economico la presentazione dell'offerta.

## 1.7 DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA LETTERA DI INVITO

La documentazione della procedura, trasmessa dall'Amministrazione tramite piattaforma Sintel, comprende:

- Lettera di invito/Disciplinare di gara (*Allegato 01*)
- Istanza di partecipazione (*Allegato 02*)
- Modello DGUE (*Allegato 03*)
- Capitolato speciale descrittivo e prestazionale (*Allegato 04*)
- Schema di contratto (*Allegato 05*)
- Documento di indirizzo della progettazione (*Allegato 06*)
- Dichiarazione di presa visione dei documenti resi disponibili tramite piattaforma google-drive (*Allegato 07*)
- Determinazione dei corrispettivi ai sensi D.M. Giustizia 17.06.2016 (*Allegato 08*)
- Modulo offerta (*Allegato 09*)
- Informativa privacy e modalità di trattamento dei dati personali (*Allegato 10*)
- Informativa riservatezza (*Allegato 11*)
- Protocollo di legalità (*Allegato 12*)
- Codice di comportamento dei dipendenti di ULSS7 Pedemontana (*Allegato 13*)
- Aria SpA - Modalità tecniche di utilizzo (*Allegato 14*)
- Linee guida per la compilazione del DGUE (circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n.3 del 18/07/2016 pubblicata nella G.U.R.I. Il 27/07/2016) (*Allegato 15*)
- Estratto art. 47 D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021 (*Allegato 16*)
- Decreto 7 dicembre 2021 "Adozione delle linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC" (*Allegato 17*)

Gli allegati tecnici al Documento di indirizzo alla progettazione sono disponibili con l'utilizzo del seguente link da un qualsiasi browser: **VEDERE ALLEGATO 07**

---

## 1.8 CHIARIMENTI

È possibile ottenere **chiarimenti** sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno **2 giorni prima** della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti (tramite la funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio"), previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

**Le risposte** alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno **1 giorno prima** della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma Sintel (tramite la funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio"), in corrispondenza della presente procedura. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

**Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopraindicate.**

**Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

## 1.9 COMUNICAZIONI

Le comunicazioni e gli scambi di informazione tra l'Azienda ULSS 7 Pedemontana e gli operatori economici avverranno, ai sensi del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. ii., a mezzo di strumenti elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili mediante l'utilizzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## 1.10 COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 ED ACCESSO AGLI ATTI

L'Amministrazione invia le comunicazioni di cui all'art. 76, del D.lgs. 50/2016 all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta o strumento analogo solo in caso di partecipazione di operatori esteri.

Ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. 50/2016 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione non efficace;

- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione non efficace.

Ai sensi dell'art. 53 D.lgs. 50/2016 sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- ai pareri legali acquisiti dalla Stazione Appaltante per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative ai contratti pubblici.

Fermi i divieti e differimento dell'accesso previsti dall'art. 53 del Decreto stesso, sopra indicati, il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241.

## 2 OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO E IMPORTO

La presente lettera di invito ha per oggetto l'affidamento del servizio di Progettazione Definitiva, sulla base del Documento di Indirizzo della Progettazione allegato alla lettera di invito/disciplinare di gara, per i lavori di Manutenzione straordinaria per la realizzazione dell'Ospedale di Comunità presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI) in via dei Lotti 40

	Denominazione	CIG	CUP
M6C1 – Inv.1.3	Manutenzione straordinaria per la realizzazione dell'Ospedale di Comunità presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI)	9390679974	H74E22001230006

Tutte le specifiche relative all'espletamento dell'incarico saranno meglio rappresentate nel documento "Capitolato Speciale descrittivo e Prestazionale e nel Prospetto riepilogativo di calcolo dei corrispettivi a base di gara ex D.M. 17 giugno 2016, che sarà allegato alla lettera d'invito, **(allegato 04)** nonché negli ulteriori documenti di gara inviati telematicamente tramite la piattaforma SINTEL

### 2.1 IMPORTO A BASE DI GARA

**Tabella 1 - Oggetto dell'appalto**

Servizio	Importo	CPV	Fonte normativa
Progettazione definitiva	€ 80'000,21	71221000-3	D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, art. 23 D.lgs. 31 maggio 2021 n. 77 convertito nella Legge 28 luglio 2021 n. 108, art. 48

**L'importo a base di gara** è di **€ 80'000,21** al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: D.M. 17.6.2016). Per dare evidenza del procedimento seguito per la determinazione dei compensi posti a base di gara, si rimanda allo schema di parcella riportato nell'*"Allegato 08 - Determinazione dei corrispettivi ai sensi D.M. Giustizia 17 giugno 2016"*.

Si riporta, nelle successive tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi.

In considerazione della natura intellettuale del servizio e delle modalità di svolgimento del medesimo servizio, non ricorrono rischi di interferenze, conseguentemente l'importo degli oneri della sicurezza

necessari per l'eliminazione o riduzione dei rischi da interferenze, non soggetti a ribasso, è stato quantificato in € 0,00.

**Tabella 3 – Importi presunti delle opere**

ID Opere (D.M. 2016)	Corrispondenza		Destinazione funzionale	Importo lavori
	Legge 143/49	DM 18/11/1971		
E.10	I/d	1/b	Sanità, Istruzione, Ricerca – Edifici complessi	€ 453'600,00
IA.01	III/a	I/b	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni – Impianti idrici e fognari all'interno di edifici domestici o industriali, Reti per combustibili e gas, Impianti antincendio	€ 100'800,00
IA.02	III/b	I/b	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni- Impianti di riscaldamento e raffrescamento	€ 67'200,00
IA.04	III/c	I/b	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni – Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota – Impianti di tipo complesso	€ 218'400,00
<b>Totale</b>				<b>€ 840'000,00</b>
Oneri per la sicurezza				€ 25'200,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>				<b>€ 865'200,00</b>

**Tabella 4 - Finanziamento**

L'importo è finanziato secondo quanto specificato di seguito:

Intervento	Intervento	Importo	Fonte di finanziamento
M6C1 – Inv.1.3	Manutenzione straordinaria per la realizzazione dell'Ospedale di Comunità presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI)	€ 1'500'000,00	PNRR - Missione 6 Investimento 1.3 Rafforzamento dell'assistenza sanitaria intermedia e delle sue strutture (Ospedali di Comunità)

## 2.2 PRECISAZIONI

Il corrispettivo complessivo contrattuale verrà rideterminato sulla base del ribasso percentuale offerto dall'operatore economico affidatario dei servizi oggetto della procedura.

Il corrispettivo offerto per le prestazioni è da intendersi a corpo in misura fissa ed invariabile fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, co. 1, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016 e dal presente disciplinare.

Nel corrispettivo del servizio resta compreso anche l'onorario per l'attività necessaria alla predisposizione degli elaborati connessi all'ottenimento di tutti i pareri, nulla osta e autorizzazioni della bisogna.

L'espletamento dell'incarico deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del codice civile e della deontologia professionale.

### 3 DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E MODIFICHE

#### 3.1 DURATA

I tempi per i servizi di ingegneria e architettura oggetto dell'affidamento sono i seguenti:

Tempo di esecuzione del servizio di progettazione oggetto di affidamento	<b>30 giorni naturali e consecutivi</b>	
Il tempo indicato non comprende i tempi necessari per l'acquisizione di pareri e autorizzazione e per l'effettuazione della verifica ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. ii. L'articolazione del tempo nelle diverse fasi di sviluppo della progettazione sono indicativamente riportati di seguito.		
Fase della progettazione	Sottofase	Termine di esecuzione
Progettazione Definitiva (PD)	Redazione del PD	<b>30 giorni</b> dalla data di sottoscrizione del Verbale di consegna del Servizio
	Revisione del PD a seguito di prescrizioni della Conferenza dei Servizi	<b>7 giorni</b> dalla trasmissione del Verbale della CdS/Pareri degli Enti
	Revisione del PD a seguito della Verifica del progetto (solo se <u>non</u> affidata anche la progettazione definitiva)	<b>7 giorni</b> dalla trasmissione del Verbale di verifica

I giorni indicati sono da considerarsi naturali e consecutivi.

Sono esclusi i tempi necessari per l'acquisizione di pareri e autorizzazione e per l'effettuazione della verifica ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. ii..

#### 3.2 ACQUISIZIONE DI PARERI E NULLA OSTA E VERIFICA PREVENTIVA DELLA PROGETTAZIONE

L'attività progettuale si concluderà solo dopo il rilascio degli assensi, le autorizzazioni, i nulla osta o gli altri atti necessari.

Resta inteso che il PD, ove necessario, dovrà essere sottoposto alla verifica con gli Enti preposti al rilascio di eventuali pareri e nulla osta, con istanze singole ovvero tramite la **Conferenza dei servizi**.

Qualora la documentazione consegnata dall'aggiudicatario non sia ritenuta approvabile, l'amministrazione stabilirà una nuova scadenza concedendo un tempo non superiore a **7 giorni naturali e consecutivi per la revisione** della stessa.

Resta inteso che il PD dovrà essere sottoposto a **Verifica preventiva della progettazione** ai sensi dell'art. 26 del D.lgs.50/2016 e ss. mm. ii.

Qualora la documentazione consegnata dall'aggiudicatario non sia ritenuta approvabile, l'amministrazione stabilirà una nuova scadenza concedendo un tempo non superiore a **7 giorni naturali e consecutivi per la revisione** della stessa.

---

### **3.3 CONSEGNA DEL SERVIZIO IN VIA D'URGENZA**

Si potrà procedere alla eventuale consegna del servizio in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.lgs. 50/2016 ss. mm. ii..

### **3.4 MODIFICHE**

La Stazione appaltante prevede la possibilità di disporre modifiche ai sensi dell'articolo 106, co. 1, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016 per le fattispecie di seguito indicate:

- modifiche rese necessarie in esito a procedure di dibattito pubblico;
- modifiche rese necessarie per mutate esigenze del committente, anche per effetto di variazioni dettate dalla direzione regionale, che non comportino modifiche sostanziali all'oggetto del contratto e siano motivate da obiettive esigenze;
- revisione del costo dell'opera sulla base di elementi oggettivi, derivanti o da aumenti dei costi standard significativi rispetto a quelli adottati dalla Stazione Appaltante, o da approfondimenti progettuali, strettamente connessi al quadro esigenziale definito nel primo livello di progettazione, che portino a scelte operative non previste nell'ambito di quest'ultimo, condivise dalla Stazione Appaltante. In ogni caso, le modifiche apportate non potranno alterare la natura generale del contratto.

L'Amministrazione si riserva, nel corso della durata del Contratto, la facoltà di richiedere all'aggiudicatario di incrementare e/o ridurre le prestazioni oggetto del Contratto fino alla concorrenza di un quinto dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.lgs. n. 50/2016, ai medesimi termini e condizioni contrattuali.

## **4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. a), b), c), d), d-bis) e), f) del D.lgs. 50/2016, in possesso dell'iscrizione ai relativi Ordini, Albi o altri elenchi ufficiali imposti o necessari in base alle norme giuridiche sulle professioni tecniche.

In particolare, sono ammessi a partecipare:

- a) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura: i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i GEIE, i raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse, ivi compresi, con riferimento agli interventi inerenti al restauro e alla manutenzione di beni mobili e delle superfici decorate di beni architettonici, i soggetti con qualifica di restauratore di beni culturali ai sensi della vigente normativa; gli archeologi professionisti, singoli e associati, e le società da essi costituite
- b) le società di professionisti: le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai capi II, III e IV del titolo V del libro quinto del codice civile ovvero nella forma di società cooperativa di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile, che svolgono per committenti privati e pubblici servizi di ingegneria e architettura quali studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazione di congruità tecnico economica o studi di impatto ambientale

- 
- c) società di ingegneria: le società di capitali di cui ai capi V, VI e VII del titolo V del libro quinto del codice civile, ovvero nella forma di società cooperative di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti, che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazione di congruità tecnico-economica o studi di impatto, nonché eventuali attività di produzione di beni connesse allo svolgimento di detti servizi
- d) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV .... da 71200000-0 a 71541000-2, da 71610000-7 a 71730000-4 e 79994000-8 in conformità al Regolamento (CE) n. 213/2008 del 28 novembre 2007, stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi
- d-bis) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura;
- e) i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d-bis);
- f) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

È ammessa la partecipazione anche dei seguenti soggetti:

- consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della L. 81/2017;
- aggregazioni tra gli operatori economici di cui alle precedenti lettere a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l.81/2017).

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Saranno esclusi i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola od associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare e dai documenti di gara.

A tutti i predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 46, 47 e 48 del Codice dei contratti pubblici e le disposizioni di cui al Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n° 263 del 02/12/2016 e ss. mm. ii..

**È vietato** ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel proseguo, aggregazione di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I medesimi divieti sussistono per i liberi professionisti qualora partecipi alla stessa gara, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è socio, amministratore, dipendente, consulente, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 2 e 3 del D.M. 2/12/2016, n. 263.

**È vietata** l'associazione in partecipazione.

I consorzi stabili di cui alla precedente lett. f) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

---

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le **aggregazioni di rete** (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista), rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- I. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete - soggetto), l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo di mandataria qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione od offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013). Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempreché le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Il riferimento agli operatori economici ammessi al concordato preventivo di cui all'art. 186-bis R.D. 267/1942 deve essere inteso alla norma (art. 186 bis) come novellata dall'art. 2, L. 55/2019. Inoltre, la clausola deve essere letta unitamente alla nuova previsione dell'art. 110 D.lgs. 50/2016 ed in particolare dei commi 4 e 5, come modificati dall'art. 2, L. 55/2019.

È fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare, già in sede di partecipazione alla presente procedura di gara, le quote di partecipazione al raggruppamento, nonché di specificare le parti del servizio che verranno eseguite da ciascun associato.

I raggruppamenti temporanei previsti dall'articolo 46, comma 1, lett. e) del Codice devono prevedere, ai sensi dell'articolo 24, comma 5, del Codice e dell'art. 4 del DM MIT n. 263 del 02/12/2016, in qualità di progettista, la presenza di almeno un giovane professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza. I

---

requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti.

Ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale, il progettista giovane professionista presente nel raggruppamento può essere:

- a) un libero professionista singolo o associato;
- b) con riferimento alle società di professionisti e di ingegneria: un amministratore, un socio, un dipendente od un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA o modello unico;
- c) con riferimento ai prestatori di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di altri Stati membri: un soggetto avente caratteristiche equivalenti ai soggetti indicati alla lettera a), se libero professionista singolo o associato, ovvero alla lettera b), se costituito in forma societaria, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione europea in cui è stabilito.

## 5 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla selezione gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità stipulato tra la Regione Veneto e le Prefetture della Regione Veneto stipulato il 17/09/2019 e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla selezione, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011

### 5.1 REQUISITI RELATIVI ALLE PARI OPPORTUNITÀ, GENERAZIONALI E DI GENERE (ART. 47 D.LGS. 77/2021 CONVERTITO CON L.108/2021 E D.PRES.CONF. MIN. 7/12/2021)

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 47 co. 4 del D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021, trattandosi di opera finanziata dai fondi del PNRR, in deroga agli obblighi assunzionali di cui all'art. 47 co. 4 del D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021, nel presente appalto si escludono gli obblighi assunzionali medesimi ai sensi dell'art. 47 co. 7 del medesimo DL 77/2021, in quanto:

- il presente appalto prevede servizi professionali a durata limitata, ed oggetto, tipologia e la natura del progetto non consentono opportunità di nuove assunzioni senza minare criteri di efficienza e di economicità;
- per la corretta esecuzione dell'attività professionale in questione è richiesta professionalità con abilitazioni ed esperienza adeguate.

Inoltre ai sensi di quanto disposto dall'articolo 47 comma 2 del D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021, gli **operatori economici che occupano più di 50 dipendenti**, sono tenuti a presentare, **pena di esclusione** dalla gara, al momento della presentazione della domanda di partecipazione, copia dell'ultimo rapporto redatto sulla situazione del personale di cui all'art. 46 del D.lgs. 11 aprile 2006 n. 198, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di pari opportunità ovvero in caso di inosservanza dei termini previsti dall'art. 46 comma 1, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Si ricorda che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. **47 comma 3** del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, qualora **l'operatore economico occupi un numero pari o superiore a 15 dipendenti e non superiore a 50**, e non sia tenuto alla redazione del rapporto

---

sulla situazione del personale, lo stesso si impegna a **consegnare alla stazione appaltante**, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, **una relazione di genere sulla situazione del personale** maschile e femminile di ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione e guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. Tale relazione deve essere trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali ed al consigliere e alla consigliera regionale di parità.

Si ricorda inoltre che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. **47 comma 3 bis** del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, **qualora l'operatore economico occupi un numero pari o superiore a 15 dipendenti**, lo stesso si impegna a **consegnare alla stazione appaltante**, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, la certificazione di cui all'art. 17 della L. 12 marzo 1999 n. 68 e una **relazione relativa all'assolvimento degli obblighi** di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a proprio carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione deve essere trasmessa anche alle rappresentanze sindacali aziendali.

Si ricorda, infine, agli operatori economici che il mancato adempimento di quanto disposto dal citato art. 47 commi 3 e 3 bis del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 (punti 12.4 e 12.5), convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, in conformità al comma 6 di detto articolo, determinerà **l'applicazione di penali** commisurate in base alla gravità della violazione, all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni dello stesso. Le penali dovute, in deroga all'art. 113 bis del D.lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 50 della citata L. 108/2021, sono calcolate nella misura giornaliera dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ciascun giorno di ritardo nella consegna trascorsi i 6 mesi dalla sottoscrizione del contratto e non possono comunque superare complessivamente il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

Inoltre la violazione del comma 3 dell'art. 47 determina, altresì, **l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare in forma singola o in raggruppamento temporaneo, per 12 mesi ad ulteriori procedure di affidamento** afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte con le risorse dell'art. 47 comma 1 della citata legge 108.

## **5.2 REQUISITI RELATIVI ALL'INCLUSIONE LAVORATIVA DELLE PERSONE CON DISABILITÀ (ART. 47 D.LGS. 77/2021 CONVERTITO CON L.108/2021 E D.PRES.CONFESMIN. 7/12/2021)**

I concorrenti che in forma singola o associata intendono partecipare alla gara devono presentare – **a pena esclusione** – dichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità, ai sensi dell'art. 17 della L. 12 marzo 1999 n. 68.

Costituisce **causa di esclusione** dell'operatore economico dalla procedura di gara, il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

## **6 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, **a pena esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi tramite il portale Sintel.

---

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46, comma 2, del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico professionali nei seguenti termini:

- a) le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- b) le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato

Si precisa che:

- per «soci» delle società di cui alle lettere a) e b), si intendono solo i «soci professionisti attivi», escludendo i soci non professionisti di cui all'articolo 6, comma 4, del D.M. n. 34 del 2013;
- tra «soci professionisti attivi», come sopra individuati, non possono essere computati i soci delle società multidisciplinari di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b), del D.M. n. 34 del 2013, esercenti professioni diverse dalle professioni tecniche o iscritti ad Albi ed Ordini diversi da quelli istituiti per le professioni tecniche.

## **6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ (D.M. 263/016, ART. 83, COMMI 1, LETT. A) E 3, DEL CODICE)**

### **6.1.1 Requisiti del concorrente**

I requisiti indicati di seguito sono richiesti per la partecipazione.

a) per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto:

Requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) per tutte le tipologie di società e per i consorzi:

Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito l'Amministrazione aggiudicatrice acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

La comprova dei summenzionati requisiti, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del D.lgs.50/2016 e ss. mm. ii..

Per la comprova dei summenzionati requisiti, inoltre, può essere fornita mediante le seguenti modalità:

- copia conforme all'originale del documento attestante il titolo di studio e di iscrizione posseduto;
- con riferimento agli accertamenti documentali eseguiti a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio dai committenti le attestazioni necessarie, sulla base delle indicazioni, fornite in gara dall'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. Per esigenze legate al celere svolgimento

della procedura di gara, la Stazione Appaltante si riserva comunque di richiedere la produzione in originale o in copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione del numero e dei periodi di esecuzione.

**I nominativi dei professionisti dovranno essere confermati all'avvio del servizio. La sostituzione del professionista/i nominato/i è prevista solo dietro autorizzazione dell'Ente contraente e per comprovati e giustificati motivi di urgenza e necessità.**

### 6.1.2 Requisiti del gruppo di lavoro

Le competenze che l'operatore economico deve mettere in campo sono indicate di seguito.

Per ciascuna di tali competenze deve essere indicato il nominativo del professionista responsabile, e gli estremi di iscrizione ai relativi Ordini, Albi od altri elenchi ufficiali imposti o necessari in base alle norme giuridiche sulle professioni tecniche, fermo restando che le prestazioni eventualmente assunte debbono essere compatibili con i limiti posti dalla disciplina in materia di competenza professionale.

**Non è necessario che singole competenze siano possedute da professionisti distinti.**

PROGETTAZIONE DEFINITIVA			
Ruolo	Requisiti	N.	Dichiarazioni
Coordinatore del gruppo di progettazione per l'attività di progettazione integrale e coordinata – Integrazione delle prestazioni specialistiche (ai sensi del comma 5, art. 24 del D.lgs. 50/2016 deve essere una persona fisica)	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria o architettura o muniti di laurea equipollente, abilitazione all'esercizio della professione da almeno 10 anni e iscrizione al relativo Ordine professionale	1	Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al modello Allegato 02, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.
Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione abilitato ai sensi del titolo IV del D.lgs. 81/08 e ss. mm. ii.	Tecnico abilitato quale Coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi del Titolo IV del D.lgs. 81/08 e ss. mm. ii. (in particolare deve possedere i requisiti di cui all'art. 98 del D.lgs. 81/08)	1	Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al modello Allegato 02, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti. Per la comprova del requisito di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008, l'operatore economico dovrà fornire copia dell'attestato di frequenza e relativi aggiornamenti obbligatori al corso per la Sicurezza nei Cantieri ai sensi del Titolo IV del D.lgs. 81/08 per la formazione dei coordinatori per la sicurezza in cantiere in fase progettuale (CSP).
Progettista esperto in materia di prevenzione incendi	Tecnico abilitato quale "Professionista antincendio" iscritto negli appositi elenchi del Ministero degli Interni di cui all'art. 16 del D.lgs. 8 marzo 2006 n. 139 iscritto al proprio albo professionale ma che ha superato gli esami previsti dal D.lgs. 139/2016 (ex L. 818/84)	1	Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al modello Allegato 02, il nominativo del professionista e gli estremi dell'iscrizione all'elenco.
Progettista esperto in materia di certificazione energetica degli edifici	Tecnico abilitato alla Certificazione Energetica degli edifici ai sensi del D.P.R. 75/2013	1	Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al modello Allegato 02, il nominativo del professionista, gli estremi dell'iscrizione dell'abilitazione alla certificazione energetica degli edifici ai sensi del DPR 75/2013

---

Si specifica che, qualora i professionisti coinvolti nello svolgimento dell'incarico dall'operatore economico partecipante alla presente procedura siano più di uno, questi possono intrattenere con lo stesso operatore esclusivamente rapporti in qualità di:

- componente del RTP partecipante;
- componente dello studio associato o dell'associazione di professionisti partecipante;
- professionista in organico alla struttura del partecipante con status di dipendente, o di socio attivo o di consulente su base annua o di consulente a progetto.

Ai sensi dell'art. 24 comma 5, del Dlgs 50/2016 e DM 263/2016 deve essere indicata nell'offerta anche la persona fisica incaricata dell'**integrazione tra le varie prestazioni specialistiche**.

## **6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (ART. 83 C. 1 LETT B DEL D.LGS. 50/2016)**

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di capacità economica, finanziaria sotto indicati:

- **fatturato globale minimo** per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, espletati nel **migliore esercizio dell'ultimo quinquennio** antecedente la pubblicazione del bando, per un **importo pari all'importo a base di gara** per la Progettazione Definitiva, Coordinamento della sicurezza in progettazione e quindi non inferiore a quanto di seguito indicato (IVA ed oneri previdenziali esclusi)

<b>Quinquennio di riferimento (migliore esercizio)</b>	<b>Importo a base di gara</b>	<b>Importo fatturato globale minimo richiesto</b>
2016-2021	€ 80'000,21	€ 80'000,21

### *MOTIVAZIONE DELLA RICHIESTA DEI FATTURATI*

*In ragione di quanto previsto dall'art. 83, comma 5 del Codice, si precisa che l'amministrazione si è determinata a prevedere un limite di partecipazione alla presente gara connesso al fatturato globale minimo realizzato nella prestazione di appalti di servizi analoghi a quelli dell'oggetto di gara al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa.*

*A quanto fin qui brevemente esposto si aggiunge che, al fine di incentivare la partecipazione in forma associata alla gara da parte degli operatori economici del mercato di riferimento, e conseguentemente di favorire anche la partecipazione delle piccole e medie imprese del settore potenzialmente interessato, nella presente procedura di gara viene incentivata la partecipazione di RTI e Consorzi. A tal fine non è prescritto, tra l'altro, per la partecipazione alla gara in forma di RTI, il possesso da parte delle relative imprese mandanti di percentuali minime del requisito di fatturato globale.*

La comprova del requisito relativo al fatturato globale minimo è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e dell'Allegato XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali: copia dei bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa, dichiarazioni IVA e/o qualsiasi idonea documentazione atta a comprovare i requisiti suddetti; ovvero la dichiarazione, con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, formulata ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 D.P.R.

---

445/2000 con le modalità di cui all'art. 38 D.P.R. n. 445/2000, rilasciata da Revisore Contabile o Società di Revisione o dal Collegio Sindacale della Società dotato degli opportuni requisiti ai fini del controllo contabile ovvero nell'ambito del suo potere di vigilanza, comprovante quanto dichiarato, in fase di procedura, relativamente al fatturato; ovvero anche fatture attestanti l'importo del fatturato dichiarato in sede di partecipazione;

- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

### **6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE (ART. 83 C. 1 LETT C DEL D.LGS. 50/2016)**

Gli operatori economici concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di capacità tecniche e professionali sotto indicati:

- a) **Requisito relativo all'importo globale di servizi analoghi svolti:** aver espletato negli ultimi **dieci anni** almeno 2 servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori di manutenzione straordinaria/ristrutturazione/nuova edificazione per un **importo globale pari a una volta l'importo delle prestazioni in affidamento** (IVA e oneri previdenziali esclusi).

<b>Decennio di riferimento (migliori due servizi)</b>	<b>Importo a base di gara</b>	<b>Importo requisito richiesto relativi all'attività di ingegneria e architettura</b>
2011-2021	€ 80'000,21	€ 80'000,21

Per servizi svolti nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, si intendono tutti i servizi ultimati nel decennio ovvero, se non totalmente ultimati, la parte di essi terminata nel medesimo periodo di riferimento. Si precisa che s'intenderanno terminati i livelli di progettazione singolarmente conclusi nel decennio di riferimento.

La comprova del requisito è fornita in uno dei seguenti modi:

- In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, mediante una delle seguenti modalità:
  - a) originale o copia conforme dei certificati di regolare esecuzione rilasciati all'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
  - b) copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture quietanzate relative al periodo richiesto;
  - c) dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture quietanzate relative al periodo richiesto.
- In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- 
- a) originale o copia autentica nei modi di legge dei certificati di regolare esecuzione rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
  - b) originale o copia autentica nei modi di legge dei contratti e delle fatture quietanzate a saldo relative al periodo richiesto, da cui si deduca l'effettiva esecuzione del servizio con buon esito;
  - c) ogni altro documento probatorio da cui si deduca l'effettiva esecuzione del servizio con buon esito.

