

REGIONE DEL VENETO



ULSS7  
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40  
36061 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1990 DEL 21/10/2022

DELIBERAZIONE  
del

## ***DIRETTORE GENERALE***

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

*Assume le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria U.L.S.S. n. 7 Pedemontana il Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte, delegato dal Direttore Generale dott. Carlo Bramezza come da delibera n. 408 del 12/3/2021*

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott.ssa ALESSANDRA CORO'

OGGETTO: “FORNITURA DI APPARATI E SERVIZI PER LA CYBERSECURITY” MEDIANTE RILANCIO COMPETITIVO FRA GLI OPERATORI ECONOMICI AGGIUDICATARI DELL’ACCORDO QUADRO “FORNITURA DI PRODOTTI PER LA GESTIONE DEGLI EVENTI DI SICUREZZA E DEGLI ACCESSI, LA PROTEZIONE DEI CANALI EMAIL, WEB E DATI ED EROGAZIONE DI SERVIZI CONNESSI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI – ID 2174” STIPULATO DA CONSIP S.P.A. – FINANZIAMENTO PNRR - CUP H76G21002260006 - CUP H96G21002410006: AMMISSIONE DITTE E NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

per IL DIRETTORE GENERALE  
DELL’AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA  
dott.ssa Michela Conte

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA

Anno Proposta: 2022    Numero Proposta: 2197/22

*Il Dirigente, Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin*

---

Il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue.

Premesso che:

- con deliberazione n. 1723 del 16.09.2022 è stato indetto l'appalto specifico nell'ambito dei progetti PNRR Missione 6 Componente Investimento 2 Inv 1.1 "Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero/ Digitalizzazione delle strutture ospedaliere DEA di livello I e II" per l'affidamento della "Fornitura di apparati e servizi per la cybersecurity", per l'importo biennale a base d'asta di € 585.032,12 di cui € 650,00 per oneri DUVRI non soggetti a ribasso, mediante rilancio competitivo tra i seguenti operatori economici aggiudicatari dell'Accordo Quadro "Fornitura di prodotti per la gestione degli eventi di sicurezza e degli accessi, la protezione dei canali email, web e dati ed erogazione di servizi connessi per le pubbliche amministrazioni – ID 2174" stipulato da Consip S.p.A.:
  - RTI FASTWEB S.p.A. – FINCANTIERI NEXTECH S.p.A. – N&C s.r.l. – BUSINESS – INTEGRATION PARTNERS S.p.A. - CONSORZIO REPLY PUBLIC SECTOR
  - RTI TELECOM ITALIA S.p.A. – LEONARDO S.p.A. – DGS S.p.A. – ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA S.p.A.
  - RTI VODAFONE ITALIA S.p.A. – EUROLINK S.p.A. – ALMAVIVA – THE ITALIAN INNOVATION COMPANY S.p.A.,

ed è stato approvato il documento "Richiesta di Offerta" e relativi allegati;

- in data 23.09.2022 è stata pubblicata nella piattaforma telematica degli acquisti in rete Consip la Richiesta di Offerta per l'appalto specifico n. 3202705 (prot. n. 83374 del 23.09.2022), cui sono stati invitati i suddetti operatori economici (CIG 941102712A – Gara n. 2022-240-BAS);
- con deliberazione n. 1888 del 07.10.2022 e successiva deliberazione n. 1938 del 14.10.2022 sono state approvate alcune modifiche al documento "Richiesta di offerta" e all'allegato 3 – Capitolato tecnico – alla Richiesta di offerta e, conseguentemente, la proroga del termine di presentazione delle offerte alla data del 20.10.2022;

Preso atto che, entro il termine del 20.10.2022 ore 16.00, tramite la piattaforma Consip (ID 3202705) sono pervenute le seguenti offerte:

