

PROFILO PROFESSIONALE DEL DIRIGENTE DA INCARICARE

L'Azienda Sanitaria ULSS n.7 Pedemontana ha un'estensione territoriale di 1.482,98 kmq, comprende 55 Comuni ed una popolazione residente, al 01/01/2021, di 362.210 abitanti.

Il territorio presenta una vasta area montana di 938 kmq, con oltre 57.000 residenti, tra cui è compreso l'Altopiano di Asiago su 7 Comuni, con poco più di 20.000 abitanti.

L'azienda è articolata in 2 distretti: il distretto 1 di Bassano comprende 23 Comuni, con una popolazione di oltre 178 mila abitanti e il distretto 2 Alto Vicentino corrisponde al territorio di 32 Comuni, con un totale di quasi 184 mila abitanti.

Nell'Azienda ULSS n.7 Pedemontana sono presenti 3 presidi ospedalieri, con un totale complessivo di 882 posti letto individuato con DGR 614 del 14 maggio 2019 e precisamente: il Presidio ospedaliero spoke di Bassano del Grappa (378 posti letto), il Presidio ospedaliero spoke di Santorso (posti letto n. 400), il Presidio ospedaliero nodo di rete con specificità montana di Asiago (posti letto n. 104).

E' prevista dall'Atto aziendale l'unità operativa complessa (UOC) di Assistenza Farmaceutica situata nel Distretto 1, organizzata internamente con l'unità operativa semplice UOS Appropriata Prescrittiva e con la presenza presso il Distretto 2 (D2) di una sua articolazione funzionale.

L'unità operativa complessa di Assistenza Farmaceutica, oggetto del presente bando, fa parte del Dipartimento Funzionale Transmurale del Farmaco, che rappresenta il riferimento aziendale per la programmazione e gestione dei farmaci e dei dispositivi medici e che comprende, oltre alle citate strutture, la UOC Farmacia per le strutture ospedaliere dell'ex ulss 3 (Bassano ed Asiago) e la UOC Farmacia dell'ospedale di Santorso. La UOC Assistenza Farmaceutica è una struttura complessa dotata di piena autonomia tecnico-professionale e concorre al raggiungimento degli obiettivi aziendali.

Dal 01-12-2021 alla UOC Assistenza Farmaceutica Territoriale afferiscono anche le attività e il personale impiegato nell'ambito dell'Assistenza Protesica.

L' organico della unità operativa complessa di Assistenza Farmaceutica Territoriale, alla data del 01-06-2022 espresso in t.p.e. (tempo pieno equivalente) e comprensivo dell'articolazione funzionale nel D2 e del personale assegnato all'Assistenza protesica, è composto da:

	ASSISTENZA FARMACEUTICA	ASSISTENZA PROTESICA
Qualifica	TPE	TPE
FARMACISTI	6	
INFERMIERI	1	
AMMINISTRATIVI	4	8
TECNICI	3	1
OSS	1	1
Totale	15	10

Le attività della UOC sono collegate alle dimensioni dell'assistenza farmaceutica territoriale, che si può riassumere nelle informazioni di seguito riportate.

ASSISTENZA FARMACEUTICA TERRITORIALE AZIENDA ULSS 7

- anno 2021 -

	n° ricette	importo €	ticket €
Farmaceutica			
convenzionata *	2.580.530	35.980.000	9.432.173
AIR	62.901	6.372.330	-
DPC	196.765	10.488.227	-

* importo: netto

Dal 01-12-2021 la UOC Assistenza Farmaceutica Territoriale è responsabile della Gestione dell'Assistenza Protesica, con un budget annuo di circa 3 milioni di euro.