#### **6.4 INDICAZIONI PER RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I **requisiti del D.M. 263/2016** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263/2016.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** deve essere posseduto da:

- a) ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b) ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

I **requisiti relativi all'iscrizione all'Albo** sono posseduti dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il **requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D.lgs. 81/2008** è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il **requisito relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno** ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 139 del 8 marzo 2006 **come professionista antincendio** è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Il **requisito relativo nell'elenco dei certificatori energetici** come professionista che redige la relazione energetica è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Il **requisito di cui al punto 6.2 relativo al fatturato globale** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso (a prescindere dalla sua forma, verticale o orizzontale, e senza

---

vincolo di contributo da parte dei singoli partecipanti al raggruppamento). Detto requisito deve essere comunque posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria (tenuta al vincolo del requisito maggioritario).

Il **requisito relativo all'importo globale di servizi analoghi svolti** di cui al punto 6.3 lett a) deve essere posseduto come segue:

- a) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale (quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione), il requisito deve essere posseduto, nel complesso del raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti;
- b) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale (quello in cui il mandatario esegue la prestazione principale ed i mandanti le prestazioni secondarie) ciascun componente deve possedere il requisito in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale (quella relativa alle opere della categoria/ID di maggiore importo);
- c) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo misto (quello in cui più operatori economici eseguono in sub-associazione orizzontale la prestazione principale e/o una o più prestazioni secondarie) il requisito deve essere posseduto, nel complesso della sub-associazione orizzontale, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti della rispettiva sub-associazione. Ai mandanti non vengono richieste percentuali minime di possesso dei requisiti.

## 6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I **requisiti del D.M. 263/2016** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dal consorzio e dalle consorziate, secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto;
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il **requisito relativo all'iscrizione all'Albo** è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il **requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D.lgs. 81/2008** è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il **requisito relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio** è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Il **requisito relativo nell'elenco dei certificatori energetici** come professionista che redige la relazione energetica è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Ai predetti soggetti ed ai raggruppamenti temporanei si applicano le disposizioni, in quanto compatibili, di cui all'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016.

I **requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale**, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

---

## **6.6 ULTERIORI INDICAZIONI GENERALI**

Nell'istanza di partecipazione devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei raggruppamenti temporanei anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della Stazione Appaltante.

In caso di raggruppamento già costituito, l'offerta deve essere sottoscritta dal solo mandatario e contenere il mandato collettivo speciale con rappresentanza.

## **6.7 MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico - professionale avverrà attraverso la banca dati nazionale dei contratti pubblici, ai sensi dell'art. 81 c.2 e dell'art. 216 c. 13 del D.lgs. 50/2016, con le modalità definite da ANAC con Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., a cui si rimanda integralmente.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (servizi ad accesso riservato- AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute (le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento, la consultazione dei dati e il caricamento dei documenti sono presenti sul sito: [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)).

Il PASSOE, rilasciato dal sistema, dovrà essere inserito nella Busta A - Documentazione Amministrativa.

## **7 AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo od associato ai sensi dell'art. 46 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Il concorrente deve produrre il contratto di avvalimento, i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria (come da Allegato 02 - Sezione C) previsti dall'art. 89 del Codice.

Per quanto riguarda i requisiti di titoli di studio e professionali (cfr. "Requisiti del gruppo di lavoro"), il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, ed integrazione del DGUE da compilare nelle parti pertinenti.

---

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria sia l'impresa ausiliata.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente ed all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, impone al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile mediante soccorso istruttorio la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione dalla gara** - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

L'Operatore Economico ausiliato che intende ricorrere a tale istituto dovrà compilare la Parte II Sezione C "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (Avvalimento)" dell'Allegato DGUE. In particolare, dovrà barrare la casella "SI" e dovrà indicare la denominazione degli Operatori Economici ausiliari di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento.

Ciascun Operatore ausiliario dovrà altresì compilare e firmare un DGUE distinto con le informazioni richieste.

## 8 SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice.

Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è precluso e l'aggiudicatario dovrà pertanto provvedere autonomamente all'esecuzione della prestazione.

## 9 GARANZIE

La garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del Codice non è dovuta, ai sensi dell'art. 1, comma 4, della legge n. 120 del 2020.

All'atto della stipulazione del contratto, l'affidatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103, comma 1 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. ii..

---

Ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'Affidatario dovrà essere munito, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza a copertura del valore dell'appalto. Tale polizza copre la responsabilità civile professionale del progettista esterno per i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto che abbiano determinato a carico dell'Amministrazione nuove spese di progettazione e/o maggiori costi in conseguenza al manifestarsi di errori o di omissioni del progetto esecutivo che pregiudichino, in tutto o in parte, la realizzazione dell'opera ovvero la sua utilizzazione.

## 10 SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta non è previsto l'obbligo del sopralluogo.

È facoltà dei partecipanti di recarsi presso i luoghi previsti per l'espletamento del servizio e prendere visione della peculiarità degli stessi.

La mancata effettuazione del sopralluogo non costituirà motivo di esclusione dalla gara.

Qualora il concorrente intenda effettuare il sopralluogo, è necessario l'accompagnamento di un rappresentante di Azienda Ulss 7 Pedemontana ed è quindi richiesto appuntamento (Referente geom. Bordignon Simone – tel. 0424 888933, [simone.bordignon@aulss7.veneto.it](mailto:simone.bordignon@aulss7.veneto.it)).

Si precisa che non verrà rilasciato alcun modulo attestazione di avvenuto sopralluogo.

## 11 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Come previsto dall'art. 2 della delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021, non è previsto il pagamento del contributo a favore di ANAC da parte dell'operatore economico partecipante.

## 12 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La procedura di affidamento sarà esperita in via telematica sulla piattaforma Sintel di Aria Lombardia, dove sono pubblicati i documenti a base di gara.

Per partecipare alla procedura i concorrenti dovranno presentare l'offerta e la documentazione ad essa relativa redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico sulla piattaforma Sintel, tassativamente entro e non oltre **il termine perentorio indicato in piattaforma Sintel, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura**, collegandosi al sito internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it), accedendo alla piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto, utilizzando gli appositi campi di ricerca resi disponibili (si veda la sezione helpguide e manuali-operatore economico).

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "*Dettaglio*" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "*Invia offerta*", che consente di predisporre, in due distinte aree di caricamento:

- Una "*busta telematica*" contenente la documentazione amministrativa;
- Una "*busta telematica*" contenente l'offerta economica.

---

**Fermo restando le norme e le prescrizioni tecniche indicate all'allegato *Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel* di seguito sono elencate alcune prescrizioni riguardanti la sottomissione dell'offerta.**

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le quattro diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel (step).

Il concorrente, tramite i percorsi di seguito descritti, compie le seguenti operazioni:

- Step 1 - caricamento della Documentazione Amministrativa richiesta dagli atti di gara;
- Step 2 - caricamento sulla Piattaforma dell'Offerta Economica;
- Step 3 – firma digitale dell'offerta;
- Step 4 - riepilogo ed invio dell'offerta.

La piattaforma consente al concorrente il caricamento dell'offerta in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e l'upload dei file richiesti in apposite aree della Piattaforma dedicate al singolo concorrente, fermo restando che l'invio dell'offerta completa e definitiva deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Lo Step 1 e lo Step 2 da soli non concretizzano l'invio dell'offerta: la predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione e i documenti possono ancora essere modificati da parte del concorrente che li ha caricati.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi.

### **12.1.1 Step 1 – CARICAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Allo Step 1 del percorso guidato "Invia offerta", è necessario predisporre i **documenti di seguito elencati**, da allegare a Sistema nell'apposito campo "Documentazione amministrativa".

Tutta la documentazione amministrativa dovrà essere inserita come unica cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati.

I documenti da allegare a Sistema nel campo "Documentazione amministrativa" sono:

- a) Lettera di invito/Disciplinare di gara (Allegato 01)
- b) Modelli dichiarativi: (Allegato 02) (dedicato al concorrente): Istanza di ammissione (Sezione A) e dichiarazioni integrative connesse (Sezione B) e Modulo attestazione pagamento bollo (sezione D);
- c) Modello DGUE (Allegato 03);
- d) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale (Allegato 04);
- e) Schema di contratto - (Allegato 05);
- f) Documento di indirizzo della progettazione (Allegato 06);
- g) Dichiarazione di presa visione dei documenti resi disponibili tramite piattaforma google-drive – (Allegato 07)
- h) Determinazione dei corrispettivi ai sensi D.M. Giustizia 17.06.2016 - (Allegato 08);
- i) Patto di integrità/protocollo di legalità approvato dalla Giunta regionale con Deliberazione n. 951 del 2 luglio 2019 e sottoscritto in data 17 settembre 2019 - (Allegato 12);

- 
- j) PASSOE
  - k) (eventuale) procura;
  - l) (eventuale) documentazione relativa all'avvalimento firmata digitalmente – (Allegato 02 – Sezione C);
  - m) (eventuale) atti relativi al R.T.I. o Consorzio firmati digitalmente (Allegato 02 – Sezione E).

Tutti i documenti inseriti nella busta AMMINISTRATIVA non devono contenere riferimenti economici all'offerta contenuta nella busta 2) **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

I Modelli dichiarativi di cui all'Allegato 02 (dedicato al concorrente): "Istanza di ammissione (sezione A) + dichiarazioni integrative connesse (sezione B) + Dichiarazioni dell'impresa ausiliaria in caso di avvalimento (sezione C) + Modulo di attestazione di pagamento dell'imposta di bollo (sezione D)" + Modulo dichiarazione impegno raggruppamento (sezione E)" sono resi disponibili dalla Stazione Appaltante come modelli preferibilmente da utilizzare nella presentazione dell'offerta.

Tali dichiarazioni potranno essere rese anche sotto forma di allegato alla istanza di ammissione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

In ogni caso dovranno essere debitamente compilate e sottoscritte digitalmente e caricate sulla piattaforma telematica dagli operatori economici dichiaranti ovvero dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

#### ***12.1.1.1 Istanza di ammissione – Allegato 02 – Sezione A***

L'istanza di partecipazione è redatta, in bollo (per le modalità di assolvimento dell'imposta di bollo vedasi quanto descritto al successivo punto 12.1.1.7), preferibilmente secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante (Allegato 02) e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione è sottoscritta e presentata:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- 
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
    - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete – soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
    - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete – contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
    - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

#### **Il concorrente allega:**

- **in caso di sottoscrizione del procuratore:** copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;
- **nel caso di studi associati:** statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri.

Non occorre allegare la scansione del documento di identità del sottoscrittore, in quanto per pacifica giurisprudenza nelle gare telematiche, le dichiarazioni rilevanti ai fini della partecipazione alla procedura, sono valide anche senza l'allegazione di copia del documento di identità del dichiarante quando firmate digitalmente (Cfr *ex tantis*, Cons Stato, sex III, 11/04/2019, n. 2493).

#### **12.1.1.2 Dichiarazioni integrative – Allegato 02 – Sezione B**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali:

1. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, le posizioni INPS, INAIL, e l'Agenzia delle Entrate competente per territorio; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, eventuali familiari conviventi di maggiore età, ai sensi dell'art. 85, comma 3, del D.lgs. 159/2011) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara di eleggere il domicilio principale ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76, comma 5, del D.lgs. 50/2016 e per il ricevimento delle comunicazioni inerenti la procedura, nell'apposita aerea riservata ad eccesso sicuro "Comunicazioni" messa a disposizione all'interno della piattaforma telematica e-procurement e nell'indirizzo di posta elettronica certificata da utilizzare nel caso di indisponibilità oggettiva del sistema telematico;

- 
4. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lett. a), b), b-bis), comma 3, comma 4, comma 5, lett. b), c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) ed f-ter) del Codice;
  5. dichiara l'assenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 53 comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001 nei confronti della Stazione Appaltante;
  6. dichiara i seguenti dati:

**Per i professionisti singoli**

- a) dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

**Per i professionisti associati**

- b) dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- c) requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del D.M. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

**Per le società di professionisti**

- d) dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- e) estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- f) organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del D.M. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) e f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

**Per le società di ingegneria**

- g) dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- h) estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del D.M. 263/2016;
- i) organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del D.M. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. h) e i), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

**Per i consorzi stabili**

- j) dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
7. dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico di cui al precedente paragrafo "gruppo di lavoro" i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale;

- 
8. dichiara, con riferimento al professionista Coordinatore del gruppo di progettazione per l'attività di progettazione integrale e coordinata – Integrazione delle prestazioni specialistiche (*ai sensi del comma 5, art. 24 del D.lgs. 50/2016 deve essere una persona fisica*) i seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, e iscrizione all'Ordine degli \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ al numero \_\_\_\_\_
  9. dichiara, con riferimento al professionista incaricato della prestazione di coordinamento della sicurezza, i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, abilitazione ai sensi dell'art. 98 del D.lgs. 81/2008;
  10. dichiara, con riferimento al professionista antincendio i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 139 del 8 marzo 2006;
  11. dichiara, con riferimento al professionista che redige la relazione energetica i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione nell'elenco dei certificatori energetici della Regione di riferimento;
  12. prende atto, con riferimento all'art. 47 comma 4 del D.L. 77/2021 convertito nella L. 108/2021, in deroga agli obblighi assunzionali di cui all'art. 47 co. 4 del D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021, che nel presente appalto si escludono gli obblighi assunzionali medesimi ai sensi dell'art. 47 co. 7 del medesimo DL 77/2021, convertito nella L. 108/2021;
  13. allega, pena l'esclusione dalla gara, qualora occupi più di 50 dipendenti come disposto dall'art. 47 comma 2 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, la copia dell'ultimo rapporto con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di pari opportunità ai sensi del secondo comma dell'articolo 46 D.lgs. 198/2006;
  14. di impegnarsi, qualora l'operatore economico occupi meno di 50 dipendenti e un numero pari o superiore a 15 dipendenti, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 47 comma 3 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile di ognuna delle professioni in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione e guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta;
  15. di impegnarsi, qualora l'operatore economico occupi un numero pari o superiore a 15 dipendenti, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 47 comma 3 bis del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, la certificazione di cui all'art.17 della L. 12 marzo 1999 n. 68 e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a proprio carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione deve essere trasmessa anche alle rappresentanze sindacali aziendali. Costituisce causa di esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara, il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla L.68/1999;
  16. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
    - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

- 
- di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
17. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
  18. accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto, nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;
  19. accetta il Protocollo di legalità approvato dalla Regione Veneto nel 2019 (Allegato 12 alla documentazione di gara);
  20. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante (Allegato 13 alla documentazione di gara) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
  21. **(Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)** si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
  22. autorizza qualora un partecipante al lotto eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione al lotto oppure non autorizza, qualora un partecipante al lotto eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;  

L'Amministrazione si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, facendo presente fin d'ora che in caso di accesso cd difensivo, lo stesso verrà ritenuto prevalente rispetto alle contrapposte esigenze di riservatezza o di segretezza tecnico/commerciale. Si precisa che in caso di richiesta di accesso agli atti della presente procedura di affidamento, le previsioni di cui al presente paragrafo costituiscono comunicazione ai sensi dell'art.3 del DPR 184/2006.
  23. attesta di essere informato che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, del D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata del presente disciplinare di gara;  

L'attestazione di cui sopra consiste nell'espresso consenso dell'operatore economico al trattamento dei propri dati, resi con la produzione documentale, anche ai fini di eventuali accessi agli atti. Pertanto, nel caso di richieste di accessi agli atti relativamente alla gara di cui trattasi, l'operatore economico, consentendo il trattamento dei propri dati, rilascia liberatoria in favore dell'Amministrazione a trasmettere la documentazione in formato integrale agli eventuali richiedenti. Nel caso in cui l'operatore economico non intenda rilasciare all'Amministrazione la liberatoria al trattamento dei propri dati ai fini dell'accesso agli atti, dovrà produrre, al momento della presentazione dell'offerta, una copia della documentazione già oscurata dei dati di cui non consente il trattamento.
  24. **(Per gli operatori economici non ancora ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)** indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, la data di deposito della domanda di concordato nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non

---

sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

25. **(Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)** indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di \_\_\_\_\_ nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
26. dichiara di accettare la eventuale consegna del servizio in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.lgs. 50/2016 ss. mm. ii.
27. dichiara di esonerare l'Amministrazione ed ARIA LOMBARDIA da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo;
28. dichiara di manlevare e tenere indenne l'Amministrazione ed ARIA LOMBARDIA, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto o improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

Tali dichiarazioni potranno essere rese anche sotto forma di allegato alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

In ogni caso dovranno essere debitamente compilate e sottoscritte digitalmente e caricate sulla piattaforma telematica dagli operatori economici dichiaranti ovvero dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

**Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte:**

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

**Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti nei termini indicati:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili;
  - a) dalla mandataria/capofila/consorzio stabile;
  - b) da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici.

La rete si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria come da modello Allegato 3b.

---

### **12.1.1.3 (Eventuale) documentazione relativa all'avvalimento - Allegato 02 sezione C**

In caso di ricorso all'avvalimento, in conformità all'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà, a pena di esclusione dalla procedura, allegare la documentazione, sottoscritta con firma digitale, di cui all'articolo 7.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, si procederà all'esclusione del concorrente.

### **12.1.1.4 Documento di gara unico europeo – Allegato 03**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione dalla stazione appaltante (Allegato 03) oppure attraverso il seguente link <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdc/filter?lang=it> secondo quanto di seguito indicato:

### **12.1.1.5 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 comma 1, del D.M. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- 
- c) ai sensi ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
  - d) (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del d.m. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

### **Per le aggregazioni di rete**

#### I. rete dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete – soggetto):

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

#### II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete – contratto)

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

#### III. rete dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo):

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

- 
- c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui alle lettere a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

#### **Per i consorzi stabili e consorzi stabili professionali**

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

Le dichiarazioni di cui ai precedenti paragrafi potranno essere rese quali sezioni interne alla domanda di partecipazione (allegato 02.a)

#### ***12.1.1.6 Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria e tecnico – professionale***

Tale dichiarazione, firmata digitalmente, potrà essere resa, utilizzando l'apposito modello messo a disposizione dall'Amministrazione (Allegato 02 Sezione B).

#### ***12.1.1.7 Ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo***

Il concorrente allega documentazione attestante il pagamento dell'imposta di bollo per l'istanza di partecipazione (salva specifica esenzione per il singolo concorrente): i concorrenti devono produrre idoneo documento di attestazione dell'assolvimento dell'imposta di bollo in una delle modalità previste dalla normativa vigente.

Si precisa che l'assolvimento dell'imposta di bollo è dovuta, secondo quanto previsto dall'art.2, della PARTE I, dell'Allegato A – Tariffa, del DPR 26 ottobre 1972, n.642 "Disciplina dell'imposta di bollo" e dal D.L.26/04/2013, n.43, convertito con modificazioni dalla L.24/06/2013, n.71 per adeguamento dell'importo (€ 16,00), tramite, alternativamente, le seguenti modalità:

- Contrassegno telematico rilasciato da intermediario autorizzato dall'Agenzia delle Entrate (tabaccherie ecc.). La comprova del pagamento avviene mediante autodichiarazione nella predetta domanda di partecipazione, nella quale l'Operatore Economico dichiara che la marca da bollo con codice identificativo numero xxxxxxxx, non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento. Sarà cura dell'Operatore Economico stesso conservare il contrassegno per gli eventuali accertamenti da parte dell'Amministrazione finanziaria ai sensi della normativa vigente (Interpello Agenzia delle Entrate n. 321/2019).

Oppure

- Modalità virtuale: Per le imprese che hanno ottenuto l'autorizzazione – da parte dell'Agenzia delle Entrate - all'assolvimento dell'imposta di bollo in modo virtuale di cui all'articolo 15 del DPR n. 642/1972 - l'Operatore Economico dovrà autodichiarare, nella predetta domanda di partecipazione, l'avvenuto adempimento, riportando il numero dell'autorizzazione rilasciata dalla stessa Agenzia delle Entrate

In alternativa potrà essere caricata la scansione della marca da bollo invalidata oppure della ricevuta di pagamento mediante rivendite autorizzate (tabaccherie, poste, etc.).

---

L'attestazione di pagamento dell'imposta di bollo, da redigersi preferibilmente secondo il modello allegato (Allegato 02 sezione D) caricata a sistema e firmata digitalmente. Si rammenta che il contrassegno dovrà essere debitamente annullato

Le offerte non in regola con il bollo sono considerate valide ai fini della partecipazione alla procedura ma verranno comunicate al competente ufficio dell'Agenzia delle Entrate.

#### **12.1.1.8 Schema di contratto – Allegato 05**

Il concorrente dovrà allegare lo "Schema di contratto" di cui all'Allegato 05. del presente Disciplinare di gara sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa. La sottoscrizione dello "Schema di contratto" ha valore di piena e incondizionata accettazione delle disposizioni contenute nel medesimo documento.

In caso di partecipazione in R.T.I. costituito o Consorzio, il predetto documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante del Mandatario (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa)

In caso di partecipazione in R.T.I. costituendo, il predetto documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) di tutte gli operatori economici raggruppandi (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dal relativo operatore economico raggruppando).

#### **12.1.1.9 Capitolato speciale descrittivo e prestazionale – Allegato 04**

Il concorrente dovrà allegare il "Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale" di cui all'Allegato 04. del presente Disciplinare di gara **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa. La sottoscrizione dello "Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale" ha valore di piena e incondizionata accettazione delle disposizioni contenute nel medesimo documento.

In caso di partecipazione in R.T.I. costituito o Consorzio, il predetto documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante del Mandatario (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa)

In caso di partecipazione in R.T.I. costituendo, il predetto documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) di tutte gli operatori economici raggruppandi (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dal relativo operatore economico raggruppando).

#### **12.1.1.10 Documento di indirizzo alla progettazione – Allegato 06**

Il concorrente dovrà allegare il "Documento di indirizzo alla progettazione" di cui all'Allegato 06. del presente Disciplinare di gara **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa. La sottoscrizione dello "Documento di indirizzo alla progettazione" ha valore di piena e incondizionata accettazione delle disposizioni contenute nel medesimo documento.

In caso di partecipazione in R.T.I. costituito o Consorzio, il predetto documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante del Mandatario (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa)

---

In caso di partecipazione in R.T.I. costituendo, il predetto documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) di tutte gli operatori economici raggruppandi (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dal relativo operatore economico raggruppando).

**12.1.1.11 Elaborato di determinazione dei corrispettivi ai sensi D.M. Giustizia 17.06.2016 – Allegato 08**

Il concorrente dovrà allegare il documento "Elaborato di determinazione dei corrispettivi ai sensi D.M. Giustizia 17.06.2016" di cui all'Allegato 08 del presente Disciplinare di gara **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa. La sottoscrizione dello "Elaborato di determinazione dei corrispettivi ai sensi D.M. Giustizia 17.06.2016" ha valore di piena e incondizionata accettazione delle disposizioni contenute nel medesimo documento.

In caso di partecipazione in R.T.I. costituito o Consorzio, il predetto documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante del Mandatario (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa)

In caso di partecipazione in R.T.I. costituendo, il predetto documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) di tutte gli operatori economici raggruppandi (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dal relativo operatore economico raggruppando).

**12.1.1.12 Protocollo di legalità – Allegato 12**

Protocollo di legalità in materia di contratti pubblici, allegato 12 al presente Disciplinare di gara, sottoscritto digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante o da un procuratore generale o speciale dell'operatore economico concorrente;

**12.1.1.13 Documentazione e dichiarazioni ulteriori**

- (eventuale) certificazione del sistema di qualità aziendale, ambientale e del sistema di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO 45001, ecc.);
- (eventuale) certificazione attestante il possesso di Rating di legalità, ai sensi dell'art.2, comma 1, del regolamento adottato dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato con delibera n. 24075 del 14/11/2012 e ss. mm. ii..

Si precisa, altresì, che, i documenti sopracitati dovranno essere aggregati in un unico file compresso (non firmato digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, come meglio precisato nell'Allegato "modalità tecniche per utilizzo piattaforma Sintel" del presente disciplinare.

## **12.2 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA IN CASO DI R.T.I. O CONSORZIO**

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l'impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima e, quindi, a presentare l'offerta. In merito alle diverse modalità di forma di aggregazione ed alle modalità di registrazione a Sintel per la partecipazione in forma aggregata, si

---

rimanda a quanto indicato all'allegato *Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel* del presente disciplinare.

Per le modalità di sottoscrizione dei documenti che compongono l'offerta, si veda quanto stabilito nella presente Lettera di Invito.

Anche a tale fine, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, dovranno sottoscrivere, un'apposita dichiarazione – da inserire nella Documentazione amministrativa all'interno del Modello di Dichiarazione di cui all'Allegato 02 – Sezione B – con la quale autorizzano l'impresa mandataria a presentare un'unica offerta e, pertanto, abilitano la medesima a compiere in nome e per conto anche delle imprese mandanti ogni attività, anche attraverso la Piattaforma (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, presentazione documentazione sottoscritta dalle raggruppande, invio e ricezione delle comunicazioni da e per la stazione appaltante), necessaria ai fini della partecipazione alla procedura.

Con la medesima dichiarazione, inoltre, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura che transitano attraverso la Piattaforma, eleggono domicilio presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'impresa mandataria al momento della registrazione sulla piattaforma.

Si fa salvo inoltre quanto previsto dall'art. 48, comma 7 bis, D.lgs. 50/2016 e ss. mm. ii..

### **12.3 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità;

---

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

**In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.**

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

La documentazione richiesta in regime di soccorso istruttorio deve necessariamente essere depositata telematicamente, ovvero esclusivamente mediante caricamento del documento in piattaforma telematica

## 12.4 MODALITA' PRESENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA – STEP 2

Allo step 2 del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve **inserire nel campo "Offerta economica" la percentuale di ribasso sull'importo a base di gara**, utilizzando un massimo di tre cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere utilizzato alcun separatore delle migliaia).

L'offerta economica dovrà essere inoltre completata allegando, **a pena di esclusione**, nel campo "scheda di offerta economica" l'allegato *Modulo offerta economica - (Allegato 09)* debitamente compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

In caso di discordanza tra il valore percentuale inserito nel campo "*Offerta economica*" della piattaforma Sintel e quello indicato nel modulo Allegato 09, **prevale quello inserito nel campo "*Offerta economica*" della piattaforma Sintel.**

Si precisa che:

- trattandosi di affidamento di servizi di natura intellettuale, i concorrenti non sono tenuti ad indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'offerta dovrà contenere:

- l'indicazione della denominazione o ragione sociale, codice fiscale, partita iva, sede legale del concorrente;
- l'impegno a mantenere ferma ed irrevocabile la propria offerta per 180 giorni, a decorrere dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta;
- la presa d'atto che l'offerta non vincola in alcun modo la stazione appaltante fino all'avvenuta acquisita efficacia dell'aggiudicazione e alla stipula del contratto di appalto.

Si sottolinea che:

- **È nulla l'offerta priva di sottoscrizione digitale**, da effettuarsi con le modalità indicate per la sottoscrizione della Istanza di ammissione;
- Non sono ammesse offerte pari a zero, pena l'esclusione dalla procedura di gara;

- 
- Non sono ammesse offerte superiori alla base d'asta, e dunque in aumento, pena l'esclusione dalla procedura di gara;
  - Si precisa che l'offerta economica sarà dichiarata inammissibile, determinando conseguentemente l'esclusione dalla gara, qualora la stessa sia indeterminata;
  - La presenza di prezzi o informazioni economico-finanziarie, in "buste" diverse da quella economica, comporterà l'esclusione dalla gara;
  - La documentazione economica - espressa nell'Offerta economica - è da considerarsi elemento essenziale dell'offerta; pertanto, la mancata indicazione e sottoscrizione dei documenti secondo le modalità sopra indicate anche solo di uno dei predetti elementi comporta un'offerta incompleta.