- RTI FASTWEB S.p.A. – FINCANTIERI NEXTECH S.p.A. – N&C s.r.l. – BUSINESS – INTEGRATION PARTNERS S.p.A. - CONSORZIO REPLY PUBLIC SECTOR
- RTI TELECOM ITALIA S.p.A. – LEONARDO S.p.A. – DGS S.p.A. – ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA S.p.A.
- RTI VODAFONE ITALIA S.p.A. – EUROLINK S.p.A. – ALMAVIVA – THE ITALIAN INNOVATION COMPANY S.p.A.,

Dato atto che con email del 29.09.2022, l'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica ha chiesto alla Direzione Generale di designare i componenti della Commissione Giudicatrice per la gara in oggetto, nel rispetto dei principi di incompatibilità e rotazione previsti dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 735 del 28.09.2016;

Preso atto che, in riscontro alla suddetta email, la Direzione Generale, tenuto conto che il capitolato tecnico è stato redatto dall'ing. Elio Soldano, Responsabile dell'UOSD Servizi Informativi, con email del 30.09.2022, agli atti, ha individuato i seguenti nominativi di dipendenti esperti nell'oggetto dell'appalto, come da curricula allegati (Allegato 1):

PRESIDENTE: dott. Federico Thiella, collaboratore tecnico professionale UOSD Sistemi Informativi

COMPONENTI: p.i. Mirco Botter, collaboratore tecnico professionale UOSD Sistemi Informativi

p.i. Corrado Pesavento, collaboratore tecnico professionale UOSD Sistemi Informativi

Dato atto che si ritiene di affidare le funzioni di verbalizzazione alla dott.ssa Roberta Odoretti, collaboratore amministrativo senior dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;

Constatato che l'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica ha provveduto ad acquisire agli atti la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e conflitto d'interesse dei componenti;

Dato atto che ai componenti della Commissione e per l'attività di verbalizzazione nulla è dovuto per l'espletamento dei relativi incarichi;

Dato atto altresì che la Commissione entro il termine di 15 giorni dalla data di comunicazione della nomina, salvo casi di assoluto impedimento, dovrà terminare i lavori di valutazione delle offerte tecniche e di attribuzione dei punteggi e trasmettere all'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica il verbale delle sedute;

Visto il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e la delibera n. 735 del 28.09.2016 "Approvazione regolamento per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici nelle procedure di gara bandite dall'Azienda Ulss", il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica propone pertanto di:

– nominare la Commissione Giudicatrice per la gara in oggetto, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, nella seguente composizione:

PRESIDENTE: dott. Federico Thiella, collaboratore tecnico professionale UOSD Sistemi Informativi

COMPONENTI: p.i. Mirco Botter, collaboratore tecnico professionale UOSD Sistemi Informativi

p.i. Corrado Pesavento, collaboratore tecnico professionale UOSD Sistemi Informativi

SEGRETARIO: dott.ssa Roberta Odoretti, collaboratore amministrativo professionale senior dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica

#### IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile dell'UO competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

## DELIBERA

1. di nominare la Commissione Giudicatrice per la gara in oggetto, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, nella seguente composizione:

**PRESIDENTE:** dott. Federico Thiella, collaboratore tecnico professionale UOSD Sistemi Informativi

**COMPONENTI:** p.i. Mirco Botter, collaboratore tecnico professionale UOSD Sistemi Informativi

p.i. Corrado Pesavento, collaboratore tecnico professionale UOSD Sistemi Informativi

**SEGRETARIO:** dott.ssa Roberta Odoretti, collaboratore amministrativo professionale senior dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica

allegando al presente provvedimento i relativi curricula (Allegato 1), come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;

2. di disporre che la Commissione entro il termine di 15 giorni dalla data di comunicazione della nomina, salvo i casi di assoluto impedimento, dovrà terminare i lavori di valutazione delle offerte tecniche e di attribuzione dei punteggi e trasmettere all'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica il verbale delle sedute;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri per questa Azienda ULSS;
4. di incaricare l'UO proponente di pubblicare la presente deliberazione nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi degli articoli 23 e 37 lett. a) e b) del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale, e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.