Profilo soggettivo del candidato:

Competenze professionali e manageriali, conoscenze scientifiche e attitudini ritenute necessarie all'assolvimento dell'incarico

Competenze tecnico-professionali:

- a. capacità di coordinare e verificare i processi di erogazione del farmaco e dei dispositivi medici in ambito territoriale programmando processi di feed-back con i sanitari prescrittori;
- b. capacità di pianificazione e coordinamento dei processi di riordino, gestione e distribuzione dei prodotti compresi nell'assistenza protesica maggiore;
- c. capacità di organizzare e predisporre attività di supporto informativo sull'uso dei farmaci ai medici prescrittori e agli altri operatori sanitari rendendoli partecipi del processo di valutazione di efficacia degli interventi sanitari e di rispetto della normativa in materia;
- d. competenza nella pianificazione, gestione, monitoraggio di accordi per la DPC tramite le farmacie del territorio;
- e. capacità di coordinare il monitoraggio dei flussi ministeriali della farmaceutica;
- f. capacità di definire percorsi di promozione e monitoraggio dell'appropriatezza prescrittiva e di analisi della reportistica relativa alle prescrizioni farmaceutiche e criticità delle stesse dei Medici prescrittori all'interno dei Nuclei di Cure Primarie (NCP) /all'interno delle AFT e per i centri di servizio;
- g. attività di informazione-formazione ai sanitari per l'attuazione della continuità assistenziale Ospedale -Territorio;
- h. partecipazione attiva alla definizione di regolamenti aziendali finalizzati a governare l'informazione medico-scientifica sul farmaco;
- i. coordinamento delle attività inerenti i controlli tecnici e contabili sulle prescrizioni farmaceutiche erogate da Farmacie convenzionate e in DPC;
- j. capacità propositiva legata alla politica del farmaco e agli obiettivi Regionali e alla programmazione farmaceutica aziendale correlata peraltro a specifici progetti strategici aziendali per l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e il contenimento della spesa farmaceutica;
- k. capacità di gestione dei rapporti convenzionali con le Farmacie del territorio e di relazione con tutti i professionisti del settore: le altre Strutture aziendali, le altre aziende del SSR, le istituzioni regionali, gli ordini professionali dei sanitari ed i medici convenzionati con il SSR;
- l. capacità di indirizzare, coordinare, definire, sviluppare e monitorare l'assistenza farmaceutica, integrativa e protesica ed i relativi interventi per migliorare l'efficacia, l'appropriatezza e un più razionale utilizzo delle risorse;
- m. conoscenza ed esperienza svolta nell'ambito della farmacia ospedaliera in considerazione di un miglioramento del governo della prescrizione farmaceutica (generale e specialistica).

Competenze manageriali:

- a. capacità di programmare, coordinare ed organizzare le prestazioni dell'assistenza farmaceutica, integrativa e protesica e di mettere in atto i relativi interventi per migliorare l'efficacia, l'appropriatezza e un più razionale utilizzo delle risorse;
- b. conoscenza delle norme in materia economico-finanziaria, di controllo di gestione, di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- e. capacità di gestire le relazioni con la Farmacia Ospedaliera, con gli specialisti dell'azienda e gli altri professionisti coinvolti nella gestione dei farmaci;
- d. capacità di coordinare le attività della propria struttura con quelle proprie dei Distretti;
- e. capacità di gestire le risorse materiali e professionali attribuite, nell'ambito del budget, in maniera efficace ed efficiente;
- f. capacità di lavorare in team e di organizzare il lavoro in squadra, di stimolare l'attività, di promuovere lo sviluppo e di garantire l'efficienza multidisciplinare;
- g. vigilare in ordine alle attività non comprese nei compiti d'istituto e nei doveri d'ufficio e su quelle inerenti l'attività libero professionale;
- h. capacità di motivare le risorse umane coinvolte nelle varie attività, adottando strategie d'intervento per l'ottimizzazione del servizio e per il miglioramento del clima interno, al fine di perseguire obiettivi motivazionali dei collaboratori orientati al benessere organizzativo;
- i. partecipazione attiva alle Commissioni/organismi operanti a livello Aziendale (Commissioni per appropriatezza prescrittiva; Commissioni Farmaceutiche Interne ASL e AOU; Gruppi di Lavoro multidisciplinari ecc.);
- j. garanzia del rispetto della normativa in ambito di anticorruzione e promozione della conoscenza del regolamento aziendale nell'ambito della struttura gestita;
- k. garanzia del rispetto e dell'applicazione della normativa in tema di sicurezza dei lavoratori (D.L.vo 81/2008);
- l. conoscenza e capacità di utilizzo dei principali strumenti di gestione del rischio clinico e dell'audit.