Il Modulo offerta economica (Allegato 09) deve essere sottoscritto con firma digitale, secondo le modalità di cui alle Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dalla rispettiva impresa raggruppanda), a pena di esclusione in caso di difetto di sottoscrizione.

Il Modulo offerta economica (Allegato 09) deve essere sottoscritto con firma digitale:

- Nel caso di Professionista singolo, dal professionista
- Nel caso di studi associati, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri
- Nel caso di società, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma)
- Nel caso di RTI costituiti o Consorzi stabili, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma)
- Nel caso di RTI costituendi, dal legale rappresentante della mandataria e di ogni mandante (o persona munita da comprovati poteri di firma)

### **12.5 RIEPILOGO DELL'OFFERTA – STEP 3**

Ai fini della firma dei dati caricati nello spazio dedicato al concorrente e descritti ai precedenti paragrafi ma non ancora sottoscritti e ai fini, quindi dell'invio e della presentazione dell'offerta, pena l'esclusione dalla gara, il concorrente dovrà allo step 3 del percorso "Invia offerta":

1. scaricare dalla schermata a Sistema denominata "***Firma digitale dell'offerta***", il documento d'offerta in formato pdf riportante le informazioni immesse a Sistema – ma non ancora sottoscritte – quali il prezzo offerto (cfr.: precedente paragrafo) oltre ad altre informazioni e dati immessi dal concorrente stesso (tra cui i codici hash, la cui sottoscrizione assicura la paternità dei file e del loro contenuto al concorrente);
2. sottoscrivere il predetto documento d'offerta, scaricato in formato pdf di cui al precedente punto 1 e riepilogativo dell'offerta; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui all'allegato Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel del Disciplinare – dal concorrente. Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file pdf dovranno essere apposte unicamente in modalità parallela come meglio esplicitato nel richiamato allegato Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel; si rammenta che il pdf d'offerta di cui al presente punto, per le motivazioni precedentemente esposte al paragrafo costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato sotto pena d'esclusione in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali;
3. allegare a Sistema il documento d'offerta in formato pdf sottoscritto di cui al precedente punto 2, quale elemento essenziale dell'offerta.

---

Le eventuali modifiche degli hash saranno segnalate dal Sistema e oggetto di valutazione da parte della Commissione e, se ritenute essenziali, saranno oggetto di esclusione.

Il documento d'offerta in formato pdf sopracitato deve essere sottoscritto con firma digitale, secondo le modalità di cui alle Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dalla rispettiva impresa raggruppanda), a pena di esclusione in caso di difetto di sottoscrizione.

Il documento d'offerta deve essere sottoscritto con firma digitale:

- Nel caso di Professionista singolo, dal professionista
- Nel caso di studi associati, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri
- Nel caso di società, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma)
- Nel caso di RTI costituiti o Consorzi stabili, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma)
- Nel caso di RTI costituendi, dal legale rappresentante della mandataria e di ogni mandante (o persona munita da comprovati poteri di firma)

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente.

Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta in formato pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step 4 "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso "Invia offerta" per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità "INVIA OFFERTA" che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche/procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso "Invia offerta" in Sintel, nonché nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

Gli step precedenti del percorso "Invia offerta", per quanto correttamente completati e corredati dal salvataggio della documentazione, non consentono e non costituiscono l'effettivo l'invio dell'offerta. La documentazione caricata e salvata permane infatti nello spazio telematico del concorrente e non è inviata al Sistema.

## **12.6 INVIO OFFERTA – STEP 4**

Al quarto step del percorso guidato "*Invia offerta*" l'operatore economico ha la possibilità di visualizzare il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato e procedere quindi all'invio dell'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "*Invia offerta*". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema.

## **12.7 VERIFICA DEI CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA**

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 4 del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso.

Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa ed economica).

---

Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche/procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata riepilogativa dello step 4 del percorso "Invia offerta" in Sintel, nonché nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

### **13 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

Le offerte saranno valutate con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DL 76/2020 convertito in L 120/2020 e ss. mm. ii.

Le offerte anormalmente basse saranno individuate ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DL 76/2020 convertito in L 120/2020 e ss. mm. ii. e art. 97 del D.lgs. 50/2016 e valutate in base ai criteri e secondo la suddetta procedura.

Si procederà all'esclusione automatica ex art. 1 comma 3 del DL 76/2020 convertito in L 120/2020 e art. 97 comma 8 del D.lgs. 50/2016 (non esercitabile se il numero delle offerte è inferiore a cinque).

### **14 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

#### **14.1 APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE**

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente al Sistema Sintel e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Il Sistema Sintel, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016 inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

L'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa ed economica avverrà in sedute telematiche.

La Piattaforma Sintel garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima

**In considerazione del fatto che la Piattaforma Sintel garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima, l'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa ed economica nonché il download della relativa documentazione avverrà in sedute riservate, anche ad opera del personale dell'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali.**

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate dall'Autorità che presiede alla gara una volta decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte.

L'Autorità che presiede alla gara esaminerà tutta la documentazione pervenuta in formato elettronico attraverso Sintel, valuterà le offerte e provvederà a effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

Le varie fasi procedurali si svolgeranno secondo gli step proposti dal sistema.

---

## 14.1 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'apertura dei plichi telematici pervenuti in tempo utile, avverrà dall'Autorità che presiede alla gara, presso la sede dell'ULSS 7 Pedemontana, che procederà alle seguenti attività:

- verifica della ricezione delle offerte presentate;
- verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sui documenti di offerta da parte degli operatori economici partecipanti;
- verifica della presenza e conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera di invito e relativi allegati, che non ricorrano motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e che sussistano i requisiti di idoneità, di capacità economico-finanziaria e tecnico professionale, esclusivamente sulla base dei DGUE presenti in piattaforma telematica Sintel e delle dichiarazioni integrative ivi allegate.

Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione del soccorso istruttorio, dall'Autorità che presiede alla gara procederà solo dopo aver completato l'apertura di tutte le buste amministrative. In tal caso, dall'Autorità che presiede alla gara assegnerà agli operatori economici la cui documentazione amministrativa è risultata incompleta, un termine max. di **5 giorni** dalla richiesta per la regolarizzazione; la mancata osservanza di tale termine determinerà l'esclusione dalla procedura di gara. La regolarizzazione della documentazione dovrà avvenire attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura".

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale ed economico finanziario avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, c. 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass reso disponibile dall'ANAC.

Ai sensi dell'art. 85, c. 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## 14.2 APERTURA DELLA BUSTA ECONOMICA

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, dall'Autorità che presiede alla gara, dopo aver formalizzato l'esito dei soccorsi istruttori avviati, procederà alla conseguente ammissione od esclusione degli operatori economici e:

- all'apertura dei plichi telematici "Offerta economica";
- all'eventuale calcolo della soglia di anomalia, anche tramite il Sistema di Sintel, ai sensi dell'art. 97, comma 2 o 2bis del D.lgs. 50/2016;
- alla redazione della graduatoria provvisoria, salva la presenza di offerte anormalmente basse, per cui si procederà ai sensi di quanto disposto dall'articolo art. 1 co 3 del D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020 e art 97 del D.lgs. 50/2016.

## 14.3 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare se la prima migliore offerta è anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la

---

migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino nel complesso, inaffidabili.

## **14.4 AFFIDAMENTO DELL'APPALTO E SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO**

### **14.4.1 Affidamento**

L'affidamento sarà comunicata attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" di Sintel ovvero tramite PEC.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La stazione appaltante ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

A decorrere dall'affidamento, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a).

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente paragrafo.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'affidamento, alla segnalazione all'ANAC.

La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

### **14.4.1 Stipula del contratto**

Il contratto d'appalto con l'operatore economico aggiudicatario sarà stipulato tramite scrittura privata nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 co 14 del D.lgs. n. 50/2016.

L'operatore economico affidatario, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto stesso, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura.)

Sono a carico dell'affidatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## **14.5 ULTERIORI REGOLE E VINCOLI**

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- 
- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate negli Schemi di Contratto e/o nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale o nei documenti allegati alla Lettera di invito;
  - offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni;
  - offerte che siano sottoposte a condizione;
  - offerte incomplete, plurime e/o parziali; 2
  - offerte che non rispettino le caratteristiche e i requisiti minimi stabiliti nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale e/o nella Documentazione progettuale e/o negli Schemi di Contratto.
  - offerte che presentino importi superiori alla base d'asta.

Inoltre, si procederà alla verifica, se non svolta in precedenza, in ordine alla sussistenza in capo ai concorrenti di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. procedendo all'esclusione dei concorrenti per i quali venga accertata che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto dall'art. 80, comma 5, lettera m), D.lgs. n. 50/2016.

Saranno, altresì, esclusi dalla procedura:

- i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- i concorrenti che abbiano omissso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

Si rammenta, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:

- comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000;
- costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura;
- saranno oggetto di comunicazione all'A.N.A.C. ai sensi dell'art. 80, comma 12 del D.lgs. n. 50/2016 e saranno valutate ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lettera c), del D.lgs. n. 50/2016;
- comportano l'escussione della garanzia provvisoria.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, Azienda ULSS 7 Pedemontana si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

Azienda ULSS 7 Pedemontana, si riserva il diritto di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua e conveniente;
- non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- sospendere, revocare, annullare, in tutto o in parte, reindire o non aggiudicare la Procedura in qualsiasi fase della stessa motivatamente;
- modificare termini e condizioni della Gara in qualsiasi momento;
- non stipulare motivatamente il contratto qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui i finanziamenti di cui alla DGR 368 del 8/4/2022 (BUR n. 47 del 12/04/2022) dovessero venire meno.

---

A fronte di ciascuna (e di tutte) le suddette circostanze e dell'esercizio delle facoltà sopra riportate i concorrenti alla procedura di gara e l'aggiudicatario non potranno avanzare, nei confronti di Azienda ULSS 7 Pedemontana, alcuna pretesa o richiesta di qualsiasi genere o natura, anche a titolo di indennizzo, risarcimento e riserve

Azienda ULSS 7 Pedemontana, per quanto di rispettiva ragione, nei casi di cui all'art. 110, comma 1, D.lgs. 50/2016, potranno interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato alla Procedura e risultati dalla relativa graduatoria finale di merito al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni contrattuali alle medesime condizioni già proposte dall'aggiudicatario in sede di offerta

## **15 OSSERVANZA LEGISLAZIONE SULLA SICUREZZA E SUL LAVORO**

L'aggiudicatario deve porre in essere nei confronti dei propri dipendenti tutti i comportamenti dovuti in forza delle normative vigenti in materia di sicurezza ed igiene del lavoro e diretti alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali.

## **16 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Vicenza, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **17 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679, i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Ulss 7 Pedemontana, il cui rappresentante legale è il Direttore Generale, con domicilio in Via dei Lotti, 40 – 36061 Bassano del Grappa.

PEC: [protocollo.aulss7@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss7@pecveneto.it)

L'Azienda Ulss 7 Pedemontana ha designato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), soggetto che riferisce direttamente al Titolare, in posizione di indipendenza e autonomia e che deve essere coinvolto in tutte le questioni che riguardano la protezione dei dati personali, a garanzia di qualità del risultato del processo di adeguamento in atto. L'art. 37, comma 7 del Regolamento UE 2016/679 dispone che "Il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento pubblica i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) e li comunica all'Autorità di Controllo".

Si rimanda all'informativa sul trattamento dei dati personali redatta ai sensi del Regolamento UE 2016/679 sulla Protezione Dati Personali pubblicata nel sito internet di questa Azienda Ulss 7 Pedemontana al seguente link: <https://www.aulss7.veneto.it/privacy>.

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel il responsabile del trattamento dei dati è il gestore di Sintel stesso che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

---

## **18 PROTOCOLLO DI LEGALITA'**

Al presente affidamento si applicano le clausole di cui al Protocollo di legalità sottoscritto in data 17/09/2019 allegato al presente Disciplinare di gara.

Il contratto che verrà stipulato a seguito dell'affidamento dell'appalto in oggetto, sarà risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 cc. a seguito dell'esito interdittivo delle informazioni antimafia di cui all'art. 84 del D.lgs. 159 del 6.09.2011, rese dalla Prefettura.

In tal caso, sarà applicata a carico dell'Impresa aggiudicataria, una penale a titolo di liquidazione forfettaria del danno, nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno.

L'Appaltatore dovrà altresì rispettare per sé e per i suoi dipendenti i precetti di cui al D.P.R. n. 62 del 2013 e del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Azienda Ospedale Università Padova approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 210 del 27.02.2014 a pena di risoluzione del presente contratto.

## **19 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Daniele Panizzo, Direttore della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali dell'Ulss 7 Pedemontana (Tel. 0424/88 89 20).

Per quanto non espressamente citato si fa riferimento alle disposizioni nazionali e regionali in materia di appalti di opere pubbliche, vigenti al momento della gara.

Si precisa che, per ragioni di praticità nella profilazione dei componenti, il seggio di gara accederà alla piattaforma Sintel per l'esercizio delle proprie funzioni mediante le credenziali del RUP o degli utenti delegati.

Il Direttore  
UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali e Responsabile Unico del Procedimento  
Ing. Daniele Panizzo



---

**Uoc Servizi tecnici e Patrimoniali**

**ALLEGATO 04**

**CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE**

Servizio di Progettazione Definitiva e Coordinamento della sicurezza in progettazione

per i lavori relativi alla Manutenzione straordinaria per la realizzazione dell'Ospedale di Comunità presso  
il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI)



Firmato  
digitalmente da  
Daniele Panizzo  
C=IT

## SOMMARIO

<b>1</b>	<b>PREMESSA.....</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>DEFINIZIONI.....</b>	<b>1</b>
<b>3</b>	<b>OGGETTO E DESCRIZIONE DELL'APPALTO.....</b>	<b>2</b>
<b>4</b>	<b>DISPONIZIONI GENERALI IN MATERIA DI PROGETTAZIONE.....</b>	<b>4</b>
4.1	PRINCIPI E FINALITÀ DELLA PROGETTAZIONE.....	4
4.2	CRITERI GENERALI DI PROGETTAZIONE.....	5
4.3	NORME TECNICHE.....	6
<b>5</b>	<b>PROGETTAZIONE.....</b>	<b>6</b>
5.1	PROGETTAZIONE DEFINITIVA.....	6
5.1.1	Rilievi e verifiche.....	7
5.1.1	Finalizzazione del quadro esigenziale e indirizzi del progetto.....	7
5.1.2	Elaborazione della proposta progettuale.....	7
5.1.3	Sviluppo del progetto.....	8
5.1.4	Autorizzazioni e Conferenza dei servizi.....	9
5.1.5	Verifica della progettazione.....	9
5.2	ARREDI E ATTREZZATURE MEDICALI E NON MEDICALI.....	10
5.3	ULTERIORI INDICAZIONI.....	10
<b>6</b>	<b>INDAGINI, STUDI ACCESSORI E SPECIALISTICI E SERVIZI INTEGRATIVI.....</b>	<b>11</b>
6.1	ONERI A CARICO DEL SOGGETTO AFFIDATARIO NELL'ESECUZIONE DELLE INDAGINI, DELLE VERIFICHE E DEI MONITORAGGI.....	11
6.2	STUDI ACCESSORI SPECIALISTICI.....	12
<b>7</b>	<b>COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA.....</b>	<b>12</b>
7.1	COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA E SALUTE EX D. LGS. N. 81 DEL 2008.....	12
7.2	OBBLIGHI DEL COORDINATORE PER LA PROGETTAZIONE.....	12
<b>8</b>	<b>RESPONSABILITA'.....</b>	<b>13</b>
8.1	RESPONSABILITA' AGGIUDICATARIO.....	13
<b>9</b>	<b>IMPEGNI DELLA STAZIONE APPALTANTE.....</b>	<b>13</b>
<b>10</b>	<b>VERIFICHE DELLA STAZIONE APPALTANTE SULLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ.....</b>	<b>14</b>
<b>11</b>	<b>MODALITÀ ESECUTIVA DELLE PRESTAZIONI.....</b>	<b>15</b>
<b>12</b>	<b>COMPENSO PROFESSIONALE, PENALI E PAGAMENTI.....</b>	<b>16</b>
12.1	CORRISPETTIVI A BASE D'ASTA.....	16
12.2	IMPORTI E SPESE TECNICHE SUDDIVISI PER CATEGORIE.....	17
12.3	PENALI IN CASO DI INADEMPIMENTO EX ART. 113-BIS, COMMA 2, DEL D.LGS. N. 50 DEL 2016.....	18
12.4	MODALITÀ DI CORRESPONSIONE DEL COMPENSO.....	18
<b>13</b>	<b>TERMINI PER LA PROGETTAZIONE.....</b>	<b>19</b>
<b>14</b>	<b>CONSEGNA DEL SERVIZIO IN VIA D'URGENZA.....</b>	<b>20</b>

<b>15</b>	<b>RISOLUZIONE E RECESSO</b> .....	<b>20</b>
<b>16</b>	<b>ELABORATI PROGETTUALI E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO</b> .....	<b>20</b>
16.1	ELABORATI DI CONSEGNA.....	20
16.2	ULTERIORI ELABORATI .....	21
16.3	PROPRIETÀ DEL PROGETTO.....	21
<b>17</b>	<b>ALTRE CONDIZIONI DISCIPLINANTI L'INCARICO</b> .....	<b>22</b>
17.1	SEGRETEZZA E PRIVACY .....	22
17.2	RILASCIO DELLA DOCUMENTAZIONE DA PARTE DELLA STAZIONE APPALTANTE.....	22
17.3	COOPERAZIONE CON LA STAZIONE APPALTANTE.....	22
<b>18</b>	<b>DIVIETO DI SUBAPPALTO</b> .....	<b>22</b>
<b>19</b>	<b>RESPONSABILITÀ DELL'AFFIDATARIO INCARICATO</b> .....	<b>22</b>
<b>20</b>	<b>ASSICURAZIONE - REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA</b> .....	<b>23</b>
<b>21</b>	<b>ADEMPIMENTI IN MATERIA DI LAVORO DIPENDENTE PREVIDENZA E ASSISTENZA</b> .....	<b>23</b>

---

## 1 PREMESSA

Il presente capitolato speciale descrittivo e prestazionale disciplina gli incarichi professionali oggetto della procedura di affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria recante la progettazione definitiva e il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione nonché tutte le attività tecnico-amministrative finalizzate all'ottenimento dei pareri, delle autorizzazioni, ivi comprese tutte le prestazioni professionali accessorie ai sensi degli articoli 23 e 24 del Decreto Legislativo n. 50 del 2016 ed inoltre degli articoli 91 e 100 del Decreto Legislativo n. 81 del 2008, relativi agli interventi di seguito specificati, di cui al Documento di Indirizzo della Progettazione.

Il presente capitolato costituisce parte integrante e sostanziale del contratto/disciplinare di incarico.

L'offerta del tecnico incaricato, come risultante dalla conclusione della procedura di affidamento, costituisce parte integrante e sostanziale del contratto. Costituiscono altresì obbligazioni contrattuali inderogabili le modalità esecutive del servizio ed ogni altra condizione inclusa nella documentazione tecnica.

## 2 DEFINIZIONI

Ai fini dell'interpretazione del presente capitolato d'oneri si assumono le seguenti definizioni:

- per «**Codice dei contratti pubblici**» si intende il Codice dei contratti pubblici approvato con D.lgs. n.50/2016 e tutte le successive modifiche e integrazioni (tra cui D.L. 76/2020 e D.L. 77/2021 come convertito in legge con L.120/2021), nel testo vigente al momento della sottoscrizione del contratto e, per le eventuali modifiche ed integrazioni sopravvenute la cui applicazione sia obbligatoria, nel testo vigente alla loro entrata in vigore;
- per «**Regolamento generale**» si intende il regolamento approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»", tuttora in vigore come disposizioni transitorie e di coordinamento del D.lgs. 50/2016, fino all'emanazione dei nuovi strumenti attuativi, come specificato agli artt. 216 e 217 del D.lgs. n. 50 del 2016;
- per «**Capitolato generale**», si intende il capitolato generale d'appalto approvato con Decreto del Ministro dei lavori pubblici 19 aprile 2000, n. 145;
- per «**Capitolato speciale**» si intende il capitolato speciale d'appalto integrante lo schema di contratto richiesto quale atto fondamentale nella progettazione ed esecuzione dei lavori pubblici;
- per «**Testo unico sulla sicurezza sul lavoro**» si intende il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, modificato dal decreto legislativo del 3 agosto 2009, n. 106 e tutte le successive modifiche e integrazioni nel testo vigente al momento della sottoscrizione del contratto disciplinare e, per le eventuali modifiche e integrazioni sopravvenute la cui applicazione sia obbligatoria, nel testo vigente alla loro entrata in vigore.

---

Ai fini dell'affidamento e dello svolgimento degli incarichi di cui al presente capitolato d'oneri si assumono le seguenti definizioni:

- per «**progetto**» si intende il progetto nella sua interezza, comprendente tutti i livelli progettuali, ovvero il solo livello od il particolare segmento progettuale di cui si tratta nel contesto della disposizione;
- per «**progettista**» si intende il tecnico incaricato della redazione del progetto e responsabile del medesimo;
- per «**coordinamento**» si intende il coordinamento per la sicurezza e la salute nel cantiere ai sensi del testo unico sulla sicurezza sul lavoro; per «coordinamento progettuale» si intende il coordinamento nella fase della progettazione ai sensi dell'articolo 91 del predetto Testo unico sulla sicurezza sul lavoro;
- per «**coordinatore**» si intende il tecnico incaricato del coordinamento nella fase della progettazione ovvero della singola fase della quale si tratta nel contesto;
- per «**coordinatore per la progettazione**» si intende il tecnico incaricato e responsabile del coordinamento progettuale;
- per «**responsabile del procedimento**» si intende il responsabile unico del procedimento di cui all'articolo 31 del Codice dei Contratti approvato con D.lgs. n. 50/2016;
- per «**responsabile del servizio**» si intende il dirigente, il funzionario o l'istruttore che ha la responsabilità dell'ufficio tecnico dell'amministrazione committente, ovvero dell'unità operativa o dell'area tecnica alla quale, nell'ambito organizzativo della stessa amministrazione committente, è ricondotta la potestà decisionale per la gestione e l'esecuzione del lavoro pubblico;
- per «**ANAC**» si intende l'Autorità Nazionale Anticorruzione di cui all'articolo 213 del Codice dei Contratti approvato con D.lgs. n. 50/2016;
- per «**piano**» e per «**fascicolo**» si intendono rispettivamente il piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 91, comma 1, lettera a) e 100, comma 1, del Testo unico sulla sicurezza sul lavoro e il fascicolo contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b), dello stesso Testo unico sulla sicurezza sul lavoro;
- per «**supporto informatico**» si intendono dei file archiviati su compact disc o dispositivi di archiviazione digitali (usb, hard disk, etc.), in formati standardizzati, non protetti, compatibili, riproducibili, copiabili e modificabili con i più diffusi programmi software disponibili in commercio; preferibilmente in formato DWG o DXF o MXD per gli elaborati grafici, in formato DOC o RTF per gli elaborati di testo, in formato BMP o JPG per gli elaborati fotografici, oppure nei formati richiesti dal responsabile del procedimento;
- per «**Stazione Appaltante**» o «**Azienda Sanitaria**» si intende l'Azienda ULSS 7 Pedemontana.

Resta inteso che per progettista, si intende il tecnico singolo ovvero tutti gli altri soggetti di cui all'art. 46 del D.lgs. n. 50 del 2016, rubricato "Operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria".

### **3 OGGETTO E DESCRIZIONE DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi di ingegneria riguardanti le seguenti attività:

- **Progettazione definitiva**

---

- **Coordinamento della sicurezza in progettazione**

finalizzati alla realizzazione dei seguenti interventi:

	Denominazione	CIG	CUP
M6C1 Inv.1.3	– Manutenzione straordinaria per la realizzazione dell'Ospedale di Comunità presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI)	9390679974	H74E22001230006

Si precisa che, come previsto dal Disciplinare di gara, la gara ha ad oggetto l'affidamento di un solo lotto.

**L'operatore economico aggiudicatario è tenuto al rispetto delle regole di seguito illustrate.**

I servizi richiesti formano un incarico unitario ed escludono l'ammissibilità di offerte parziali.

È esclusa qualunque forma di indennizzo per cessata prestazione unilaterale da parte dell'Amministrazione committente.

Le prestazioni tecniche specialistiche oggetto dell'incarico di che trattasi debbono rispettare, nelle diverse fasi di attuazione dell'intervento, la normativa europea e nazionale vigente in materia di appalti pubblici, nonché quella di matrice ambientale ed urbanistica (a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: acquisizione, ove prescritto, di autorizzazioni in materia di prelievi e scarichi idrici, di gestione di rifiuti, di emissioni in atmosfera; acquisizione, ove richiesto, di nulla-osta paesaggistici; acquisizione di ogni altro parere, ai VVF ed anche in seno al Consiglio superiore dei lavori pubblici, autorizzazione e/o nulla osta prescritto dalla normativa vigente). Le attività tecniche dovranno altresì rispettare le specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi adottati con Decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, ai sensi dell'art. 34 del D.lgs. n. 50 del 2016, nonché tutte le prescrizioni relative al contenimento del consumo energetico e alla sostenibilità previste dal principio del "Do No Significant Harm" (DNSH), con riferimento al sistema di tassonomia delle attività ecosostenibili indicato all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852, sempreché applicabili all'intervento in oggetto.

Nello svolgimento delle prestazioni tecnico-specialistiche oggetto d'incarico dovrà essere posta notevole attenzione alla risoluzione delle possibili interferenze (cantieri edili, attività manutentive, pubblico, viabilità, ecc). Parimenti dovrà essere prestata particolare cura degli aspetti inerenti alla salvaguardia della salute, della sicurezza e dell'igiene, in merito all'accessibilità e fruibilità dei servizi delle aree interessate dalle realizzazioni e delle aree e zone limitrofe.

Le prestazioni tecniche specialistiche oggetto dell'incarico di che trattasi dovranno comunque garantire il pieno rispetto dei tempi di esecuzione offerti e dovranno tenere conto del cadenzato cronoprogramma imposto dal soggetto finanziatore nonché i relativi limiti di spesa della provvista finanziaria accordata.

Si rammenta a tal proposito che **sono vincoli temporali imposti dai soggetti finanziatori per gli interventi del PNRR - Ospedale di Comunità**: la realizzazione dell'intervento (conseguimento del collaudo provvisorio/Certificato di regolare esecuzione) entro il 31/12/2025 e attivazione delle strutture entro il 30/06/2026.

Si rammenta inoltre che il mancato conseguimento degli obiettivi temporali determina la perdita del finanziamento, nella sua interezza.

In ragione delle caratteristiche dell'intervento, l'aggiudicatario dovrà mettere a disposizione dell'Azienda ULSS7 Pedemontana il gruppo di lavoro comprendente, secondo le necessità ed in misura adeguata, specifiche professionalità per ogni ambito oggetto d'incarico.

Resta inteso che l'organico minimo richiesto per la composizione del gruppo di progettazione e per il coordinamento della sicurezza dovrà essere corrispondente a quanto diffusamente indicato nella lex specialis

---

di gara e nell'offerta dell'aggiudicatario, e dovrà, come richiesto, prevedere la specifica figura del Responsabile dell'integrazione delle prestazioni specialistiche.