# Thiella Federico

---

ULSS7 Pedemontana

## **Collaboratore Tecnico Professionale titolare di P.O.**

Azienda ULSS7 Pedemontana – Sistemi Informativi

### **Istruzione**

#### **LAUREA IN INFORMATICA | 2006 | UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA**

- Programmazione, Algoritmi e Strutture Dati, Basi Di Dati, Sicurezza Informatica, Statistica, Algebra Lineare, Calcolo Scientifico

#### **MATURITÀ SCIENTIFICA | 1996 | LICEO CORRADINI THIENE**

### **Esperienza**

#### **REFERENTE AREA TECNICA | SISTEMI INFORMATIVI | 2018-ATTUALE**

- Collaboratore Tecnico Professionale "D" titolare di Posizione Organizzativa
- Coordinamento Area Tecnica
- Gestione infrastruttura informatica (Sala Macchine, Rete, Database)
- RUP e DEC di diversi contratti di area Tecnica ed area Applicativa

#### **REFERENTE AREA INFORMATIVA | ULSS4 | 2014-2017**

- Collaboratore Tecnico Professionale "D" titolare di Posizione Organizzativa
- Implementazione Datawarehouse, Sviluppo ETL, gestione Flussi Informativi, sviluppo Dashboard, Reportistica ed Indicatori, Estrazione ed Analisi Dati, Manutenzione Anagrafi e Tabelle di Base, Integrazioni

#### **SISTEMISTA | ULSS4 | 2012-2013**

- Collaboratore Tecnico Professionale "D"
- Amministrazione Sistemi Windows/Linux/Active Directory/VmWare

#### **PROGRAMMATORE | ULSS4 | 1998-2011**

- Programmatore "C"
- Sviluppo applicativi desktop e web, supporto tecnico, configurazione sistemi e server web, sicurezza, gestione e monitoraggio rete informatica, gestione sistemi di sicurezza (proxy, firewall, mail appliances), desktop management, elaborazioni dati

### **Competenze e abilità**

#### **COMPETENZE LINGUISTICHE**

- Inglese: Avanzato (certificato Cambridge First)
- Spagnolo: Base

#### **COMPETENZE DIGITALI**

- Ottima conoscenza SQL (Postgresql, MySQL, SQL Server, Oracle, Caché)
- Pentaho Data Integration, Report Designer, Business Analytics
- Programmazione (Python, Perl, Mason, JavaScript, C++, JQuery, PHP)

- Amministrazione Linux/Windows/Active Directory/Networking/Firewall
- Analisi avanzata Sysinternals, Tcpdump, Wireshark

## **CORSI E CERTIFICAZIONI**

- Giugno 2021, IBM "Introduction to Data Science" e "Data Science Tools"
- Settembre 2020, IBM "SQL for Data Science"
- Maggio 2020, IBM "Visualizing Data With Python"
- Dicembre 2019, IBM "Analyzing Data With Python"
- Ottobre 2019, IBM "Python Basics for Data Science"
- Gen 2014, Certified LANDesk Engineer- Dic 2014, TrakCare Analytics TECH.205
- Apr 2013, AWS Summit – Navigating The Cloud 2013 (London)
- Mar 2013, LANDesk Management e Security Suite
- Mag 2012, Docente "Corso avanzato di informatica sanitaria" presso ULSS4
- Nov 2010, Google Developer Day 2010 (Prague)
- Ott 2010, Acronis Certified Engineer Online Ready
- Feb 2009, Sviluppare con ENSEMBLE
- Dic 2008, Formazione per RAO
- Mag/Dic 2008, Docente "Alfabetizzazione Informatica" e "Le Reti Informatiche e la Posta Elettronica" presso ULSS4
- Set 2007, Tecnologie Web
- Ott 2004, Amministratore Domino
- Dic 2003, WatchGuard Firewalling Basics
- Luglio 2000, Corso Access Avanzato

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

**Dati personali**

Cognome e nome: Botter Mirco

**Titolo di studio**

Diploma di Perito ad indirizzo "Informatica industriale" conseguito nell'anno 1993 presso l'istituto Tecnico Industriale "Eugenio Barsanti di Castelfranco Veneto (TV)