Ai sensi dell'art. 31, comma 8 del D.lgs. 50/2016, il Soggetto affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali.

L'aggiudicatario dovrà collaborare con i tecnici dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana e con il RUP che provvederà a fornire gli indirizzi generali, le indicazioni specifiche, nonché controllare l'attività di progettazione durante il suo svolgimento, anche mediante revisione periodica degli elaborati di progetto.

La prestazione progettuale, a qualunque livello della progettazione, comprende la partecipazione del progettista alle riunioni degli organi collegiali dell'Azienda ULSS7 Pedemontana, alle riunioni convocate presso la stessa Azienda per chiarimenti, illustrazioni, ai fini della verifica ai sensi dell'articolo 26 del Codice dei Contratti approvato con D.lgs. n. 50/2016, ed ogni altra necessità in relazione al progetto.

Le prestazioni oggetto del presente capitolato dovranno essere svolte dall'operatore economico garantendo alla stazione appaltante che le stesse siano effettivamente eseguite e condotte dai vari professionisti che, in conformità all'offerta presentata in sede di gara, hanno assunto la personale responsabilità della prestazione. L'operatore economico si impegna ed obbliga, pertanto, affinché i vari professionisti garantiscano la loro presenza e partecipazione in occasione di incontri, riunioni, sopralluoghi e verifiche nel corso dell'espletamento dell'incarico in oggetto.

In qualsiasi momento del processo di progettazione, spetta al Responsabile del procedimento autorizzare, su motivata richiesta dell'aggiudicatario, la sostituzione dei professionisti responsabili delle prestazioni specialistiche indicati in sede di offerta.

## **4 DISPOSIZIONI GENERALI IN MATERIA DI PROGETTAZIONE**

### **4.1 PRINCIPI E FINALITÀ DELLA PROGETTAZIONE**

La progettazione ha come fine la realizzazione di un intervento di qualità e tecnicamente valido, nel rispetto del rapporto ottimale fra i benefici ed i costi globali di esecuzione, manutenzione e gestione. La progettazione è inoltre tesa a minimizzare l'uso di risorse materiali non rinnovabili e massimizzare il riutilizzo di risorse naturali impegnate dall'intervento, nonché alla massima facilità ed economicità di manutenzione, efficienza costante nel tempo dei materiali e dei componenti, possibilità di facile sostituzione degli elementi, compatibilità dei materiali ed agevole controllabilità delle prestazioni dell'intervento nel tempo.

Salvo quanto diversamente ed espressamente disposto dal responsabile del procedimento, il progetto è redatto ai sensi dell'articolo 23 del Codice dei Contratti approvato con D.lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii. e, in quanto interventi ricadenti nella linea di finanziamento PNRR o comunque riconducibili alle regole applicabili agli interventi finanziati dal PNRR, anche le specifiche clausole previste dai decreti di aggiornamento e semplificazione applicabili.

Il progetto è redatto nel rispetto degli standard dimensionali e di costo indicati nei documenti di gara ed in modo da assicurare il massimo rispetto e la compatibilità con le caratteristiche del contesto in cui si realizza l'intervento, sia nelle fasi di costruzione sia in quelle di gestione.

---

## 4.2 CRITERI GENERALI DI PROGETTAZIONE

L'intervento previsto è destinato a migliorare l'offerta di servizi socio-sanitari sul territorio dell'Ulss 7 Pedemontana, indirizzato quindi ad una migliore assistenza alla popolazione.

L'intervento è coerente con il "Piano regionale di individuazione delle Case di Comunità e aggiornamento delle schede di dotazione degli Ospedali di Comunità in attuazione del PNRR - Missione 6 Componente 1 Investimento 1.1 e Investimento 1.3. Deliberazione n. 4/CR del 1 febbraio 2022" di cui alla DGR 136 del 15 febbraio 2022.

L'intervento previsto è pensato con l'obiettivo di migliorare e incrementare i servizi di assistenza territoriale con standard quali-quantitativi, ambientali, impiantistici e tecnologici, in grado di garantire una elevata efficacia dei processi, di assistenza e supporto, elevate condizioni di sicurezza per pazienti e operatori e al contempo esaltare il benessere organizzativo, l'ergonomia lavorativa e la funzionalità.

La configurazione di progetto dovrà essere in grado di conciliare le complessità tecnologiche con la dimensione umana, per offrire all'utenza ambienti idonei e accoglienti ma anche sicuri, coinvolgenti e funzionali per gli operatori impiegati e per le attività in essi svolte.

Il progetto dovrà definire la migliore delle configurazioni, tenendo conto dei vincoli strutturali e architettonici esistenti, con spazi identificati e specificamente dimensionati.

Gli obiettivi principali possono riassumersi come in appresso:

- l'aggiornamento tecnologico dei servizi/aree oggetto di intervento;
- il comfort e l'umanizzazione degli ambienti;
- la migliore configurazione architettonica con la minimizzazione degli interventi di demolizione;
- elevati standard in termini di manutenibilità e di contenimento dei costi gestionali.
- L'applicazione, ove possibile, di criteri di sostenibilità ambientale/risparmio energetico in fase di realizzazione e in fase di gestione;

Particolare attenzione dovrà essere rivolta anche alle scelte tecnologiche e all'impiego dei materiali di finitura, per garantire che gli spazi siano percepiti come ambienti accoglienti e familiari, ma al contempo tecnologicamente avanzati.

Dovranno adottarsi tutte le soluzioni progettuali, anche con riferimento a nuove metodologie e tecnologie, per rendere conformi gli interventi alle vigenti norme in materia di prevenzione incendi, di progettazione e realizzazione degli impianti e di sicurezza nell'ambiente di lavoro.

Particolare attenzione dovrà essere altresì garantita ai requisiti prestazionali dell'opera:

- benessere visivo/illuminotecnico;
- benessere acustico.

Trattandosi di manutenzione straordinaria di edificio esistente, dovrà essere accuratamente valutato l'intervento in relazione alle opportunità di cofinanziamento previste dal "Conto Termico GSE/2022", considerando che l'intervento è parziale (riguarda solo una porzione del piano terra dell'edificio).

I progetti debbono prevedere misure atte ad evitare effetti negativi sull'ambiente e sul paesaggio, anche in relazione all'attività di cantiere.

---

I progetti devono essere redatti secondo criteri diretti a salvaguardare gli utenti e la popolazione interessata dai fattori di rischio per la sicurezza e la salute degli operai, sia nella fase di costruzione sia in quella di esercizio, tenendo in considerazione che l'area di intervento si inserisce in un ambito sanitario complesso e multifunzionale che dovrà mantenere l'erogazione dei propri servizi – esclusi quelli collocati nell'area di intervento che saranno temporaneamente ricollocati - durante l'esecuzione delle opere.

### **4.3 NORME TECNICHE**

I progetti devono essere predisposti in conformità alle regole ed alle norme tecniche previste dalle disposizioni vigenti in materia al momento della loro redazione; i materiali ed i prodotti devono essere conformi alle regole tecniche previste dalle vigenti disposizioni di legge, dalle norme armonizzate e dalle omologazioni tecniche; le relazioni tecniche devono indicare la normativa applicata.

I progetti sono predisposti in conformità alla normativa nazionale vigente in materia di appalti pubblici, nonché a quella di matrice ambientale ed urbanistica.

Le attività tecniche devono altresì rispettare le specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi adottati con Decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, ai sensi dell'art. 34 del D.lgs. n. 50 del 2016. 2.3.3.

È vietato introdurre nei progetti prescrizioni che menzionino prodotti di una determinata fabbricazione o provenienza oppure procedimenti particolari che abbiano l'effetto di favorire determinate imprese o di eliminarne altre o che indichino marchi, brevetti o tipi o un'origine o una produzione determinata. È ammessa l'indicazione specifica del prodotto o del procedimento, purché accompagnata dalla espressione "o equivalente", nel caso in cui non sia altrimenti possibile la descrizione dell'oggetto dell'appalto mediante prescrizioni sufficientemente precise e comprensibili, purché prodotti equivalenti siano effettivamente reperibili sul mercato.

## **5 PROGETTAZIONE**

### **5.1 PROGETTAZIONE DEFINITIVA**

Il Progetto Definitivo dovrà tenere conto del quadro economico previsto dall'Azienda committente come risultante dal Documento di Indirizzo della Progettazione e dall'allegato quadro economico.

Il progetto definitivo dovrà definire le caratteristiche qualitative e funzionali dei lavori, il quadro delle esigenze da soddisfare e delle specifiche prestazioni da fornire nel rispetto delle indicazioni contenute nel Documento di Indirizzo della Progettazione, nonché le ragioni della scelta della soluzione prospettata. L'attività di progettazione di cui al presente punto dovrà tenere conto dell'entità della spesa complessiva prevista dall'Azienda committente per i lavori in argomento e dovrà essere sviluppata in esecuzione delle direttive che saranno impartite dalla stessa Azienda committente e in coerenza con la documentazione posta a base di gara.

Le prestazioni relative alla progettazione definitiva comprese nel presente incarico, secondo la classificazione di cui al DM 17 giugno 2016, sono riportate nell'allegato "Determinazione dei corrispettivi ai sensi del D.Min. 17 giugno 2016".

La progettazione definitiva si svilupperà secondo step successivi, che si possono orientativamente definire nel modo seguente:

- effettuazione di rilievi e verifiche e finalizzazione dell'esatto quadro esigenziale in cooperazione con gli uffici della Stazione Appaltante;

- 
- redazione della proposta progettuale, analisi con gli uffici della Stazione Appaltante ed eventuali revisioni della stessa;
  - redazione degli elaborati finali, secondo le modalità di progettazione condivise con la stazione appaltante;
  - presentazione del progetto agli enti preposti al rilascio delle autorizzazioni (o in alternativa alla Conferenza dei servizi) per l'acquisizione delle autorizzazioni e pareri di competenza ed eventuali revisioni del progetto conseguenti;
  - eventuale revisione del progetto a seguito dell'effettuazione della Verifica preventiva della progettazione ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. ii..

### **5.1.1 Rilievi e verifiche**

Dalla data di comunicazione di affidamento dell'incarico di Progettazione, l'affidatario del servizio, dovrà effettuare tutti i rilievi e le verifiche tecniche necessari per la redazione del relativo progetto, incluso l'esame dei documenti agli atti dell'Azienda committente. L'Azienda ULSS7 Pedemontana, all'atto della consegna dei servizi di Progettazione Definitiva, metterà a disposizione tutta la documentazione in suo possesso, relativamente alle aree e all'immobile oggetto di progettazione.

Parallelamente, dovrà promuovere e sovrintendere gli incontri e sopralluoghi ritenuti necessari alla completa definizione di tutte le questioni preliminari alla redazione del progetto, redigendone verbali.

### **5.1.1 Finalizzazione del quadro esigenziale e indirizzi del progetto**

Tramite un confronto con gli uffici della Stazione Appaltante direttamente coinvolti, nell'ambito di specifici incontri, l'aggiudicatario dovrà acquisire tutte le informazioni necessarie alla definizione del quadro esigenziale e le linee di indirizzo del progetto a partire dal Documento di Indirizzo della progettazione, anche formulando proposte e, ove richiesto e/o necessario, effettuando valutazioni costi/benefici in relazione a differenti opzioni.

Sarà cura della Stazione Appaltante fornire un Functional Space Program previsionale, che l'affidatario dovrà analizzare, discutere e rielaborare con la Stazione Appaltante al fine di indirizzare le scelte progettuali.

In tale sede sarà cura del progettista definire compiutamente:

- L'organigramma dello staff di progettazione (sulla base di quanto offerto in sede di gara)
- Il Cronoprogramma di dettaglio delle prestazioni
- L'elenco elaborati previsionale
- La lista delle normative applicabili
- La proposta di prezziari per la redazione dei computi metrici estimativi

Tutte le informazioni suddette saranno riassunte in apposita relazione "Quadro esigenziale e indirizzi del progetto", che costituirà l'indirizzo per il successivo sviluppo della progettazione e per la definizione della soluzione progettuale.

### **5.1.2 Elaborazione della proposta progettuale**

Il Soggetto affidatario dovrà predisporre la proposta progettuale, da condividere con la Stazione Appaltante, prima della redazione degli elaborati di Progetto Definitivo, secondo i contenuti e le linee guida tecniche ed economiche contenuto nel Quadro esigenziale e nel Documento di indirizzo della Progettazione, secondo le

---

indicazioni dell'Azienda ULSS7 committente, le prescrizioni degli enti ispettivi e/o preposti al rilascio di pareri, di nulla osta e di autorizzazioni e secondo le proprie analisi, studi e rielaborazioni.

Gli studi dovranno essere il risultato di un'attività di ricerca e sviluppo su diversi piani (tecnici, organizzativi, economici), equilibrando modelli innovativi e tecnologie avanzate con valutazioni di semplicità, affidabilità ed economicità nella loro gestione applicata allo specifico contesto e progetto.

La forma di presentazione all'Azienda ULSS7 Pedemontana dovrà essere chiara, sintetica, approfondita, corredata da calcoli, valutazioni costi/benefici, schede tecniche, immagini o quanto altro necessario a consentire una valutazione degli elaborati prodotti.

Sarà cura dell'affidatario verificare definire l'elenco degli Enti preposti al rilascio delle autorizzazioni e dei pareri e verificare con essi l'impostazione di progetto e le soluzioni tecniche adottate. Tali verifiche potranno effettuarsi con incontri propedeutici alla Conferenza dei Servizi, cui parteciperà il progettista responsabile e un rappresentante della Stazione Appaltante. Sarà cura dell'affidatario preparare la documentazione a corredo in vista di tali incontri e redigere apposito verbale al termine degli stessi. Tali incontri devono servire ad illustrare l'idea progettuale agli Enti preposti, definire compiutamente le norme applicabili, a chiarire eventuali dubbi interpretativi della norma e definire le informazioni e i documenti attesi dagli Enti ai fini del rilascio delle autorizzazioni.

### **5.1.3 Sviluppo del progetto**

In base alle scelte progettuali definite durante la redazione della proposta progettuale ed approvate dalla Stazione Appaltante, il Soggetto affidatario procederà all'elaborazione finale dei documenti del Progetto Definitivo, secondo le indicazioni del D.lgs. n. 50/2016 e del DPR 207/2010.

Oltre agli elaborati specialistici grafici e descrittivi di progetto, relativi agli aspetti edili, strutturali e impiantistici dell'opera, l'elaborazione finale comprenderà altresì:

- tutte le informazioni necessarie ai fini del rilascio delle prescritte autorizzazioni e approvazioni da parte degli enti competenti, da acquisirsi in sede di Conferenza dei Servizi o in via diretta con singole richieste;
- la quantificazione definitiva del limite di spesa per la realizzazione (Computo metrico estimativo ed analisi prezzi) e il relativo cronoprogramma, attraverso l'utilizzo dei prezziari predisposti dalla Regione Veneto, secondo quanto previsto al comma 16 dell'art. 23 del D.lgs. n. 50 del 2016; il prezzo da prendere a riferimento sarà l'aggiornamento ultimo disponibile presso il sito della Regione (<https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/prezzario-regionale>); nel caso in cui il Prezzario risultasse incompleto delle voci di prezzo previste dal progetto, il progettista potrà ricorrere ad altri Prezziari di valenza regionale (con preferenza per i prezziari delle regioni confinanti) ovvero altri prezziari di valenza nazionale; la lista e priorità d'uso dei prezziari di riferimento sarà definita in seno alla stesura del "Quadro esigenziale e indirizzi del progetto";
- gli elaborati necessari alla dimostrazione del rispetto delle prescrizioni normative sulla sostenibilità per quanto applicabili;
- il Piano di Sicurezza e Coordinamento, tenendo presente anche i contenuti dei regolamenti aziendali inerenti la tutela della salute dei lavoratori e le azioni di coordinamento per la sicurezza che verranno forniti dall'Azienda committente all'avvio della fase di progettazione.;
- il capitolato tecnico;
- gli elaborati contrattuali per il successivo affidamento dei lavori (schema di contratto e capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma).

---

Gli elaborati grafici e descrittivi nonché i calcoli preliminari devono essere sviluppati ad un livello di definizione tale che nella successiva progettazione esecutiva non si abbiano apprezzabili differenze tecniche e di costo.

Lo studio progettuale potrà essere preceduto da una analisi, estesa a tutti gli aspetti (sanitari, organizzativi e tecnici) necessari per dare una proposta progettuale completa, unitaria e conforme alle specifiche, rifacendosi agli standard normativi regionali e nazionali in materia ed eventualmente ad altre realizzazioni di strutture simili.

Il Progetto Definitivo dovrà tenere conto del quadro economico previsto dall'Azienda committente come risultante dal Documento di indirizzo alla Progettazione.

#### **5.1.4 Autorizzazioni e Conferenza dei servizi**

Sarà cura dell'affidatario, a valle degli incontri preliminari di cui al punto 5.1.2 ultimo capoverso, predisporre tutta la documentazione necessaria ai fini della convocazione della conferenza dei servizi e al suo pronunciamento, ovvero della presentazione delle istanze di parere per gli Enti preposti, comprese eventuali presentazioni e illustrazioni del progetto che si ritenessero opportune, in accordo con la Stazione Appaltante.

La progettazione definitiva deve comprendere tutti gli adempimenti tecnici, con la formazione di relazioni, elaborati, rappresentazioni, illustrazioni ed ogni altro atto necessario, ancorché non specificato in precedenza, necessari alla acquisizione dei pareri, delle autorizzazioni, dei nulla osta, dei certificati, delle attestazioni e di ogni altro atto di assenso comunque denominato ovvero di deposito di denunce di inizio attività od altri adempimenti simili, anche presso amministrazione ed enti diversi, in particolare per il conseguimento, ove necessari o prescritti dall'ordinamento:

- In materia sanitaria o igienico-sanitarie;
- in materia di prevenzione incendi;
- in materia edilizia e urbanistica;
- in materia di sicurezza e strutturale.

La prestazione progettuale deve comprendere altresì tutti gli adempimenti eventualmente necessari o prescritti per la valutazione e l'approvazione del progetto in ambito di conferenza di servizi, nonché la partecipazione personale alla stessa conferenza di servizi ove convocata in modalità sincrona per dare tutte le informazioni necessarie alla comprensione della soluzione progettuale qualora a tali conferenze sia stato convocato il progettista.

L'affidatario si impegna a recepire nel Progetto Definitivo, apportandovi le necessarie modifiche od integrazioni, tutte le eventuali modifiche richieste nel processo di approvazione della Conferenza dei Servizi e/o dei singoli Enti preposti.

#### **5.1.5 Verifica della progettazione**

La progettazione sarà sottoposta a verifica preventiva ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. ii..

Sarà obbligo dell'affidatario dare conto dei contenuti di progetto in relazione alle eventuali obiezioni che dovessero essere sollevate dagli uffici della Stazione Appaltante ovvero dall'affidatario del servizio di verifica del progetto, con riscontri scritti e elaborazioni grafiche qualora necessarie, apportando le indispensabili integrazioni o modifiche agli elaborati di progetto, fino all'avvenuto esito positivo della verifica stessa.

---

Sul punto l'Azienda committente si riserva di procedere alle predette attività di verifica anche in progress con l'evoluzione della progettazione: in tal caso l'aggiudicatario dovrà rendersi disponibile a confronti periodici con l'organismo che svolgerà tale compito secondo le modalità che verranno stabilite anche in accordo con il RUP, senza che ciò comporti maggiori oneri per l'Amministrazione.

## **5.2 ARREDI E ATTREZZATURE MEDICALI E NON MEDICALI**

Non è onere dell'affidatario la progettazione degli arredi e delle attrezzature medicali.

Egli tuttavia è tenuto a sviluppare la progettazione delle opere tenendo conto anche della dotazione minima di arredi e attrezzature medicali e non medicali di cui si prevede l'installazione, da definirsi anche tramite un confronto con la Stazione Appaltante.

Queste assunzioni devono consentire al progettista di sviluppare una soluzione adeguata all'installazione e alla distribuzione degli arredi sotto il punto di vista dell'ergonomia degli spazi (ingombri e distribuzione degli arredi e attrezzature e adeguati spazi di uso), dei pesi, degli assorbimenti elettrici, dei carichi termici delle connessioni impiantistiche, degli scarichi, e connessioni varie, delle condizioni di installazione e manutenzione, ecc. Tali assunzioni dovranno essere adeguate alla finalità dell'intervento e coerenti con le condizioni di mercato, e dovranno tenere in considerazione la funzionalità delle strutture e la flessibilità che deve essere garantita nel tempo.

L'indicazione degli arredi e forniture, almeno per le componenti più ingombranti e significative, andranno indicati nelle piante di progetto, quale elemento informativo utile al coordinamento architettura-impianti, nonché alla corretta comprensione delle piante architettoniche.

Con riferimento agli arredi e forniture, almeno per le componenti più ingombranti e significative, qualora nel corso della progettazione e comunque entro tempi congrui, l'Amministrazione avesse disponibili le informazioni progettuali relative, il Progettista avrà l'obbligo di recepirle, coordinarle ed integrarle nel progetto complessivo.

## **5.3 ULTERIORI INDICAZIONI**

Le modalità di redazione degli elaborati e quelle afferenti lo svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere concordi al regolamento generale approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (non solo per le parti tutt'oggi in vigore ma anche per tutte quelle disposizioni che, se pur recentemente abrogate, non risultino avere contenuto antinomico con la disciplina ad oggi vigente, con l'obbligo di adeguamento ad eventuali nuove normative e regolamenti che entreranno in vigore durante lo svolgimento dell'incarico in quanto applicabili) nonché alle indicazioni, ai criteri ed alle procedure impartite dal responsabile del procedimento ai sensi degli artt. 23, comma 4 e 31 del D.lgs. 50 del 2016 e ss.mm.ii. e con quanto specificato dai D.M. 76/2020 e 77/2021 e tutte le prescrizioni ammesse per la redazione di progetti di opere finanziate dal PNRR.

Il tecnico incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del Codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente contratto e dagli atti dallo stesso richiamati, è obbligato all'osservanza della legge 2 marzo 1949, n. 143, della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente nella materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico del tecnico incaricato ogni onere strumentale ed organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno ed indipendente dagli uffici e dai servizi dell'Azienda committente. Il tecnico incarico è altresì obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Azienda medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi.

Il tecnico incaricato si impegna a presentare un cronoprogramma delle attività affidate validato dal Responsabile Unico del Procedimento, onde consentire la pianificazione dei momenti di verifica degli elaborati prodotti. Sul punto si specifica sin d'ora che lo stato di avanzamento della progettazione verrà

---

esaminato con una frequenza stabilita dal RUP mediante riunioni congiunte da tenersi presso la sede dell'Azienda committente. Resta inteso che l'aggiudicatario non potrà chiedere ulteriore compenso per la partecipazione a dette riunioni e per tutti gli oneri ad esse connesse (trasporti, alloggio, vitto, ecc.).

Le prestazioni progettuali debbono intendersi onnicomprensive di tutti gli adempimenti tecnici, con la formazione di relazioni, elaborati, rappresentazioni, illustrazioni ed ogni altro atto necessario, ancorché non specificato in precedenza, necessari all'acquisizione dei pareri, delle autorizzazioni, dei nulla osta, dei certificati, delle attestazioni, delle verifiche di vulnerabilità sismica ove necessario e di ogni altro atto di assenso comunque denominato, finanche in seno al Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici, ovvero di deposito di denunce di inizio attività o altri adempimenti simili, anche presso amministrazioni ed enti diversi.

Di quanto sopra e di quanto a seguire, il tecnico incaricato si impegna ad ottemperare senza alcun compenso aggiuntivo

- alle integrazioni o modifiche imposte dal responsabile del procedimento in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità e all'importanza del lavoro;
- alle prescrizioni rilasciate dagli enti interferenti;
- alle prescrizioni, osservazioni e/o richieste di integrazioni emerse nel corso del subprocedimento di verifica ex art. 26 del Codice dei contratti pubblici. Sul punto l'Azienda committente si riserva di procedere alle predette attività di verifica in progress con l'evoluzione della progettazione: l'aggiudicatario deve pertanto rendersi disponibile a confronti periodici con l'organismo che svolgerà tale compito secondo le modalità che verranno stabilite anche in accordo con il RUP, senza che ciò comporti maggiori oneri per l'Amministrazione;
- ai diversi orientamenti ed alle richieste di eventuali varianti o modifiche che l'Azienda committente abbia a manifestare, finanche in corso di elaborazione.

## **6 INDAGINI, STUDI ACCESSORI E SPECIALISTICI E SERVIZI INTEGRATIVI**

Sono a carico dell'aggiudicatario tutti i rilievi e le indagini che si dovessero rendere necessarie per l'espletamento dell'incarico.

### **6.1 ONERI A CARICO DEL SOGGETTO AFFIDATARIO NELL'ESECUZIONE DELLE INDAGINI, DELLE VERIFICHE E DEI MONITORAGGI**

Relativamente all'esecuzione dei rilievi e delle indagini, si specifica sin d'ora che saranno a carico del tecnico incaricato gli oneri in appresso specificati:

- le spese per l'adozione di tutti i provvedimenti e di tutte le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati;
- il risarcimento dei danni di ogni genere ed il pagamento di indennità derivanti dall'esecuzione di rilievi e indagini;
- la perdita, anche totale, di attrezzi, mezzi d'opera, durante l'esecuzione di rilievi e indagini;
- la fornitura, dal giorno della consegna dei lavori sino a lavoro ultimato, di strumenti topografici, personale e mezzi d'opera per tracciamenti, rilievi, misurazioni e verifiche di ogni genere.

---

## **6.2 STUDI ACCESSORI SPECIALISTICI**

Le attività tecnico specialistiche oggetto d'incarico si intendono comprensive – qualora pertinenti in base alle normative vigenti - di:

- relazione energetica (ex Legge n. 10/91 e ss. mm. ii.) ed attestato di prestazione energetica (APE – ove pertinente);
- elaborati di progettazione antincendio.

Le attività di cui al presente articolo, al pari di tutte le altre prestazioni oggetto d'appalto, sono totalmente compensate con l'importo a corpo posto a base di gara: il tecnico incaricato rinuncia pertanto sin d'ora a qualsiasi corrispettivo a vacanza o rimborso spese od altra forma di corrispettivo ulteriore rispetto a quanto previsto dal contratto.

## **7 COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA**

### **7.1 COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA E SALUTE EX D. LGS. N. 81 DEL 2008**

L'incarico comprende le prestazioni inerenti il coordinamento per la sicurezza e la salute nel cantiere di cui all'articolo 91 del decreto legislativo n. 81 del 2008 ed in particolare il coordinamento per la sicurezza nella fase di progettazione, compresa la redazione del piano di sicurezza di cui agli articoli 91, comma 1, lettera a), del Decreto Legislativo n. 81 del 2008 e la redazione del fascicolo informativo di cui allo stesso articolo 91, comma 1, lettera b), nel rispetto dell'allegato XV al citato Decreto Legislativo;

I tempi di consegna e di espletamento delle prestazioni sono i medesimi previsti per la progettazione definitiva

### **7.2 OBBLIGHI DEL COORDINATORE PER LA PROGETTAZIONE**

Il coordinatore per la progettazione deve:

- redigere il piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100, comma 1, i cui contenuti sono dettagliatamente specificati nell'allegato XV del D.lgs. n. 81 del 2008;
- predisporre un fascicolo adattato alle caratteristiche dell'opera, i cui contenuti sono definiti all'allegato XVI del D.lgs. n. 81 del 2008, contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e della protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, tenendo conto delle specifiche norme di buona tecnica e dell'allegato II al documento UE 26 maggio 1993;
- coordinare l'applicazione delle disposizioni di cui all'articolo 90, comma 1 del D.lgs. n. 81 del 2008.

---

## **8 RESPONSABILITA'**

### **8.1 RESPONSABILITA' AGGIUDICATARIO**

L'Aggiudicatario risponderà personalmente nei confronti dell'Amministrazione per ogni contestazione dovesse essere da questa formulata, in relazione alla corretta esecuzione del presente Capitolato, all'adeguatezza degli elaborati predisposti in base alle richieste dell'Amministrazione, ai termini di consegna degli stessi e ad ogni altra contestazione formulata, in relazione agli specifici obblighi assunti dalle parti con la sottoscrizione del contratto.

L'Aggiudicatario è responsabile dei danni arrecati alla Amministrazione, ai suoi dipendenti ed a terzi per fatto doloso o colposo del suo personale, dei suoi collaboratori e dei suoi ausiliari in genere e di chiunque debba rispondere nell'esecuzione dell'incarico.

In caso di raggruppamento, i componenti del raggruppamento opereranno congiuntamente nello svolgimento dei servizi di Architettura e Ingegneria, fermo restando che la funzione di Coordinatore del gruppo di progettazione per l'attività di Progettazione integrale e coordinata - integrazione delle prestazioni specialistiche e quella di Coordinatore della Sicurezza verranno assunte da soggetti specificatamente indicati, con gli estremi identificativi di iscrizione all'Albo.

Sono a carico dell'Aggiudicatario gli oneri ed il tempo impiegato per fornire assistenza al RUP o ad altra figura delegata dalla stazione appaltante per l'ottenimento di permessi e autorizzazioni prescritti dalla normativa vigente o necessari al rilascio di nulla osta da parte degli organi preposti, nonché per partecipare a riunioni collegiali indette dalla Stazione appaltante per l'illustrazione del progetto. Dovranno essere effettuate, al RUP e ad altra figura delegata dalla stazione appaltante, per iscritto, in modo tempestivo tutte le comunicazioni in merito alle evenienze che, per qualunque causa anche di forza maggiore, si dovessero verificare nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico e che rendessero necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione dei servizi.

L'Aggiudicatario è tenuto ad eseguire gli incarichi secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP o da altra figura delegata dalla stazione appaltante e dovrà garantire, nelle prestazioni oggetto del presente capitolato, coerenza con tutta la documentazione tecnico-amministrativa ad esso fornita dopo l'aggiudicazione dalla Stazione appaltante.

Inoltre non dovrà interferire con il normale funzionamento degli uffici e non dovrà aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi della Stazione appaltante.

## **9 IMPEGNI DELLA STAZIONE APPALTANTE**

La Stazione appaltante si impegna a trasmettere al soggetto incaricato, all'atto della consegna del Servizio, tutto quanto in suo possesso ai fini del corretto svolgimento dell'incarico.

---

Qualsiasi eventuale carenza e/o incongruenza nella documentazione non darà in ogni caso diritto all'Aggiudicatario a compensi aggiuntivi, indennizzi, rimborsi di spese, slittamenti dei tempi contrattuali, ivi inclusi quelli per iscrizione delle riserve.

La Stazione appaltante s'impegna altresì a garantire all'Aggiudicatario, contestualmente all'affidamento del Servizio, il libero accesso alle aree oggetto di affidamento, per tutto il corso di espletamento dell'incarico medesimo.

## **10 VERIFICHE DELLA STAZIONE APPALTANTE SULLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ**

La Stazione appaltante ha facoltà di esercitare, sia direttamente, sia mediante soggetti terzi incaricati dalla medesima, ogni più ampia attività di verifica e controllo sull'operato dell'Affidatario e/o di tutti i soggetti deputati all'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto, senza che in conseguenza di tale circostanza l'Affidatario possa avanzare pretese di sorta, a qualunque titolo, nei confronti della Stazione appaltante.

L'esito favorevole delle verifiche e/o dei controlli eventualmente effettuati dal Committente non esonera né limita in ogni caso l'Affidatario dai propri obblighi e dalle proprie responsabilità; pertanto, anche successivamente all'effettuazione delle verifiche stesse, qualora venga accertata la non conformità alle prescrizioni contrattuali dell'attività esercitata dall'Affidatario, il medesimo dovrà in ogni caso provvedere a sua cura e spese al tempestivo adempimento di tutto quanto eventualmente richiesto dalla Stazione appaltante o, comunque, occorrente al fine di ricondurre l'attività alle suddette prescrizioni contrattuali.

È facoltà della Stazione appaltante accertare in ogni tempo, ed in relazione alla natura dell'attività svolta l'idoneità professionale dei professionisti incaricati e di assumere, in caso di inidoneità, tutti i conseguenti provvedimenti.

A tal fine, l'Aggiudicatario sarà tenuto a consentire alla Stazione appaltante l'effettuazione di verifiche ed ispezioni e a fornire alla medesima tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste ed occorrenti ai fini della valutazione dell'idoneità di tali soggetti all'espletamento delle attività ai medesimi attribuite, nel rispetto delle vigenti norme in materia di controllo dell'attività lavorativa nonché di tutela e trattamento dei dati personali.

L'eventuale svolgimento delle prestazioni oggetto del contratto da parte di soggetti non idonei costituirà grave inadempimento contrattuale dell'Affidatario. Per tale evenienza, resta in ogni caso ferma la facoltà della Stazione appaltante di procedere alla risoluzione del Contratto.

In nessun caso, se non previa espressa autorizzazione della Stazione appaltante, l'Affidatario ha facoltà di modificare i professionisti indicati quali Responsabili della progettazione indicati in sede di offerta. In caso di modifiche non autorizzate all'interno dell'Ufficio, all'Azienda committente è riconosciuta la facoltà di risolvere il Contratto.

---

L'Azienda ULSS7 Pedemontana ha facoltà di chiedere in qualsiasi momento per giustificati motivi, ricondotti e/o riconducibili alla rilevata inidoneità professionale del personale incaricato dell'espletamento delle prestazioni oggetto del Contratto, la sostituzione dello stesso, senza che in conseguenza di tale circostanza l'Affidatario possa avanzare pretese di sorta, a qualunque titolo, nei confronti della Stazione appaltante.

Nel caso in cui venga richiesta la sostituzione, l'Affidatario dovrà procedere alla medesima entro 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della formale richiesta da parte dell'Azienda committente. Il personale proposto per la sostituzione dovrà, in ogni caso, avere requisiti professionali non inferiori a quello sostituito. Il rispetto di tale prescrizione potrà in ogni momento essere oggetto di specifica verifica da parte della Stazione appaltante.

La mancata sostituzione del personale nel termine sopra indicato, così come l'inosservanza da parte dell'Affidatario anche di uno solo degli obblighi previsti dal presente articolo, costituisce grave inadempimento contrattuale.

Resta in ogni caso ferma ed impregiudicata l'integrale responsabilità dell'Affidatario nei confronti della Stazione appaltante per il perfetto e puntuale adempimento delle prestazioni oggetto del Contratto nonché per l'adempimento di tutti gli obblighi gravanti sull'Appaltatore dei lavori.

## **11 MODALITÀ ESECUTIVA DELLE PRESTAZIONI**

L'aggiudicatario del servizio deve, per quanto necessario, rapportarsi con il RUP, il quale provvederà, nell'ambito delle proprie competenze, a fornire le indicazioni specifiche e le linee guida da seguire nello svolgimento delle attività, nonché a verificare e controllare le prestazioni di cui al precedente articolo.

Le condizioni di svolgimento delle prestazioni elencate nel presente Capitolato, in uno con quelle previste dalla normativa vigente, saranno integrate da quanto risultante dall'offerta tecnica dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario dovrà comunque produrre periodicamente relazioni sull'andamento delle attività e dei lavori. Nello specifico le predette relazioni saranno prodotte, così come previsto dalla vigente normativa, nel rispetto del presente Capitolato e della proposta contenuta nella offerta tecnica.

Il Responsabile del Procedimento potrà richiedere, a suo insindacabile giudizio, consegne parziali e/o intermedie delle prestazioni dedotte in appalto, tanto al fine di appurare il buon andamento del servizio.

L'affidatario del servizio, fermo restando i divieti di cui all'art. 31, comma 8, del D.lgs. n. 50 del 2016, può valersi di proprio collaborati, anche ulteriori rispetto alle risorse già ritualmente indicate nell'offerta tecnica di gara, in ogni caso, l'attività dei suddetti collaboratori avviene sotto la stretta e personale responsabilità dell'aggiudicatario che ne risponde sotto ogni profilo e senza alcuna riserva. Il RUP può, in ogni momento, chiedere all'aggiudicatario, l'allontanamento immediato o la sostituzione immediata dei predetti collaboratori, senza obbligo di motivazione. Il compenso economico degli eventuali collaboratori rimane ad esclusivo carico dell'aggiudicatario.

In qualsiasi momento del processo di progettazione, spetta al Responsabile del procedimento segnalare, con motivata proposta, eventuali carenze nello svolgimento dell'incarico.

Nel caso in cui tali carenze siano tali da compromettere il conseguimento dell'obiettivo, ULSS 7 potrà proporre la risoluzione in danno dell'incarico.

## **12 COMPENSO PROFESSIONALE, PENALI E PAGAMENTI**

L'importo complessivo del servizio a base di gara, stimato in applicazione del DM 17 giugno 2016 (Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione, adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del D.lgs. 50/2016, pubblicato in G.U. n. 174 del 27/07/2016), è pari agli importi di seguito riportati al netto di oneri assistenziali, previdenziali ed IVA.

Il corrispettivo definitivo verrà fissato all'aggiudicazione dell'appalto, in seguito al ribasso formulato in sede di gara.

L'importo di cui al precedente comma 1 deve ritenersi remunerativo di tutte le prestazioni previste dal presente Capitolato.

Come stabilito nella documentazione di gara con la presentazione dell'offerta, l'Appaltatore riconosce che l'importo contrattuale come sopra determinato è fisso, invariabile, remunerativo e commisurato all'oggetto dell'appalto; pertanto egli non potrà richiedere, per nessuna ragione, la revisione di tale importo, né la corresponsione di indennizzi o risarcimenti.

Il corrispettivo delle prestazioni richieste è determinato a "corpo": pertanto, lo stesso resterà fisso ed invariabile e non subirà modifiche e/o aggiornamenti in base alle risultanze effettive del costo dell'opera, alla suddivisione delle lavorazioni nelle diverse categorie di progettazione e alle modifiche richieste dalla stazione appaltante, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106 del Codice e dal disciplinare di incarico.

Nel caso in cui progettisti siano riuniti pro-tempore in raggruppamento, l'onorario sarà corrisposto una sola volta come si trattasse di un solo professionista e il mandato di pagamento sarà eseguito al Capogruppo anche in presenza di fatturazione separata.

Nel caso in cui l'importo del contratto di appalto dovesse essere modificato senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. e) del codice alle prestazioni sarà applicando lo sconto percentuale offerto in sede di gara.

Si specifica che l'importo degli oneri della sicurezza è pari a € 0,00 (euro zero/00), trattandosi di affidamento di servizi di natura intellettuale e senza interferenze.

### **12.1 CORRISPETTIVI A BASE D'ASTA**

<b>Manutenzione straordinaria presso il "Distretto di Asiago" ad uso Casa della comunità e Centrale Operativa Territoriale</b>		
<b>Servizio</b>	<b>Importo</b>	<b>Fonte normativa</b>
Progettazione Definitiva e coordinamento della sicurezza in progettazione	€ 80'000,21	D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, art. 23 D.lgs. 31 maggio 2021 n. 77 convertito nella Legge 28 luglio 2021 n. 108, art. 48 comma 5
<b>Totale</b>	<b>€ 80'000,21</b>	

## 12.2 IMPORTI E SPESE TECNICHE SUDDIVISI PER CATEGORIE

<b>Manutenzione straordinaria Manutenzione straordinaria per la realizzazione dell'Ospedale di Comunità presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI)</b>			
<b>ID opera</b>	<b>Categoria d'opera</b>	<b>Importo opere</b>	<b>Corrispettivo PD</b>
<b>E.10</b>	Edilizia	€ 467'208,00	€ 32'956,55
<b>IA.01</b>	Impianti idrico-sanitario e gas medicali	€ 103'824,00	€ 6'404,37
<b>IA.02</b>	Impianti meccanici	€ 69'216,00	€ 5'491,98
<b>IA.04</b>	Impianti elettrici	€ 224'952,00	€ 19'147,28
<b>Totale</b>		<b>€ 865'208,00</b>	<b>64'000,17</b>
<b>Oneri accessori</b>			€ 16'000,04
<b>Totale</b>			<b>€ 80'000,21</b>

L'onorario sopra indicato si intende riferito alla totalità delle prestazioni descritte nel presente disciplinare, in esse intendendosi comunque comprese le attività di modificazione e integrazione degli elaborati che fossero richieste prima della consegna definitiva degli stessi, ovvero, dopo tale consegna e sino all'approvazione del progetto, dalla Committenza o da terzi, al fine di adeguare il progetto in rapporto a intervenute disposizioni normative.

L'importo delle prestazioni, anche in opzione, deve intendersi inclusivo di onorario e spese - comprese quelle per la effettuazione dei necessari sopralluoghi, misurazioni, saggi, rilievi, alle verifiche dimensionali e alle modellazioni simulate - nonché spese per partecipazioni a riunioni e incontri come di ogni onere necessario allo svolgimento dell'incarico.

Sono inoltre comprese le spese relative a viaggi, trasferte, tasse, registrazioni, contributi ed eventuale visto di liquidazione della parcella, senza diritto di rivalsa alcuno.

Le eventuali consulenze, di qualsiasi genere, di cui il professionista potrà eventualmente servirsi (qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o specialisti non sia vietato da norme di legge) sono da considerarsi comprese nelle spese e nei compensi accessori come sopra indicati.

Saranno a carico dell'Aggiudicatario tutti gli oneri strumentali ed organizzativi necessari per l'espletamento delle prestazioni connesse all'incarico, ivi comprese le polizze assicurative per le responsabilità derivanti dalle attività da svolgere.

Il professionista rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del disciplinare.

Il calcolo di dettaglio per la determinazione dei corrispettivi di ciascun lotto è riportato negli allegati:

- Determinazione dei corrispettivi ai sensi D.M. Giustizia 17.06.2016 (*Allegato 08*)

Il Professionista è tenuto a eseguire e produrre quanto necessario alla completa definizione delle prestazioni oggetto dell'incarico.

### **12.3 PENALI IN CASO DI INADEMPIMENTO EX ART. 113-BIS, COMMA 2, DEL D.LGS. N. 50 DEL 2016**

In tutti i casi di ritardato adempimento da parte del Progettista e/o CSP agli obblighi di cui agli articoli del presente Capitolato, e comunque ogni qualvolta nelle disposizioni di servizio impartite dal RUP indicanti tempi e modi per l'espletamento di una prestazione, si evidenzino ritardi non imputabili alla Stazione appaltante, la stessa potrà applicare per ogni giorno di ritardo una penale giornaliera in misura pari all'1‰ (uno per mille) del corrispettivo per la singola fase progettuale, fino ad un massimo del 10% (dieci per cento); la penale non esclude la responsabilità del Professionista per eventuali maggiori danni subiti dall'Amministrazione.

Le penali verranno applicate mediante corrispondenti detrazioni dall'importo dovuto all'Affidatario, da operarsi sul pagamento immediatamente successivo al momento in cui si è verificato il ritardo e, in caso di incapienza, sui pagamenti successivi.

La Stazione appaltante avrà in ogni caso la facoltà di detrarre gli importi dovuti a titolo di penale da qualsivoglia eventuale pagamento dovuto all'Affidatario, nonché, a suo esclusivo giudizio, di decidere di rivalersi sulle cauzioni e garanzie dal medesimo prestate fino alla concorrenza della somma dovuta e con conseguente obbligo immediato dell'Affidatario di provvedere alla reintegrazione delle garanzie e cauzioni medesime. È fatto salvo il maggior danno.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione appaltante a causa dei ritardi.

### **12.4 MODALITÀ DI CORRESPONSIONE DEL COMPENSO**

Il compenso spettante al professionista incaricato sarà corrisposto a seguito verifica da parte dell'ULSS n. 7 dell'avvenuto svolgimento dell'incarico in modo soddisfacente e corretto, con le seguenti scadenze:

<b>Progettazione e coordinamento della sicurezza in progettazione</b>			
<b>Liquidazioni corrispettivi</b>	<b>Fase</b>	<b>Importo</b>	<b>Tempistica di pagamento</b>
1° pagamento in acconto	Progetto definitivo	40% dell'importo offerto	30 giorni (data fattura fine mese) dalla consegna del Progetto definitivo e comunque entro e non oltre 120 giorni dalla consegna della documentazione alla Stazione Appaltante
2° pagamento a saldo	Progetto definitivo	60% dell'importo offerto	A 60 giorni (data fattura fine mese) dalla approvazione del Progetto definitivo da parte del RUP e comunque entro e non oltre 120 giorni dalla consegna della documentazione alla Stazione Appaltante

La liquidazione delle spettanze dovute è subordinata alla emissione di regolari parcelle, all'accertamento del corretto adempimento contrattuale, alla verifica della posizione contributiva del professionista ed al rispetto da parte di quest'ultimo degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

In caso di contestazione in ordine all'entità e/o spettanza dei pagamenti, il termine per il pagamento delle somme rimarrà sospeso per la sola parte dell'importo oggetto di contestazione. L'Affidatario non potrà in

nessun caso rifiutare, sospendere o ritardare l'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto invocando eventuali divergenze e/o contestazioni sulla spettanza dei pagamenti o sull'entità dei medesimi.

Qualora, per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere con l'esecuzione di tutte le opere previste, il corrispettivo spettante sarà calcolato detraendo, proporzionalmente gli importi corrispondenti agli interventi da non eseguire.

Per la costituzione delle garanzie e delle polizze di assicurazione ex art. 103 del D.lgs. n. 50 del 2016, si rimanda al disciplinare di gara.

### 13 TERMINI PER LA PROGETTAZIONE

Le prestazioni oggetto del servizio devono essere eseguite nei termini determinati a seguito di offerta di gara.

I termini massimi di esecuzione del servizio, posti a base di gara sono i seguenti:

<b>Manutenzione straordinaria per la realizzazione dell'ospedale di comunità presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI)</b>		
Tempo di esecuzione del servizio oggetto di affidamento	<b>30</b> giorni naturali e consecutivi	
Il tempo indicato non comprende i tempi necessari per l'acquisizione di pareri e autorizzazione e per l'effettuazione della verifica ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. ii. L'articolazione del tempo nelle diverse fasi di sviluppo della progettazione sono indicativamente riportati di seguito.		
<b>Fase della progettazione</b>	<b>Sottofase</b>	<b>Termine di esecuzione</b>
Progettazione Definitiva (PD)	Redazione del PD	<b>30 giorni</b> dalla data di sottoscrizione del Verbale di consegna del Servizio
	Revisione del PD a seguito di prescrizioni della Conferenza dei Servizi	<b>7 giorni</b> dalla trasmissione del Verbale della CdS/Pareri enti
	Revisione del PD a seguito della Verifica del progetto	<b>7 giorni</b> dalla trasmissione del Verbale di verifica

I giorni indicati sono da considerarsi naturali e consecutivi.

Sono esclusi i tempi necessari per l'acquisizione di pareri e autorizzazione e per l'effettuazione della verifica ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. ii..

Possono essere concesse sospensioni al termine ultimo offerto per l'espletamento del servizio solo su disposizione dell'Amministrazione, in casi particolari che impediscano lo svolgimento dell'incarico stesso, qualora dipendano da fatti addebitabili all'Amministrazione non prevedibili al momento della stipula del presente disciplinare.

---

## **14 CONSEGNA DEL SERVIZIO IN VIA D'URGENZA**

Si potrà procedere alla eventuale consegna del servizio in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.lgs. 50/2016 ss. mm. ii..

## **15 RISOLUZIONE E RECESSO**

È facoltà dell'amministrazione risolvere il presente contratto in ogni momento, in particolare:

- quando il contraente sia colpevole di ritardi pregiudizievoli, ovvero superiori a 15 giorni;
- Nel caso di inosservanza o contravvenzione da parte del contraente di obblighi e condizioni previste nel presente disciplinare.

In tal caso il Responsabile del Procedimento potrà, a suo insindacabile giudizio, invitare il contraente all'adempimento richiesto, assegnando un termine congruo.

Qualora il contraente non ottemperi nei tempi prescritti ovvero ottemperi con prestazioni inadeguate, è facoltà dell'Amministrazione dichiarare la risoluzione parziale o totale del presente incarico con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione.

Per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

In caso di risoluzione, al Professionista spetterà la liquidazione del corrispettivo per le attività già svolte documentate ed acquisite dall'Amministrazione, ed il rimborso delle spese documentate sostenute riguardanti gli oneri accessori, con esclusione di qualsiasi ulteriore riconoscimento o indennizzo ad altro titolo dovuto per il mancato completamento dell'incarico.

La sospensione dell'esecuzione delle prestazioni è disciplinata dall'art. 107 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e può essere altresì disposta, a norma del comma 2, dal RUP per ragioni di necessità o di pubblico interesse, tra cui l'interruzione dei finanziamenti per esigenze sopravvenute, disposta con atto motivato delle Amministrazioni competenti.

## **16 ELABORATI PROGETTUALI E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

### **16.1 ELABORATI DI CONSEGNA**

Tutti gli elaborati devono essere sottoscritti dal progettista o dai progettisti responsabili degli stessi nonché dal progettista responsabile dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche.

Tutti gli elaborati, a qualsiasi livello di progettazione si riferiscano, così come in caso eventuale di variante, devono essere comprensivi della consegna degli elaborati grafici e descrittivi.

In particolare, il tecnico incaricato si deve impegnare a:

- produrre un numero minimo di 3 (tre) copie cartacee di ogni elaborato e di ogni altro atto connesso od allegato da considerarsi già retribuite con il corrispettivo stabilito, nonché un numero di copie degli elaborati progettuali e di ogni altro atto connesso od allegato a semplice richiesta dell'Azienda ULSS7 Pedemontana committente, previa la corresponsione delle sole spese

---

di riproduzione; a richiesta dell'Azienda ULSS7 Pedemontana committente le ulteriori copie devono essere fornite anche a terzi (controinteressati, autorità giudiziaria, organi di vigilanza, altre amministrazioni, conferenze di servizi ecc.);

- produrre, unitamente agli elaborati di cui alla lettera a), una copia dei medesimi su supporto informatico, redatta a mezzo di elaboratore assistito da programma informatizzato,
  - in formato digitale PDF firmato digitalmente
  - in formato standardizzato tipo .DXF, .DWG, .MXD, .PLN, .DOC, .XLS

non devono essere riscontrate discrepanze tra le versioni cartacee e quelle su supporto informatico;

- la consegna su supporto informatico dovrà includere anche tutti i files di modellazione (strutturale, energetica, ecc), di computazione e ogni altro file di generazione di contenuti di progetto nel loro formato originale.

Tutti gli elaborati progettuali dovranno essere firmati dai professionisti personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di offerta.

Gli elaborati grafici progettuali dovranno essere redatti in modo tale da consentirne la riduzione in formato A3 senza che la loro leggibilità sia alterata.

## **16.2 ULTERIORI ELABORATI**

L'aggiudicatario, qualora richiesto dal RUP, dovrà presentare proposte e redigere brochure in formato A3.

Il progettista sarà inoltre tenuto alla eventuale redazione di materiale grafico di supporto, nel caso di incontri pubblici di presentazione dei progetti. Qualora il supporto documentale chiesto si limiti alla redazione e stampa su carta di tavole grafiche e di presentazioni (.ppt), l'aggiudicatario vi provvederà senza poter chiedere ulteriore compenso.

Restano esclusi (e da pagare eventualmente a parte) stampe su supporti, video, predisposizione di maquette, qualora dovessero essere richiesti dalla Stazione Appaltante.

## **16.3 PROPRIETÀ DEL PROGETTO**

Con l'avvenuto saldo del corrispettivo dovuto da parte della Stazione Appaltante, i diritti di proprietà e/o di utilizzazione e sfruttamento economico del progetto rimarranno di titolarità esclusiva della Stazione Appaltante stessa che potrà, quindi, disporre, senza alcuna restrizione, la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione, la cessione anche parziale, la modifica in proprio o a cura di altro operatore economico, senza che l'aggiudicatario possa sollevare obiezioni, eccezioni o rivendicazioni di sorta.

Restano altresì nella proprietà materiale e legale dell'Azienda committente gli elaborati, i documenti, gli atti comunque formati e su qualsiasi supporto prodotti dal professionista nell'ambito dell'incarico.

L'Azienda ULSS/ Pedemontana committente è altresì autorizzata alla utilizzazione piena ed esclusiva dei progetti, degli elaborati e dei risultati dell'incarico e ciò anche in caso di affidamento a terzi di uno o più livelli progettuali, varianti od altri interventi, stante l'obbligo legislativo di aderenza e conformità tra i diversi gradi di progettazione.

Sono fatte salve le norme in merito alla proprietà intellettuale e al diritto d'autore come regolati dalla L. 633 del 27.04.1941 e art. 2575 c.c..

Il professionista potrà liberamente pubblicare tipi e fotografie dell'opera di cui è autore, garantendo al committente la riservatezza della proprietà e ubicazione, salvo esplicita autorizzazione.

---

## **17 ALTRE CONDIZIONI DISCIPLINANTI L'INCARICO**

### **17.1 SEGRETEZZA E PRIVACY**

Tutti i documenti, le informazioni e i dati di cui il professionista verrà in possesso nel corso dell'esecuzione del proprio mandato sono considerati segreti e confidenziali; il professionista si impegna a non comunicarli a terzi senza l'autorizzazione dell'Amministrazione, né ad impiegarli per usi propri o contro gli interessi dell'Amministrazione. Il professionista si impegna a far rispettare questa clausola di segretezza ai propri dipendenti e collaboratori ai sensi della normativa sulla privacy (D.lgs. 196/03 e ss. mm. ii.).

### **17.2 RILASCIO DELLA DOCUMENTAZIONE DA PARTE DELLA STAZIONE APPALTANTE**

L'amministrazione si impegna a fornire, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione all'incarico conferito.

Al Professionista, al fine dell'espletamento dell'incarico, è autorizzato all'accesso ad aree ed immobili oggetto di intervento e di proprietà della Stazione Appaltante.

### **17.3 COOPERAZIONE CON LA STAZIONE APPALTANTE**

Il contraente è obbligato a far presente all'Amministrazione evenienze o emergenze che si dovessero verificare nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.

Nello svolgimento delle prestazioni inerenti al presente incarico il contraente dovrà strettamente attenersi, salvo che per quanto concerne decisioni che comportino responsabilità personali, e pertanto di natura soggettiva, alle direttive impartite dal Committente per il tramite del Responsabile del Procedimento, impegnandosi a confrontarsi tempestivamente con il medesimo in relazione alle soluzioni individuate nonché a recepire tutte le indicazioni, modifiche e/o integrazioni richieste.

Resta inteso che per qualsiasi decisione che possa comportare una qualsiasi conseguenza di tipo economico, qualitativo, temporale, ecc. sull'andamento dell'intervento, il contraente deve previamente acquisire il necessario benessere dall'Amministrazione.