**Esperienze professionali**

Aulss7 Pedemontana – Collaboratore Tecnico Professionale Cat D. - Sistemi Informativi  
Dal 18.07.2007 ad oggi

Ulss3 Bassano del Grappa – Assistente Tecnico Programmatore di ruolo 6 q.f. - CED  
Dal 01.12.2001 al 17.07.2007

Ulss3 Bassano del Grappa – Assistente Amm.vo di ruolo 6 q.f. - CED  
Dal 01.03.2000 al 30.11.2001

Amministrazione comunale di Montebelluna – Istruttore amministrativo di ruolo 6 q.f. - Ufficio Personale  
Dal 09.06.1997 al 29.02.2000

Amministrazione comunale di Montebelluna – Collaboratore professionale terminalista in ruolo 5 q.f.  
Dal 27.12.1995 al 08.06.1997 Ufficio Protocollo e Segreteria

Azienda Media Direct di Bassano del Grappa – Coll. Professionale SW e HW per prodotti commercializzati  
Da dicembre 1994 ad aprile 1995

**Corsi frequentati**

Tecnico Progettista con utilizzo CAD – UNCI – Agosto/Dicembre 1994

Firma



# CURRICULUM VITAE

**Pesavento Corrado**

## Curriculum studi

- 1975-1977 Istituto Tecnico Commerciale Statale "G. Pertile" - Asiago (VI).  
1977-1980 Diploma di Maturità Tecnica (56/60) "Perito Industriale Elettrotecnico".  
I.T.I.S. "Enrico Fermi" - Bassano del Grappa (VI)

## Esperienze professionali

- 1982-1997 Assunzione presso l'Ospedale di Asiago - U.L.SS. n. 35 a tempo pieno.  
Giu-1997 Modifica rapporto di lavoro a part-time al 50% presso U.L.SS. n. 3 - BASSANO.  
Gen-1998 Costituzione ditta "PnP - Soluzioni e Servizi IT".  
Dic-2018 Chiusura ditta "PnP - Soluzioni e Servizi IT".  
Gen-2019 Modifica rapporto di lavoro con rientro a tempo pieno presso AULSS 7 - PEDEMONTANA

## Percorso formativo

- 1982-2002 Vari corsi e seminari
- 2003 Seminari di un giorno, "SBS 2003: Dall'implementazione di base alla messa in sicurezza di una rete Small Business" - "RoadShow Symantec" - "Technet - UGIMEX Exchange Roadshow I":  
Microsoft - Padova.  
Corso di due giorni, Microsoft Official Course 2209 - "MS Windows Server 2003 - Workshop Updating System Administrator Skills from Microsoft Windows 2000": Microsoft CTEC - PCSNET  
Vecomp Software di Verona.  
Corso di cinque giorni, Microsoft Official Course 2273 - "MS Windows Server 2003 - Managing and Maintaining Environment": Microsoft CTEC - PCSNET  
Vecomp Software di Verona.
- 2006 Seminari di un giorno, "La sicurezza delle reti informatiche: la legge sulla privacy e la piattaforma Windows" - "Starting Innovation Tour - Windows Vista, Office System 2007, Exchange 2007 e SharePoint 2007" - "Scenari Applicativi negli Enti Pubblici":  
Microsoft - Padova.
- 2007 Corsi di un giorno, "InfraStruXure Engineering di APC" - "TecNet New Wave Tour di Microsoft" a Padova;
- 2008 Seminario di un giorno, "Microsoft Partner Tour: Destinazione Successo" a Trento;
- 2009 Seminari di un giorno, "InterNETWorking" a Padova - CABLING PADOVA 2009 a Padova;
- 2010 Corso di cinque giorni, - "Up-grade Office 2007" VECOMP SW a Bassano;
- 2011 Seminari di un giorno, "Il valore di una piattaforma di collaborazione integrata per gli enti pubblici locali" a Venezia;
- 2012 Seminario di un giorno, "McAfee Total Protection Tour" a Padova;
- 2013 Corso di cinque giorni, - "MOC 10775 - Administering Microsoft SQL Server 2012 Databases"  
VECOMP SW - Bassano.
- 2015 Seminario di un giorno, "Scopriamo insieme Windows 10"  
Microsoft - Padova.
- 2020 Corso di 4 ore per 7 moduli formativi e test finale, "Normalizzazione tecnica e valutazioni della conformità nel codice dei contratti pubblici"  
VEle VENETO E-LEARNIG