## **18 DIVIETO DI SUBAPPALTO**

L'eventuale subappalto non è ammesso, fatta eccezione per le ipotesi di cui all'art. 31, comma 8, del Codice (attività relative a rilievi, misurazioni e picchettazioni, alla predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali). Resta comunque impregiudicata la responsabilità dell'affidatario del presente incarico

Si precisa che l'erroneità e/o la mancanza della relativa dichiarazione preclude all'aggiudicatario il ricorso al subappalto, dovendo pertanto lo stesso provvedere autonomamente all'esecuzione della prestazione.

## **19 RESPONSABILITÀ DELL'AFFIDATARIO INCARICATO**

L'Affidatario risponderà personalmente nei confronti dell'Amministrazione per ogni contestazione dovesse essere da questa formulata, in relazione alla corretta esecuzione del presente disciplinare, all'adeguatezza

---

degli elaborati predisposti in base alle richieste della Stazione Appaltante, ai termini di consegna degli stessi e ad ogni altra contestazione formulata, in relazione agli specifici obblighi assunti dalle parti con la sottoscrizione del contratto.

L’Affidatario è altresì responsabile dei danni arrecati alla Amministrazione, ai suoi dipendenti e a terzi per fatto doloso o colposo del suo personale, dei suoi collaboratori e dei suoi ausiliari in genere e di chiunque debba rispondere dell’esecuzione dell’incarico.

L’affidatario risponde dei danni arrecati per imperizia, imprevidenza o negligenza delle persone che partecipano all’espletamento dell’incarico sotto la responsabilità diretta dell’affidatario medesimo, per essere stati da questi incaricati.

Il contraente solleva la Stazione Appaltante da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi in ogni caso connessa alla realizzazione e all’esercizio delle attività affidate. Nessun altro onere potrà dunque derivare a carico della Stazione Appaltante, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale

## **20 ASSICURAZIONE - REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA**

Il contraente, contestualmente all’affidamento del presente incarico, deve dimostrare di avere copertura assicurativa per responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza per un massimale adeguato ai lavori di cui trattasi.

Contestualmente all’affidamento del presente incarico, dovrà essere accertata la regolarità contributiva dell’affidatario nei confronti della Cassa di previdenza della categoria di appartenenza, ai sensi dell’art. 80, comma 4 del D.lgs. n. 50/2016 così come modificato e integrato dal D.lgs. 56/2017.

In difetto non si potrà procedere all’affidamento dell’incarico.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato all’acquisizione della regolarità contributiva previdenziale o del documento unico di regolarità contributiva, nonché alla verifica dell’insussistenza di debiti e/o crediti nei confronti dell’Ente. Qualora dal certificato risultino ritardi o irregolarità del contraente, l’Amministrazione sospenderà i pagamenti fino all’ottenimento dei documenti che attestino la regolarità contributiva del soggetto, e potrà anche provvedere al versamento delle contribuzioni, se richieste dagli Enti predetti, rivalendosi sugli importi a qualunque titolo spettanti all’Incaricato, in dipendenza delle prestazioni eseguite.

Per le determinazioni dei pagamenti di cui sopra, il contraente non può opporre eccezione all’Amministrazione, né ha titolo al risarcimento di danni.

Qualora dalla verifica dei debiti e/o crediti nei confronti dell’Ente risultasse un debito, all’atto della liquidazione si provvederà a detrarre l’imposta relativo al debito accertato.

## **21 ADEMPIMENTI IN MATERIA DI LAVORO DIPENDENTE PREVIDENZA E ASSISTENZA**

Con la sottoscrizione dell’incarico, il contraente dichiara di applicare integralmente ai propri dipendenti e collaboratori tutte le norme risultanti dal contratto nazionale di lavoro e dagli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove sono eseguite le prestazioni e altresì di rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

**Uoc Servizi tecnici e Patrimoniali****ALLEGATO 5****SCHEMA DI CONTRATTO****PROCEDURA SELETTIVA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO**

previa richiesta di preventivi ai sensi art 1 co. 2 lett a del D.lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020,  
come modificato dall'art. 51 comma 2.1 della Legge n. 108 del 29 luglio 2021

per l'affidamento del Servizio di Progettazione Definitiva e Coordinamento della sicurezza in  
progettazione

per i lavori relativi alla Manutenzione straordinaria per la realizzazione dell'Ospedale di Comunità  
presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI)

<b>M6C1 – Inv.1.3</b>	Ospedale Comunità Bassano del Grappa	C.I.G.	9	3	9	0	6	7	9	9	7	4				
		C.U.P.	H	7	4	E	2	2	0	0	1	2	3	0	0	0

SINTEL ID n.	1	5	8	9	3	2	7	0	7
--------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---

**SCHEMA DI CONTRATTO IN MODALITÀ ELETTRONICA MEDIANTE**

**SCRITTURA PRIVATA**

ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.lgs. 50/2016

Azienda U.L.SS. n. 7 "Pedemontana" via dei Lotti 40 – 36061 Bassano del Grappa

C.F./P.I. 00913430245

Registro Appalti nr. /2022

Oggetto: Contratto d'appalto per incarico professionale per l'affidamento del servizio di

Progettazione Definitiva e Coordinamento della sicurezza in progettazione, per i lavori di:

M6C1 – Inv.1.3 Manutenzione straordinaria per la realizzazione dell'Ospedale di Comunità

presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI) in via dei Lotti 40 – CIG

9390679974 - CUP H74E22001230006 - PROCEDURA SINTEL ID

n. ....

Tra

- l'Azienda U.L.SS. n. 7 "Pedemontana" con sede in Bassano del Grappa (VI), Via dei

Lotti n. 40, codice fiscale e Partita IVA n. 00913439245, legalmente rappresentata dal

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, domiciliato per la

carica presso la sede legale di cui sopra, in forza del \_\_\_\_\_,

- l'ing./arch. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_,

residente a \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ e con studio

tecnico in \_\_\_\_\_ ( ) alla Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, Codice

Fiscale \_\_\_\_\_ e PIVA \_\_\_\_\_, nella sua qualità

di \_\_\_\_\_ (libero professionista singolo

ovvero capogruppo/mandatario dell'R.T.P costituito da \_\_\_\_\_, come da atto di

costituzione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ovvero rappresentante del Consorzio

\_\_\_\_\_, ecc.), elettivamente domiciliato per il presente atto presso il

proprio studio, all'indirizzo sopra indicato.

PREMESSO CHE

Con nota prot. \_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato dato avvio alla procedura selettiva per l'affidamento dei servizi di Progettazione definitiva per i lavori di : M6C1 – Inv.1.3 Manutenzione straordinaria per la realizzazione dell'Ospedale di Comunità presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI) in via dei Lotti 40 – CIG 9390679974. – CUP H74E22001230006, nell'ambito del Piano per la ripresa e resilienza dell'Italia (PNRR) di cui alla decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU, mediante una procedura telematica tramite piattaforme telematiche di negoziazione, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016, procedura selettiva ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 2, lett a) del D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020 come modificato dall'art. 51 della Legge n. 108 del 29 luglio 2021, nonché nel rispetto degli indirizzi forniti da ANAC con le Linee Guida n. 1 “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria”, e dell'art. 157 comma 2 del D.lgs. 50/2016, con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DL 76/2020 convertito in L. 120/2020,

per l'espletamento dei servizi sopra indicati sono stati posti a base di gara i seguenti importi: € 80'000,21 (per PD, CSP) oltre oneri previdenziali ed Iva di legge.

- in data \_\_\_\_\_ è stata trasmessa, agli operatori economici, la lettera di invito prot. \_\_\_\_\_, tramite piattaforma SINTEL, al fine di espletare la relativa procedura selettiva ed individuare il miglior offerente, cui affidare il servizio in oggetto;

- con atto deliberativo del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ è risultato affidatario, a seguito di procedura di affidamento diretto previa richiesta di preventivi indetta ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett a) del D.L. 76/2020

convertito in L. 120/2020 come modificato dall'art. 51 della Legge n. 108 del 29 luglio

2021, nonché nel rispetto degli indirizzi forniti da ANAC con le Linee Guida n. 1

“Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria”, e

dell'art. 157 comma 2 del D.lgs. 50/2016, l'operatore economico

\_\_\_\_\_ che ha presentato la migliore offerta, giusta offerta

depositata agli atti della Stazione Appaltante;

- il ribasso offerto dall'aggiudicatario in sede di gara è pari a:

Offerta prezzo: ribasso offerto del \_\_\_\_\_% rispetto all'importo posto a base

di gara e pertanto per un importo complessivo pari a €. \_\_\_\_\_, per la redazione del

Progetto Definitivo al netto degli oneri di legge e IVA;

- l'operatore economica aggiudicatario ha dichiarato di voler ricorrere al subappalto per le

attività di \_\_\_\_\_, nei limiti di cui all'art. 31 comma 8 del D.lgs.

50/2016;

- l'Azienda ULSS7 Pedemontana ha accertato con esito positivo quanto segue:

- il possesso dei requisiti di ordine generale, ex art. 80 del D.lgs. 50/2016,

autodichiarati da \_\_\_\_\_ in sede di partecipazione al procedimento

di gara;

- il OE incaricato conferma che alla data odierna non sussistono impedimenti alla

sottoscrizione del contratto e che, in particolare, rispetto a quanto dichiarato in sede di

procedura di affidamento non ricorre alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 80

del decreto legislativo n. 50 del 2016, né non sono intervenute sospensioni, revoche o

inibizioni relative all'iscrizione all'ordine professionale dei tecnici titolari di funzioni

infungibili come definite in sede di procedura di affidamento;

- ai sensi dell'articolo 24, comma 5, del D.lgs. n. 50 del 2016, OE incaricato/i è/sono in

regola con gli adempimenti previsti per la Cassa previdenziale o le Casse previdenziali di

appartenenza;

- in data \_\_\_\_\_ con nota prot. \_\_\_\_\_ è stata inviata la comunicazione del provvedimento di affidamento di cui all'articolo 76, comma 5, del D.lgs. n. 50 del 2016;

- si è provveduto alla pubblicazione dell'esito della gara, ai sensi degli artt. 71 e 72 del D.lgs. 50/2016;

- l'operatore economico aggiudicatario \_\_\_\_\_ ha preso visione di tutta la documentazione posta a base di gara;

- l'operatore economico aggiudicatario \_\_\_\_\_ ha consegnato cauzione definitiva sotto forma di garanzia fidejussoria emessa dalla Società \_\_\_\_\_ ed ha prodotto la documentazione attestante il possesso di idonea copertura assicurativa così come previsto nel Disciplinare di gara.

**Tutto ciò premesso,**

**le Parti come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue**

**Articolo 1 - Premesse ed allegati al contratto**

Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del contratto, anche se non materialmente allegati.

Si intendono altresì parte integrante del contratto, nonché materialmente uniti al medesimo, ma depositati agli atti della Stazione Appaltante, i seguenti documenti relativi alla procedura di affidamento in epigrafe:

- Documento Indirizzo alla Progettazione

- Lettera invito / disciplinare di gara

- Capitolato speciale descrittivo e prestazionale

- Offerta presentata dall'operatore economico ed offerta economica Sintel

- Elaborato di determinazione dei corrispettivi ai sensi del D.Min. Giustizia 17 giugno 2016

Per quanto qui non previsto e non espressamente dichiarato le Parti si riportano alle

disposizioni contenute nel D.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e nelle altre norme vigenti in materia di appalti pubblici.

L'Operatore economico ..... con la sottoscrizione del presente contratto, conferma quindi di essere pienamente consapevole delle condizioni operative nelle quali si svolgerà il servizio, di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il contratto; di avere esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali nessuna esclusa, che possono comunque, influire sull'esecuzione del contratto.

Ai fini del presente Contratto le Parti convengono che i termini di cui all'elenco che segue dovranno intendersi nel significato così esposto:

- "Committente": Azienda ULSS7 Pedemontana;
- "Contratto": il presente contratto comprensivo degli allegati;
- "Professionista": il Soggetto aggiudicatario \_\_\_\_\_, convenzionalmente così qualificato con riguardo alle prestazioni di progettazione e coordinamento sicurezza in fase di progettazione;
- "Incarico": le prestazioni affidate dal Committente al Professionista con il presente contratto;
- "Offerta": l'offerta presentata dal Professionista in sede di procedura selettiva;
- "Opere" o "Lavori": i lavori per la realizzazione delle opere di cui all'oggetto;
- "RUP o Responsabile dei Lavori": il Responsabile del Procedimento nominato dalla Azienda ULSS7 Pedemontana;
- "DEC o Direttore dell'esecuzione del contratto": il Direttore dell'esecuzione del contratto nominato dalla Azienda ULSS7 Pedemontana.

**Articolo 2 - Oggetto**

L'Azienda ULSS 7 Pedemontana, affida al Professionista, che accetta, l'incarico professionale di redazione della Progettazione Definitiva, per la realizzazione per i lavori di :  
M6C1 – Inv.1.3 Manutenzione straordinaria per la realizzazione dell'Ospedale di Comunità presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI) in via dei Lotti 40 – CIG 9390679974 – CUP H74E22001230006

L'incarico dovrà svolgersi secondo le indicazioni disposte dal Responsabile Unico del Procedimento nei termini di legge e nel rispetto degli indirizzi, dei vincoli e degli impegni rappresentati nei documenti facenti parte del Contratto ai sensi dell'art. 1.

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione delle seguenti attività, che sono in dettaglio descritte nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

Tali servizi si svolgeranno secondo le fasi temporali di esecuzione definite nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

Il professionista si impegna a svolgere tutte le attività e ad assumere tutti gli obblighi di legge previsti in capo al Progettista, al Coordinatore della sicurezza in fase di Progettazione, in materia di sicurezza e salute ai sensi della vigente normativa in materia e, in particolare, del D.lgs. 81/2008 e ss. mm. ii.

Al professionista fanno carico tutte le attività e i compiti allo stesso espressamente demandati dal D.lgs. 50/2016 e ss. mm. ii. oltre a quelli indicati dal Capitolato speciale descrittivo e prestazionale allegato al bando di gara.

**Articolo 3 - Esecuzione delle prestazioni**

Il Professionista dovrà avvalersi dei più elevati standard di diligenza e perizia, eseguendo le prestazioni oggetto del Contratto a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità e i termini previsti nel presente Contratto e nel disciplinare di incarico e assumendo anche ogni responsabilità per la soluzione di problemi tecnici di

speciale difficoltà oltre il caso del dolo e della colpa grave.

Il Professionista dovrà svolgere le attività di propria competenza in modo tale da non comportare rallentamenti e/o ritardi dei lavori.

In caso di varianti in corso d'opera, il Professionista sarà tenuto ad apportare tutte le modifiche che si rendessero necessarie al piano di sicurezza e al fascicolo di cui all'art. 91 del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e ss. mm. ii.

Il Professionista e il Committente, per il tramite del Responsabile del procedimento, si obbligano a comunicarsi reciprocamente evenienze, innovazioni, variazioni o emergenze che si verifichino nella conduzione dei servizi in oggetto e che possano in qualche modo influire sulle prestazioni di cui al presente Incarico.

In particolare qualora nella fase della progettazione il Professionista rilevasse un rilevante aumento della spesa prevista per l'intervento dovrà darne tempestiva comunicazione al Responsabile Unico del Procedimento ed interrompere l'attività di progettazione.

Riprenderà l'attività una volta intervenuta la superiore autorizzazione del Responsabile del Procedimento.

Si richiama espressamente l'obbligo di nuova progettazione senza costi ed oneri per l'Azienda in caso di errori o omissioni ex art. 106, comma 10, del Codice dei contratti.

Il Professionista è responsabile per gli eventuali danni subiti dall'Azienda in conseguenza ad errori e omissioni di cui al precedente comma.

#### **Articolo 4 - Composizione del gruppo di lavoro**

Il Professionista \_\_\_\_\_ ha indicato la composizione del gruppo di lavoro come di seguito indicato, nominando i seguenti soggetti:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il Professionista \_\_\_\_\_ si impegna a non modificare il gruppo di lavoro e non sostituirne i componenti nel corso dell'esecuzione del servizio, se non per cause di forza maggiore riconducibili a motivazioni oggettive e comunque a seguito di una procedura concordata con la Stazione appaltante e formalizzata per iscritto.

Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, della cui nomina dovrà dare preventiva comunicazione alla Committenza, ferma restando la propria responsabilità nei confronti dell'Amministrazione. La possibilità di avvalersi di collaboratori e coadiutori non potrà assolutamente comportare la richiesta di compensi ulteriori rispetto a quelli previsti dal presente disciplinare. La Committenza rimane estranea ai rapporti intercorrenti tra il Professionista e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialistici delle cui prestazioni intenda o debba avvalersi, qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o specialisti non sia vietato da norme di legge, di regolamento o contrattuali.

#### **Articolo 5 - Verifica periodica della progettazione**

Al fine di:

- consentire il continuo monitoraggio dello stato di avanzamento della progettazione;
- identificare tempestivamente le possibili cause che possano influire negativamente sulla progettazione proponendo le adeguate azioni correttive;
- identificare tempestivamente la necessità di acquisire ulteriori informazioni, indicazioni tecniche o amministrative, pareri, rispetto a quanto già in possesso del progettista;
- verificare, in conformità a quanto stabilito all'interno del DPP, le disposizioni progettuali con gli Organi/Strutture interni all'Amministrazione committente;
- agevolare la redazione del progetto seguendone lo sviluppo "passo a passo" e fornendo un supporto continuo al professionista;

Il Professionista è tenuto ad effettuare incontri, con cadenza definita dal Responsabile del

Procedimento, presso l'Ufficio della UOC Servizi tecnici e Patrimoniali, alla presenza del RUP o del referente tecnico da lui delegato.

Il Professionista è tenuto a partecipare agli incontri al fine di fornire le necessarie spiegazioni in merito al progetto elaborato.

Il Professionista è inoltre tenuto a partecipare agli incontri indetti dal Committente per l'acquisizione dei pareri da parte di tutti gli Enti di Controllo.

Il Professionista è obbligato a far presente al Committente evenienze, emergenze o condizioni che si verifichino nello svolgimento delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari o anche solo opportuni interventi di adeguamento o razionalizzazione.

#### **Articolo 6 - Durata dell'incarico**

La durata dell'Incarico per le attività di progettazione definitiva, coordinamento sicurezza in fase di progettazione, in base a quanto offerto in sede di gara, viene stabilita nel modo seguente:

- progettazione definitiva entro 30 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di avvio alla progettazione da parte del RUP, ad avvenuta sottoscrizione del disciplinare d'incarico;

La stazione appaltante si riserva l'avvio del servizio anche in via d'urgenza sotto riserva di legge nelle more della stipula del contratto.

Salvo quanto sopra disposto i termini temporali sopra indicati sono da considerarsi perentori, tassativi e indifferibili.

L'attività progettuale si concluderà solo dopo il rilascio degli assensi, le autorizzazioni, i nulla osta o gli altri atti necessari a cura degli Enti preposti e del RUP.

Secondo quanto definito del capitolato speciale descrittivo e prestazionale, il Progettista dovrà apportare tutte le integrazioni e modifiche necessarie al fine del conseguimento della "verifica-validazione" positiva da parte del soggetto incaricato dall'Amministrazione con cui

l'aggiudicatario dovrà instaurare un rapporto di collaborazione e di interfaccia.

I termini possono essere sospesi o interrotti solo con atto scritto da parte del Committente, eventualmente anche per richiesta motivata del Direttore esecuzione del contratto.

#### **Articolo 7 - Compensi**

Il compenso si intende comprensivo di tutto quanto necessario alla puntuale esecuzione del servizio a perfetta regola d'arte, in ogni sua componente prestazionale, in ottemperanza alle normative applicabili e alle disposizioni del presente Disciplinare d'incarico e di tutti i documenti contrattuali.

Il compenso per l'esecuzione delle prestazioni relative alla progettazione definitiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione è pari a complessivi netti € \_\_\_\_\_, oltre oneri di legge ed IVA.

Il calcolo del compenso è stato effettuato applicando il ribasso proposto dal Professionista in sede di offerta sull'importo posto a base della procedura di gara. Le Parti si danno reciprocamente atto che, fatto salvo quanto di seguito indicato, il compenso non sarà in ogni caso soggetto a variazioni.

L'entità dell'onorario è ritenuta dalle parti adeguata all'importanza della prestazione e al decoro della professione ai sensi dell'art. 2233, c. 2, del Codice Civile, nonché comprensiva dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'art. 2578 del Codice Civile.

Il Professionista riconosce e accetta che il compenso di cui sopra è comprensivo di ogni spesa, trasferta, sopralluogo, prestazione di cantiere, materiale cartaceo e informatico e quant'altro necessario, anche se non, espressamente indicato, per l'esecuzione dell'Incarico e secondo quanto definito anche nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

Le pratiche autorizzative di cui al presente disciplinare e al Capitolato speciale descrittivo e prestazionale devono intendersi già compensate nell'onorario complessivo della parcella posto a base di gara, ad esclusione di oneri di Legge in favore di Enti competenti connessi

alle pratiche autorizzative.

L'onorario sopra indicato si intende riferito alla totalità delle prestazioni descritte nel presente disciplinare e suoi allegati, in esse intendendosi comunque comprese le attività di modificazione e integrazione degli elaborati che fossero richieste prima della consegna definitiva degli stessi, ovvero, dopo tale consegna e sino all'approvazione del progetto, dalla Committenza o da terzi, al fine di adeguare il progetto in rapporto a intervenute disposizioni normative.

In caso di perizie di variante si fa riferimento al cap. \_\_\_\_\_ del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

Il compenso viene corrisposto In base ai vincoli di rendicontazione relativi agli interventi finanziati dal PNRR, a seguito dell'esito positivo delle verifiche a cura del RUP e/ del DEC in contraddittorio con il Professionista e del conseguente rilascio del certificato di pagamento con la presentazione di parcelle o fatture, mediante bonifico bancario e/o postale come indicato dal Professionista, al netto di eventuali penali che dovessero essere comminate.

Le coordinate bancarie dovranno preventivamente essere indicate dallo stesso e dovranno sempre essere riportate nelle fatture

Le fatture, intestate all'Azienda ULSS 7 Pedemontana, dovranno essere emesse e trasmesse informato elettronico attraverso il Sistema di interscambio (SDI), secondo quanto previsto dal D.M. 3 aprile 2013, n. 55, riportando le informazioni ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 113-bis del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. ii. il certificato di pagamento è rilasciato nei termini di cui all'articolo 4, commi 2, 3, 4 e 5 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, e non costituisce presunzione di accettazione dell'opera, ai sensi dell'articolo 1666, secondo comma, del codice civile.

Il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione della cauzione o garanzia fideiussoria bancaria/assicurativa di cui all'art. 103, comma 6, del D.lgs. 50/2016.

Resta fermo quanto previsto dall'art. 35 comma 18 del D.lgs. 50/2016, in materia di anticipazione del corrispettivo.

Il pagamento da parte della Stazione Appaltante è sempre effettuato previa verifica della regolarità contributiva attestata dal DURC o altro documento equipollente e al netto di eventuali penali comminate ai sensi del dell'art. 15 del presente contratto.

Le parti riconoscono sin d'ora che, qualora sia necessario procedere alla liquidazione o vidimazione della parcella da parte dell'ordine professionale competente, l'ordine professionale da interpellare è quello che ha sede a Vicenza.

(in caso di RTOE) Con riguardo all'obbligatorietà del pagamento da effettuarsi esclusivamente in favore della società mandataria del Raggruppamento, i singoli operatori economici costituenti il Raggruppamento, salva ed impregiudicata la responsabilità solidale degli operatori economici raggruppati nei confronti del Committente, ivi incluso quanto stabilito dal D.lgs. 50/2016, dovranno provvedere ciascuna alla fatturazione "pro quota" delle attività effettivamente prestate.

Gli operatori economici componenti il Raggruppamento potranno fatturare (anche solo al loro interno) solo le attività effettivamente svolte, corrispondenti alle attività dichiarate in fase di gara risultanti nell'atto costitutivo del Raggruppamento Temporaneo di Imprese, che il Raggruppamento si impegna a trasmettere in copia, ove espressamente richiesto dal Committente. In tal caso, la società mandataria del Raggruppamento medesimo è obbligata a trasmettere, in maniera unitaria e previa predisposizione di apposito prospetto riepilogativo delle attività e delle competenze maturate, le fatture relative all'attività svolta dagli operatori economici raggruppati.

#### **Articolo 8 - Anticipazione**

L'Azienda ULSS7 Pedemontana corrisponderà all'impresa aggiudicataria dell'appalto in oggetto, l'anticipazione del 20% dell'importo contrattuale in applicazione dell'art. 35,

comma 18, del D.lgs. 50/2016.

A tal fine il Professionista si impegna a consegnare all'Amministrazione la garanzia fidejussoria assicurativa pari al 20% dell'importo contrattuale, maggiorata del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma del servizio.

**Articolo 9 - Tracciabilità**

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, le parti, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n.136 e ss. mm. ii., assumono vicendevolmente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge.

La Stazione appaltante, nel pagamento, provvederà ad accreditare gli importi spettanti al Professionista a mezzo di Conto Corrente dedicato.

Il Professionista si obbliga ad adeguarsi a eventuali future variazioni delle disposizioni di legge o regolamentari in tema di tracciabilità o alle indicazioni operative emanate dai competenti organi (Ministeri, Autorità per la vigilanza sui contratti).

**Articolo 10 - Cauzione e assicurazione**

Ai sensi di quanto previsto nel Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, il Professionista ha consegnato al Committente cauzione definitiva pari ad Euro \_\_\_\_\_ sotto forma di garanzia fidejussoria n. \_\_\_\_\_ emessa dalla Società \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, eventualmente ridotta come previsto dal comma 7 dell'art. 93 dal D.lgs. 50/2016, conforme all'art. 103 del D.lgs. 50/2016.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3 del D.lgs. 50/2016. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività

della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Azienda.

La garanzia è progressivamente svincolata a sensi di quanto previsto dallo stesso art. 103, comma 5, del D.lgs. 50/2016. La garanzia, per l'ammontare residuo cessa di avere effetto ed è svincolata automaticamente all'approvazione del certificato di collaudo; lo svincolo e l'estinzione avvengono di diritto, senza necessità di ulteriori atti formali, richieste, autorizzazioni, dichiarazioni liberatorie o restituzioni.

Il Professionista è obbligato a reintegrare immediatamente (e, comunque, nel termine di 20 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione) la garanzia di cui la Stazione appaltante abbia dovuto valersi, in tutto o in parte, durante la vigenza contrattuale. La garanzia definitiva resta vincolata per tutta la vigenza del Contratto e sarà svincolata a norma dell'art. 103, comma 5, D.lgs. 50/2016.

Il Professionista, in ordine agli obblighi dallo stesso assunti, ha consegnato al Committente le seguenti polizze:

- polizza n. \_\_\_\_\_ emessa da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ ai fini della copertura assicurativa, della responsabilità civile professionale della struttura organizzativa, per danni fisici, materiali e/o patrimoniali cagionati a terzi, compreso il Committente, a causa di errori e omissioni commessi nello svolgimento delle attività di Progettazione Definitiva (PD) e di tutte le attività oggetto dell'incarico, per un massimale pari a € \_\_\_\_\_;

- (OPZIONALE) polizza n. \_\_\_\_\_ emessa da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ ai fini della copertura assicurativa, della responsabilità civile professionale della struttura organizzativa, per danni fisici, materiali e/o patrimoniali cagionati a terzi, compreso il Committente, a causa di errori e omissioni commessi nello svolgimento delle attività di Progettazione Definitiva

**Articolo 11 - Modifica del contratto - Estensione o riduzione dell'appalto**

Nel corso del rapporto contrattuale la Stazione Appaltante, in relazione a proprie esigenze, si riserva, nei modi e nei casi ammessi e previsti dalla vigente normativa la facoltà di sospendere, ridurre o aumentare le attività di cui al presente appalto, fermo restando che dovrà essere mantenuto inalterato il livello di qualità.