## Esperienze nella didattica

1982-1998	Organizzazione e docenza di n. 10 corsi di "Introduzione all'Informatica" - "Formazione all'uso del Computer" - "Rete WfW 3.11, Ms-Word, Posta Elettronica Ms-Mail e Agenda Schedule+" - "Posta Elettronica MS-Exchange e MS-Fax, Sistema divideoscrittura MS-Word97" per il personale Amm.vo ULSS n. 35;
1999-2001	Organizzazione e docenza di due Corsi serale "Sistema di divideoscrittura MS-Word97 per Windows98" teorico e pratico, per L'Università Popolare Altopiano 7 Comuni C.E.P., con 12 partecipanti x corso e 10 lezioni di 2 ore ciascuna;
	Organizzazione e docenza di due Corsi "Internet e Posta Elettronica" teorico e pratico, rivolto ai Dirigenti e al personale della DMO e della DS dell'Azienda U.L.SS. n.3, con 10 partecipanti x corso e 2 lezioni di 2 ore e $\frac{1}{2}$ ciascuna;
	Organizzazione e docenza di due Corsi serale "Produttività con Office 2000" teorico e pratico, per l'Università Popolare Altopiano 7 Comuni C.E.P., con 14 partecipanti x corso e 10 lezioni di 2 ore ciascuna;
	Docenza per due Corsi "Approfondimento Informatico e Multimedialità" teorico e pratico, per l'Istituto d'Istruzione Superiore (Commerciale) "Giambattista Pertile" di Asiago, con 20 partecipanti x corso (classi 2 <sup>a</sup> , 3 <sup>a</sup> , 4 <sup>a</sup> e 5 <sup>a</sup> ) e 5 lezioni di 1 ora $\frac{1}{2}$ ciascuna;
	Docenza per un Corso "Informatica - Internet" teorico e pratico, per l'Istituto d'Istruzione Superiore (Liceo Scientifico) "Giambattista Pertile" di Asiago, con 10 partecipanti (classi 3 <sup>a</sup> e 4 <sup>a</sup> ) e 5 lezioni di 1 ora $\frac{1}{2}$ ciascuna;
	Organizzazione e docenza di due Corsi serale "Produttività con Office 2000" teorico e pratico, per L'Università Popolare Altopiano 7 Comuni C.E.P., con 14 partecipanti x corso e 10 lezioni di 2 ore ciascuna.

---

### Curriculum e professione attuale

---

Dopo alcune esperienze di lavoro come elettrotecnico e come installatore/riparatore radio TV, sono assunto in qualità di autista elettricista all'U.L.SS. n. 35 di Asiago. Continuo privatamente a studiare Informatica ed Elettronica. Maturo nel frattempo delle esperienze, fondando assieme ad un gruppo di amici "Il Computer Club Altopiano" e organizzando i primi corsi di Informatica e di programmazione BASIC (1985-86) per i soci del Club.

Nell'ottobre 1985, incomincio a lavorare come Operatore/Programmatore/Sistemista al CED dell'U.L.SS. n. 35 di Asiago.

Nel 1997 modifico il rapporto di lavoro a part-time, la mia attività in Azienda è quella di creare-gestire gli utenti in Active Directory, le caselle di posta, l'accesso a internet, gli accessi VPN e gestire le problematiche relative alla sicurezza intesa sia come antivirus, aggiornamento e patch dei Sistemi Operativi, sia come protezione da accessi e intrusioni da e per internet. Seguo le fasi dall'installazione del S.O. fino alle condivisioni e ai permessi di cartelle o di stampanti di rete.

Dal 1998 al 2018 ho svolto anche attività esterna come libero professionista presso Amministrazioni Comunali, Comunità Montane, Enti e Consorzi, Studi e Ditte varie. Ho progettato, installato, attivato e collaudato progetti telematici, reti Lan e Wan (Internet, Entratel, Servizi in Cloud). Ho curato l'avvio di Domini Windows 2003/2008/2012/2016 e ho anche realizzato Aule Multimediali, Laboratori Informatici e attivato collegamenti telematici (Internet, Entratel, SISSI, SIDI, MSW, SiWeb, Axios) per le segreterie e le aule didattiche di Scuole, Istituti Scolastici e Biblioteche, diversi studi e aziende private. Inoltre sono stato nominato, da diverse Amm.ni, "Amministratore di Sistema" e come "Collaudatore Esterno" ho effettuato il collaudo di progetti PON per vari istituti.

Al 31 dicembre 2018 ho chiuso la ditta "PnP Soluzioni e Servizi IT" e dal 1 gennaio 2019 sono ritornato a tempo pieno. Da settembre 2018 coordino l'Area Sistemistica, i Servizi di Help Desk e di installazione e di assistenza alle PDL dell'intera AULSS 7 Pedemontana (D1 e D2), curo gli acquisti in area CONSIP e MEPA.

Sono abilitato come RUP al portale ANAC e sono abilitato come "Collaboration" al portale CSIRT "Computer Security Incident Response Team - Italia".

Sono referente e DEC di progetti già avviati e ne curo altri in fase di avvio relativi alla sicurezza all'efficienza della rete e dell'Infrastruttura Tecnologica, (riporto i più importanti):

- Progetto Posta Elettronica unica di Azienda Zero (Suite Gmail).
- Progetto UVMd in videoconferenza (Miriade).
- Migrazione dei Firewall Front-end e Back-end Check Point (Sicurezza SPC2).
- Unificazione PC e Utenti al Dominio "AULSS7" (SPC Cloud Enabling).
- Adozione di Antivirus Cloud Centralizzato (Sophos/Miriade).
- Attivazione Assistenza Remota, Patching e Distribuzione SW alle PDL (Ivanti/Netcom).
- Servizi di Help Desk e Assistenza alle PDL (Convenzione SGM e proroga GPI).

- Servizi di Assistenza Specialistica, di Help Desk e Assistenza alle PDL (AQ SM2).
- Adozione di un unico sistema di Backup (SPC Cloud Enabling).
- Linee dati (SPC2 Conn).
- Telefonia fissa e Mobile (migrazione convenzioni TF5 e TIM8).
- Progetto nuovo Ospedale di Asiago (Apparati attivi e di rete, LAN6/7).
- Progetto "10Giga" Potenziamento e sostituzione apparati di rete e wlan (Convenzione LAN7).
- Progetto "Scacchi" Attivazione, Trasferimento, Spostamento, Ampliamento, Riduzione di: Centri Vaccinali, Tamponi, Contact Tracing, sedi UTAP, MGI, CUP ed Emergenza Ucraina.
- Progetto "Paperless" riorganizzazione utilizzo stampanti e fotocopiatori in Azienda
- Progetto "Premi 1" Sostituzione Centrale Telefonica Obsoleta, Servizi IVR e Telefoni IP in CONSIP CT8
- Progetto "WLAN" Aggiornamento, rinnovo della rete Wi-Fi e delle dorsali in fibra in CONSIP LAN7
- Progetto "UpToDate1" Acquisto di PC fissi e portatili per aggiornamento PDL obsolete
- Progetto "COT" Sviluppo della connettività WAN e LAN tra le sedi COT Aziendali - Acquisti in LAN7, CT8 e SPC2.

Asiago, li 19 ottobre 2022

*Corrado Pesavento*  
Corrado Pesavento