Le modifiche e le varianti del contratto, ai sensi dell'articolo 106, co. 1, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016 disposte in corso di esecuzione, devono essere autorizzate da Responsabile Unico del Procedimento con le modalità previste dall'ordinamento della Stazione Appaltante, a norma di quanto previsto dall'art. 106 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

I relativi corrispettivi saranno calcolati con il Decreto del Ministero della Giustizia del 17/06/2016 applicando il ribasso offerto in sede di gara.

Ai sensi del comma 12 dell'articolo 106 del D.lgs. 50/2016, ove in corso di esecuzione occorra un aumento o una diminuzione delle prestazioni da svolgere, l'Aggiudicatario sarà obbligato ad assoggettarvisi fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto alle stesse condizioni del contratto originario.

Al di là di tale limite l'aggiudicatario avrà diritto alla risoluzione del contratto.

#### **Articolo 12 - Sospensione del servizio e riserve**

La sospensione dell'esecuzione delle prestazioni è disciplinata dall'art. 107 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e può essere altresì disposta, a norma del comma 2, dal RUP per ragioni di necessità o di pubblico interesse, tra cui l'interruzione dei finanziamenti per esigenze sopravvenute, disposta con atto motivato delle Amministrazioni competenti. Qualora la sospensione, o le sospensioni, durino per un periodo di tempo superiore ad un quarto della durata complessiva prevista per l'esecuzione delle prestazioni, o comunque quando superino sei mesi complessivi, l'esecutore può chiedere la risoluzione del contratto senza indennità.

Il verbale di sospensione, sottoscritto dal DEC e controfirmato dall'professionista, deve pervenire al RUP entro il quinto giorno naturale successivo alla sua redazione e deve essere

restituito controfirmato dallo stesso. Se l'professionista non interviene alla firma del verbale di sospensione o rifiuta di sottoscriverlo, oppure appone sullo stesso delle riserve, si procede a norma degli articoli 107, comma 4, e 108, comma 3, del Codice dei contratti, in quanto compatibili.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 del DM 49/2018, l'appaltatore è tenuto a provvedere, a pena di decadenza, alle contestazioni e/o riserve in sede di eventuale verbale di sospensione del servizio e di ripresa dello stesso, come previsto dall'art. 107 comma 4 del codice, oppure in sede di sottoscrizione del verbale di consegna del servizio, o dell'accertamento delle prestazioni effettuate ai fini del pagamento degli acconti e del certificato di ultimazione della prestazione, atti questi ultimi che saranno sottoposti alla sottoscrizione dell'Professionista da parte del DEC.

In caso di sottoscrizione di detti documenti con riserva, qualora l'esplicazione e la quantificazione non siano possibili al momento della formulazione della stessa, l'appaltatore esplica, a pena di decadenza, nel termine di quindici giorni, le sue riserve con separata relazione, scrivendo e firmando le corrispondenti domande di indennità e indicando con precisione le cifre di compenso cui crede avere diritto e le ragioni di ciascuna domanda. Tali riserve dovranno pervenire al protocollo della Stazione Appaltante nel termine perentorio di cui sopra.

Nel caso in cui l'esplicitazione delle riserve di cui sopra sia stata prodotta correttamente secondo le modalità ed i termini prescritti, il RUP procederà ai sensi dell'art. 30 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale nonché del combinato disposto artt. 205 e 206 del codice dei contratti pubblici.

### **Articolo 13 - Recesso e Risoluzione**

L'Azienda ULSS7 Pedemontana può recedere dal presente Contratto in qualsiasi momento e senza onere alcuno, fatto in ogni caso salvo l'obbligo di corrispondere al Professionista

esclusivamente quanto allo stesso dovuto per le attività fino a quel momento effettivamente poste in essere in attuazione dell'incarico, senza alcun ulteriore riconoscimento, indennizzo o risarcimento.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, il Committente avrà diritto di risolvere il presente Contratto, previo invio di raccomandata a/r con cui comunica che intende avvalersi della presente clausola, al verificarsi di uno dei seguenti casi:

- qualora nei confronti del Professionista sia intervenuta l'emanazione di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più delle misure di prevenzione di cui al D.lgs. 159/2011 e ss. mm. ii., ovvero sia intervenuta condanna passata in giudicato per reati contro la pubblica amministrazione o in materia di sicurezza;
- violazione degli obblighi in tema di tracciabilità di cui al precedente articolo e alla normativa vigente
- per un numero di giorni continuativi superiore a 5, di assenze non giustificate, che non garantiscano la presenza giornaliera durante l'operatività del cantiere.

Il Committente si riserva il diritto di richiedere la risoluzione del contratto per inadempimento ai sensi dell'art. 1662 c.c. e fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

In ogni ipotesi in cui venga meno, per qualsiasi ragione, l'efficacia del Contratto, il Professionista si impegna a trasferire tempestivamente al Committente tutta la documentazione elaborata in adempimento alle obbligazioni di cui al Contratto e quella in corso di elaborazione alla data di cessazione del rapporto. Il Professionista si impegna altresì a garantire la massima collaborazione con il nuovo eventuale professionista incaricato per permettergli la continuazione dell'esecuzione delle attività oggetto del presente Contratto.

#### **Articolo 14 - Incompatibilità**

Il Professionista dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitto di interesse con la Committenza e si impegna comunque a segnalare

tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per sé medesimo sia per i suoi collaboratori.

Il Professionista si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

**Articolo 15 - Riservatezza**

Nello svolgimento dell'attività, dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui il Professionista venisse a conoscenza.

**Articolo 16 - Clausola risolutiva espressa**

Il presente contratto è risolto immediatamente e automaticamente, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui al D.lgs.159/2011 e ss. mm ii. In tal caso, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno. Ove possibile, le penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

**Articolo 17 - Subappalto**

Come stabilito all'art. \_\_\_\_ del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, l'eventuale subappalto è limitato alle ipotesi di cui all'art. 31, comma 8 del D.lgs. 50/2016.

**Articolo 18 - Penali**

Come stabilito all'art. \_\_\_\_ del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, in tutti i casi di ritardato adempimento da parte del Progettista e/o C.S.P. agli obblighi di cui agli articoli del Capitolato, e comunque ogni qualvolta nelle disposizioni di servizio impartite dal Responsabile Unico del Procedimento indicanti tempi e modi per l'espletamento di una prestazione, si evidenzino ritardi non imputabili alla Stazione appaltante, la stessa potrà applicare per ogni giorno di ritardo una penale giornaliera in misura pari all'1‰ (uno per

mille) del corrispettivo professionale, fino alla concorrenza massima del 10% dell'importo del corrispettivo contrattuale.

Il Committente si riserva la facoltà di risolvere il presente Contratto quando l'ammontare delle penali raggiunga il 10% dell'importo del corrispettivo contrattuale e fatta comunque salva la facoltà per il Committente di richiedere il maggior danno.

L'applicazione delle penali non esclude la responsabilità del Professionista per eventuali maggiori danni subiti dall'Azienda ULSS7 Pedemontana o per indennizzi, risarcimenti, esecuzioni d'ufficio, esecuzioni affidate a terzi per rimediare agli errori o alle omissioni, interessi o altri oneri che la stazione appaltante debba sostenere per cause imputabili all'Incaricato.

#### **Articolo 19 - Spese contrattuali**

Sono a carico esclusivo del Professionista tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione e registrazione del Contratto, nonché quelle per gli atti relativi all'esecuzione del Contratto stesso, senza diritto a rivalsa.

Viene convenuto fra le parti che la presente scrittura privata sarà registrata solo in caso d'uso ai sensi del DPR n. 131/1986, con spese a carico del richiedente.

Il presente contratto è regolarizzato ai fini dell'imposta di bollo attraverso l'apposizione di contrassegno telematico che viene apposto su copia analogica del presente contratto, o altra modalità.

#### **Articolo 20 - Cessione del Contratto e cessione dei crediti**

È vietata la cessione del Contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto.

È ammessa la cessione dei crediti derivanti dal Contratto, alle condizioni e nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 106, co. 13, del Codice dei Contratti.

#### **Articolo 21 - Ulteriori clausole**

Il Professionista si impegna a mantenere il più stretto riserbo e confidenzialità sui contenuti

del presente Contratto e su ogni informazione di natura non altrimenti accessibile al pubblico relativa al Committente e/o alla realizzazione dell'Opera che gli pervenga nello svolgimento dell'Incarico. Tale obbligo di confidenzialità è assunto anche per conto dei dipendenti del Professionista.

L'interpretazione delle clausole contrattuali, così come delle disposizioni del presente Contratto, è fatta tenendo conto delle finalità del Contratto stesso; per ogni altra evenienza trovano applicazione gli articoli da 1362 a 1369 del Codice Civile.

Resta inteso tra le parti che a seguito di annullamento giurisdizionale di uno o più atti relativi alla procedura di affidamento dell'Incarico, il presente Contratto potrà essere risolto mediante semplice lettera raccomandata a.r. da inviarsi dal Committente al Professionista. In tal caso il Professionista nulla potrà pretendere dal Committente a qualsiasi titolo, sia contrattuale che extracontrattuale, fatto salvo il compenso per le attività svolte sino al momento di ricevimento della lettera raccomandata.

Il Contratto è retto dalla legge italiana.

#### **Articolo 22 - Comunicazioni**

Per ogni comunicazione relativa al presente Contratto le parti indicano i seguenti recapiti:

[ \_\_\_\_\_ ]

#### **Articolo 23 - Controversie**

Per ogni controversia concernente il presente Contratto o comunque connessa allo stesso - comprese quelle relative alla sua interpretazione, validità, esecuzione e risoluzione - è competente il Tribunale Civile di Vicenza.

È esclusa la competenza arbitrale.

L'insorgere di un eventuale contenzioso non esime comunque il Professionista dall'obbligo di proseguire le prestazioni contrattuali. Ogni sospensione sarà, pertanto, ritenuta illegittima.

#### **Articolo 24 - Codice etico e modello di organizzazione, gestione e controllo**

**ex D.lgs. 231/01**

Il Professionista dichiara:

- di osservare le clausole di cui al Protocollo di legalità sottoscritto in data 17/09/2019 tra la Regione Veneto, UTG del Veneto, ANCI e UPI ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- di rispettare per sé e per i suoi dipendenti i precetti di cui al D.P.R. n.62 del 2013 e del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Azienda ULSS7 Pedemontana n. 7 allegato alla documentazione di gara;

L'inosservanza da parte del Professionista di tali obblighi è considerata dall'Azienda ULSS7 Pedemontana grave inadempimento ed eventuale causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1662 c.c. e legittimerà la stessa a pretendere il ristoro dei danni subiti.

**Articolo 25 - Consenso al trattamento dei dati personali**

L'Azienda ULSS7 Pedemontana come sopra rappresentata, ai sensi dell'art.11 del D.lgs. 196/03 e del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679, informa il Professionista che tratterà i dati contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi in materia.

Titolare del trattamento è l'Azienda ULSS7 Pedemontana in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, nella persona del Direttore Generale, informa il Professionista, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs.196/2003, che i dati raccolti in occasione della stipula del contratto in oggetto sono trattati per i seguenti scopi:

- adempimenti e obblighi di natura amministrativa e contabile;
- tenuta dell'albo dei fornitori;
- verifica della corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- richiesta di consulenza legale o fiscale;

- attività di tutela in sede stragiudiziale e giurisdizionale.

I dati sono trattati sia con l'ausilio di strumenti informatici che su supporto cartaceo, con logiche strettamente correlate agli scopi sopra riportati e, comunque, finalizzate a consentire l'accesso e l'utilizzo degli stessi ai soli operatori autorizzati.

I dati possono essere comunicati, nei casi espressamente previsti da leggi o regolamenti e nei limiti della pertinenza ai seguenti soggetti:

- alla Regione Veneto;
- ai competenti Ministeri;
- al Collegio Sindacale;
- a eventuali consulenti legali e tributari.

L'Azienda ULSS7 Pedemontana informa, inoltre, che in qualità di interessato al trattamento, il Professionista può in qualsiasi momento esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.lgs. 196/2003 – tra i quali: accedere ai propri dati, richiederne la modifica o la cancellazione, opporsi in tutto o in parte al loro utilizzo per motivi legittimi – presentando apposita istanza al responsabile del trattamento dei dati.

#### **Articolo 26 - Rinvio**

Per quanto non espressamente stabilito nel presente disciplinare, si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, a quelle del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. ii., nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, nazionale e regionale, in quanto applicabile.

#### **Articolo 27 - Clausola finale**

Il presente atto si compone di n. \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) facciate.

Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato conformemente a quanto disposto dall'art.32, comma 14, del D.lgs. 50/2016, in modalità elettronica; le parti lo sottoscrivono con modalità di firma digitale, ai sensi dell'art.1, comma 1, lettera s) del D.lgs. 7 marzo 2005 n.82, valida alla data odierna

Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale.

Bassano del Grappa, li \_\_\_\_\_

*Azienda ULSS7 Pedemontana*

*Il Professionista*

*Il Legale rappresentante*

*Il Legale rappresentante*

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, comma 2 del Codice Civile il Professionista approva specificamente per iscritto gli artt. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26 e 27.

Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale.

*Azienda ULSS7 Pedemontana*

*Il Professionista*

*Il Legale rappresentante*

*Il Legale rappresentante*

Copia cartacea conforme ad atto originale ai sensi dell'art. 23 comma 2 D.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005



**Uoc Servizi tecnici e Patrimoniali**

ALLEGATO 06

**DOCUMENTO DI INDIRIZZO DELLA PROGETTAZIONE**

Ai sensi dell'art. 23 comma 3 del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. ii. e art. 15 commi 5 e 6 del DPR 207/2010 ai sensi dell'art. 216 comma 4 del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. ii.

Servizio di Progettazione Definitiva e Coordinamento della sicurezza in progettazione

per i lavori relativi alla Manutenzione straordinaria per la realizzazione dell'ospedale di comunità presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI)



Firmato  
digitalmente da  
Daniele Panizzo  
C = IT

## SOMMARIO

<b>1</b>	<b>PREMESSA.....</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>OBIETTIVI GENERALI .....</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>RIFERIMENTO NORMATIVO .....</b>	<b>2</b>
<b>4</b>	<b>OGGETTO DELLA PROGETTAZIONE.....</b>	<b>5</b>
4.1	PREMESSA .....	5
4.2	STATO DI FATTO .....	5
4.3	PROGETTO .....	6
4.3.1	Opere edili.....	6
4.3.2	Opere impiantistiche .....	7
4.3.3	Conto termico GSE 2022.....	8
4.4	IMPORTO DELLE OPERE .....	8
4.5	FONTE DI FINANZIAMENTO .....	9
4.6	PROCEDURA DI AFFIDAMENTO .....	9
4.7	TEMPI DI ESECUZIONE DELLA PROGETTAZIONE .....	9
<b>5</b>	<b>ALLEGATO - QUADRO ECONOMICO DELL'INTERVENTO .....</b>	<b>10</b>

---

## 1 PREMESSA

L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con la predisposizione del Next Generation EU (NGEU) che introduce il Dispositivo per la Ripresa e Resilienza (RRF) a sostegno di investimenti e riforme dei Paesi membri.

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) costituisce la strategia nazionale di utilizzo del programma Next Generation EU e si articola in 6 Missioni e 16 Componenti.

Tra tutte, la Missione 6 salute è quella di interesse per l'investimento in oggetto e più nello specifico si inserisce la linea di intervento di seguito riportata:

### **M6C1 – Inv.1.3 Ospedale di Comunità**

a cui la progettualità va ricondotta.

L'Ospedale di Comunità (OdC) è una struttura sanitaria di ricovero che afferisce alla rete di offerta dell'Assistenza Territoriale e svolge una funzione intermedia fra il domicilio e il ricovero ospedaliero, con la finalità di evitare ricoveri ospedalieri impropri o di favorire dimissioni protette in luoghi più idonei al prevalere di fabbisogni sociosanitari, di stabilizzazione clinica, di recupero funzionale e dell'autonomia e più prossimi al domicilio.

L'investimento mira al potenziamento dell'offerta assistenziale intermedia al livello territoriale attraverso l'attivazione dell'Ospedale di Comunità. Tale struttura, di norma dotata di 20 posti letto (fino ad un massimo di 40 posti letto) e a gestione prevalentemente infermieristica, contribuisce ad una maggiore appropriatezza delle cure determinando una riduzione di accessi impropri ai servizi sanitari come ad esempio quelli al pronto soccorso o ad altre strutture di ricovero ospedaliero o il ricorso ad altre prestazioni specialistiche. L'ospedale di comunità potrà anche facilitare la transizione dei pazienti dalle strutture ospedaliere per acuti al proprio domicilio, consentendo alle famiglie di avere il tempo necessario per adeguare l'ambiente domestico e renderlo più adatto alle esigenze di cura dei pazienti.

Con il D.M. 23 Maggio 2022 n. 77 – Regolamento recante la definizione dei modelli e standard per lo sviluppo dell'assistenza territoriale nel Servizio sanitario Nazionale, vengono definiti standard organizzativi, tecnologici e strutturali delle varie strutture oggetto della Missione, fra cui anche gli Ospedali di Comunità.

Il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza prevede che tutti gli interventi inseriti nel piano siano realizzati e attivati entro il 31 agosto 2026.

Le stringenti tempistiche imposte dall'Unione Europea hanno comportato che l'Azienda Ulss7 Pedemontana, nel corso dell'anno 2021:

- rappresentasse lo stato attuale della rete di assistenza territoriale, con l'indicazione di tutti gli immobili interessati;
- delineasse la progettualità complessiva della rete assistenziale territoriale;
- individuare le porzioni di immobili da adibire a Ospedale di Comunità, come indicato nella D.G.R.V. n. 1107 del 06.08.2020 e come riportato nel piano regionale di attuazione del PNRR.

La disamina delle esigenze e delle sedi si è conclusa ed è stata condivisa con la Regione Veneto, individuando l'insieme di interventi di seguito elencati:

<b>Nome</b>	<b>Comune</b>	<b>Struttura</b>	<b>Posti letto</b>	<b>Tipo di intervento</b>
<b>Ospedale di Comunità</b>	<b>Bassano del Grappa (VI)</b>	<b>Ospedale di Bassano</b>	<b>24</b>	<b>Manutenzione straordinaria</b>
Ospedale di Comunità	Santorso (VI)	Ospedale di Santorso	15	Manutenzione straordinaria
Ospedale di Comunità	Asiago (VI)	Ospedale di Asiago	10	Manutenzione straordinaria

## **2 OBIETTIVI GENERALI**

L'Obiettivo dell'Azienda Ulss7 Pedemontana è dare attuazione alla programmazione condivisa con la Regione Veneto e con il Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili, per l'intervento in oggetto (Manutenzione straordinaria presso l'Ospedale di Bassano del Grappa per adeguamento dell'11° Piano ad uso Ospedale di Comunità).

## **3 RIFERIMENTO NORMATIVO**

Nella progettazione dell'intervento dovranno essere rispettate tutte le leggi, regolamenti e norme tecniche in materia di "appalti pubblici", predisponendo tutti gli elaborati ivi previsti e secondo le modalità nella medesima regolamentate.

Dovrà altresì essere rispettato appieno quanto dettato dai regolamenti a livello locale e quanto prescritto dagli Enti territorialmente competenti, anche attraverso prescrizioni particolari.

Il progetto dovrà essere sottoposto agli Enti deputati ad esprimere pareri sull'opera, al fine di acquisire i nulla-osta necessari richiesti dai vari livelli di pianificazione, autorizzazioni ed assensi necessari, al fine di rendere il progetto effettivamente cantierabile alla conclusione dell'iter progettuale.

Si riportano di seguito, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, una serie di norme di riferimento per ciascun settore:

A titolo esemplificativo e non esaustivo, le principali norme di riferimento generale da rispettare sono le seguenti:

- Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii., compresa la Legge 120/2020 (Legge semplificazioni) e la Legge 108/2021;
- Decreti attuativi del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti progressivamente emanati a seguito del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per quanto applicabili;
- Decreto Presidente della Repubblica del 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»" per quanto applicabile e vigente nella fase transitoria;
- Linee guida ANAC emanate progressivamente a seguito del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per quanto applicabili;

- 
- D.lgs. 2 luglio 2010 n. 104 "Attuazione dell'articolo 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo";
  - Legge Regionale 7 novembre 2003 n. 27 e ss. mm. ii..
  - DGRV 2108 del 10.11.2014 "Standard strutturali minimi Ospedali di Comunità e Unità Riabilitative Territoriali.
  - DGR n. 433 del 6 aprile 2017;
  - Intesa stato regioni rep. 17/CSR;
  - D.M. 23 Maggio 2022 n.77 – Regolamento recante la definizione di modelli e standard per lo sviluppo dell'assistenza territoriale nel Servizio sanitario nazionale.
  - Legge regionale 16 agosto 2002, n. 22 "Autorizzazione e accreditamento delle strutture sanitarie, socio-sanitarie e sociali";

La normativa tecnica di riferimento per l'intervento è la seguente:

- Legge regionale n. 27/2003 "Disposizioni Generali in materia di lavori pubblici di interesse regionale e per le costruzioni in zone classificate sismiche" e ss. mm. ii.;
- Resistenza meccanica e stabilità: D.M. LL.PP. 11.03.88, D.M. 14.01.2008, decreto 17/01/2018 del ministero delle infrastrutture e dei trasporti "Aggiornamento delle «Norme tecniche per le costruzioni»";
- Sicurezza in caso di incendio: DM 18/9/2002 "Regola tecnica di prevenzione incendi relativa alle strutture sanitarie pubbliche e private" e ss. mm. ii.; DPR 151/2011 "Regolamento recante semplificazione della disciplina dei procedimenti relativi alla prevenzione degli incendi";
- Igiene, salute, ambiente: D.lgs. 81/08; D.lgs. 152/06 e ss. mm. ii.; DGRV 2424 8.8.08, norme di settore;
- Sicurezza di utilizzazione; D.lgs. 81/08 e norme di settore; L. 13/89, DPR 503/96 e DM LL.PP. 236/89 barriere architettoniche;
- Protezione contro il rumore: L. 447/95;
- Risparmio energetico e isolamento termico: "edificio a energia quasi zero" (near zero energy buildings NZEB) ai sensi del D.lgs. 192/2005 e del Decreto del Ministero dello sviluppo economico 26 giugno 2015; Legge n. 90/2013 e relativi Decreti Attuativi; Decreto interministeriale 11 aprile 2008, che ai sensi dei commi 1126 e 1127 dell'art. 1 della L.27/12/2006 n. 296, ha approvato il "Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi della pubblica amministrazione";
- Sicurezza nei luoghi di lavoro: D.lgs. 81/2008 e ss. mm. ii.; Circ. 13/97 Regione Veneto;
- Impianti: Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 22 gennaio 2008, n. 37;
- Norme in materia di sostenibilità ambientale ed inquinamento: Legge 28 dicembre 2015 n.221 – Efficacia dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) applicabili per la realizzazione dell'opera nel suo complesso, in particolare:
  - DM 11 ottobre 2017: Affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici;
  - DM 27 settembre 2017: Acquisizione di sorgenti luminose per illuminazione pubblica, l'acquisizione di apparecchi per illuminazione pubblica, l'affidamento del servizio di progettazione di impianti per illuminazione pubblica;
  - DM 7 marzo 2012: Affidamento servizi energetici per gli edifici, servizio di illuminazione e forza motrice, servizio di riscaldamento/raffrescamento;

- 
- DM 11 gennaio 2017: Fornitura e servizio di noleggio di arredi per interni;
  - DM 5 febbraio 2015: Acquisto di articoli per l'arredo urbano;
  - DM 13 dicembre 2013: Affidamento del servizio di gestione del verde pubblico, acquisto di ammendanti, piante ornamentali, impianti di irrigazione;
  - Norme tecniche CEI e UNI ovunque applicabili.

Ogni altra normativa applicabile al fine della compiuta e corretta progettazione dell'intervento, sia di carattere Nazionale che Europeo.

Inoltre, nella progettazione dell'opera e nell'esecuzione delle prestazioni si dovrà tenere conto di tutti gli specifici vincoli normativi e di principio da applicarsi per le realizzazioni finanziate dal PNRR, come di seguito specificato.

---

## 4 OGGETTO DELLA PROGETTAZIONE

### 4.1 PREMESSA

L'Ospedale è la struttura tecnico-funzionale attraverso la quale l'Azienda assicura l'assistenza ospedaliera nel proprio bacino territoriale in modo unitario ed integrato sulla base dei principi di programmazione e di organizzazione regionale. L'assistenza ospedaliera garantisce cure mediche e chirurgiche in fase acuta e post-acuta che, per la loro complessità/intensità, non possono essere erogate, in modo ugualmente efficace ed efficiente, nell'ambito dei servizi territoriali.



Nell'azienda ULSS 7 Pedemontana sono presenti i Presidi Ospedalieri di rete di Bassano e di Santorso ed un Ospedale nodo di rete ad Asiago.

Gli spazi per la realizzazione dell'Ospedale di Comunità di Bassano del Grappa, sono stati individuati al piano 11° del Presidio Ospedaliero, nei locali attualmente adibiti ad ambulatori, studi medici ed in parte ad uffici.

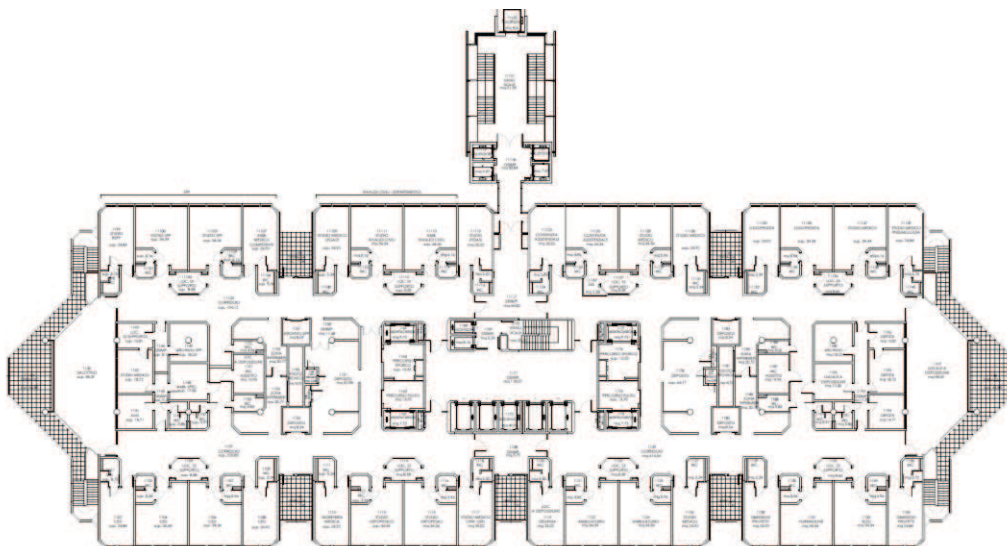
Il piano in oggetto, ex reparto con degenze, risulta per conformazione architettonica ed impiantistica identico a tutti gli altri piani ospedalieri e, nel corso del tempo, è stato spesso utilizzato sia come piano "polmone" durante i lavori di manutenzione straordinaria di alcuni reparti ospedalieri sia quale lungodegenza.

### 4.2 STATO DI FATTO

L'Ospedale di Bassano ha una conformazione mista poiché i piani fino al 3° sono di tipologia a piastra mentre, dal 4° piano salgono fino al 12° con il blocco "A" - centrale ed accolgono i vari reparti ospedalieri.

Nello specifico, l'11° piano, in passato è stato utilizzato come piano "polmone" durante le manutenzioni straordinarie di alcuni piani ospedalieri oppure a destinazione quale lungo degenza.

Attualmente, è occupato da servizi amministrativi e sanitari quali: RSPP e medico competente, Medicina Legale, studi medici, studi dietisti e Logopedisti, Ambulatori di Pneumologia, ufficio dimissioni protette e locali formazione.



---

Anche se utilizzato per molteplici servizi differenti dall'attività sanitaria, tutto il piano 11° è stato comunque tenuto in considerazione nei vari adeguamenti che contemplavano l'intero Ospedale, anche a livello progettuale.

### **4.3 PROGETTO**

Il progetto è mirato alla creazione dell'Ospedale di Comunità per 24 PL e degli spazi adeguati di concerto alla normativa vigente per tale servizio, nonché le opere propedeutiche al possibile trasferimento di parte delle attività nello stesso piano.

Lo stesso, dovrà prevedere le opere necessarie all'esecuzione di una manutenzione straordinaria che interesserà sia l'aspetto impiantistico, sia quello delle finiture, con interventi mirati relativamente alle modifiche ed agli adattamenti sia in considerazione delle attuali normative e regolamenti relativi alla creazione dell'ospedale di comunità sia anche in considerazione dell'attuale progetto di prevenzione incendi. Lo stesso, dovrà prevedere anche la redistribuzione degli spazi relativa agli attuali ambulatori e servizi presenti con la definizione e l'adattamento ai nuovi locali.

#### **4.3.1 Opere edili**

Per quanto riguarda la ridefinizione degli ambienti, l'intervento dovrà prevedere, nell'intero piano la creazione di un ospedale di Comunità per 24 PL e degli spazi adeguati di concerto alla normativa vigente in merito a tale servizio.

Dovrà essere accuratamente valutata la necessità di interventi di rinnovamento o adeguamento dei servizi igienici, della creazione dei luoghi comuni anche in considerazione degli arredi.

Questi interventi comporteranno la necessaria rivisitazione delle finiture interne.

L'attività sarà svolta tenendo conto dell'attuale SCIA presentata al comando dei VVF che già prevede delle vie di fuga esistenti, dei compartimenti REI, inoltre si dovranno considerare le esigenze di spazi di deposito, provvedendo a garantire le adeguate prestazioni di resistenza al fuoco di tramezzature e porte e di reazione al fuoco per i materiali di finitura.

I lavori edili da eseguirsi si possono così riassumere:

- demolizioni di parti di murature interne ed eventuale rifacimento di nuovi divisori del tipo "leggero" per la distribuzione degli spazi secondo le nuove esigenze (minimi interventi, tenendo conto che il piano risulta per conformazione uguale agli altri reparti ospedalieri);
- sostituzione o sistemazione di tutti gli attuali serramenti interni, compresi eventuali serramenti REI e sistemazione dei serramenti esterni;
- tinteggiatura completa di tutte le aree e installazione di adeguati dispositivi di protezione muraria;
- sostituzione dei controsoffitti ove presenti (anche secondo il vademecum antisismico);
- eventuale rimozione dei rivestimenti murari ceramici, ove non utili o obsoleti;
- eventuale rinnovamento dei servizi igienici per il personale e per l'utenza se necessario;
- Ridefinizione degli spazi, secondo le necessità dell'Azienda Sanitaria;

---

## 4.3.2 Opere impiantistiche

### 4.3.2.1 Impianti elettrici e speciali

L'impiantistica elettrica dovrà essere progettata prevedendo indicativamente i seguenti interventi:

- rifacimento dell'impianto di chiamata ospedaliera (compatibile con quello già realizzato ai piani 9° e 10°);
- sostituzione dei corpi illuminanti esistenti con altri di tipo LED del tipo ad incasso su controsoffitto a quadrotti;
- installazione illuminazione di sicurezza sulle stanze di degenza. L'illuminazione di sicurezza sarà alimentata dall'attuale UPS di cabina 3, che in seguito verrà sostituito con CPS. Tenuto conto che nella struttura esiste un servizio di gestione e manutenzione degli impianti giornaliero, valutare la necessità o meno di installazione di sistemi supervisionati;
- verifica necessità adeguamento sistema di illuminazione segnalazione di sicurezza lungo i corridoi di reparto;
- rifacimento dei 2 quadri generale (lato EST e lato OVEST) di reparto;
- installazione di un sistema generale per gli sganci di emergenza dell'impianto elettrico in caso di incendio;
- realizzazione di nuove linee montanti di alimentazione e distribuzione forza motrice normale, f.m. di continuità assoluta, luce normale e luci di emergenza;
- eventuale installazione di nuove prese per forza motrice. In particolare, nell'eventualità che vengano create nuove postazione di lavoro, le medesime dovranno essere dotate di almeno:
  - due prese universali, color bianco, per l'alimentazione da linea normale;
  - due prese universali, di color rosso; per l'alimentazione dalla rete in continuità assoluta;
  - due prese dati;
- allacciamenti dei nuovi corpi illuminati;
- valutare l'estensione della rete fonia e trasmissione dati esistente con l'eventuale integrazione della stessa sull'infrastruttura esistente;
- tutte le degenze sono già in gruppo 1 (tutto il locale); valutare la necessità di adeguamento dell'impianto equipotenziale esistente, esempio per l'introduzione dei nuovi corpi illuminanti di emergenza nelle degenze, ovvero in caso di realizzazione di nuovi locali ad uso medico;
- tutti gli eventuali nuovi locali ad uso medico dovranno essere realizzati in gruppo 1.
- è già presente un impianto IRAI di rilevazione e segnalazione allarmi incendio; valutare l'eventuale necessità di ampliamento dello stesso;
- è già presente un impianto EVAC per la diffusione sonora dei messaggi d'emergenza; valutare l'eventuale necessità di ampliamento dello stesso;

### 4.3.2.2 Impianti termotecnici

L'impiantistica termotecnica ed idraulica dovrà essere rivista integralmente prevedendo i seguenti interventi:

- Eventuale sostituzione di tutte le travi testaletto con analoghe, dotate prese gas medicali tipo AFNOR;

- Eventuale demolizione della vasca da bagno in muratura e predisposizione attacchi per barella doccia;
- Fornitura delle apparecchiature terminali per gas medicali: flussimetri per ossigeno e aria compressa medica e di regolatori per vuoto endocavitario;
- Rinnovamento dei servizi igienici in merito agli accessori quali maniglioni etc;
- modifica dei servizi igienici esistenti, ove necessario, con rifacimento di parte del sistema di scarico e collegamento alle colonne esistenti;
- rifacimento della distribuzione idrico sanitaria dei servizi igienici oggetto di intervento con sostituzione dei sanitari;
- realizzazione di nuovi servizi per disabili;
- pulizia e sanificazione interna certificata di tutte le canalizzazioni dell'impianto aeraulico;
- sostituzione delle riprese aria ambiente dalle lampade con riprese tramite bocchette;
- sostituzione dei diffusori esistenti dell'impianto aeraulico con analoghi, ma a flusso elicoidale;
- installazione di cassette di calma complete di serranda equalizzatrice;
- installazione di serrande motorizzate complete di comando centralizzato sulle derivazioni di mandata e di ripresa di ogni degenza per isolamento e sanificazione della stanza;

#### 4.3.3 Conto termico GSE 2022

Lo sviluppo della progettazione dovrà avvenire considerando l'opportunità di accesso al co-finanziamento in "Conto Termico" GSE 2022.

Pertanto nella progettazione ed esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria si dovranno individuare le soluzioni tecniche che mantengono l'equilibrio del quadro economico, ma migliorano l'efficienza energetica nell'ottica di contenimento dei consumi energetici e dei conseguenti costi gestionali.

#### 4.4 IMPORTO DELLE OPERE

Sulla base delle analisi effettuate dall'U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali dell'Ulss 7 Pedemontana, l'importo stimato delle opere per la realizzazione dell'Ospedale di Comunità presso il L'Ospedale di Bassano è il seguente:

<b>Importo delle opere</b>	<b>Categoria</b> (DMIn Giustizia 17/06/2016)	<b>Importo</b>
Opere edili	(E.10)	€ 453'600,00
Impianti idrici, sanitari, antincendio	(IA.01)	€ 100'800,00
Impianti meccanici	(IA.02)	€ 67'200,00
Impianti elettrici	(IA.04)	€ 218'400,00
<b>TOTALE</b>		<b>€ 840'000,00</b>
Oneri per la sicurezza		€ 25'200,00
<b>TOTALE</b>		<b>€ 865'200,00</b>

#### 4.5 FONTE DI FINANZIAMENTO

La realizzazione delle opere previste è finanziata come specificato di seguito:

Oggetto	CUP	Fonte del finanziamento	Importo finanziato	Riferimento
Ospedale di Comunità	H74E22001230006	PNRR - Missione 6 Investimento 1.3 Rafforzamento dell'assistenza sanitaria intermedia e delle sue strutture (Ospedali di Comunità)	€ 1'500'000,00	DGRV 368 12/04/2022

#### 4.6 PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

L'affidamento dell'esecuzione delle opere avverrà secondo la seguente modalità:

- una **procedura negoziata** di cui all'art. 63 del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. ii. con consultazione di almeno 10 operatori economici per l'affidamento di un **Appalto integrato** di progettazione esecutiva e realizzazione dell'opera sulla base del Progetto Definitivo, con le tempistiche previste per gli interventi ricadenti all'interno del PNRR e comunicati da Regione Veneto (collaudo provvisorio e rendicontazione del costo dell'opera da conseguirsi entro e non oltre il 31 dicembre 2025).

Procedura	Attività in affidamento
Appalto integrato di progettazione ed esecuzione delle opere	Progettazione esecutiva Coordinamento della sicurezza in progettazione (CSP) Esecuzione dei lavori

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016.

Il contratto sarà stipulato "a corpo" ai sensi dell'art. 59 comma 5bis del D.lgs. 50/2016.

#### 4.7 TEMPI DI ESECUZIONE DELLA PROGETTAZIONE

I tempi stimati per l'esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento sono i seguenti:

Fase della progettazione	Sottofase	Termine di esecuzione
Progettazione di Fattibilità Tecnica ed economica (PFTE)	Redazione del PD	<b>30 giorni</b> dal Verbale di consegna del Servizio
	Revisione del PD a seguito di prescrizioni della Conferenza dei Servizi/Enti preposti	<b>7 giorni</b> dalla trasmissione del Verbale della CdS/Pareri enti
	Revisione del PD a seguito della Verifica del progetto	<b>7 giorni</b> dalla trasmissione del Verbale di verifica

I giorni indicati sono da considerarsi naturali e consecutivi.

## 5 ALLEGATO - QUADRO ECONOMICO DELL'INTERVENTO

Piano Nazionale Ripresa e Resilienza			
M6C1 Inv. 1.3 - Ospedali di Comunità			
Manutenzione straordinaria per la realizzazione dell'ospedale di comunità presso il Presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI)			
QUADRO ECONOMICO			
(ai sensi dell'art. 22 D.P.R. n 207/2010)			
<b>A)</b>	<b>IMPORTO LAVORI</b>		
A1.a	Opere edili	(E.10)	€ 453.600,00
A1.b	Impianti idrici, sanitari, antincendio	(IA.01)	€ 100.800,00
A1.c	Impianti meccanici	(IA.02)	€ 67.200,00
A1.d	Impianti elettrici	(IA.04)	€ 218.400,00
<b>A.1</b>	<b>TOTALE</b>		<b>€ 840.000,00</b>
<b>A.2</b>	<b>ONERI PER LA SICUREZZA</b>		<b>€ 25.200,00</b>
<b>TOTALE IMPORTO LAVORI (A.1+A.2)</b>			<b>€ 865.200,00</b>
<b>B)</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>		
B.0	Spese per bonifica bellica		€ 0,00
B.1	Imprevisti		€ 52.013,19
B.2	Acquisto terreni		€ 0,00
B.3	Attrezzature, arredi, forniture		€ 170.000,00
B.4	Rilievi, accertamenti ed indagini		€ 1.000,00
B.5	Progettazione, DL, Collaudo, Verifiche		€ 123.617,46
B.5.a	Progettazione		€ 115.862,94
	(progettazione di fattibilità tecnica ed economica, prestazioni accessorie, coord. della sicur. in fase progettazione)		€ 0,00
	(progettazione definitiva, prestazioni accessorie, coord. della sicur. in fase progettazione)		€ 80.000,21
	(progettazione esecutiva, prestazioni accessorie)		€ 35.862,73
B.5.b	Supporto al RUP		€ 0,00
B.5.c	Verifica del progetto		€ 0,00
	Spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste dai capitolato speciale		
B.5.d	d'appalto, collaudo tecnico amministrativo, collaudo statico ed altri eventuali collaudi specialistici		€ 3.000,00
B.5.e	Direzione lavori, misure e contabilità e coord. della sicur. in fase esecutiva		€ 0,00
B.5.f	Contributo previdenziale 4% su spese tecniche (B.5.a,B.5.b, B.5.c,B.5.d, B.5.e)		€ 4.754,52
B.6	Accantonamenti		€ 21.566,61
B.6.a	Incentivo per le funzioni tecniche (art. 113 D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.)		€ 20.816,61
B.8.b	Polizze rischio professionali personale interno per progettazione		€ 0,00
B.8.c	Spese per commissioni giudicatrici(IVA inclusa)		€ 0,00
B.8.d	Spese per pubblicità e notifiche		€ 750,00
B7	Allacci		€ 0,00
B.8	IVA		€ 266.602,74
B.8.a	Iva su lavori e imprevisti (22%)		€ 201.786,90
B.8.b	Iva su attrezzature, arredi e forniture (22%)		€ 37.400,00
B.8.c	Iva su indagini (22%)		€ 220,00
B.8.d	Iva su spese tecniche (22%)		€ 27.195,84
<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>			<b>€ 634.800,00</b>
<b>C)</b>	<b>RIEPILOGO</b>		
	- Somme a base d'appalto		€ 865.200,00
	- Somme a disposizione		€ 634.800,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>			<b>€ 1.500.000,00</b>

**Piano Nazionale Ripresa e Resilienza  
M6C1 Inv. 1.3 - Ospedali di Comunità  
Manutenzione straordinaria per la realizzazione dell'ospedale di comunità presso il Presidio  
ospedaliero di Bassano del Grappa (VI)**

**QUADRO ECONOMICO**

(ai sensi dell'art. 22 D.P.R. n 207/2010)

**A) IMPORTO LAVORI**

A1.a Opere edili	(E.10)	€ 453.600,00
A1.b Impianti idrici, sanitari, antincendio	(IA.01)	€ 100.800,00
A1.c Impianti meccanici	(IA.02)	€ 67.200,00
A1.d Impianti elettrici	(IA.04)	€ 218.400,00
<b>A.1 TOTALE</b>		<b>€ 840.000,00</b>
<b>A.2 ONERI PER LA SICUREZZA</b>		<b>€ 25.200,00</b>

<b>TOTALE IMPORTO LAVORI (A.1+A.2)</b>	<b>€ 865.200,00</b>
--	---------------------

**B) SOMME A DISPOSIZIONE**

B.0 Spese per bonifica bellica		€ 0,00
B.1 Imprevisti		€ 52.013,19
B.2 Acquisto terreni		€ 0,00
B.3 Attrezzature, arredi, forniture		€ 170.000,00
B.4 Rilievi, accertamenti ed indagini		€ 1.000,00
B.5 Progettazione, DL, Collaudo, Verifiche		€ 123.617,46
B.5.a Progettazione		€ 115.862,94
(progettazione di fattibilità tecnica ed economica, prestazioni accessorie, coord. della secur. in fase progettazione)		€ 0,00
(progettazione definitiva, prestazioni accessorie, coord. della secur. in fase progettazione)		€ 80.000,21
(progettazione esecutiva, prestazioni accessorie)		€ 35.862,73
B.5.b Supporto al RUP		€ 0,00
B.5.c Verifica del progetto		€ 0,00
B.5.d Spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste dal capitolato speciale d'appalto, collaudo tecnico amministrativo, collaudo statico ed altri eventuali collaudi specialistici		€ 3.000,00
B.5.e Direzione lavori, misure e contabilità e coord. della secur. in fase esecutiva		€ 0,00
B.5.f Contributo previdenziale 4% su spese tecniche (B.5.a,B.5.b, B.5.c,B.5.d, B.5.e)		€ 4.754,52
B.6 Accantonamenti		€ 21.566,61
B.6.a Incentivo per le funzioni tecniche (art. 113 D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.)		€ 20.816,61
B.6.b Polizze rischio professionali personale interno per progettazione		€ 0,00
B.6.c Spese per commissioni giudicatrici(IVA inclusa)		€ 0,00
B.6.d Spese per pubblicità e notifiche		€ 750,00
B7 Allacci		€ 0,00
B.8 IVA		€ 266.602,74
B.8.a Iva su lavori e imprevisti (22%)		€ 201.786,90
B.8.b Iva su attrezzature, arredi e forniture (22%)		€ 37.400,00
B.8.c Iva su indagini (22%)		€ 220,00
B.8.d Iva su spese tecniche (22%)		€ 27.195,84

<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>	<b>€ 634.800,00</b>
------------------------------------	---------------------

**C) RIEPILOGO**

- Somme a base d'appalto		€ 865.200,00
- Somme a disposizione		€ 634.800,00

<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 1.500.000,00</b>
---------------------------	-----------------------



---

**Uoc Servizi tecnici e Patrimoniali**

ALLEGATO 08

**DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI**

ai sensi del D.Min. Giustizia del 17 giugno 2016

Servizio di Progettazione Definitiva e Coordinamento della sicurezza in progettazione

per i lavori relativi alla Manutenzione straordinaria per la realizzazione dell'ospedale di comunità presso il presidio ospedaliero di Bassano del Grappa (VI)

**OGGETTO DELL'INCARICO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA REALIZZAZIONE DELL'OSPEDALE DI COMUNITA' PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO DI BASSANO DEL GRAPPA**

Descrizione delle prestazioni offerte: PROGETTAZIONE DEFINITIVA

**CALCOLO DEI COMPENSI**

I compensi sono calcolati sulla base del D.M. GIUSTIZIA 17/06/2016 " Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016".

<b>IMPORTI DI RIFERIMENTO A BASE DI CALCOLO:</b>				Categorie									
<b>Editare le celle in azzuro</b>				Edilizia	Strutture	Impianti 1	Impianti 2	Impianti 3	Viabilità	Idraulica	T. I. C.	Paesaggio, Ambiente, Naturalizzazione, Agroalime	Territorio e Urbanistica
<b>V</b>	<b>Valore opera</b>	<b>Importo complessivo opere: €865200</b>		<b>467.208,00</b>	<b>0,00</b>	<b>103.824,00</b>	<b>69.216,00</b>	<b>224.952,00</b>					
<b>P</b>	<b>Parametro base</b>			<b>8,3975%</b>	<b>0</b>	<b>12,8510%</b>	<b>14,5856%</b>	<b>10,2304%</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Identificazione delle opere</b> <i>(per la descrizione dettagliata vedere Tabella-Z1)</i>				<b>FLAG X = ATTIVA PRESTAZ. PER TUTTE LE CATEGORIE</b>	E.10-Sanità, Istruzione, Ricerca-Edifici complessi	S.03-Strutture, Opere infrastrutturali puntuali-Strutture in c.a. soggette ad azione sismica	IA.01-Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni-Impianti idrici e fognari all'interno di edifici domestici o industriali, Reti per combustibili e gas, Impianti antincendio	IA.02-Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni-Impianti di riscaldamento e raffrescamento	IA.04-Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota-Impianti di tipo complesso				
<b>G</b>	<b>Grado di complessità della prestazione (vedere Tabella-Z1)</b>			1,20	0,95	0,75	0,85	1,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA															
PROGETTAZIONE	b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA	Qbll.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie	x	0,230	0,180	0,160	0,160	0,160	0,220	0,180	0,250	0,180		
		Qbll.02	Rilievi dei manufatti	x	0,040	0,040	0,040	0,040	0,040						
		Qbll.03	Disciplinare descrittivo e prestazionale	x	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	
		Qbll.04	Piano particellare d'esproprio		0,040	0,040	0,040	0,040	0,040	0,040	0,040	0,040		0,040	
		Qbll.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico	x	0,070	0,040	0,070	0,070	0,070	0,060	0,050	0,050	0,050		
		Qbll.06	Studio di inserimento urbanistico		0,030	0,030	0,010	0,010	0,010	0,030	0,010			0,030	
		Qbll.07	Rilievi planaltimetrici		0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	
		Qbll.08	Schema di contratto, Capitolato speciale d'appalto (7)	x	0,070	0,070	0,080	0,080	0,080	0,070	0,070	0,070	0,070	0,070	
		Qbll.09	Relazione geotecnica		0,060	0,060	0,060	0,060	0,060	0,060	0,060			0,060	
		Qbll.10	Relazione idrologica		0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030		0,030	
		Qbll.11	Relazione idraulica		0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030		0,030	
		Qbll.12	Relazione sismica e sulle strutture		0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030		0,030	
		Qbll.13	Relazione geologica (8)	Fino a € 250.000,00	0,064	0,064	0,064	0,064	0,064	0,145	0,133			0,133	
				Sull'eccedenza fino a € 500.000,00	0,019	0,019	0,019	0,019	0,019	0,114	0,107			0,107	
				Sull'eccedenza fino a € 1.000.000,00	0,021	0,021	0,021	0,021	0,021	0,070	0,096			0,096	
				Sull'eccedenza fino a € 2.500.000,00	0,029	0,029	0,029	0,029	0,029	0,035	0,079			0,079	
				Sull'eccedenza fino a € 10.000.000,00	0,038	0,038	0,038	0,038	0,038	0,020	0,054			0,054	
		Qbll.13	Sull'eccedenza	0,028	0,028	0,028	0,028	0,028	0,018	0,035			0,035		
		Qbll.14	Analisi storico critica e relazione sulle strutture esistenti			0,090									
		Qbll.15	Relazione sulle indagini dei materiali e delle strutture per edifici esistenti			0,120									
		Qbll.16	Verifica sismica delle strutture esistenti e individuazione delle carenze strutturali			0,180									
		Qbll.17	Progettazione integrale e coordinata - Integrazioni delle prestazioni specialistiche	x	0,050	0,050	0,050	0,050	0,050	0,050	0,050	0,050	0,050	0,050	
		Qbll.18	Elaborati di progettazione anticendio (d.m. 16/02/1982)	x	0,060	0,060	0,060	0,060	0,060						
		Qbll.19	Relazione paesaggistica (d.lgs. 42/2004)		0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	
		Qbll.20	Elaborati e relazioni per requisiti acustici (Legge 447/95-d.p.c.m. 512/97)	x	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020					
		Qbll.21	Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)	x	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030						
		Qbll.22	Diagnosi energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.) degli edifici esistenti, esclusi i rilievi e le indagini	x	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020						
Qbll.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC		0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010			
Qbll.24	Studio di impatto ambientale o di fattibilità ambientale (VIA-VAS- AIA) -	Fino a € 5.000.000,00	0,090	0,100	0,090	0,090	0,090	0,100	0,100	0,090	0,100				
		Sull'eccedenza fino a € 20.000.000,00	0,045	0,060	0,045	0,045	0,045	0,060	0,060	0,045	0,060				
		Sull'eccedenza	0,015	0,025	0,015	0,015	0,015	0,025	0,025	0,015	0,025				
Qbll.25	Piano di monitoraggio ambientale	Fino a € 5.000.000,00	0,018	0,020	0,018	0,018	0,018	0,020	0,020	0,018	0,020				
		Sull'eccedenza fino a € 20.000.000,00	0,008	0,010	0,008	0,008	0,008	0,010	0,010	0,008	0,010				
		Sull'eccedenza	0,004	0,005	0,004	0,004	0,004	0,005	0,005	0,004	0,005				
Qbll.26	Supporto al RUP: supervisione e coordinamento della prog. def.		0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010			
Qbll.27	Supporto RUP: verifica della prog. def.		0,130	0,130	0,130	0,130	0,130	0,130	0,130	0,130	0,130	0,130			
Totale incidenze (escluse quelle per prestazioni a parametro progressivo)		<b>Σ Q i</b>		0,600	0,520	0,540	0,540	0,540	0,430	0,360	0,430	0,360	0,00000		
Compenso al netto di spese ed oneri CNPAIA		<b>V*P*G*ΣQ</b>		28.248,47	0,00	5.403,69	4.633,86	16.155,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>COMPENSO AL NETTO DELLE SPESE</b>								<b>54.441,52</b>							

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA														
PROGETTAZIONE	b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA	QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi		0,070	0,120	0,150	0,150	0,150	0,040	0,110	0,050	0,040	
		QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi		0,130	0,130	0,050	0,050	0,050	0,080	0,050	0,100	0,080	
		QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera		0,040	0,030	0,050	0,050	0,050	0,030	0,040	0,030	0,030	
		QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma		0,020	0,010	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	
		QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera		0,020	0,025	0,030	0,030	0,030	0,030	0,020	0,020	0,030	
		QbIII.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche		0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	
		QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	x	0,100	0,100	0,100	0,100	0,100	0,100	0,100	0,100	0,100	
		QbIII.08	Supporto al RUP: per la supervisione e coordinamento della progettazione esecutiva		0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	
		QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva		0,130	0,130	0,130	0,130	0,130	0,130	0,130	0,130	0,130	
		QbIII.10	Supporto al RUP: per la programmazione e progettazione appalto		0,040	0,040	0,040	0,040	0,040	0,040	0,040	0,040	0,040	
		QbIII.11	Supporto al RUP: per la validazione del progetto		0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	
		Totale incidenze				$\Sigma Q i$	0,100	0,100	0,100	0,100	0,100	0,100	0,100	0,100
Compenso al netto di spese ed oneri CNPAIA				$V * P * G * \Sigma Q$	4.708,08	0,00	1.000,68	858,12	2.991,76	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>COMPENSO AL NETTO DELLE SPESE</b>					<b>9.558,64</b>									
A.1	Pianificazione e Programmazione				0,00									
A.2	Attività Propedeutiche alla Progettazione				0,00									
A.3	b.I) Progettazione Preliminare				0,00									
A.4	b.II) Progettazione Definitiva				54.441,52									
A.5	b.III) Progettazione Esecutiva				9.558,64									
A	<b>COMPENSO FASE PROGETTAZIONE (A.1+A.2+A.3+A.4+A.5)</b>				<b>64.000,17</b>									
B	<b>COMPENSO FASE c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI</b>				<b>0,00</b>									
C	<b>COMPENSO FASE d.I) VERIFICHE E COLLAUDI</b>				<b>0,00</b>									
D	<b>COMPENSO FASE e.I) MONITORAGGI</b>				<b>0,00</b>									
E	<b>TOTALE COMPENSO (A+B+C+D)</b>				<b>64.000,17</b>									
F	SPESE ED ONERI ACCESSORI (% su E)		25,000%		16.000,04									
G	SCONTO/RIBASSO SUL CORRISPETTIVO (% su E+F)		0,000%		0,00									
H	<b>CORRISPETTIVO DELLA PRESTAZIONE (E+F-G) (1)</b>				<b>80.000,21</b>									
<b>MODALITA' DI PAGAMENTO:</b>														
(1) L'importi del corrispettivo è inteso al netto degli oneri fiscali e previdenziali dovuti, come previsto da regime fiscale di riferimento														